



**UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO**  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE ARTES Y LETRAS**  
**PEDAGOGÍA EN CASTELLANO Y COMUNICACIÓN**

**DISEÑO DE UNA PROPUESTA DE INTERVENCIÓN DIDÁCTICA PARA MEJORAR  
LA ORTOGRAFÍA ACENTUAL EN ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO BÁSICO**

SEMINARIO PARA OPTAR AL TÍTULO DE PROFESORA DE EDUCACIÓN MEDIA EN  
CASTELLANO Y COMUNICACIÓN

**AUTORAS:** ARRIAGADA NAVARRETE, MARISELA ANDREA  
CARO VEGA, DAFNE NOEMÍ  
MALDONADO JARA, CRISNA ANGÉLICA  
MEDINA GONZÁLEZ, DENISSE MARGOT

**PROFESORA GUÍA:** Dr. Hernández Medina, Alejandra Cristina

CHILLÁN 2023

## Contenido

Introducción.....	4
Formulación del problema.....	5
Objetivos de la investigación: .....	7
Objetivo General .....	7
Objetivos Específicos .....	7
Justificación del problema .....	7
CAPÍTULO I. Marco Teórico .....	9
1.1 Concepto de ortografía.....	9
1.2 Tipos de ortografía.....	10
1.2.1 Ortografía literal .....	10
1.2.2 Ortografía puntual .....	16
1.2.3 Ortografía acentual .....	17
1.3 La Ortografía en los Documentos Ministeriales .....	20
1.3.1 Primero Básico .....	26
1.3.2 Segundo básico .....	27
1.3.3 Tercero Básico.....	29
1.3.4 Cuarto Básico .....	30
1.3. 5 Quinto Básico .....	34
1.3.6 Sexto básico .....	36
1.3.7 Séptimo básico.....	38
1.3.8 Octavo básico.....	42
1.4 Marco para la Buena Enseñanza (Estándares de la Profesión Docente) .....	48
1.5 Estrategias didácticas.....	49
1.6 El estudio de la ortografía en Hispanoamérica .....	58
1.7 Estudio de la ortografía en Chile.....	61
1.8 La ortografía en redes sociales. ....	62
1.8.1 El ciberlenguaje.....	64
1.8.2 La ortografía en Twitter .....	65
1.8.3 Estudios sobre ortografía en WhatsApp .....	67
1.8.4 Estudio sobre la ortografía en la red social Facebook.....	67
1.8.5 Estudio sobre ortografía en Instagram.....	68

1.9 Cerebro y Aprendizaje.....	69
1.9.1 La memoria .....	70
1.9.2 Tipos de memoria .....	71
1.9.3 La atención .....	72
1.10 Inteligencias múltiples .....	72
Capítulo II. Metodología .....	75
Capítulo III. Propuesta didáctica .....	79
Estrategias Didácticas .....	82
Clase 1: Activación de conocimientos previos “Impulsando los acentos” .....	82
Clase 2. Pausa Activa, “Moviéndonos por la ortografía” .....	84
Clase 3. “La lotería de la RAE.” .....	85
Clase 4. Juego de mesa, “La meta de los héroes” .....	87
Clase 5. "Evaluemos lo aprendido a través de una columna de opinión". .....	89
Clase 6. "Evaluemos lo aprendido a través de una columna de opinión" .....	91
Capítulo IV. Reflexiones .....	93
V. Referencias Bibliográficas .....	95
Anexos .....	103

## **Introducción**

La educación chilena a lo largo de su historia se ha ido construyendo sobre la base de políticas nacionales e internacionales con el propósito de formar estudiantes integrales, preparados para responder a una sociedad que cada día se va haciendo más compleja y que necesita de sus aportes para superar los nuevos desafíos.

El Currículum Nacional a través de sus programas pretende abarcar los contenidos básicos que cada estudiante debe saber y que le permitirán adquirir los conocimientos elementales para insertarse en la vida adulta, sin embargo, a través de una recopilación de información en establecimientos educacionales de la región de Ñuble y la revisión de los documentos oficiales que entrega el Ministerio de Educación, nos percatamos de que el contenido relativo al uso de las normas ortográficas, a pesar de estar explícitamente descrito en los programas de estudio, no cuenta con el tiempo suficiente para ser entregado de manera eficaz, debido a que este contenido está presente en los objetivos de las unidades pero no hay una unidad específica para trabajarla y se ve de manera simultánea con otros contenidos.

El propósito de la investigación es aportar a la enseñanza de las reglas ortográficas, específicamente a las normas de acentuación. Para ello, proponemos establecer una propuesta didáctica que abarque contenidos de ortografía acentual como las palabras; agudas, graves, esdrújulas, sobresdrújulas, entre otras.

Consideramos pertinente realizar una propuesta de actividades didácticas enfocadas para cursos de séptimo básico en colegios municipales, que son los establecimientos que mayormente concentran a estudiantes con niveles socioeconómicos bajos, quienes tienen un rendimiento menor al momento de implementar las normas ortográficas en el aula, en comparación de los estudiantes que tienen un nivel socioeconómico alto. Sotomayor et al. (2017) logró establecer en su investigación basado en datos provistos por el SIMCE que los mayores

errores de los estudiantes al construir textos de diferentes índoles es la carencia de las tildes, registrando un 49,2% de los errores ortográficos, mientras que en relación al nivel socioeconómico de los estudiantes y el coeficiente de errores ortográficos se ha evidenciado la desigualdad de la educación en Chile, en donde quienes cuentan con un nivel socioeconómico alto presentan mejores resultados en las pruebas que se realizan a nivel nacional.

El buen uso de las normas ortográficas acentuales son fundamentales para mantener una comunicación efectiva con las personas que nos rodean, a pesar de que es una competencia que se adquiere durante la vida, sabemos que es en la enseñanza básica en donde se aborda más esta temática y se les facilita su adquisición.

Los programas de Lengua y Literatura, en el eje de escritura, señalan que es vital potenciar dicha habilidad en nuestros estudiantes; por tanto, es necesario trabajar en propuestas que busquen mejorar la ortografía, en ese sentido esta investigación se orienta a potenciar la corrección ortográfica a través de la escritura y de diversas actividades didácticas.

### **Formulación del problema**

El problema de investigación surge de la experiencia propia durante la realización de la práctica pedagógica y profesional, en donde se generó la instancia para observar diferentes realidades dentro de las aulas. Esto sumado a los trabajos evaluados implementados y a una breve encuesta realizada a docentes colaboradores de los establecimientos, nos permitió evidenciar dificultades en el manejo de la norma ortográfica al momento de redactar textos.

Si bien, en los Estándares de la Profesión Docente específicamente en el “Estándar C: Escritura”, publicado por el Ministerio de Educación (2022) dice: “Comprende la escritura como un proceso de comunicación, aprendizaje, desarrollo personal y participación social e implementa situaciones de enseñanza auténticas y relevantes que promueven la participación activa y

reflexiva en la sociedad.” (p. 89). No se observa con claridad un espacio asignado a la enseñanza y evaluación de la ortografía dentro de las aulas, punto fundamental para lograr una comunicación efectiva en la sociedad. Por lo que se hace necesario crear una intervención o propuesta didáctica en donde se proponga una o varias estrategias que vinculen la ortografía acentual con el conocimiento disciplinario.

Durante la enseñanza de la ortografía es común cometer errores y todo dependerá del grado de experiencia y madurez del estudiante, “En la enseñanza de la ortografía es fundamental considerar las distintas etapas del desarrollo en que se encuentran los alumnos” (Camps et al., 2007, citado por Sotomayor et al., 2017).

Que los estudiantes de enseñanza media mantengan errores ortográficos constituye un problema grave, debido a que en un futuro los estudiantes deben insertarse al mundo laboral en donde las habilidades de comunicarse de manera clara y eficaz mediante la escritura es fundamental para desarrollarse profesionalmente. El lograr una correcta aplicación de la ortografía también es beneficioso para la comprensión lectora de diferentes tipos de textos, existen palabras que se escriben igual pero según su acentuación o tilde su significado es completamente diferente, el no poder distinguir las provoca que no exista una adecuada comprensión de lo que se está leyendo, en este sentido se hace necesario intervenir proponiendo actividades innovadoras que ayuden a los estudiantes. En este proyecto se busca generar una propuesta didáctica que vaya en directo beneficio de los estudiantes de séptimo año básico.

## **Objetivos de la investigación:**

### **Objetivo General**

Diseñar una propuesta didáctica para el correcto uso de la normas ortográficas acentuales de los cursos de séptimo básico de colegios de la región de Ñuble

### **Objetivos Específicos**

Los objetivos específicos de esta propuesta son:

1. Elaborar una evaluación diagnóstica que permita detectar las principales debilidades presentadas por el alumnado en ortografía acentual.
2. Aplicar una evaluación diagnóstica que permita detectar las principales debilidades presentadas por el alumnado en ortografía acentual.
3. Planificar una serie de actividades para la intervención en aula.
4. Crear una estrategia didáctica para la mejora del uso de la ortografía acentual en los cursos de séptimo básico.

### **Justificación del problema**

Esta investigación busca formular una base sólida para instaurar y reforzar el aprendizaje de la ortografía acentual en estudiantes de séptimo básico de la región de Ñuble. Para esto se genera una propuesta didáctica innovadora, que sirva de guía para los docentes del área de Lengua y Literatura de séptimo básico a cuarto medio, y de apoyo a los estudiantes que aún no adquieren una buena competencia en la ortografía acentual, recurriendo a diferentes recursos didácticos que apunten a desarrollar las inteligencias múltiples propuestas por Howard Gardner (1983). La comunidad educativa se vería beneficiada al implementarse una propuesta didáctica enfocada en el correcto uso de la ortografía acentual, mejorando las competencias lingüísticas

de sus estudiantes, lo que en un futuro les ayudará a desarrollarse profesionalmente.

La investigación busca realizar un aporte metodológico, en este se plantean una serie de estrategias didácticas por clase destinadas a alcanzar un objetivo de aprendizaje específico y solucionar un problema práctico, que consiste en la forma de involucrar la enseñanza de la ortografía acentual con el contenido disciplinar de una manera lúdica e innovadora.

La investigación tiene relevancia social, los establecimientos preparan a los estudiantes para enfrentarse al mundo laboral y social y la escritura es un proceso clave dentro de la comunicación entre pares, nos permite expresar diferentes emociones e ideas claras, por muchos es considerado como un acto de “libertad”, para vivir en sociedad es necesario que podamos entendernos mutuamente, en este sentido la investigación también busca generar un impacto positivo a nivel social.

## **CAPÍTULO I. Marco Teórico**

### **1.1 Concepto de ortografía**

La palabra ortografía es definida por el Diccionario de la Real Academia Española (2023) como “1. f. Conjunto de normas que regulan la escritura de una lengua” (versión 23.6 en línea), Proviene de las palabras griegas *orthos*, que significa correcto, y *grapho*, que significa escribir, por lo que ortografía significa escribir correctamente.

Para poder definir lo que es la ortografía primeramente debemos indagar en el concepto de lingüística como tal, esta se define como “la ciencia que estudia el lenguaje y está constituida por todas las manifestaciones del lenguaje humano” (Davidson y Bórquez., 2021, p. 115) Esta estudia las estructuras fundamentales del lenguaje humano, sus variaciones a través de todas las familias de lenguas y las condiciones que hacen posible la comprensión y la comunicación por medio de la lengua, esta última guarda total relación con lo que es la ortografía.

Entre los ámbitos que estudia la lingüística podemos encontrar la gramática, precisada como una parte que estudia la estructura de las palabras, su composición y organización, entre los tipos de gramática se encuentran la gramática normativa, descriptiva, tradicional, funcional y formales. La primera se encarga de la parte ideal y el sentido de lo correcto de un idioma, del modo adecuado o recomendable de formular y organizar las oraciones y enunciados, esto tiene conexión con el objetivo de la ortografía, por ende, “es uno de los niveles que indaga esta ciencia, la que concierne, específicamente, al conjunto de reglas gramaticales que estructuran la lengua” (Davidson y Bórquez, 2021, p. 115).

La ortografía se refiere al conjunto de normas que regulan la escritura, se ocupa específicamente de la forma correcta de escribir las palabras; estas normas son convencionales, es decir, acordadas por convención por un grupo, muchas lenguas varían según sus normas

ortográficas, su función es mantener la unidad lingüística en el idioma que comparte una comunidad de hablantes, para que pueda ser descifrada y entendida por todos sus hablantes, incluidos aquellos que están adquiriendo dicho idioma como segunda lengua.

## **1.2 Tipos de ortografía**

Si bien el ser humano en sus primeras etapas desarrolla la competencia oral a medida que estos se insertan a la educación formal se hace necesario que adquieran la habilidad de comunicarse de manera efectiva a través de la escritura y posteriormente la lectura, en este sentido la disciplina encargada de ayudar a comunicarnos es la ortografía la que se va adquiriendo a lo largo de los primeros niveles educacionales. Dentro de la ortografía se encuentran tres clasificaciones que abordan diferentes fenómenos como la escritura literal, la puntual y la acentual. A continuación se define cada una de ellas.

### **1.2.1 Ortografía literal**

Se refiere al uso correcto de las letras que empleamos al redactar los textos, rige el correcto uso de mayúsculas y también dicta las reglas para poder escribir correctamente las letras que tienen un mismo fonema.

Con respecto al uso correcto de las mayúsculas, se deben considerar la siguientes reglas: la mayúscula se debe usar al inicio de todo escrito o de una nueva oración después de un punto (seguido o aparte); los nombres propios de personas, animales y cosas; la primera letra de títulos de libros, películas, revistas y también en las abreviaciones de palabras. (Hernández, 2016, pág. 19)

En el español hay letras que tienen un mismo fonema, estas son las que complejizan la ortografía literal, puesto que generan confusión al momento de escribir las palabras que tienen esas letras, a continuación se especifica algunas letras particulares que generan caos al

momento de escribir.

El manual de la Ortografía de la Lengua Española (2010), nos dice:

- Letras b, v:

La letra b se escribe en los siguientes casos:

- Los verbos terminados en -bir. Ejemplos: escribir, recibir, sucumbir.
- Los verbos terminados en -buir. Ejemplos: contribuir, atribuir, retribuir.
- Los verbos deber, beber, caber, saber y haber.
- Las terminaciones -aba, -abas, -ábamos, -abais, -aban del pretérito imperfecto de indicativo (copretérito, en la terminología de Andrés Bello) de los verbos de la primera, conjugación. Ejemplos: cantaba, bajabas, amaban.
- El pretérito imperfecto de indicativo de ir: iba, ibas, etc.
- Las palabras que empiezan por el elemento compositivo biblio- ('libro') o por las sílabas bu-, bur- y bus-. Ejemplos: biblioteca, bula, burla, buscar.
- Las que empiezan por el elemento compositivo bi-, bis-, biz- ('dos' o 'dos veces'). Ejemplos: bipolar, bisnieto, bizcocho.
- Las que contienen el elemento compositivo bio-, -bio ('vida'). Ejemplos: biografía, biosfera, anaerobio, microbio.
- Las palabras compuestas cuyo primer elemento es bien o su forma latina bene. Ejemplos: bienaventurado, bienvenido, beneplácito.
- Las palabras acabadas en -bilidad. Ejemplos: amabilidad, habilidad, posibilidad.
- Las acabadas en -bundo y -bunda. Ejemplos: tremebundo, vagabundo, abunda.

La letra v se escribe en los siguientes casos:

- Las palabras en las que las sílabas ad-, sub- y ob- preceden al fonema labial sonoro (letra

v). Ejemplos: adviento, subvención, obvio.

- Las palabras que empiezan por eva-, eve-, evi- y evo-. Ejemplos: evasión, eventual, evitar, evolución.
- Las que empiezan por el elemento compositivo vice-, viz- o vi- ('en lugar de'). Ejemplos: vicealmirante, vizconde, virrey.
- Los adjetivos llanos (adjetivos pertenecientes a las palabras graves) terminados en -avo, -ava, -evo, -eva, -eve, -ivo, -iva. Ejemplos: esclavo, octava, longevo, nueva, nieve, decisiva, activo.
- Las voces graves de uso general terminadas en -viro, -vira, como decenviro, Elvira, triunviro, y las esdrújulas terminadas en -ívoro, -ívora, como carnívora, herbívoro, insectívoro.
- Los verbos acabados en -olver. Ejemplos: absolver, disolver, volver.
- Los presentes de indicativo, imperativo y subjuntivo del verbo ir. Ejemplos: voy, ve, vaya.
- El pretérito perfecto simple de indicativo (o pretérito, según Bello) y el pretérito imperfecto (pretérito) y futuro de subjuntivo de los verbos estar, andar, tener y sus compuestos. Ejemplos: estuvo, estuviéramos, estuviere, anduve, desanduvo, desanduviere, tuviste, retuvo, sostuviera, contuviese, mantuviere.

- Letras c, k, q, z;

La letra c se escribe en los siguientes casos:

- El grupo -cc-. En posición final de sílaba. La pronunciación de la letra c tiende a perderse en algunas hablas dialectales o descuidadas, confluyendo entonces las terminaciones -ción y -cción, lo que origina errores ortográficos.
- Por regla general, se escribirá -cc- cuando en alguna palabra de la familia léxica aparezca

el grupo -ct-. Ejemplos: adicción (por relación con adicto), reducción (con reducto), dirección (con director).

- Otras muchas palabras de este grupo, que no tienen -ct- sino -t- en su familia léxica, se escriben con una sola c. Ejemplos: discreción (por relación con discreto), secreción (con secreto), relación (con relato), etc.

La letra k se escribe en los siguientes casos:

- Se escriben con k palabras procedentes de otras lenguas en las que se ha intentado respetar la ortografía originaria. Ejemplos: káiser, kiwi, kermés, kurdo.

La letra q se escribe en los siguientes casos:

- La letra q aparece agrupada siempre con la letra u, que entonces no suena ante e, i.

La letra z se escribe en los siguientes casos:

- Se escriben con -zc- la primera persona del singular<sup>1</sup> del presente de indicativo y todo el presente de subjuntivo de los verbos irregulares terminados en -acer, -ecer, -ocer y -ucir. Ejemplos, nazco, abastezco, reconozcamos, produzca.
- Se escriben con -z final las palabras cuyo plural termina en -ces. Ejemplos: vejez/vejeces, luz/luces, lombriz/lombrices.
- Letras g, j

La letra g se escribe en los siguientes casos:

- Las palabras en que el fonema velar sonoro (l, r, m, n) precede a cualquier consonante, pertenezca o no a la misma sílaba. Ejemplos: glacial, grito, dogmático, impregnar, maligno, repugnancia.
- Las palabras que empiezan por gest-. Ejemplos: gesta, gestación, gestor.
- Las que empiezan por el elemento compositivo geo- ('tierra'). Ejemplos: geógrafo, geometría, geodesia.

- Las que terminan en -gético, -genario, -géneo, -génico, -genio, -génito, -gesimal, -gésimo y -gético. Ejemplos: angélico, sexagenario, homogéneo, fotogénico, ingenio, primogénito, cuadragésimo, vigésimo, apologético.
- Las que terminan en -giénico, -ginal, -gíneo, -ginoso (excepto aguajinoso). Ejemplos: higiénico, original, virgíneo, ferruginoso.
- Las que terminan en -gia, -gio, -gión, -gional, -gionario, -gioso y -górico. Ejemplos: magia, regia, frigia, liturgia, litigio, religión, regional, legionario, prodigioso, panegórico.
- Las que terminan en -gente y -gencia. Ejemplos: vigente, exigente, regencia.
- Las que terminan en -ígeno, -ígena, -ígero, -ígera. Ejemplos: indígena, oxígeno, alígera, belígero.
- Las que terminan en -logía, -gogia o -gogía. Ejemplos: teología, demagogia, pedagogía.
- Las que terminan en el elemento compositivo -algia ('dolor'). Ejemplos: neuralgia, gastralgia, cefalalgia.
- Los verbos terminados en -igerar, -ger y -gir (morigerar, proteger, fingir) y las correspondientes formas de su conjugación, excepto en el caso de los sonidos ja, jo, que nunca se pueden representar con g: protege, fingía, pero proteja, finjo.

La letra j se escribe en los siguientes casos:

- Las palabras derivadas de voces que tienen j ante las vocales a, o, u. Así, cajero, cajita (de caja); lisonjear (de lisonja); cojear (de cojo); ojear (de ojo); rojear, rojizo (de rojo).
- Las voces de uso actual que terminan en -aje, -eje. Ejemplos: coraje, hereje, garaje. Excepciones: ambages, enálage, ipálage.
- Las que acaban en -jería. Ejemplos: cerrajería, consejería, extranjería.
- Las formas verbales de los infinitivos que terminan en -jar. Ejemplos: trabaje, trabajemos (de trabajar), empuje (de empujar). También las de los pocos verbos terminados en -jer y

en -jir, como cruje (de crujir), teje (de tejer).

- Los verbos terminados en -jear, así como sus correspondientes formas verbales. Ejemplos: canjear, homenajear, cojear.
- El pretérito perfecto simple y el pretérito imperfecto y futuro de subjuntivo de los verbos traer, decir y sus derivados, y de los verbos terminados en -ducir. Ejemplos: traje (de traer), dije, dijera (de decir), predijéramos (de predecir), adujera, adujeren (de aducir).
- Letra h
  - Las formas de los verbos haber, hacer, hallar, hablar, habitar. Ejemplos: haga, hallemos, hablará.
  - Hueco, huérfano, hueso, huevo, Huesca, huelo, la llevan por comenzar con el diptongo ue, según la regla ortográfica siguiente.
  - Las palabras de uso actual que empiezan por los diptongos ia, ie, ue y ui. Ejemplos: hiato, hiena, huele, huidizo. Se escribe h intercalada en palabras que llevan el diptongo ue precedido de vocal Ejemplos: cacahuete, vihuela, aldehuela. Algunas palabras que comienzan por hue- o por hui- pueden escribirse también con güe- y güi- respectivamente. Es el caso de huemul, huero, huillín, huipil, huiro, huisquil y huisquilar, escritas también güemul, güero, güillín, güipil, güiro, güisquil y güisquilar.
  - Algunas interjecciones. Ejemplos: hala, bah, eh.
  - Por regla general, las palabras que empiezan por histo-, hosp-, hum-, horm-, herm-, hern-, , holg- y hog-. Ejemplos: histología, hospital, humedad, hormiga, hermano, hernia, holgado, hogar.

### 1.2.2 Ortografía puntual

Es la que se encarga de dar la entonación y separación necesaria para que el texto pueda ser comprendido de mejor manera por sus lectores. Para dar entonación podemos encontrar los paréntesis, las comillas, los signos de interrogación y exclamación. Por otro lado, para las separaciones de ideas podemos utilizar las comas, el punto y coma y los diferentes tipos de puntos: puntos suspensivos, punto seguido, punto aparte y punto final. A continuación, se define el uso de cada uno de estos signos según el Diccionario de la lengua española (2023) [versión 23.6 en línea]:

- **Paréntesis:** Signo ortográfico doble ( ) que delimita las unidades lingüísticas insertadas incidentalmente en un mensaje y aquellas con una función complementaria o aclaratoria, como fechas, lugares o acotaciones teatrales.
- **Comillas:** Signo ortográfico doble usado para enmarcar la reproducción de citas textuales y, en la narrativa, de los parlamentos de los personajes o de su discurso interior, y para delimitar títulos de artículos, poemas, conferencias, etc., así como las palabras y expresiones que se desea resaltar por ser impropias, vulgares o de otras lenguas.
- **Signos de interrogación:** Signo ortográfico con que se encierra un enunciado, frase o palabra para indicar su modalidad y entonación interrogativa.
- **Signos de exclamación:** Signo ortográfico doble ( ¡ ! ) con que se encierra un enunciado, frase o palabra para indicar su modalidad y entonación exclamativas.
- **Coma:** signo ortográfico que se emplea:
  - Al hacer enumeraciones de elementos.
  - Luego de un sujeto muy extenso.
  - Antes de pero, porque, aunque, pues y más.
  - Antes y después de expresiones como sin embargo, no obstante, por lo tanto, en

consecuencia, esto es, es decir, por lo general, por consiguiente, y otras.

- Para separar el vocativo del resto de la oración. Si el vocativo va al principio, la coma va después, por ejemplo, «María, ven acá».
  - Si el vocativo va al medio, debe ir entre comas, por ejemplo, «te dije, María, que vinieras». Si el vocativo va al final de la oración, la coma deberá ir antes de él, por ejemplo, «Ven de una vez, María»
- **Punto y coma:** signo ortográfico usado para separar oraciones sintácticamente independientes, pero con relación semántica directa entre sí; sirve también para separar los elementos de una enumeración que, por su complejidad, incluyen comas, y se coloca asimismo delante de conectores de sentido adversativo, concesivo o consecutivo.
  - **Punto suspensivo:** Signo ortográfico usado para señalar la interrupción de un discurso, para dar por conocido o sobreentendido, para indicar vacilación o para sugerir un final abierto.
  - **Punto seguido:** Signo ortográfico utilizado para finalizar un enunciado y comenzar otro dentro de un mismo párrafo.
  - **Punto aparte:** punto que cierra un párrafo tras el que el texto continúa en uno nuevo.
  - **Punto final:** punto con que se cierra un escrito o una división importante del texto.

### 1.2.3 Ortografía acentual

Para describir la acentuación y la tildación o no de algunas palabras, se debe comenzar definiendo cada uno de estos conceptos.

La tilde o también denominado, acento gráfico es el elemento que se ubica arriba de la letra que lleva el acento, o sea donde se carga la voz. Acento; relieve que en la pronunciación se da a una sílaba, distinguiéndola de las demás por una mayor intensidad, una mayor duración

o un tono más alto (RAE)

En el español el acento tiene tres funciones (Hernández et al., 2015). A continuación se explica cada uno de ellos:

a) Función contrastiva. Tal como su nombre lo indica, sirve para contrastar las sílabas no acentuadas con las acentuadas en una secuencia de unidades.

b) Función distintiva. El acento sirve para distinguir unidades de significado.

c) Función culminativa. Marca la presencia de una unidad acentual, pero sin señalar sus límites exactos.

Entre estos dos elementos existe una diferencia; “el acento hace referencias a cuestiones prosódicas (en la oralidad), mientras que la tilde se usa exclusivamente en la escritura”. (Rico, 2008, p. 13-14)

El acento junto a la tilde marcan la voz en una determinada sílaba de una palabra con mayor intensidad o fuerza. El acento es el realce que se le da al pronunciar una sílaba en comparación a las otras en una palabra mientras que la tilde “Consiste en una raya oblicua que, colocada sobre una vocal, indica que la sílaba de la que forma parte es tónica, es decir, que está acentuada. Sigue ciertas reglas ortográficas.” (Avendaño, s.f.)

Ejemplos:

Según el Diccionario de la lengua española (2023)[versión 23.6 en línea]:

Camino: Tierra hollada por donde se transita habitualmente.

Caminó: Tercera persona del singular del pretérito perfecto simple del verbo caminar. *Mi hermano caminó por la vereda de la izquierda.*

Las palabras cambian su significado según la acentuación y la tilde que corresponde y es la sílaba adecuada la que se debe tildar o no según el significado que se le quiera dar a una frase o un texto.

Según el Diccionario de la lengua española edición 23ª (2023) la sílaba se define como una “Unidad de la lengua compuesta por uno o más sonidos articulados que se agrupan en torno al de mayor sonoridad, que por lo común es una vocal.” Podemos encontrar las vocales abiertas (a-e-o) y las vocales cerradas (i-u), según la cual juntas o separadas forman diptongos o hiatos. Un diptongo se define como “Secuencia de dos vocales diferentes que se pronuncian en una sola sílaba; p. ej., *aire*, *puerta*.” Un hiato se define como “Secuencia de dos vocales que se pronuncian en sílabas distintas.” [versión 23.6 en línea]

Las reglas de ortografía acentual nos permiten escribir un texto o mensaje que se pueda entender y analizar de manera eficaz tanto para el emisor como el receptor del mensaje, logrando la decodificación adecuada del texto por lo que es necesario un correcto uso de la tilde. Las normas de ortografía nos indican cuándo utilizar la tilde, ya que todas las palabras tienen su acento a excepción de los monosílabos, pero no todas ellas se tildan.

Las palabras agudas son aquellas que se tildan cuando terminan en *n*, *s* o *vocal* y la última sílaba es tónica.

Las palabras graves son aquellas cuya penúltima sílaba es tónica y se tildan cuando no terminan en *n*, *s* o *vocal*.

Las palabras esdrújulas son aquellas cuya antepenúltima sílaba es tónica. Siempre se deben tildar.

Las palabras sobreesdrújulas son aquellas cuya sílaba anterior a la antepenúltima es tónica. Siempre se deben tildar.

Hay ocasiones específicas en que las normas ortográficas de acentuación pueden ser ignoradas sin caer en un error, como sucede en el caso del acento diacrítico y el acento dierético, a continuación su definición:

**Acento diacrítico:** Tilde que se utiliza para diferenciar dos palabras monosílabas que se escriben igual. Ejemplo: mas/más tu/tú si/sí.

**Acento dierético:** Se debe tildar todos los hiatos que posean vocal fuerte + vocal débil tónica, sin importar las reglas de acentuación. Ejemplo: caída, había.

### **1.3 La Ortografía en los Documentos Ministeriales**

La educación chilena ha sufrido diversos cambios en los últimos años, uno de los cambios más significativos es la creación de un instrumento ministerial que establece los contenidos mínimos por asignatura y nivel que los estudiantes deben tener, diferenciando entre las diversas asignaturas que se imparten, a este instrumento se le conoce como “Bases Curriculares”, posteriormente se crean los “Programas de Estudio”, instrumento de apoyo a los docentes en donde los aprendizajes del año se encuentran detallados con sus indicadores de logro. Con respecto a las Bases Curriculares se pueden encontrar uno para los niveles de Educación Parvularia, de 1° a 6° básico, desde 7° básico a 2° medio y por último, uno para 3° y 4° medio.

Si bien la Ley Orgánica Constitucional de la Enseñanza (LOCE) establece los Objetivos Fundamentales (OF) y los Contenidos Mínimos Obligatorios (CMO) que los establecimientos debían impartir, esto durante los años 1990 y 1998, este marco normativo sufre un cambio a partir del año 2009 con la nueva Ley General de Educación y la creación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad, organismo que fiscaliza, orienta, apoya y brinda acompañamiento constante a los establecimientos educacionales con la finalidad de asegurar una educación de calidad. Esta entidad establece que se deben definir ciertos estándares de

aprendizaje que permitan ordenar los establecimientos educacionales de acuerdo al logro de aprendizaje de los estudiantes. Se cambian las categorías de Objetivos Fundamentales (OF) y Contenidos Mínimos Obligatorios (CMO), por lo que actualmente se conoce como Objetivos de Aprendizaje (OA) y Objetivos de Aprendizaje Transversales (OAT); destinados a promover el “desarrollo personal, intelectual, moral y social de los estudiantes” (MINEDUC, 2015, p. 25), determinando el desempeño del estudiante para evaluar el logro del aprendizaje.

Entre los cambios más significativos que trajo consigo la Ley General de Educación (2009), fue la diferenciación por tramos de los niveles de enseñanza, los primeros seis años fueron denominados como Educación Básica el cual se requiere cursar para pasar a la Educación Media, los establecimientos adquirieron la flexibilidad para elegir los Planes y Programas de Estudio que desean implementar, ya sea el propuesto por el Ministerio o uno de elaboración propia que debe enmarcarse a lo establecido en la ley como las asignaturas obligatorias.

Como ya se ha mencionado los Programas de Estudio son instrumentos creados principalmente para apoyar el quehacer docentes, y según las Bases Curriculares de 1° a 6° básico, los Programas proponen una:

secuencia recomendada de los objetivos, una estimación aproximada del tiempo escolar requerido, indicadores de logro sugeridos y ejemplos de actividades de aprendizaje y de evaluación. Estos instrumentos tienen un carácter flexible y general para que puedan adaptarse a las realidades de los establecimientos educacionales (MINEDUC, 2018, p.25)

Tanto las Bases Curriculares como los Programas de Estudios responden a la necesidad de generar competencias comunicativas en los estudiantes las que son escuchar y hablar, leer y escribir, actividades claves para la vida cotidiana y permanente de una persona. Por lo que la organización curricular en las Bases Curriculares de 1° a 6° básico en la asignatura de Lenguaje y Comunicación y en los Programas de Estudio del mismo nivel se dividen en ejes; Lectura, Escritura y Comunicación Oral e Investigación, además de establecer las Actitudes que forman

parte de los Objetivos de Aprendizaje, con los que se aseguran que el estudiante reciba una educación de calidad y se forme como una persona integral para ser parte de una sociedad.

En el siguiente nivel de Educación Media las Bases Curriculares de 7° básico a 2° medio y Programas de estudio en la asignatura de Lengua y Literatura agregan el eje de Investigación que se articula con los otros tres ejes:

Investigar implica buscar y obtener información en distintas fuentes orales, escritas y audiovisuales, evaluar esa información, seleccionarla, sintetizarla, procesarla y comunicarla. Los textos que se consultan con estos propósitos complementan el trabajo realizado en clases y permiten explorar otros temas, establecer puntos de comparación, conocer épocas y movimientos culturales, y apreciar distintas visiones de mundo. Asimismo, la investigación en la clase de Lengua y Literatura da la oportunidad de conocer nuestro patrimonio cultural y apropiarnos de él. (MINEDUC, 2015, pág. 43)

Si bien los Programas de Estudio proponen una secuencia para el logro de los objetivos de aprendizaje y los clasifica en diferentes ejes, se puede observar que algunos objetivos del eje de escritura se enfocan en que los estudiantes sean capaces de construir textos de diferentes géneros, o que sean capaces de expresar opiniones e ideas por medio de la escritura, también se pueden encontrar objetivos enfocados en que los estudiantes apliquen de forma correcta las normas de ortografía, los que se presentan a continuación según el nivel de enseñanza, objetivos del primer y segundo ciclo de enseñanza básica.

Tabla 1

**Objetivos de Aprendizaje Basales Enseñanza Básica.**

EJE				
Nivel	ESCRITURA-PRODUCCIÓN			
Octavo básico	OA13, Expresarse en forma creativa por medio de la escritura de textos de diversos géneros (por ejemplo, cuentos, crónicas, diarios de vida, cartas, poemas, etc.), escogiendo libremente: tema, género, destinatario.	OA15, Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito.	OA16, Aplicar los conceptos de oración, sujeto y predicado con el fin de revisar y mejorar sus textos: Produciendo consistentemente oraciones completas. Conservando la concordancia entre sujeto y predicado. Ubicando el sujeto para determinar de qué o quién se habla.	OA18 Construir textos con referencias claras: nominalización, sustitución pronominal y elipsis, entre otros. Comprobar el uso de correferencia en el texto.
Séptimo básico	OA12, Expresarse en forma creativa por medio de la escritura de textos de diversos géneros (por ejemplo, cuentos, crónicas, diarios de vida, cartas, poemas, etc.), escogiendo libremente: tema, género, destinatario.	OA14, Escribir, con el propósito de persuadir, textos breves de diversos géneros caracterizados por: La presentación de una afirmación referida a temas contingentes o literarios. La presencia de evidencias e información pertinente. La mantención de la coherencia temática.	OA15, Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: asegurando coherencia y cohesión uso de conectores, variado vocabulario, conjugaciones verbales y corrigiendo ortografía.	OA17, Usar en sus textos recursos de correferencia léxica: Empleando adecuadamente la sustitución léxica, la sinonimia y la hiperonimia. Reflexionando sobre las relaciones de sinonimia e hiperonimia y su papel en la redacción de textos cohesivos y coherentes.
Sexto básico	OA14, Escribir creativamente narraciones que: tengan una estructura clara, utilicen conectores adecuados, tengan coherencia en sus oraciones, incluyan descripciones y diálogo (si es pertinente) que desarrollen la trama, los personajes y el ambiente.	OA15, Escribir artículos informativos para comunicar información sobre un tema: organizando el texto en una estructura clara, desarrollando una idea central por párrafo, agregando las fuentes utilizadas.	OA17, Planificar sus textos: estableciendo propósito y destinatario, generando ideas a partir de sus conocimientos e investigación, organizando las ideas que compondrán su escrito.	OA18, Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Profundizando ideas, editando y utilizar herramientas de procesador de textos en computadoras

Quinto básico	<p>OA14, Escribir creativamente narraciones (relatos de experiencias personales, noticias, cuentos, etc.) que: tengan una estructura clara utilicen conectores adecuados incluyan descripciones y diálogo (si es pertinente) para desarrollar la trama, los personajes y el ambiente.</p>	<p>OA15, Escribir artículos informativos para comunicar información sobre un tema: presentando el tema en una oración, desarrollando una idea central por párrafo agregando las fuentes utilizadas.</p>	<p>OA17, Planificar sus textos: estableciendo propósito y destinatario, generando ideas a partir de sus conocimientos e investigación organizando las ideas que compondrán su escrito.</p>	<p>OA18, Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad.</p>
Cuarto básico	<p>OA11, Escribir frecuentemente, para desarrollar la creatividad y expresar sus ideas, textos como poemas, diarios de vida, cuentos, anécdotas, cartas, comentarios sobre sus lecturas, noticias, etc.</p>		<p>OA16, Planificar la escritura: estableciendo propósito y destinatario, generando ideas a partir de conversaciones, investigaciones, lluvia de ideas u otra estrategia.</p>	<p>OA17, Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Organizan ideas usando puntos y conectores,  con vocabulario preciso y variado, adecuado al propósito del texto y al destinatario, mejoran la redacción, corrigen la ortografía y la presentación.</p>
Tercero básico	<p>OA12, Escribir frecuentemente, para desarrollar la creatividad y expresar sus ideas, textos como poemas, diarios de vida, cuentos, anécdotas</p>		<p>OA17, Planificar la escritura: estableciendo propósito y destinatario, generando ideas a partir de conversaciones, investigaciones, lluvia de ideas u otra estrategia.</p>	<p>OA18, Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad: organizan las ideas en párrafos separados con punto aparte, utilizan, utilizan un vocabulario variado, mejoran la redacción del texto, corrigen la ortografía y la presentación.</p>

<b>Segundo básico</b>	<b>OA12, Escribir frecuentemente, para desarrollar la creatividad y expresar sus ideas, textos como poemas, diarios de vida, anécdotas, cartas, recados, etc.</b>	<b>OA16, Planificar la escritura, generando ideas a partir de: observación de imágenes, conversaciones con sus pares o el docente sobre experiencias personales y otros temas.</b>	<b>OA17, Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. organizan las ideas en oraciones que comienzan con mayúscula y terminan con punto, utilizan un vocabulario variado, mejoran la redacción y corrigen la concordancia de género y número, la ortografía y la presentación.</b>
<b>Primero básico</b>	<b>OA13, Experimentar con la escritura para comunicar hechos, ideas y sentimientos, entre otros.</b>		

---

**Nota. Priorización 2023-2025: Secuencia de Aprendizajes Basales Lenguaje y Comunicación / Lengua y Literatura. Currículum Nacional.**

### 1.3.1 Primero Básico

#### Unidad 1

**OA 13.** Experimentar con la escritura para comunicar hechos, ideas y sentimientos, entre otros.

- Juegan a escribir.
- Escriben la palabra que corresponde a una imagen.
- Escriben listas de palabras.
- Crean mensajes que contienen palabras familiares, partes de palabras y/o palabras con ortografía inventada.

#### Unidad 2

**OA 15.** Escribir con letra clara, separando las palabras con un espacio para que puedan ser leídas por otros con facilidad.

Indicadores de evaluación sugeridos.

- Escriben palabras, usando correctamente las letras aprendidas.
- Escriben con letra legible.
- Separan cada palabra con un espacio.

Durante este nivel se prioriza la enseñanza de palabras nuevas para que pasen a la memoria a largo plazo de los estudiantes, mediante su realización se sientan las bases para la comprensión lectora y oral. En este primer acercamiento a la escritura los estudiantes empiezan a escribir sus primeras letras y aprenden a comunicarse a través de garabatos, dibujos, símbolos y frases cortas. Se debe recordar que la enseñanza de la comprensión lectora debe ir unida a la escritura, los estudiantes deben ser capaces de decodificar los sonidos y expresarlos de manera correcta en la escritura. (MINEDUC, 2018)

### 1.3.2 Segundo básico

#### Unidad 1

**OA 21.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, usando de manera apropiada: combinaciones ce-ci, que-qui, ge-gi, gue-gui, güe-güi, r-rr-nr, mayúsculas al iniciar una oración y al escribir sustantivos propios.

- Escriben correctamente palabras que contienen las combinaciones ce-ci, que-qui, ge-gi, gue-gui, güe-güi.
- Escriben correctamente palabras que contienen: r-rr-nr.
- Escriben textos en los que utilizan mayúscula al iniciar una oración y al escribir sustantivos propios.
- Utilizan mayúsculas para escribir sustantivos propios y al iniciar oraciones.

#### Unidad 2

**OA 21.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, usando de manera apropiada: combinaciones ce-ci, que-qui, ge-gi, gue-gui, güe-güi, r-rr-nr, signos de interrogación y exclamación al inicio y final de preguntas y exclamaciones, punto al finalizar una oración.

- Escriben correctamente palabras que contienen las combinaciones ce-ci, que-qui, ge-gi, gue-gui, güe-güi.
- Escriben correctamente palabras que contienen: r-rr-nr.
- Identifican palabras con ce-ci, que-qui, ge-gi, gue-gui, güe-güi que están mal escritas.
- Incorporan signos de interrogación al inicio y al final de preguntas.
- Incorporan signos de exclamación al inicio y al final de exclamaciones.
- Escriben oraciones que finalizan con punto.

### Unidad 3

**OA 19.** Comprender la función de los artículos, sustantivos y adjetivos en textos orales y escritos, y reemplazarlos o combinarlos de diversas maneras para enriquecer o precisar sus producciones.

- Seleccionan el artículo que concuerda con un sustantivo en un texto.
- Usan adecuadamente los artículos definidos e indefinidos, según el contexto.
- Eligen el artículo (definido o indefinido) que mejor calza con una situación descrita.
- Usan, en sus producciones orales y escritas, sustantivos precisos para nombrar objetos, personas y lugares.
- Sintetizan una frase nominal con un sustantivo. Por ejemplo: reemplazan “El hijo de la hermana de mi mamá” por “mi primo”.
- Precisan un sustantivo, utilizando adjetivos y complementos.
- Buscan sinónimos de los sustantivos usados en sus textos para evitar la repetición o para precisar sus ideas.
- Señalan en un texto qué palabras caracterizan a un objeto, lugar, animal o persona.
- Usan adjetivos para especificar las características de un objeto, animal o persona en una descripción

**OA 20.** Identificar el género y número de las palabras para asegurar la concordancia en sus escritos.

- Identifican el género y el número de las palabras.
- Mantienen la concordancia de género y número entre sustantivos y adjetivos.

Durante este nivel se espera que los estudiantes se involucren aún más con narraciones y poemas, además de desarrollar una escritura más estructurada, comenzando con textos breves que se basen en experiencias personales, antes de escribir se propone que los estudiantes

realicen dibujos que establezcan la secuencia de la narración, facilitando la producción de textos.  
(MINEDUC, 2018)

### 1.3.3 Tercero Básico

#### Unidad 1

**OA 22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando lo aprendido en años anteriores y usando de manera apropiada: mayúsculas al iniciar una oración y al escribir sustantivos propios, punto al finalizar una oración y punto aparte al finalizar un párrafo, coma en enumeración.

- Escriben textos en los que utilizan mayúscula al iniciar una oración y al escribir sustantivos propios.
- Explican por qué determinadas palabras en un texto se escriben con mayúscula o minúscula.
- Escriben textos añadiendo punto seguido y punto aparte donde corresponde.
- Agregan coma cuando escriben enumeraciones en sus textos.

#### Unidad 2

**OA 22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando lo aprendido en años anteriores y usando de manera apropiada: plurales de palabras terminadas en z, palabras con ge-gi, je-ji, palabras terminadas en cito-cita.

- Escriben correctamente los plurales de las palabras que terminan en z.
- Escriben correctamente palabras con ge-gi, je-ji.
- Escriben correctamente palabras con sufijo cito-cita.

### Unidad 3

**OA 13.** Escribir creativamente narraciones (experiencias personales, relatos de hechos, cuentos, etc.) que incluyan: una secuencia lógica de eventos, inicio, desarrollo y desenlace, conectores adecuados.

- Escriben uno o más párrafos para narrar una experiencia o un evento imaginado.
- Escriben narraciones en las cuales se desarrolla la historia por medio de varias acciones.
- Escriben narraciones que tienen un desenlace.
- Usan conectores para relacionar las ideas y ordenar los acontecimientos, por ejemplo: luego, después, mientras tanto, entre otros. (MINEDUC, 2018)

#### 1.3.4 Cuarto Básico

### Unidad 1

**OA 12.** Escribir creativamente narraciones (experiencias personales, relatos de hechos, cuentos, etc.) que incluyan: una secuencia lógica de eventos, inicio, desarrollo y desenlace, conectores adecuados, descripciones, un lenguaje expresivo para desarrollar la acción.

- Eligen un tema que les interese para escribir un cuento o una leyenda.
- Escriben experiencias personales.
- Escriben una secuencia de acciones que se suceden de manera lógica.
- Estructuran el relato en inicio, desarrollo y desenlace.
- Utilizan conectores para ordenar el relato (luego, después, entonces, mientras, por eso, porque).
- Describen personajes, lugares u objetos en el relato.
- Usan verbos variados.

**OA 17.** Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: organizan las ideas en párrafos separados con punto

aparte, utilizan conectores apropiados, emplean un vocabulario preciso y variado, adecuan el registro al propósito del texto y al destinatario, mejoran la redacción del texto a partir de sugerencias de los pares y el docente, corrigen la ortografía y la presentación.

- Escriben hechos que se relacionan unos con otros y siguen un orden lógico.
- Separan las ideas en párrafos.
- Utilizan conectores para ordenar el relato.
- Utilizan un vocabulario expresivo y variado, evitando repeticiones.
- Mejoran los textos: agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas y reescribiendo oraciones que no se comprenden.
- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan el texto.
- Reescriben sus textos corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual.
- Agregan ilustraciones y dan un formato atractivo para sus lectores.

**OA 21.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando todas las reglas de ortografía literal y puntual aprendidas en años anteriores, además de: escritura de ay, hay, ahí, acentuación de palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas.

- Escriben correctamente en sus textos las palabras hay, ahí o ay, de acuerdo con el contexto en que se usan.
- Tildan correctamente las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas en los textos que escriben.
- Justifican el uso de tilde aludiendo a la regla que corresponde.

## **Unidad 2**

**OA 17.** Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: organizan las ideas en párrafos separados con punto aparte, utilizan conectores apropiados, emplean un vocabulario preciso y variado, adecuan el registro al propósito del texto y al destinatario, mejoran la redacción del texto a partir de sugerencias de los pares y el docente, corrigen la ortografía y la presentación.

- Desarrollan ideas que tienen relación con el tema.
- Separan las ideas en párrafos.
- Utilizan conectores para relacionar las ideas del texto, como; primero, luego, después, entonces, por eso, pero, así, porque, entre otros.
- Utilizan un vocabulario expresivo y variado, evitando repeticiones. *ú* Mejoran los textos: agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas y reescribiendo oraciones que no se comprenden.
- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan el texto.
- Reescriben sus textos corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual. Adecuan el formato al propósito del texto para publicarlo.

**OA 21.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando todas las reglas de ortografía literal y puntual aprendidas en años anteriores, además de: palabras con b-v, palabras con h de uso frecuente, acentuación de palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas.

- Escriben correctamente las palabras que tienen b, v.
- Escriben correctamente las palabras que comienzan con h, tales como hoy, ha habido, etc.
- Escriben correctamente palabras con h como almohada, zanahoria, ahora, etc.
- Tildan correctamente las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas en los textos que escriben.

### **Unidad 3**

**OA 17.** Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: organizan las ideas en párrafos separados con punto aparte, utilizan conectores apropiados, emplean un vocabulario preciso y variado, adecuan el registro al propósito del texto y al destinatario, mejoran la redacción del texto a partir de sugerencias de los pares y el docente, corrigen la ortografía y la presentación.

- Incluyen la información registrada en la organización previa.
- Separan las ideas en párrafos.
- Utilizan conectores para relacionar las ideas del texto, como; primero, luego, después, entonces, por eso, pero, así, porque, entre otros.
- Incorporan adecuadamente palabras que aparecen en las fuentes consultadas.
- Mejoran los textos: agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas y reescribiendo oraciones que no se comprenden.
- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan el texto.
- Reescriben sus textos, corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual.
- Adecuan el formato al propósito del texto para publicarlo.

#### **Unidad 4**

**OA 20.** Comprender la función de los verbos en textos orales y escritos, y usarlos manteniendo la concordancia con el sujeto.

- Identifican qué palabra de una oración indica la acción.
- Distinguen el sujeto del predicado en oraciones simples.
- Mantienen la concordancia de número entre el verbo y el sujeto al escribir o hablar.
- Identifican errores de concordancia entre verbo y sujeto en sus escritos o los de sus compañeros.

Durante el año escolar se espera que los estudiantes continúen mejorando sus habilidades comunicativas, la comprensión lectora a través de diferentes textos literarios y no literarios. Mientras que en el eje de escritura se espera que produzcan textos revisando y corrigiendo sus errores, además de continuar aprendiendo las reglas de ortografía necesarias para la elaboración correcta de un texto. En este nivel la estructura con la que los estudiantes planifican su escritura debe concretarse firmemente. (MINEDUC, 2018)

### 1.3. 5 Quinto Básico

#### Unidad 1

**OA 18.** Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: desarrollan las ideas agregando información, emplean un vocabulario preciso y variado, y un registro adecuado, releen a medida que escriben, aseguran la coherencia y agregan conectores, editan en forma independiente, aspectos de ortografía y presentación, utilizan las herramientas del procesador de textos para buscar sinónimos, corregir ortografía y gramática, y dar formato (cuando escriben en computador).

- Desarrollan ideas que son relevantes para el tema.
- Incorporan palabras y expresiones específicas del tema tratado.
- Utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.
- Mejoran los textos: agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas, acortando oraciones para que el texto sea más claro, combinando oraciones para dar fluidez al texto, eliminando ideas redundantes o que no se relacionan con el tema.
- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan.
- Releen y marcan en su texto: oraciones que no se comprenden, ideas que hay que explicar mejor, párrafos en los que falta información.
- Reescriben sus textos: incorporando conectores para relacionar las ideas, revisando la concordancia de persona y número, corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual.
- Adecuan el formato al propósito del texto para publicarlo.
- Reemplazan palabras, corrigen ortografía y gramática y dan formato a sus textos usando las herramientas del procesador de textos.

## Unidad 2

**OA 21.** Conjugar correctamente los verbos regulares al utilizarlos en sus producciones escritas.

- Conjugan correctamente los verbos regulares que incorporan en sus producciones escritas.
- Identifican errores en la conjugación de los verbos en textos escritos.

**OA 22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando las reglas ortográficas aprendidas en años anteriores, además de: raya para indicar diálogo, coma en frases explicativas.

- Escriben raya antes de cada intervención en un diálogo.
- Escriben las frases explicativas entre comas.
- Escriben aplicando las reglas de ortografía literal, acentual y de puntuación.

## Unidad 3

**OA 22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando las reglas ortográficas aprendidas en años anteriores, además de: uso de c-s-z, acento diacrítico y dierético.

- Escriben correctamente las palabras que tienen c, s o z.
- Justifican el uso de c, s o z aludiendo a la regla que corresponde.
- Tildan correctamente las palabras que lo requieran de acuerdo con la regla del acento diacrítico o dierético.
- Justifican el uso de tilde aludiendo a la regla que corresponde.
- Escriben aplicando las reglas de ortografía literal, acentual y de puntuación.

En este nivel escolar el Objetivo de Aprendizaje OA 18, correspondiente al eje de escritura se mantiene tal cual en las cuatro unidades propuestas en el Programa de Estudio, conservando los mismos indicadores que apuntan al mejoramiento de la ortografía de los estudiantes. Por medio de las propuestas de lectura se espera que los estudiantes sigan aumentando su

vocabulario y reforzando sus habilidades de síntesis y análisis de textos, durante el año se refuerza la comprensión de textos por medio de la aplicación de diferentes estrategias que sirvan de apoyo a los estudiantes. En relación a la escritura se busca que los estudiantes aprendan diferentes estrategias para planificar, revisar y corregir la escritura, respetando la estructura: introducción, desarrollo, conclusión para artículos informativos. La escritura creativa y el correcto uso de verbos regulares, la raya o la coma, el uso de la c-s-z, el uso de acentos diacrítico y diéresis son puntos importantes que se abordan en la ortografía. (MINEDUC, 2018)

### **1.3.6 Sexto básico**

#### **Unidad 1**

**OA 18.** Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: agregan ejemplos, datos y justificaciones para profundizar las ideas, emplean un vocabulario preciso y variado, y un registro adecuado, releen a medida que escriben, aseguran la coherencia y agregan conectores, editan en forma independiente, aspectos de ortografía y presentación, utilizan las herramientas del procesador de textos para buscar sinónimos, corregir ortografía y gramática, y dar formato (cuando escriben en computador).

- Desarrollan ideas que son relevantes para el tema.
- Incorporan palabras de la lectura que comentan (en el caso de la escritura de comentarios).
- Utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.
- Utilizan conectores y elementos de correferencia para mantener la cohesión del texto.
- Mejoran los textos: agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas, acortando o combinando oraciones para que el texto sea más fluido, eliminando o reubicando ideas.
- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan.

- Releen y marcan en su texto: oraciones que no se comprenden, ideas que hay que explicar mejor, párrafos en los que falta información.
- Reescriben sus textos: revisando la concordancia de persona y número, manteniendo un tiempo verbal coherente a lo largo de la narración, corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual.
- Adecuan el formato al propósito del texto para publicarlo.
- Reemplazan palabras, corrigen ortografía y gramática, y dan formato a sus textos, usando las herramientas del procesador.

**OA21.** Utilizar correctamente los participios irregulares (por ejemplo, roto, abierto, dicho, escrito, muerto, puesto, vuelto) en sus producciones escritas.

- Escriben textos en los que utilizan correctamente los participios irregulares roto, abierto, dicho, escrito, muerto, puesto y vuelto.
- Usan correctamente los participios irregulares cuando los incorporan en sus producciones orales.
- Identifican errores en el uso de los participios irregulares.

**OA22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando todas las reglas de ortografía literal, acentual y puntual aprendidas en años anteriores, además de: escritura de los verbos haber, tener e ir, en los tiempos más utilizados, acentuación de pronombres interrogativos y exclamativos.

- Escriben correctamente las conjugaciones de los verbos haber, tener e ir cuando los utilizan.
- Tildan los pronombres exclamativos e interrogativos que utilizan en sus textos.
- Escriben aplicando las reglas de ortografía literal, acentual y de puntuación.

### Unidad 3

**OA 22.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión por parte del lector, aplicando todas las reglas de ortografía literal, acentual y puntual aprendidas en años anteriores, además de: coma en frases explicativas, coma en presencia de conectores que la requieren.

- Añaden coma en sus textos cuando es necesario.
- Explican por qué usaron coma en una determinada oración.
- Escriben aplicando las reglas de ortografía literal, acentual y de puntuación.

Se busca que los estudiantes sigan fomentando su interés por la lectura, desarrollando sus habilidades creativas, con respecto a la ortografía se espera reforzar el uso de participios irregulares, los verbos haber, tener e ir además de la acentuación y los pronombres interrogativos. (MINEDUC, 2018)

#### 1.3.7 Séptimo básico

### Unidad 1

**OA 19.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión al lector: Aplicando todas las reglas de ortografía literal y acentual, verificando la escritura de las palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas, usando correctamente punto, coma, raya y dos puntos.

- Corrigen los textos que escriben y los de sus compañeros, arreglando errores de ortografía.
- Corrigen la puntuación de los textos propios y de sus compañeros para asegurar la coherencia.
- Discuten con sus compañeros sobre dudas que tengan acerca del uso de la puntuación en un extracto de sus textos.

## Unidad 2

**OA 16.** Aplicar los conceptos de oración, sujeto y predicado con el fin de revisar y mejorar sus textos: Produciendo consistentemente oraciones completas, conservando la concordancia entre sujeto y predicado, ubicando el sujeto, para determinar de qué o quién se habla.

- Modifican aquellas oraciones que tienen los siguientes problemas: Falta de concordancia entre sujeto y verbo, Ausencia de predicado.
- Mantienen concordancia entre sujeto y predicado.
- Al leer sus textos y los de otros, ubican el sujeto para determinar de quién se habla y revisar que no haya pérdida o confusión de referentes.
- Transforman oraciones para alterar su orden y tematizar diferentes elementos.

## Unidad 5

**OA 15.** Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir, asegurando la coherencia y la cohesión del texto, cuidando la organización a nivel oracional y textual, reconociendo y corrigiendo usos inadecuados, especialmente de pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, y concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo, corrigiendo la ortografía y mejorando la presentación.

- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.
- Justifican por qué, para escribir sus textos, incluyen o descartan información recopilada.
- Ordenan y agrupan la información seleccionada.
- Usan un registro y una sintaxis propios de los textos escritos y adecuados al destinatario.
- Modifican sus escritos, ya sea a medida que van escribiendo o al final, para incorporar nuevas ideas relevantes o corregir elementos problemáticos.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.

- Identifican fragmentos incoherentes y los reescriben.
- Reorganizan, si es necesario, los párrafos para que estos tengan una progresión temática coherente.
- Eliminan información superflua.
- Incorporan, cuando es necesario, conectores que ayudan al lector a comprender la relación que hay entre las oraciones de un mismo párrafo. > Corrigen las palabras mal escritas.
- Revisan la puntuación para que el texto sea coherente.
- Revisan las sugerencias del procesador de textos sobre la ortografía y aceptan aquellas que son pertinentes.

## **Unidad 6**

**OA 15.** Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir, adecuando el registro, específicamente, el vocabulario (uso de términos técnicos, frases hechas, palabras propias de las redes sociales, términos y expresiones propios del lenguaje hablado), el uso de la persona gramatical, y la estructura del texto al género discursivo, contexto y destinatario, incorporando información pertinente. asegurando la coherencia y la cohesión del texto, cuidando la organización a nivel oracional y textual, usando conectores adecuados para unir las secciones que componen el texto, usando un vocabulario variado y preciso, reconociendo y corrigiendo usos inadecuados, especialmente de pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, y concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo, corrigiendo la ortografía y mejorando la presentación, usando eficazmente las herramientas del procesador de textos.

- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.
- Ordenan y agrupan la información seleccionada.

- Organizan sus ideas e información en torno a diferentes categorías o temas, usando organizadores gráficos o esquemas.
- Emplean un vocabulario pertinente al tema y al destinatario.
- Usan términos técnicos cuando el tema lo requiere.
- Usan un registro y una sintaxis propios de los textos escritos y adecuados al destinatario.
- Emplean la estructura del género que han seleccionado.
- Modifican sus escritos, ya sea a medida que van escribiendo o al final, para incorporar nuevas ideas relevantes o corregir elementos problemáticos.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.
- Identifican fragmentos incoherentes y los reescriben.
- Reorganizan, si es necesario, los párrafos para que estos tengan una progresión temática coherente.
- Eliminan información superflua.
- Incorporan, cuando es necesario, conectores que ayudan al lector a comprender la relación que hay entre las oraciones de un mismo párrafo.
- Sustituyen palabras que se repiten muchas veces por sinónimos o pronombres.
- Revisan sus textos para verificar que los pronombres personales y reflejos, las conjugaciones verbales, los participios irregulares, y la concordancia estén bien empleados.
- Corrigen las palabras mal escritas.
- Revisan la puntuación para que el texto sea coherente.

## **Unidad 7**

**OA 19.** Utilizar adecuadamente, al narrar, los tiempos verbales del indicativo, manteniendo una adecuada secuencia de tiempos verbales.

- Mantienen una adecuada secuencia de los tiempos verbales a lo largo del texto.

En el eje de escritura se espera que los estudiantes sean capaces de escribir un texto progresivamente, el proceso de la escritura es lo que importa, en este sentido deben reflexionar sobre su manera de producir textos expresando una postura clara, concisa y estructurada con un buen manejo de conectores. Se refuerzan las habilidades de investigación y el estilo de escritura libre, los estudiantes deben comprender y aplicar las formas correctas de citar diferentes fuentes. (MINEDUC, 2016)

### **1.3.8 Octavo básico**

#### **Unidad 3**

**OA 17.** Usar adecuadamente oraciones complejas: manteniendo un referente claro, conservando la coherencia temporal, ubicando el sujeto, para determinar de qué o quién se habla.

- Usan oraciones complejas que mantienen un referente claro.
- Usan oraciones complejas en las que la oración subordinada es coherente con la oración principal.
- Ubican el sujeto de las oraciones para determinar de qué o quién se habla y no perder el referente.
- Revisan y corrigen en sus textos o los de sus compañeros las oraciones complejas mal construidas, ya sea porque: pierden el referente, no tienen el predicado de la oración principal, pierden de vista el sujeto principal.

**OA 18.** Construir textos con referencias claras: usando recursos de correferencia como deícticos –en particular, pronombres personales tónicos y átonos– y nominalización, sustitución pronominal y elipsis, entre otros. Analizando si los recursos de correferencia utilizados evitan o contribuyen a la pérdida del referente, cambios de sentido o problemas de estilo.

- Incorporan recursos de correferencia cuando es necesario para evitar la repetición, pero limitan su uso cuando se pierde el referente.
- Cambian palabras que se repiten por pronombres.
- Omiten el sujeto, cuando es pertinente, para evitar la repetición.
- Utilizan hiperónimos para evitar la repetición.

**OA 19.** Conocer los modos verbales, analizar sus usos y seleccionar el más apropiado para lograr un efecto en el lector, especialmente al escribir textos con finalidad persuasiva.

- Mantienen una adecuada secuencia de los tiempos verbales a lo largo del texto.
- Explican la diferencia de significado que se produce al estructurar una oración en modo subjuntivo en vez de indicativo.
- Usan el modo condicional para expresar duda cuando no están seguros de lo que dicen o al elaborar hipótesis sobre algo.

## **Unidad 5**

**OA 16.** Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir. Incorporando información pertinente. Usando un vocabulario variado y preciso. Reconociendo y corrigiendo usos inadecuados, especialmente de pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, y concordancia sujeto–verbo, artículo–sustantivo y sustantivo–adjetivo. Corrigiendo la ortografía y mejorando la presentación. Usando eficazmente las herramientas del procesador de textos.

- Recopilan documentos o páginas de internet que pueden aportar información para su tema.
- Toman apuntes o hacen fichas a partir de los textos que consultan.
- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.

- Comentan con otros los temas que desarrollarán y qué información incluirán en sus escritos.
- Organizan sus ideas e información en torno a diferentes categorías o temas, usando organizadores gráficos o esquemas.
- Modifican sus escritos, ya sea a medida que van escribiendo o al final, para incorporar nuevas ideas relevantes.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.
- Identifican fragmentos incoherentes y los reescriben.
- Eliminan información superflua.
- Incorporan los términos propios de la disciplina sobre la cual están escribiendo.
- Sustituyen palabras que se repiten muchas veces.
- Sustituyen palabras poco precisas o muy generales por términos más específicos.
- Cambian las palabras mal escritas.
- Revisan la puntuación para que el texto sea coherente.
- Revisan las sugerencias del procesador de textos sobre ortografía y gramática, y aceptan aquellas que son pertinentes.
- Usan herramientas de diseño, como tipo de letra, diseño de página, viñetas, inserción de imágenes, etc., que ayudan a cumplir con el propósito comunicativo.
- Usan las herramientas de control de cambios del procesador de textos para hacer comentarios y sugerencias a los textos de otros.

**OA 20.** Escribir correctamente para facilitar la comprensión al lector: aplicando todas las reglas de ortografía literal y acentual. Verificando la escritura de las palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. Usando correctamente punto, coma, raya y dos puntos.

- Corrigen los textos que escriben y los de sus compañeros, arreglando errores de ortografía.

- Corrigen la puntuación de los textos propios y de sus compañeros para asegurar la coherencia.
- Discuten con sus compañeros sobre dudas que tengan del uso de la puntuación en un extracto de sus textos.
- Usan el punto para acortar oraciones demasiado largas y dividir las en dos.

## **Unidad 6**

**OA 16.** Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir. Adecuando el registro, específicamente, el vocabulario (uso de términos técnicos, frases hechas, palabras propias de las redes sociales, términos y expresiones propios del lenguaje hablado), el uso de la persona gramatical, y la estructura del texto al género discursivo, contexto y destinatario. Incorporando información pertinente. Asegurando la coherencia y la cohesión del texto. Cuidando la organización a nivel oracional y textual. Usando conectores adecuados para unir las secciones que componen el texto y relacionando las ideas dentro de cada párrafo. Usando un vocabulario variado y preciso. Reconociendo y corrigiendo usos inadecuados, especialmente de pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, y concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo. Corrigiendo la ortografía y mejorando la presentación. Usando eficazmente las herramientas del procesador de textos.

- Recopilan documentos o páginas de internet que pueden aportar información para su tema.
- Toman apuntes o hacen fichas a partir de los textos que consultan.
- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.
- Comentan con otros los temas que desarrollarán y qué información incluirán en sus escritos.

- Organizan sus ideas e información en torno a diferentes categorías o temas, usando organizadores gráficos o esquemas.
- Emplean un vocabulario pertinente al tema y al destinatario
- Usan términos técnicos cuando el tema lo requiere.
- Usan un registro y una sintaxis propios de los textos escritos y adecuados al destinatario.
- Emplean la estructura del género que han seleccionado.
- Modifican sus escritos, ya sea a medida que van escribiendo o al final, para incorporar nuevas ideas relevantes o corregir elementos problemáticos.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.
- Identifican fragmentos incoherentes y los reescriben.
- Reorganizan los párrafos, si es necesario, para que estos tengan una progresión temática coherente.
- Eliminan información superflua.
- Incorporan, cuando es necesario, conectores variados que ayudan al lector a comprender la relación que hay entre las oraciones de un mismo párrafo.
- Incorporan los términos propios de la disciplina sobre la cual están escribiendo.
- Sustituyen palabras que se repiten muchas veces.
- Sustituyen palabras poco precisas o muy generales por términos más específicos.
- Utilizan un registro que toma en consideración al lector y género seleccionado.
- Cambian las palabras mal escritas.
- Revisan la puntuación para que el texto sea coherente.
- Revisan las sugerencias del procesador de textos sobre la ortografía y gramática, y aceptan aquellas que son pertinentes.
- Usan herramientas de diseño, como tipo de letra, diseño de página, viñetas, inserción de imágenes, etc., que ayudan a cumplir con el propósito comunicativo.



Primero básico	OA	OA	OA	OA
	13	14	15*	16*

---

\*Objetivos de Aprendizaje aplicables a todas las unidades del nivel.

---

**Nota.** Programas de Estudio Lengua y Literatura 1° a 8 básico. Currículum Nacional.

#### 1.4 Marco para la Buena Enseñanza (Estándares de la Profesión Docente)

El Marco para la Buena Enseñanza actualización 2021 (MBE), responde a las nuevas exigencias de la sociedad actual y de las nuevas habilidades del siglo XXI, donde el foco está sobre los estudiantes y su aprendizaje por lo que el docente se encuentra frente a nuevos desafíos a los que debe afrontar, ajustándose a los parámetros establecidos por el MBE. Esto debido a los cambios en las Bases Curriculares y otros documentos ministeriales en las que se pone como prioridad el entregar una educación de calidad e inclusiva a todos los estudiantes, responder a las diversidades y a la interculturalidad entre otras políticas educativas.

El MBE 2021 se organiza en cuatro secciones, la primera muestra los antecedentes del mismo, luego su estructura y una visión sinóptica de los estándares, posteriormente los dominios del MBE, una breve descripción de cada saber actual de la profesión con sus focos y descriptores. Finalmente se encuentra un glosario y las fuentes bibliográficas consultadas.

En los Estándares de la Profesión Docente de Lenguaje Educación Media, el estándar C en el que se describe el proceso de escritura, los docentes deben tener dominio sobre los conocimientos disciplinarios, en el eje de escritura es necesario manejar las normas ortográficas de acentuación, puntuación y literal, las cuales serán enseñadas a los estudiantes posteriormente. En este sentido los estándares nos plantean lo siguiente:

Escribe de forma adecuada (a la situación comunicativa específica) y correcta (de acuerdo con las normas gramaticales y ortográficas), lo hace frecuentemente y disfruta

escribiendo diversos géneros discursivos de los ámbitos personal, laboral, social y académico, en diversos medios y soportes impresos y digitales, y es además capaz de analizar y reflexionar sobre sus convenciones y sobre las creencias y valores culturales que representan. (MINEDUC, 2022, p. 90)

En el estándar E, donde se aborda el conocimiento y manejo de la lengua; el punto tres de este estándar dice:

Comprende la ortografía (acentual, puntual, y literal) como un conocimiento que permite escribir de acuerdo a las convenciones de la lengua estándar y que facilita la legibilidad y comprensión de los textos escritos, así como también identifica su uso para distintos propósitos comunicativos, por ejemplo, de determinados signos de puntuación en poemas, diálogos, obras dramáticas, etc. (MINEDUC, 2022, p. 98)

Este estándar sugiere que los docentes comprendan la ortografía en sus tres tipos, para poder conocer la lengua materna y así los estudiantes puedan adquirir en su formación la competencia comunicativa como lo manifiestan las Bases Curriculares que rigen la normativa chilena.

### **1.5 Estrategias didácticas**

El concepto de “estrategias didácticas” se encuentra estrechamente relacionado a la educación, involucra las diferentes formas en que los docentes planifican sus metodologías de enseñanza, de la misma forma en que se relaciona con las distintas maneras en que los estudiantes logran transformar los conocimientos recibidos en aprendizajes adquiridos. La Subdirección de Currículum y Evaluación de la Universidad Tecnológica de Chile INACAP ) lo caracteriza como: “procedimientos organizados que tienen una clara formalización/definición de

sus etapas y se orientan al logro de los aprendizajes esperados (Subdirección de Currículum y Evaluación, Dirección de Desarrollo Académico, Vicerrectoría Académica de Pregrado, Universidad Tecnológica de Chile INACAP., 2017, p. 7). A partir de esto, el docente orienta el recorrido pedagógico que deben seguir los estudiantes para construir su propio aprendizaje.

Las estrategias didácticas se pueden dividir en estrategias de aprendizajes, en donde el agente principal es el estudiantado los que adquieren nuevas competencias o habilidades a partir de su propia capacidad intelectual para aprender y buscar solución a los problemas que pudieran afectarles. Por otro lado, las estrategias de enseñanza giran en torno a la figura del profesor, y la planificación de actividades al igual que del uso de recursos didácticos para favorecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

Los profesores aspiran a lograr que sus estudiantes obtengan un aprendizaje significativo, para ello el docente cumple un rol de mediador y por lo tanto, es responsable de elaborar una serie de actividades didácticas, que vaya más allá de entregar solo el conocimiento sino de involucrar habilidades cognoscitivas, metacognoscitivas, siendo un apoyo y una fuente de retroalimentación continua.

Entre las diferentes estrategias didácticas tenemos:

- La clase magistral
- La exposición, en donde el que expone es el docente, sin embargo esta práctica hoy en día ha variado y los estudiantes también forman parte como expositores, de esta manera se le asigna un doble rol al estudiante como receptor de información y como constructor de su propio conocimiento.
- Posibilitar la pregunta, una de las responsabilidades de los docentes es potenciar el conocimiento por medio de la elaboración de preguntas abiertas que fomenten la

participación activa de los estudiantes, haciendo uso de sus propios conocimientos para generar respuestas a las interrogantes.

- Lluvia de ideas, estrategia utilizada para fomentar en los estudiantes la creatividad y el trabajar en grupo aportando sus propias ideas con la finalidad de encontrar una solución que los beneficie.
- Discusión, en esta se plantea una temática y se genera una controversia en torno a esta, para que sea efectiva es necesario que el profesor seleccione una temática acorde y mantenga un buen manejo del clima grupal. A partir de la temática seleccionada los estudiantes expondrán sus pensamientos, respetando el de sus compañeros, de este modo se busca fortalecer habilidades como el pensamiento crítico, reflexivo y creativo, además de mantener un clima de respeto y tolerancia entre compañeros.
- Trabajo de casos, la estrategia busca exponer un caso concreto al estudiante, en donde éste deberá recurrir a sus habilidades de investigación para mantener una postura definida frente al tema. Busca acercar el conocimiento a los estudiantes acercándose a situaciones que pueden presentarse en su vida cotidiana.
- Tutoría, relacionado a brindar apoyo académico a los estudiantes de cualquier nivel que así lo requieran, en donde la capacitación del profesor es vital para innovar en los procesos de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes.
- Aprendizaje basado en problemas, el rol del profesor consiste en seleccionar el problema para elegir una temática más cercana a los estudiantes, el problema debe tener algunas características como: estar relacionado a situaciones de la vida diaria, a un conocimiento ya adquirido frente a un nuevo conocimiento o área disciplinaria diferente, al igual que los estudiantes deben ser capaces de tomar decisiones o hacer juicios frente al tema basándose en hechos o información verídica. Al interactuar con la realidad se espera que los estudiantes generen un conocimiento más significativo, desarrollen un pensamiento crítico realizando una observación y un análisis adecuado de la situación.

- Aprendizaje basado en investigación, estrategia de enseñanza aprendizaje orientado a trabajar con el método científico con el fin de aportar a la comprensión de las problemáticas dentro de la disciplina , por medio de esta los estudiantes son capaces de aprender paso a paso cómo llevar una investigación, se aprende a investigar.
- Estudio de casos, se le considera como una estrategia de investigación en donde se estudia un acontecimiento, proceso, persona u organización.
- Aprendizaje basado en proyectos, se define como “El empleo didáctico de un proyecto, el cual debe ser planificado, creado y evaluado, en pequeños grupos de estudiantes, con el objeto de responder a las necesidades planteadas en una determinada situación” (Universidad Politécnica de Madrid, 2008, como se citó en Subdirección de Currículum y Evaluación, 2017).
- Seminarios, busca que los estudiantes tomen un rol activo en su educación, aprendiendo a debatir con sus pares y asumir una postura defendiéndose con argumentos válidos.
- El trabajo colaborativo es una estrategia primordial para que las demás sean implementadas de manera efectiva, es la base para que los estudiantes una vez terminado sus estudios sean capaces de insertarse en la sociedad y en los trabajos que elijan. Según Johnson (2000, como se citó en la Subdirección de Currículum y Evaluación, 2017) el trabajo colaborativo cuenta con las siguientes características:
  1. Los miembros del grupo tienen la claridad de que los esfuerzos de cada integrante beneficia a todos los integrantes y no solo a sí mismos.
  2. La responsabilidad de alcanzar sus objetivos recae sobre todo el grupo, siendo cada integrante responsable de la parte del trabajo que les corresponde.
  3. Se debe formar un ambiente en donde todos alcancen el éxito, compartiendo los recursos, ayudándose y respetándose mutuamente.
  4. Se requiere que los estudiantes adquieran las habilidades de dirigir, tomar decisiones, crear un clima de confianza, manejar los conflictos y motivar a los demás, el docente será

el encargado de inculcar estas habilidades en los estudiantes con el mismo esfuerzo que se enseñan los contenidos.

5. Por último, en la evaluación grupal, el grupo debe ser capaz de identificar en qué medida está alcanzando sus metas y mantiene las relaciones de trabajo.

Todas las estrategias de aprendizaje anteriormente mencionadas tienen como finalidad influir en el aprendizaje autónomo de los estudiantes, los docentes son los responsables de motivar la capacidad intelectual de los estudiantes, al igual que el aprendizaje colaborativo y el trabajo en equipo. Hoy en día el trabajo del profesorado va mucho más allá de ser una fuente de información, es necesario ser creativo, innovador y por sobre las demás cosas tener las ganas de brindar una educación de calidad.

Para poner en práctica las estrategias didácticas se deben tener en consideración una serie de factores, como el nivel formativo de los estudiantes, en un nivel inicial estos son muy dependientes del docente con tendencia a utilizar métodos memorísticos al momento de aprender, situación que va cambiando según los estudiantes avanzan a un nivel más alto, adquiriendo mayor autonomía durante el desarrollo de las clases y demostrando una mejor capacidad de sintetizar e integrar información, la complejidad de las estrategias a utilizar dependerá del nivel académico y la exigencia variará según el contexto en que se plantee el problema.

Enfocándose en las estrategias didácticas destinadas a mejorar el aprendizaje de la ortografía se necesita que los profesores hagan uso de recursos lúdicos que logren capturar el interés y motiven el aprendizaje de los estudiantes, en este sentido Gómez Palacios (1998) afirma que “basarse en estrategias didácticas para la enseñanza de la ortografía tales como la memorización de reglas o la escritura repetitiva de palabras no es suficiente, para descubrir las normas ortográficas, porque no toda la ortografía puede resolverse recurriendo a reglas como se

ha argumentado.”(como se citó en Caicedo et al., 2016). Si bien para algunos estudiantes el método de memorización al aprender lo tienen mejor desarrollados no es igual para todos, como ya se ha visto existen diferentes formas de aprender, como seres humanos no aprendemos de la misma formas, algunas áreas de las inteligencias múltiples se desarrollan más que otras.

Es necesario destacar la lectura como la fuente primaria de adquisición de información y conocimiento, potenciando a su vez la correcta aplicación de normas ortográficas al momento de escribir, en donde se recurre a las imágenes creadas mentalmente durante las lecturas. Según los datos recopilados por Caicedo et al (2016), a través de una encuesta realizada a profesores de una escuela de Colombia se determinó que las estrategias más comunes para la enseñanza de la ortografía en el aula son la lectura, la comprensión de cuentos, dictados, explicación de reglas ortográficas, y en una menor medida con actividades interactivas, también afirmaron que el método más utilizado para evaluar la ortografía son los dictados y en segundo lugar las pruebas escritas. A partir de lo mencionado anteriormente se generaron las siguientes estrategias didácticas para mejorar la ortografía en quinto año básico:

- A) Actividad “**Saltando, saltando la palabra voy pronunciando**”, esta actividad consiste en que los estudiantes mientras saltan una cuerda deben deletrear una palabra al azar de una bolsa, el ganador será quien delectree más palabras sin perder el ritmo.
  
- B) **Stop ortográfico**, se utiliza una hoja de papel de manera horizontal separando columnas y escribiendo a modo de título en ellas: letra, nombre, apellido, ciudad, objeto, animal, color y total. El encargado debe dar una letra y a continuación llenar las columnas según esta, quien complete primero la fila de manera correcta tendrá mayor cantidad de puntos. Durante la actividad se evidenció que los estudiantes tenían poca preocupación por cómo escribían pero a partir de las correcciones que se fueron realizando prestaron más atención al escribir.

C) **Serpientes y escaleras ortográficas**, actividad que se desarrolla en grupos de a cuatro en donde se les entrega una tabla, al lanzar un dado se indicará la cantidad de casillas que se moverá en el tablero, si caen en una escalera se debe subir por ella hasta el otro extremo, si cae en una serpiente se realiza lo contrario, si llegan a caer en una casilla que contiene una letra el jugador deberá mencionar alguna regla ortográfica relacionada con esta, de no contestar perderá un turno, ganará aquel que logre llegar al final. A través de esta actividad se puede medir los conocimientos aprendidos de los estudiantes en relación a las normas ortográficas.

D) **Paseo gramatical**, esta actividad se debe realizar en un espacio abierto como una cancha deportiva, se decoran las cuatro esquinas de la cancha cada una con los siguientes nombres: agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas, luego se dibuja una tabla en el suelo con los nombres antes mencionados, los estudiantes deberán formar un círculo apartado del dibujo y al son de la música y con un balón en las manos se lo lanzan de un lado a otro, cuando la música pare quien sostenga el balón deberá dejarlo en el centro del círculo y luego correr al cuadro en donde lanzará un tejo, de acuerdo a donde caiga se le dará una palabra, sabiendo esto se deben dirigir otra vez dónde dejó el balón para eliminar a alguien del grupo, mientras estos deben correr a la esquina de la cancha a la que pertenece la clasificación de la palabra.

E) **El árbol de las preguntas ortográficas**, la actividad consiste en pegar en un tablero una serie de preguntas relacionadas con la gramática y la ortografía, en grupos los estudiantes deben ser capaces de trabajar colaborativamente para responder las preguntas respetando las reglas gramaticales durante la escritura de la respuesta.

F) **Viajemos por el mundo del diccionario**, juego a realizar en parejas, el docente deberá dar palabras y los estudiantes buscarlas en el diccionario, luego escribirla en una hoja de

block y dibujar algo que la represente para luego leer el significado, siendo el ganador la dupla que encuentre primero la palabra.

G) **Elaboración de mi diccionario ortográfico**, actividad en que los estudiantes deberán elaborar con diversos materiales un diccionario en donde se definan las reglas ortográficas.

H) **Pronunciando palabras a diferentes ritmos**, los estudiantes deberán entonar acompañados de música la siguiente frase “Al son de la canción voy entonando palabras, con amor voy pronunciando”, cuando se pare la música un estudiante al azar debe mencionar una palabra con la letra o la regla indicada.

I) Actividad “**Acentuamos con Vedoque**”, para la actividad se requiere que los estudiantes en duplas tengan acceso a un computador en donde entraran a la página [www.vedoque.com](http://www.vedoque.com), seleccionando ortografía vedoque y luego en la opción acentos, el juego consiste en hacer click sobre una cuerda haciendo que esta caiga sobre la letra correcta, el ganador será quien más palabras correctas acierte.

J) “**Marquemos la tilde**”, en grupos de 5 los estudiantes entran a la misma página de la actividad anterior pero esta vez deben elegir la ventana <frases>, en esta deberán hacer click sobre la palabra en movimiento más adecuada para completar la frase que se muestra en pantalla.

K) Actividad “**Escribamos correctamente**”, el curso debe dividirse a la mitad, posteriormente cada grupo irá seleccionando a los compañeros que competirán por turnos en la plataforma digital [www.educaplay.com](http://www.educaplay.com), el juego consiste en que los estudiantes deberán corregir las palabras que se muestren en pantalla, transcribiendo de manera correcta.

L) Actividad “**Practicando la ortografía**”, para el desarrollo los estudiantes deben ingresar al siguiente link <mucho más que papelylapiz.blogspot.com., en donde se encuentran una diversidad de juegos interactivos en relación a la ortografía.

Según lo planteado en un artículo de investigación titulado “Estrategias Didácticas: acciones efectivas para fortalecer la ortografía” (2023), existen una serie de estrategias básicas para la enseñanza de la ortografía que generen un ambiente lúdico e interactivo que contribuyan a la construcción de aprendizajes significativos, las que se detallan a continuación:

- La realización de preguntas por parte del docente para corregir errores.
- Escribir conjuntamente, el docente escribe en el pizarrón mientras los estudiantes dictan las palabras.
- Escribir las reglas ortográficas básicas como el uso de mayúsculas, la puntuación, uso de conectores, entre otros.
- Hacer uso de la lluvia de ideas.
- Utilizar rimas para trabajar con las palabras agudas.
- Utilizar juegos lúdicos como bingo, sopas de letras, entre otros.
- Motivar a los estudiantes a escribir un diario de vida.
- Buscar en revistas y periódicos palabras que terminen en “z” y cambiarlas por “c” del singular al plural.
- Presentar láminas con dibujos para que los estudiantes ubiquen las comas correctamente.

En el artículo se presentan una serie de actividades para aplicar en cursos de séptimo básico basándose en los principios de participación activa y cooperación, despertando el interés de los estudiantes por aprender. Estrategias didácticas propuestas:

- **¿Cuántos ves?** Consiste en que el encargado de la actividad debe decir en voz alta una letra y los jugadores deben escribir en una hoja todas las cosas que ven a su alrededor que empiece con esa letra.
- **Completar la tabla.** Se cortan pequeños trozos de papel escribiendo en cada una de ellas una letra del alfabeto, en otros papeles se escriben las categorías, animales, frutas, países, u otra que se quiera agregar, los trozos de papel se mezclan en recipientes distintos.
- **El ahorcado.** Un estudiante debe escoger una palabra que solo ellos sepan y luego en la pizarra dibujaran tantas líneas como letras tenga esa palabra para que su compañero adivine la palabra misteriosa.
- **Mini cuentos.** Actividad en donde pueden reforzar la habilidad de identificar la sílaba tónica de una palabra, recordar las reglas de acentuación y relacionarlas con palabras similares.
- **Relevos de letras.** Actividad donde los estudiantes se dividen en grupos y por turnos deben acercarse a una mesa que contiene una serie de letras y tomar una de ellas hasta que uno de los grupos logre formar una frase de manera correcta.
- **Ver, oír y deletrear.** Los estudiantes deben deletrear las palabras y escribirlas en el pizarrón, posteriormente repetirán las palabras silaba por silaba.
- **Anagramas.** Se les asigna a cada niño una cantidad de letras con las que debe formar la mayor cantidad de palabras posibles, las que serán revisadas para corregir la escritura.

## 1.6 El estudio de la ortografía en Hispanoamérica

En España, la cuna de nuestra lengua y donde la ortografía también es una alerta educativa, encontramos una propuesta titulada “Ortografía a través de los dictados: propuesta didáctica para italofonos”, de Rubén González Vallejo. Pese a que el investigador, ha aplicado

esta propuesta en personas que no tienen el español como lengua materna, sus conclusiones respecto de la metodología del dictado son interesantes al revelar que el dictado es una muy buena estrategia que agiliza la enseñanza de la ortografía en el aula porque crea una huella tanto acústica como visual al permitir que los estudiantes puedan escuchar las palabras y luego plasmarlas en el papel. Esto último permite que los estudiantes puedan ser conscientes de sus errores y realizar las correcciones necesarias.

Si bien el mero ejercicio del dictado promueve la adquisición de estructuras semánticas y gramaticales de la lengua en el discente (a la vez que este identifica las palabras para su posterior transcripción revisando la ortografía), si no se alcanza una fuerte adquisición de la ortografía de nuestra lengua, difícilmente se consolidará la de la lengua estudiada al carecer de una huella visual que permita la comparación y la adquisición. (González, 2019, p. 60).

En Latinoamérica, donde gran parte de los países es de habla hispana, existe también una preocupación por la ortografía. Por ello mantienen una búsqueda incesante de formas eficaces, interesantes y ¿por qué no?, lúdicas de enseñar ortografía.

En Ecuador, la propuesta didáctica de Ruth Bayas Cevallos (2008), quien es pedagoga y Directora de colegios y liceos en Quito, diseñó un documento pedagógico (software educativo) llamado "Plan amanecer", en el que encontramos una propuesta didáctica para la enseñanza de la ortografía en las aulas, a través de una de las inteligencias múltiples, en este caso, la visual. Uno de los aspectos destacables de este artículo es que la autora menciona aquello que no deberían hacer los docentes cuando enseñan ortografía, por ejemplo: pedir a los estudiantes que escriban repetitivamente una palabra por falta ortográfica o hacer dictados con palabras que los estudiantes no conocen. Lo que la profesora Bayas propone es crear una lista de palabras con dificultad ortográfica (10 por semana); de estas palabras hacer láminas que se les presentarán

a los estudiantes todos los días en la mañana y que se pueden ir evaluando cada tres semanas o bien se puede preguntar durante las clases del día. El uso de estas nuevas palabras se puede evaluar también a través de creaciones literarias o bien mediante intervenciones orales de los estudiantes.

Por otro lado, en Perú, el proyecto llamado “Silabeando y Tildando Correctamente” (2020) escrito por Joel Mamani y Jhon Churata, de la Universidad Peruana Unión. Consiste en una serie de unidades, las cuales se dividen de tal manera, que la tildación sea aprendida de una manera más fácil y rápida según autores. En este programa se designan doce sesiones de noventa minutos para la enseñanza de la ortografía acentual. Este proyecto posee tres unidades; la primera unidad comienza con el silabeo, donde se explica la sílaba, el hiato, diptongo y triptongo. Luego siguen con la tildación general, primero acento prosódico y ortográfico, clases de palabras según su acento, tildación en agudas-graves y tildación en esdrújulas y sobreesdrújulas. Y la última unidad se basa en tildación especial, tildación diacrítica, tildación enfática, tildación de adverbios y palabras compuestas y tildación en las palabras unidas con guión y en los pronombres enclíticos. En este programa encontramos una progresión para trabajar la ortografía acentual en un aula; donde se comienza por lo principal para saber acentuar una palabra, para luego ya conocer el lugar correcto de tildación dentro de una palabra, definen clases para hablar del acento prosódico y ortográfico. Los resultados que dio este programa son bastante favorables, los autores resaltan el buen rendimiento de acuerdo al programa que se realizó en el establecimiento.

La propuesta didáctica de origen uruguayo, titulado "La ortografía, un breve recorrido hasta la formación docente", en donde se presentan las problemáticas de estudiantes en el aula. El autor explica y muestra las deficiencias de los estudiantes que poseen desde que entran a primaria hasta la universidad, recalca que el problema de la ortografía está en el niño desde temprana edad. Los programas de estudio uruguayos son parte del problema ortográfico, debido

a que este contenido se profundiza en primaria pero en secundaria se deja de lado. Para este problema el autor Daniel Gabarró crea un libro con su propuesta para la mejora de ortografía en un 80%; esta consiste en tres pasos para mejorar la ortografía, primero se debe pronunciar la palabra, luego se visualiza en la mente esperando que esté bien escrita y por último se escribe, este ejercicio se puede hacer para la escritura de todas las palabras. (Custodio y Rodríguez, 2021)

Para realizar la propuesta el autor se basa en que la mente humana guarda las palabras aprendidas, por ello muchas personas se equivocan en su ortografía al momento de escribir, porque no visualizan las palabras que han visto con anterioridad. El escribir más de una vez las palabras es útil para memorizar, y grabarla en la mente para luego escribirla correctamente.

### **1.7 Estudio de la ortografía en Chile**

La ortografía utilizada en Chile sigue el sistema propuesto por la Real Academia Española de la Lengua (RAE), esta es una institución que tiene como objetivo elaborar normas para el uso correcto de la lengua española, también busca mantener la unidad de la lengua en los países hispanohablantes. Esta rige en Chile desde 1927, “año en que se oficializó por decreto presidencial, durante el gobierno de Carlos Ibáñez del Campo” (Memoria Chilena. Biblioteca Nacional de Chile). A partir de lo anterior se comprende que adquirir la competencia ortográfica es un requisito, puesto que, “es básica y fundamental para el desarrollo del aprendizaje, la comunicación y la participación en la sociedad” (Sotomayor et al., 2017, p. 317), y el lugar donde se aprende y se refuerza esto es en los establecimientos educacionales, donde el docente cumple una labor primordial. Para que la ortografía sea enseñada en el aula se necesitan técnicas, así como se enseña la escritura o la lectura; el habla está ligado a la ortografía, ya que para expresarnos de manera correcta, debemos saber escribir de buena manera. Para enseñarla “la ortografía debiera llegar a automatizarse como parte de los procesos de codificación, lo cual

permitiría utilizar la memoria de trabajo en otros procesos como la planificación o la revisión de la escritura” (McCutchen, 2011 citado en Sotomayor et al., 2017), entonces podemos decir que la ortografía es un proceso de memorización que deben tener los estudiantes; dicho proceso se utilizaría para aprender las normas como tildación, acentuación, puntuación, uso de mayúsculas, entre otras. Sotomayor nos dice en su artículo que los estudiantes para adquirir de buena manera la ortografía, deben reflexionar en torno a esta, considerando que la memorización no es un aprendizaje efectivo. El mayor problema al enseñar ortografía en el aula española, es la variación que tienen las grafías (Sotomayor et al., 2017, p.318).

En Chile, docentes de enseñanza general Básica elaboraron un seminario enfocado en la ortografía (Jara et al., 2021), donde crearon una propuesta didáctica para un curso de 5º básico, con el objetivo de mejorar la competencia ortográfica. Esta propuesta consiste en realizar cápsulas audiovisuales, los errores más comunes que hubo en la ortografía acentual, fueron con las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújula, también los hiatos, diptongos y triptongos, por lo tanto las cápsulas se basaron en estas problemáticas, estas no duraban más de tres minutos, en cada video se define el contenido y al final se propone una actividad didáctica para ejercitar lo aprendido de manera autónoma; estos videos estaban en un canal de YouTube, al cual todos los estudiantes tienen acceso, las cápsulas son muy interactivas, poseen movimiento, color y voz, elementos que atraen en todo momento la atención de las y los estudiantes. Se concluye en este seminario, que los resultados fueron favorables, por ende, es una propuesta confiable y que puede adaptarse a cualquier contexto.

### **1.8 La ortografía en redes sociales.**

En pleno siglo XXI las nuevas tecnologías forman parte indispensable de nuestra vida cotidiana, en el área de la educación la tecnología digital ha tenido mayor protagonismo en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes, en este sentido los centros educativos

han buscado implementar estas tecnologías dentro del aula en la medida en que los recursos que disponga el establecimiento lo permita. Se busca fomentar las competencias digitales tanto de los estudiantes como de los docentes, haciendo uso de plataformas digitales como recursos didácticos en las aulas, en los últimos años se ha visto un aumento en las investigaciones relacionadas al estudio de las redes sociales y sus efectos en la forma de escritura de los usuarios.

Las plataformas digitales que se pueden encontrar hoy en día enfocadas en el área de la educación van desde espacios donde diferentes agentes educacionales pueden compartir sus experiencias y materiales didácticos en clases, hasta espacios en donde se generen diversas interacciones entre docentes y todas aquellas personas que establecen una relación de enseñanza-aprendizaje. La Real Academia Española (RAE, 2023) define a las redes sociales como una “plataforma digital de comunicación global que pone en contacto a gran número de usuarios”, herramienta que genera una interacción continua con diversos grupos multiculturales que va en directo beneficio de los estudiantes quienes toman provecho de estos diálogos convirtiéndolos en espacios de aprendizajes mutuos entre personas.

En un estudio realizado en España fue posible identificar los principales errores del estudiantado en relación con la ortografía, tomando como muestra a los estudiantes que asisten a un “Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento”, en donde el mayor fallo corresponde a la utilización de tildes, luego de puntuación y el uso de mayúsculas, en definitiva las redes sociales y las nuevas plataformas digitales se han convertido en la base de la educación en la actualidad, las formas de comunicación han sufrido un cambio dramático y esto ha abierto un mundo de posibilidades para fomentar el diálogo, la participación de los estudiantes, las formas de aprender y además de fomentar las competencias digitales del estudiantado. (Sánchez y Ridaó, 2022, p.71)

### **1.8.1 El ciberlenguaje**

La escritura surge como una necesidad para el ser humano de buscar nuevas formas para comunicarse a medida que como seres sociales se establece una sociedad con objetivos y metas en común, en este sentido según el contexto en que las personas se encuentren la forma de hablar y escribir presenta variables, no es lo mismo hablar con un amigo con quien te conoces hace años que conversar con tu jefe sobre el trabajo que se realiza, lo mismo ocurre cuando se escribe un correo electrónico, los que generalmente requieren de seguir una estructura formal al redactar, por el contrario, si utilizamos un chat online para conversar con personas que comparten un interés similar la forma de redactar los mensajes tiene un carácter informal, esta manera de comunicarse tendría las siguientes características según Penas (2018) “una mezcla de abreviaturas, acrónimos, comunicación no verbal taquigráfica, emoticonos y ortografía distorsionada, lo que le otorga un alto grado de creatividad en la escritura, sobre todo, en el nivel fonográfico.” (p. 117).

Uno de los cambios más significativos con el aumento de las nuevas tecnologías se relaciona con las nuevas maneras de comunicarse, la utilización de diversas plataformas digitales trajo consigo un cambio en las formas de hablar de la sociedad, en donde los usuarios de estas plataformas emplean terminologías propias de una cultura digital. En este sentido, surge el concepto de “ciberlenguaje” que “se entiende como el código que comparten los usuarios de las redes sociales, especialmente los jóvenes, con el fin de identificarse como parte de un grupo” (Arias et al., 2018, p. 348)

Con las nuevas formas de comunicación instantánea se produce un cambio en las formas de escribir de los usuarios, en donde se le dio prioridad a las abreviaciones, la repetición de vocales y consonantes, la falta de puntuación, la utilización de los signos de exclamación y de preguntas al final de los enunciados, la omisión de las mayúsculas al iniciar el texto, y las faltas de acentuación en las palabras, son algunas de los cambios producidos como consecuencia de

esta forma de comunicación. Es decir, el usuario le da mayor importancia a transmitir el contenido en menor tiempo sin importarle cuánto “altere” la norma lingüística. (Scoconi, 2019, p.106)

Frente a esta nueva forma de comunicación que transformó tanto la escritura como la lectura, surgen dos posturas contradictorias, aquellos que afirman que con la introducción de las nuevas tecnologías las habilidades de escritura han ido en decadencia, han afectado el correcto uso de las normas ortográficas, por el contrario están aquellos que consideran que el lenguaje expresado en chats o correos electrónicos no es indicativo de la falta de conocimiento por parte de los usuarios de las normas ortográficas, sino que el ciberlenguaje podría corresponder a una muestra de creatividad y omisión de las normas de escritura formal del lenguaje.

### **1.8.2 La ortografía en Twitter**

Según el artículo publicado por el sitio web de Cadem (2022) es posible evidenciar que la población más joven del país la “generación Z” y la “generación de los Millennials” cuyos rangos de edad rondan entre los trece y 23 años para el primer grupo y entre los 24 a 40 años para el segundo, corresponden al grupo que más utiliza las redes sociales, destacando la aplicación "Instagram", misma que entre este grupo cuenta con la mayor confianza de los jóvenes al igual que "Twitter", además de otras plataformas como Youtube y Tik tok que generan una mayor desconfianza en la información que entregan. También es posible afirmar que el medio que mayor influencia tiene sobre lo que las personas piensan son las redes sociales con 45% superando a la televisión que tiene un 42% (p.5)

Twitter se ha convertido en una plataforma de sumo interés, debido a la gran cantidad de información que a diario se genera, donde empresas, investigadores científicos y entes estatales, entre otros, ven una gran posibilidad para generar información valiosa como soporte a la toma de decisiones. (Restrepo et al., 2020, p. 10)

Uno de los principales estudios en donde se relaciona la ortografía con la red social “twitter” más recientes es el realizado por Cuadros y Sancha (2023), estudio que consistió en la revisión de variadas publicaciones en la aplicación en las cuales se utilizaran los hashtag #ortografía, de donde se obtuvo la siguiente afirmación:

Se deduce que la buena ortografía es sinónimo de prestigio social, o, dicho de otro modo, una especie de «pegamento social» que concibe la concepción de la ortografía como forma de unificar grafías y pueblos). Incluso existe un juego intencionado con las faltas ortográficas. Los usuarios muestran creatividad, ingenio, y muchas veces apuestan por la ortografía normativa de modo más bien implícito y matizado. (p. 212)

El objetivo principal del artículo era determinar en qué medida se puede comprender la ideología de las personas a través de sus formas de escribir, a partir del análisis de los tweets seleccionados los investigadores han llegado a la conclusión de que en esta plataforma se encuentran en pugna dos fuerzas, aquellos que defienden el correcto uso de la ortografía atacando a sus opositores haciendo énfasis en que el escribir de forma correcta les da un estatus elevado en comparación a quienes son más espontáneos al momento de realizar publicaciones y los que quieren ser más creativos e ingeniosos.

Muchos de los usuarios consideran que la acción de reprocharle a otro o corregirlo en sus errores ortográficos se traduce como una forma de discriminación, al igual que se da un carácter político, "Se discute si la ortografía es «de derechas», si es «facha» respetar la ortografía, si es justo criticar la mala ortografía a aquellos que no han tenido más oportunidades en la vida, si es justificar la ignorancia, etc." (Cuadros & Sancha, 2023, p.209). De igual forma tampoco existe consenso cuando del lenguaje inclusivo se trata, dejando en evidencia las divisiones ideológicas de una sociedad.

### **1.8.3 Estudios sobre ortografía en WhatsApp**

En cuanto a las investigaciones realizadas en esta red social, tenemos un estudio realizado en doce institutos públicos, en estudiantes de 3° y 4° año de educación secundaria obligatoria de la comunidad de Andalucía, estudio que se basa en el uso de textismos por parte del estudiantado entendiendo el concepto como “el uso de contracciones y abreviaturas para «reducir la longitud de las palabras y poder enviar mensajes de texto de forma rápida y económica»” (Gómez et al., 2023, p. 60), forma de escritura característica de la escritura digital siendo los principales la omisión por supresión y el textismo por supresión de tildes.

Las conclusiones obtenidas de esta investigación dicen que no es posible asegurar que las fallas ortográficas correspondan a un desconocimiento de las normas de la lengua, sino que puede deberse a un rasgo propiamente tal del lenguaje digital, aun así no es posible afirmar que todos los errores ortográficos presentes en los mensajes analizados sean realizados de manera intencional:

Una limitación de este estudio es la imposibilidad de discernir en las intervenciones de WhatsApp cuándo una tilde se omitió de forma intencionada (textismos) frente a las que no se escribieron por desatención o desconocimiento (faltas de ortografía), partiendo de la hipótesis de que también se pueden cometer faltas de ortografía en la comunicación digital interactiva. (Gómez et al., 2023, p. 67)

### **1.8.4 Estudio sobre la ortografía en la red social Facebook**

Siendo la primera red social masiva concentró en su momento una gran cantidad de usuarios, debido a su diseño que permite compartir archivos y enviar mensajes de manera instantánea, esta red social cambio las maneras de comunicarse con otros, los usuarios poseen una gran variedad de nacionalidades, en este sentido la plataforma se convierte en una verdadera base de datos sobre el comportamiento de los usuarios.

Un estudio realizado en España con estudiantes cuyas edades bordean los 16 y 19 años, donde se realizó una recopilación de mensajes identificando las palabras que más se repetían, para posteriormente por medio de un dictado identificar si las formas de escritura pueden variar según el contexto en que se utiliza (LLopis-Susierra y Sebastián, 2020). Este estudio tenía por objetivo demostrar que las personas pueden adaptarse a un contexto comunicacional, sin convertir a las redes sociales en un instrumento negativo durante el proceso de enseñanza y aprendizaje.

A partir de los resultados obtenidos se ha establecido que los principales errores presentes tanto en mensajes como en publicaciones son la diferenciación entre el verbo “haber” y “a ver”, la sustitución o cambio de letras por otras similares, la ausencia de tildes, saber cuándo algunas expresiones van juntas o separadas y la distinción entre “por qué” y “porque”. Según el cuestionario aplicado se ha podido confirmar un interés por parte de los estudiantes para aplicar las normas ortográficas correctas en plataformas digitales, mostrando preocupación por la forma en que se expresan.

El 65% del alumnado afirma corregir las faltas para que su mensaje tenga una mejor apariencia. No obstante, un 35% sigue prefiriendo la rapidez y el descuido puesto que su principal objetivo es que el mensaje llegue y se entienda. (LLopis-Susierra & Andrés, 2020, p. 15)

### **1.8.5 Estudio sobre ortografía en Instagram**

Instagram se ha convertido en una de las redes sociales más destacadas entre los jóvenes durante los últimos años (Cadem, 2022), plataforma que de manera inicial consistió en compartir fotografías a las que se le aplican diferentes filtros y que en la actualidad se ha convertido en una aplicación que acumula gran cantidad de información agrupándolas según las

etiquetas que los usuarios aplican a sus fotos o comentarios en la plataforma, haciendo que la búsqueda de estos temas sea más simple.

En uno de los estudios más recientes sobre la ortografía en la red social de Instagram realizado en España por Slunka y Luxán (2022), a través de cuestionarios online distribuidos a través de la misma red social, las preguntas realizadas permitieron obtener la siguiente información sobre los usuarios: casi el 40% de los encuestados pasa un estimado de dos horas diarias en la aplicación, el principal motivo para utilizarla es el estar al tanto de la vida de sus conocidos. Con respecto al lenguaje utilizado en la red social, el 92,2% de los encuestados expresó que si prestaban atención a la ortografía cuando escribían, también se les preguntó si prestan atención en la puntuación al escribir el 74,5% dijo que si prestaban atención, de quienes dijeron que no, expresaron que la razón principal es porque no consideran importante el cuidar su manera de escribir en las redes sociales.

Las conclusiones de la investigación permitieron determinar que el uso principal de la aplicación es para conectarse con amigos, el lenguaje utilizado es principalmente informal y no hace uso de un vocabulario extenso, los usuarios se expresan de manera clara y concisa siendo más importante la rapidez con la que se transmite, que la manera en que se escribe. “Asimismo, casi el 100% de los participantes considera que el ciberlenguaje de Instagram afecta a su lenguaje porque imitan expresiones, palabras o anglicismos que observa en la app.” (Slunka & Luxán, 2022, p.24)

## **1.9 Cerebro y Aprendizaje**

Para comenzar a enseñar, se debe comprender la operación que ocurre dentro del cerebro en el momento en que se está adquiriendo un nuevo conocimiento, se debe conocer bien el proceso del aprendizaje “varios son los procesos de aprendizaje que se han dado a descubierto gracias a los múltiples estudios del cerebro, y se notó que el cerebro recibe la

información por medio de los sentidos para luego ser procesada y luego almacenada según la relevancia en la memoria” (Moreira-Ponce., 2021, p. 55) pero, para poder comprender esto debemos ahondar en este fundamental órgano.

El cerebro es un órgano extraordinario encargado de muchas de las funciones del cuerpo humano y de las acciones que realizamos de manera consciente, como hablar, ver, sentir emociones, tomar decisiones, etc. El cerebro está dividido en dos hemisferios, los cuales cumplen funciones diferentes, el hemisferio izquierdo tiene alojado lo que es el control de la parte derecha, el habla y el lenguaje, las habilidades numéricas, escritura, lectura y razonamiento, y el hemisferio derecho contiene el control de la parte izquierda, las habilidades musicales, formas tridimensionales, habilidades para el arte, intuición e imaginación.

Esta información se debe considerar al momento de enseñar cierto contenido, debido a que algunos tendrán más desarrollado un hemisferio que el otro, es decir, si alguien tiene más desarrollado el hemisferio derecho le será más complejo aprender contenidos relacionados con el lenguaje, no siendo así con las habilidades artísticas.

Para la docencia tiene importancia los diversos modos de representación de la realidad que tiene el cerebro, los pensamientos, emociones, imaginación y predisposiciones operan simultáneamente; estos interactúan con otros modos de adquisición y transformación de la información y con el aumento del conocimiento general, tanto social como cultural, de acuerdo a esto se hace necesario el uso de estrategias, de didácticas que les permita a los estudiantes orquestar experiencias de aprendizaje donde todos los aspectos de la operación del cerebro se consideren. (Melchor, 2019, p. 59)

### **1.9.1 La memoria**

La memoria es un proceso mental complejo, se encarga de la codificación, almacenamiento y recuperación de la información, recuerda acontecimientos, ideas,

sensaciones, etc. y puede producirse de manera voluntaria o involuntaria.

Los recuerdos se pueden guardar a corto o largo plazo, es por ello que la memoria juega un rol primordial dentro del aprendizaje, puesto que “dependerá el interés y la motivación que se tenga para retener la información si esto no se realiza de una forma correcta lo más recurrente que sucede es olvidarla luego de un poco tiempo” (Llanga et al., 2019). “En el ámbito educativo, las tareas tienen que tener un carácter interesante y desafiante a nivel cognitivo que permitirá la adquisición de contenidos debido a su índole novedosa” (García y Fernández, 2020, p. 383) generando un aprendizaje significativo.

### **1.9.2 Tipos de memoria**

Existen tres tipos de memoria: (Ofarrill, 2018, citado en Moreira-Ponce et al., 2021, p. 57).

1. Memoria sensorial: Es toda la información que se obtiene mediante la percepción de los sentidos.
2. Memoria a corto plazo: Guarda datos de 30 a 45 segundos.
3. Memoria a largo plazo: Es la que puede almacenar cantidades de información por un tiempo prolongado. Dentro de esta se encuentran cuatro clasificaciones.
  - 3.1 Memoria Explícita: Es donde se guardan cantidades enormes de información para luego ser evocadas cuando sea necesario.
  - 3.2 .Memoria episódica: Es la que permite recabar la información personal de cada individuo en la que intervienen un tiempo y lugar, por ejemplo: la celebración de un cumpleaños.
  - 3.3 Memoria Implícita o procedimental: Es la que permite recordar cada uno de los procesos que el cerebro aprende de manera automática, como conducir un auto.
  - 3.4 Memoria semántica: Es la que almacena la información abstracta y permite

recordar datos históricos, fórmulas, entre otros.

### 1.9.3 La atención

La atención es la capacidad de seleccionar, dirigir y mantener un nivel de activación adecuado para procesar información relevante. “Una de las maneras más precisas de aprender y generar nuevos conocimientos es el de la atención porque relaciona los conocimientos adquiridos con anterioridad sean estos científicos o empíricos y estos generan aprendizajes significativo” (Moreira-Ponce et al., 2021, p. 58). Esto indica que la atención es un factor importante dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje, puesto que, si se logra mantener la atención, sin elementos distractores, se puede lograr obtener un conocimiento claro y directo.

El rol del docente es importante para lograr mantener una atención focalizada, entra en juego captar el interés e incitar la motivación de sus estudiantes, es relevante lograr ambos puesto que, “la motivación durante la clase direcciona la acción del estudiante, quien se motiva para satisfacer sus necesidades cognitivas y direcciona su actuación al cumplimiento de los objetivos del proceso de aprendizaje”. (Ramos y Maya, 2022, p. 569).

### 1.10 Inteligencias múltiples

Para entender las inteligencias múltiples, primero definamos qué es cada palabra; según la RAE (2023) la inteligencia es la: “capacidad de entender o comprender”; y la definición de múltiple es: “vario, de muchas maneras, en oposición a *simple*” (RAE, 2022).

Howard Gardner un psicólogo de Harvard comienza sus investigaciones basado en los test de "inteligencias" que se quiso establecer a principios del siglo XX. Este autor considera en su libro *Estructuras de la mente* (1983) que cada individuo posee un tipo de "inteligencia" que predomina sobre otras, en un principio considera siete inteligencias básicas y luego agregaría la número ocho años más tarde. Consideró que esta "inteligencia" superior que posee un individuo

se desarrolla de distintas maneras, pudiendo ser potenciada o disminuida según sus experiencias de vida. (Armstrong, 2000, p.8-9)

Podemos decir que las inteligencias múltiples son formas de entender o comprender algo de muchas y diferentes maneras. A continuación, encontramos la definición de las inteligencias del artículo *Un estudio sobre la creatividad, el género, la edad y las inteligencias múltiples en alumnos de Educación Secundaria Obligatoria de España*.

- “Inteligencia viso-espacial: capacidad de reconocer y manipular pautas en espacios grandes y en espacios más reducidos. Habilidad de utilizar las imágenes como representación de la realidad y forma de comunicación.
- Inteligencia musical: capacidad de interpretar, componer, percibir, analizar y apreciar melodías, ritmos y armonías musicales.
- Inteligencia intrapersonal: capacidad o habilidad de comprenderse a uno mismo, de tener un modelo útil y eficaz de uno mismo (que incluya los propios deseos, miedos y capacidades) y de emplear esta información con eficacia en la regulación de la propia vida (autorregulación).
- Inteligencia lógico-matemática: capacidad o habilidad de analizar problemas de una manera lógica, de resolver problemas matemáticos, de llevar a cabo operaciones matemáticas y de realizar investigaciones de una manera científica.
- Inteligencia corporal-cinestésica: capacidad de emplear el propio cuerpo para resolver problemas o crear productos. Capacidad de percibir e interpretar las expresiones corporales de otras personas y de las propias.
- Inteligencia naturalista: capacidad o habilidad de analizar, percibir y conocer el mundo de los seres vivos. Posee una habilidad especial para cuidar, domesticar o interactuar con ellos.
- Inteligencia interpersonal: capacidad de una persona para entender las

intenciones, las motivaciones y los deseos de otras personas y, en consecuencia, su capacidad para trabajar eficazmente con otras personas”. (Ramírez et al., 2019, p.4)

Debemos agregar una octava inteligencia múltiple, que el artículo mencionado con anterioridad no la define, esta es la inteligencia lingüística, definida a continuación en el libro *“Inteligencias múltiples en el aula, guía práctica para educadores”*.

- Inteligencia lingüística: capacidad de utilizar las palabras de manera eficaz, ya sea oralmente (por ejemplo, como narrador, orador o político) o por escrito (poetas, dramaturgos, editores, periodistas). (Armstrong, 2000, p.9)

En conclusión las inteligencias múltiples son propias de un individuo, en cada persona se desarrollan de manera diferente; estas deben ser estimuladas para poder alcanzar un alto nivel de desarrollo. Si se une a la educación, el docente sería el encargado de motivar y guiar a los estudiantes, realizando actividades o dinámicas para el desarrollo de estas inteligencias; cambiando así el proceso de memoria a la comprensión de los contenidos.

Se encontró un estudio llamado *Influencia de la teoría de las inteligencias múltiples en la educación física: estudio de casos*, donde se vincula la educación física y las inteligencias múltiples. Este estudio fue realizado con un estudiante atleta de cuarto año de secundaria; se realizaron ocho sesiones de una hora por cada inteligencia; se le realizó al estudiante un cuestionario sobre las inteligencias múltiples antes y después de realizar las sesiones. Estas sesiones son las que se unieron al currículo de la asignatura educación física, por ello; una sesión se vinculaba con el baile, otra con el entorno, motricidad, etc. Así se concluye que el relacionar las inteligencias múltiples con una asignatura del currículo produce un efecto considerable en el aprendizaje del estudiante; ya que se potencian y estimulan diferentes formas de aprendizaje dependiendo del proceso autónomo del estudiante.

## **Capítulo II. Metodología.**

### **Propuesta didáctica:**

Se denomina propuesta didáctica al proceso donde se estructuran y organizan los elementos y aspectos del currículum educativo, “es la elaboración de Módulos Integrales de Aprendizaje (MIA), que consiste en el desarrollo de contenidos disciplinarios por docentes interesados en innovar su práctica educativa”. (Márquez et al, 2008, p. 66), orienta a los docentes a desarrollar un trabajo más eficaz, garantizando una educación de mayor calidad.

La propuesta didáctica debe contener:

1. Conocimientos de los/as estudiantes del curso.
2. Desarrollo de los objetivos y metas de logros de enseñanza-aprendizaje.
3. Producción de los contenidos de la programación y sus unidades.
4. Planificación.
5. Evaluación.

Esta propuesta didáctica busca desarrollar el eje de escritura en los estudiantes de séptimo año básico mediante el uso de estrategias didácticas innovadoras. Para esto se vinculó el contenido de ortografía acentual con la unidad de aprendizaje número uno de la asignatura de Lengua y Literatura llamada “El héroe en distintas épocas”. La propuesta didáctica es una intervención que está conformada por una secuencia didáctica global la cual se divide en seis secuencias didácticas específicas que constan de un total de 14 horas pedagógicas, recordando que 1 hora pedagógica equivale a 45 minutos de clases en el sistema escolar chileno, el docente puede aplicar de acuerdo a su criterio y el contexto de sus estudiantes.

Las actividades propuestas apuntan a desarrollar las inteligencias múltiples en los estudiantes, tales como la corporal-cinestésica, lingüística, musical, la naturalista, viso-espacial, intrapersonal e interpersonal, y vincularlos con los contenidos correspondientes a la unidad de aprendizaje, abordando sus aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales. Antes de dar inicio a la unidad de intervención se plantea aplicar una evaluación diagnóstica a los estudiantes (Ver anexo A), para determinar e identificar sus conocimientos previos sobre la reglas de ortografía y las habilidades que adquirieron en años anteriores.

La propuesta didáctica se enmarca en la Unidad de Aprendizaje 1: “El héroe en distintas épocas”, unidad que aborda una variedad de textos narrativos y líricos con esta temática. Para las secuencias didácticas establecidas se han diseñado una serie de recursos didácticos como: recitar canciones bíblicas con personajes heróicos, en donde los estudiantes sean capaces de oír diferentes acentuaciones en las palabras y de este modo asocian los sonidos con las reglas ortográficas haciendo uso de la inteligencia viso-espacial, musical, corporal-cinestésica, interpersonal e intrapersonal, duración de la actividad dos horas pedagógicas. La segunda estrategia, asociada también a la temática antes señalada, consiste en realizar una pausa activa llamada “Moviéndonos por la ortografía”. Para esta actividad, que tiene una duración de dos horas pedagógicas, el estudiantado tendrá que asociar movimientos corporales con un tipo de palabra (agudas, graves, esdrújulas, sobresdrújulas). La tercera secuencia didáctica es un bingo lingüístico, juego en donde se realizan una serie de preguntas sobre el contenido y el material de lectura sugerido de la unidad, mientras que por medio de un tablero se espera que los estudiantes utilicen la inteligencia viso-espacial para señalar las palabras que respondan a la pregunta y determinen si está escrita correctamente. Esta actividad tiene una duración de dos horas pedagógicas.

La cuarta secuencia didáctica es el juego de mesa “La meta de los héroes”, actividad que busca servir de retroalimentación a los contenidos vistos durante la unidad y las lecturas

sugeridas propuestas en el Programa de Estudio asociando los contenidos de ortografía acentual, teniendo una duración de dos horas pedagógicas. La quinta secuencia didáctica "Evaluemos lo aprendido a través de una columna de opinión" consiste en evaluar los contenidos de la unidad por medio de una columna de opinión sobre un extracto del "Capítulo XXII: Aventura de los galeotes" en *Don Quijote de la Mancha: primera parte*, evaluación de proceso, donde los estudiantes deberán planificar, escribir, revisar y corregir la escritura de acuerdo al contexto de producción y el mensaje que se quiere entregar, para esto se destinarán cuatro horas pedagógicas para iniciar y dar término a la producción del texto.

El contexto de esta propuesta está enfocado en estudiantes de séptimo año básico, abordando la Unidad de Aprendizaje 1: "El héroe en distintas épocas", donde se busca consolidar las competencia ortografía acentual de los estudiantes mediante estrategias didácticas innovadoras que refuercen el uso de una correcta ortografía acentual. Para esto se utilizan los siguientes objetivos:

**OA 2:** Reflexionar sobre las diferentes dimensiones de la experiencia humana, propia y ajena, a partir de la lectura de obras literarias y otros textos que forman parte de nuestras herencias culturales, abordando los temas estipulados para el curso y las obras sugeridas para cada uno.

**OA 3:** Analizar las narraciones leídas para enriquecer su comprensión, considerando, cuando sea pertinente: > El o los conflictos de la historia. > El papel que juega cada personaje en el conflicto y cómo sus acciones afectan a otros personajes. > El efecto de ciertas acciones en el desarrollo de la historia. > Cuándo habla el narrador y cuándo hablan los personajes. > La disposición temporal de los hechos. > Elementos en común con otros textos leídos en el año.

**OA 8:** Analizar y evaluar textos con finalidad argumentativa como columnas de opinión, cartas y discursos, considerando: > La postura del autor y los argumentos e información que la

sostienen. > La diferencia entre hecho y opinión. > Su postura personal frente a lo leído y argumentos que la sustentan.

**OA 14:** Escribir, con el propósito de persuadir, textos breves de diversos géneros (por ejemplo, cartas al director, editoriales, críticas literarias, etc.), caracterizados por: > La presentación de una afirmación referida a temas contingentes o literarios. > La presencia de evidencias e información pertinente. > La mantención de la coherencia temática

**OA 15:** Planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito: > Recopilando información e ideas y organizándolas antes de escribir. > Incorporando información pertinente. > Asegurando la coherencia y la cohesión del texto. > Cuidando la organización a nivel oracional y textual.

**OA 19:** Escribir correctamente para facilitar la comprensión al lector: > Aplicando todas las reglas de ortografía literal y acentual. > Verificando la escritura de las palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. > Usando correctamente punto, coma, raya y dos puntos.

Este proyecto consta de dos procesos para su implementación:

1. Revisión bibliográfica: estudios anteriores, propuestas, artículos, libros y programas de estudio que sean pertinentes, coherentes y válidos para la actividad de titulación.

2. Elaboración de planificación y diseño: creación de la propuesta didáctica, especificando los objetivos y los recursos de aprendizaje que tiene como objetivo desarrollar la producción y comprensión oral, siendo siempre en respuesta de las necesidades del estudiantes y las habilidades necesarias para el siglo XXI.

### Capítulo III. Propuesta didáctica

A continuación se detallan el objetivo disciplinar y transversal, las habilidades a desarrollar, los aprendizajes esperados, tipo de evaluación e inteligencias múltiples incorporadas en la propuesta de intervención didáctica que presentamos.

**Objetivo de aprendizaje disciplinario.** Realizan actividades destinadas a mejorar el correcto uso de las normas ortográficas de acentuación.

**Objetivos transversales.** Manifiestan disposición para conocer el uso correcto de la ortografía acentual.

#### **Habilidades:**

- Escribir textos no literarios, carta.
- Reconocer personajes principales y antagonistas.
- Caracterizar personajes en un texto literario.
- Realizar intertextualidad entre diferentes obras literarias.
- Reconocer acentuación de palabras.
- Revisar y corregir la escritura de acuerdo al contexto de producción.

#### **Aprendizajes esperados:**

##### **Cognitivo**

- Descripción de personajes: Héroes.
- Redacción de textos no literarios (carta y columna de opinión).

- Uso correcto de las reglas de acentuación.
- Relacionar diferentes tipos de textos y las acciones de sus personajes con la temática de la unidad.
- Identificar la respuesta correcta a partir de la lectura de obras literarias relacionadas al tema del héroe.

### **Procedimental**

- Escriben textos no literarios.
- Realizan movimientos acorde la palabra asignada para cada categoría gramatical.
- Identifican a qué texto, personaje o palabra se hace referencia en preguntas de juego.
- Responden preguntas relacionadas a las obras leídas y la ortografía acentual en juego de mesa.

### **Actitudinal:**

- Valoran el sentido de la palabra en diferentes tipos de discursos.
- Manifiestan disposición para realizar los movimientos de acuerdo a las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas escuchadas.
- Manifiestan disposición para trabajar y seguir instrucciones.
- Manifiestan disposición a reflexionar sobre sí mismo y sobre las cuestiones sociales y éticas que emanan de las lecturas.

**Inteligencias múltiples:** musical, corporal-cinestésica, lingüística, viso-espacial, intrapersonal, naturalista e interpersonal.

## **Evaluación Final**

**Objetivo de Evaluación:** Desarrollar una columna de opinión en la modalidad de texto narrativo.

### **Indicadores de evaluación:**

- Organizan el texto con la estructura de una columna de opinión.
- Manifiestan su opinión presentando argumentos coherentes al tema elegido.
- Presentan un texto con coherencia y cohesión.
- Utilizan las reglas de ortografía acentual, puntual y literal.
- Entregan sus trabajos en la fecha establecida.

**Tipo de evaluación.** Cuantitativa de proceso.

**Instrumento de evaluación.** Rúbrica.

## **Estrategias Didácticas**

### **Clase 1: Activación de conocimientos previos “Impulsando los acentos”**

#### **Inicio. Activación de conocimientos previos.**

Se inicia la clase presentando un collage a los estudiantes con diferentes figuras de personajes de películas y cómics que cumplen el rol de superhéroes (Ver anexo B) , a partir de estas se sugiere realizar una lluvia de ideas en donde se plantean las siguientes preguntas guías; ¿Reconocen alguno de los personajes? ¿Cuáles son sus nombres? ¿De dónde los conocen? ¿De qué película, comics o serie los reconoces? ¿Por qué consideran que el personaje es un héroe? ¿Qué acciones realizan en las películas?

Se sugiere que en contraposición se presenten imágenes en donde uno de los personajes represente a un héroe y a su lado el villano que se opone a las fuerzas del personaje principal, ejemplo: Batman v/s Joker (Ver Anexo C). A continuación, se les preguntará sobre las acciones que ambos personajes realizan, con la finalidad de caracterizar a cada personaje, haciendo énfasis en las diferencias entre ambos.

#### **Contenido nuevo**

Recordar las vocales abiertas y cerradas, sílabas átonas y tónicas, acento prosódico; palabras agudas, graves, esdrújulas, sobresdrújulas, y el acento diacrítico. Introducir al personaje tipo: el héroe y su contexto de producción.

#### **Práctica guiada**

Se sugiere ejemplificar las reglas de acentuación antes mencionadas en la pizarra utilizando diferentes colores y haciendo partícipe a los estudiantes. Posteriormente se utilizaran

las canciones: “Sansón”, “David y Goliat” y “Ester” (Ver Anexo D) , para practicar el acento prosódico, se les proyectará de manera individual la letra de la canción con palabras mal tildadas en la pizarra, luego con la guía del docente deben cantar la canción con la entonación mostrada. Los estudiantes en conjunto deben identificar los errores en el texto y corregirlos hasta que logran entonar la canción correctamente.

En caso de que el establecimiento no se encuentre equipado con los materiales necesarios se propone exponer en un papelógrafo la letra de la canción, o entregarles a los estudiantes la letra impresa para que trabajen con ella en sus cuadernos. Al final de la actividad se les entregará la versión correcta de las canciones para que la registren adecuadamente en sus cuadernos. Queda a criterio del docente los recursos que más se acomoden a su situación.

### **Práctica independiente**

Se les pide a los estudiantes que a partir de las canciones utilizadas en la actividad anterior elijan a uno de los personajes que más les interesa para redactar una carta destinada para algún amigo, hermano/a, abuelos, padres, etc., en donde los estudiantes imaginen las características del personaje y mencionen algún suceso que lo pueda definir como un “héroe”. Esta carta servirá para reflejar en qué medida los estudiantes manejan el uso correcto de las normas ortográficas acentuales vistas en años anteriores y que deberían formar parte de los aprendizajes aprendidos por los estudiantes.

### **Metacognición**

¿Qué les pareció la actividad? ¿Qué han aprendido? ¿Cómo lo aprendieron? ¿Cómo le explicarían a una compañera o compañero lo aprendido en esta clase?

Los estudiantes reflexionan sobre cómo el escribir correctamente es importante en situaciones de la vida diaria, y como la ortografía es fundamental para lograr una comunicación

efectiva con otras personas, de esta manera los estudiantes son capaces de percatarse de lo fundamental que resulta adquirir competencias ortográficas para vivir en sociedad.

## **Clase 2. Pausa Activa, “Moviéndonos por la ortografía”**

### **Aprendizajes esperados**

- Conceptual: Reconocen palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas de libros relacionados con el tema del héroe leídos durante las clases anteriores.
- Procedimental: Realizan ciertos movimientos para cada tipo de palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas.
- Actitudinal: Manifiestan disposición para realizar los movimientos de acuerdo a las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas escuchadas.

Responde al objetivo de aprendizaje OA 19 del Programa de Estudio de Séptimo Básico.

### **Indicadores de evaluación:**

- Aplicando todas las reglas de ortografía literal y acentual.
- Verificando la escritura de las palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas.
- Usando correctamente punto, coma, raya y dos puntos.

**Inteligencia Múltiple:** corporal-cinestésica, viso-espacial, naturalista, lingüística, intrapersonal e interpersonal.

### **Desarrollo**

Antes de comenzar a desarrollar la actividad se deben repasar los conceptos y características de palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas y explicar que la

actividad será una vinculación del movimiento corporal con este tipo de palabras para facilitar el reconocimiento de estas mismas.

Para comenzar esta actividad el docente debe definir un movimiento para cada grupo de palabras, agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas; se sugiere para las palabras agudas mover las caderas de izquierda a derecha, para las palabras graves bajar las manos al vientre y mecerlas, para las palabras esdrújulas levantar el pie izquierdo hacia adelante y por último para las palabras sobreesdrújulas mover los pies de izquierda a derecha como si fuera un paso de baile. Luego de esto se propone realizar una lista de palabras tomadas de los libros que los estudiantes han leído con anterioridad; por ejemplo: héroe, caballero, cruzadas, guerra, valentía, defendiéndose, fuerza, gigante, filisteos, entre otras; lo ideal sería que fueran mínimo 10 palabras de cada tipo.

Se sugiere que durante las clases siguientes, de manera aleatoria se realice una “pausa activa”, de esta manera los estudiantes interiorizan de mejor manera los movimientos enseñados y los relacionan con las reglas acentuales.

### **Clase 3. “La lotería de la RAE.”**

#### **Aprendizajes esperados**

- Conceptual: Relacionar diferentes tipos de textos y las acciones de sus personajes con la temática de la unidad.
- Procedimental: Identifican a qué texto, personaje o palabra se hace referencia.
- Actitudinal: Manifiestan disposición para trabajar y seguir instrucciones.

Responde al objetivo de aprendizaje OA 2 y OA 3 del Programa de Estudio de Séptimo Básico.

**Indicadores de evaluación OA 2:**

- Relacionan las obras leídas con el tema de estudio.
- Hacen referencia a las obras leídas con anterioridad.

**Indicadores de evaluación OA 3:**

- Describen los problemas a los que se enfrentan los personajes y ejemplifican su descripción a partir de lo que dicen, hacen y lo que se dice de ellos.
- Explican cómo cambia un personaje después de un evento provocado por otro.
- Describen cuales son las consecuencias de las acciones de un personaje.
- Distinguen qué eventos son anteriores y cuales posteriores a un hecho usado como referente.
- Comparan, a través de ejemplos, personajes de dos obras leídas.

**Inteligencia múltiple:** lingüística, intrapersonal e interpersonal en caso de realizar la actividad en grupos.

**Desarrollo**

La actividad principal de la clase consiste en elaborar una serie de frases y preguntas que se puedan responder con palabras monosilábicas (Ver Anexo E), estas deben estar relacionadas a los textos literarios y no literarios vistos a lo largo de las clases, además se incluirán frases enfocadas a la ortografía acentual. Para dar inicio a la actividad se debe elegir a un moderador, puede ser un rol que asuma el docente encargado o alguien elegido por él, quién será el encargado de elegir al azar las preguntas o frases y decirlas en voz alta para los participantes.

Estos últimos contarán con una tabla de cartón que tiene cinco columnas y cinco filas, dentro de cada cuadrado se encontrará una palabra, los participantes deben escuchar al moderador del juego y posteriormente seleccionar la palabra que tenga relación con la frase o la pregunta que se realice hasta que logre completar una columna completa o el tablero, según la modalidad que se elija al momento de iniciar el juego.

El juego puede implementarse en una modalidad grupal, en donde cada uno de los estudiantes posean un tablero y participan de manera individual, otra forma de aplicarla es dividir a los estudiantes en duplas o tríos asignando un tablero de esta manera los estudiantes tienen la oportunidad de recibir retroalimentación de parte de sus compañeros y reflexionar más sobre la respuesta a la que lleguen.

#### **Clase 4. Juego de mesa, “La meta de los héroes”**

##### **Aprendizajes esperados**

- Conceptual. (cognitivo): Identificar la respuesta correcta a partir de la lectura de obras literarias relacionadas al tema del héroe.
- Procedimental: Responden preguntas relacionadas a las obras leídas y la ortografía acentual.
- Actitudinal: Manifiestan disposición para trabajar en equipo de manera colaborativa y respetuosa.

Responde al objetivo de aprendizaje OA 2, OA 3, OA 19 y OA 21 del Programa de Estudio de Séptimo Básico.

### **Indicadores de evaluación:**

- Relacionan las obras leídas con el tema de estudio.
- Hacen referencia a las obras leídas con anterioridad.
- Describen los problemas a los que se enfrentan los personajes y ejemplifican su descripción a partir de lo que dicen, hacen y lo que se dice de ellos.
- Explican cómo cambia un personaje después de un evento provocado por otro.
- Describen cuales son las consecuencias de las acciones de un personaje.
- Distinguen qué eventos son anteriores y cuales posteriores a un hecho usado como referente.
- Comparan, a través de ejemplos, personajes de dos obras leídas.
- Discuten con sus compañeros sobre dudas que tengan acerca del uso de la puntuación en un extracto de sus textos.
- Se recuerdan mutuamente, si es que se alejan del tema, sobre qué tienen que resolver o llegar a un acuerdo.
- Identifican puntos de acuerdo con los compañeros.
- En actividades grupales, reparten de manera equitativa las responsabilidades del trabajo.

**Inteligencias múltiples:** interpersonal, corporal-cinestésica y viso-espacial (en caso de ser realizado en el suelo).

### **Desarrollo**

A modo de repaso de los contenidos y la ortografía acentual se realiza un juego de mesa (Ver anexo F), el cual estará conformado por uno o dos dados, una ficha para cada grupo, la mesa, quedará a elección del docente si esta se realiza en el suelo o como en los juegos tradicionales, esta tendrá un punto de partida y una meta final, los cuadros deben ser de dos figuras o colores distintos, uno representará las preguntas de contenido y el otro las preguntas

de ortografía acentual, así poner en práctica las reglas aprendidas, por último están dichas preguntas, las cuales estarán en tarjetas con la figura o color correspondiente.

Para comenzar el docente explicará el objetivo de la clase, los contenidos a tratar y las reglas del juego, las cuales deben ser bien comprendidas por todos y todas, se enfrentarán dos o más grupos, cada uno lanzará el dado y dependiendo del color o figura del cuadro en el que quede ubicado se sacará una tarjeta que contendrá una pregunta, esta debe ser preguntada por el equipo contrario, si esta no se responde de manera correcta la ficha se devuelve al lugar que estaba antes, de lo contrario se queda en el mismo lugar, el primer equipo que llegue a la meta será el ganador.

Cada docente puede elegir las preguntas recomendadas que más le acomoden o puede crear sus propias preguntas, dependiendo de los contenidos tratados anteriormente. Es importante que el docente mencione esta actividad al menos una o dos clases antes para darle la oportunidad a los estudiantes de que se preparen, formen equipos y elijan la mejor forma de trabajar.

## **Clase 5. "Evaluemos lo aprendido a través de una columna de opinión".**

### **Aprendizajes esperados**

- Conceptual. (cognitivo): Desarrollar una columna de opinión en la modalidad de texto narrativo.
- Procedimental: Crean una columna de opinión en base a la temática de un texto narrativo
- Actitudinal. Manifiestan disposición a reflexionar sobre sí mismo y sobre las cuestiones sociales y éticas que emanan de las lecturas.

Responde al objetivo de aprendizaje OA 15 y OA 8 del Programa de Estudio de Séptimo Básico.

### **Indicadores de evaluación OA 15:**

- Recopilan documentos o páginas de internet que puedan aportar información para el tema.
- Incorporan, cuando es necesario, conectores que ayudan al lector a comprender la relación que hay entre las oraciones de un mismo párrafo.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.
- Eliminan información superflua.
- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.

### **Indicadores de evaluación OA 8:**

- Explican cuál es su postura, si están de acuerdo o en desacuerdo con lo que se dice en el texto.
- Señalan con qué argumentos están de acuerdo y con cuáles en desacuerdo y explican por qué.

**Inteligencias múltiples:** lingüística, intrapersonal e interpersonal.

### **Desarrollo**

Los estudiantes en esta clase deben poner en práctica lo aprendido a lo largo de las clases y de la unidad. Por lo que el docente una vez declarado el objetivo e iniciado con los conocimientos previos, debe entregar como contenido nuevo un ejemplo de columna de opinión destacando la diferencia entre hecho y opinión. Luego como práctica guiada mostrar las diversas temáticas presentes en el "Capítulo XXII: Aventura de los galeotes" en *Don Quijote de la Mancha: primera parte* de Miguel de Cervantes (capítulo que previamente los estudiantes deben tener

leído). Con la finalidad de que los estudiantes puedan reflexionar sobre el texto y dar su opinión. Se debe entregar la rúbrica (Ver anexo G) para la evaluación y dar las instrucciones a los estudiantes.

Como práctica independiente los estudiantes deben crear su columna de opinión primero en un borrador y luego deber ser entregada al docente para que se finalice la actividad en la clase siguiente.

### **Clase 6. "Evaluemos lo aprendido a través de una columna de opinión"**

#### **Aprendizajes esperados**

- Conceptual: Desarrollar una columna de opinión en la modalidad de texto narrativo.
- Procedimental: Crean una columna de opinión en base a la temática de un texto narrativo.
- Actitudinal: Manifiestan disposición a reflexionar sobre sí mismo y sobre las cuestiones sociales y éticas que emanan de las lecturas.

Responde al objetivo de aprendizaje OA 15 y OA 8 del Programa de Estudio de Séptimo Básico.

#### **Indicadores de evaluación OA 15:**

- Recopilan documentos o páginas de internet que puedan aportar información para el tema.
- Incorporan, cuando es necesario, conectores que ayudan al lector a comprender la relación que hay entre las oraciones de un mismo párrafo.
- Comentan con otros los problemas que tienen en la redacción del texto y las posibles soluciones.
- Eliminan información superflua.

- Seleccionan la información que se relaciona directamente con el tema y descartan la que no es pertinente.

**Indicadores de evaluación OA 8:**

- Explican cuál es su postura, si están de acuerdo o en desacuerdo con lo que se dice en el texto.
- Señalan con qué argumentos están de acuerdo y con cuáles en desacuerdo y explican por qué.

**Inteligencia Múltiple:** lingüística, intrapersonal e interpersonal.

**Desarrollo**

Posteriormente a que el docente plantee el objetivo de aprendizaje y realice la activación de conocimientos previos, se le entrega a los estudiantes sus borradores para que ellos revisen, analicen y determinen la pertinencia del contenido de la columna de opinión considerando el propósito de la evaluación y lo que se les pide según los indicadores de evaluación. Es importante que el docente a lo largo de la clase supervise el progreso y la ortografía de los estudiantes al mismo tiempo para que se pueda cumplir con el objetivo de la clase.

## **Capítulo IV. Reflexiones**

Esta propuesta didáctica está orientada como una guía para los docentes, debido a que entrega las herramientas para enseñar la ortografía acentual vinculada al contenido de la asignatura, desde una mirada innovadora y entretenida para sus estudiantes, con actividades que pueden ser adaptadas a las características del curso, al contenido y al nivel. Asimismo, puede ser aplicado en otro tipo de establecimientos, sean estos municipales como subvencionados o particulares. A su vez, esta propuesta se puede modificar y aplicarse a otras unidades del programa de Lengua y Literatura.

Esperamos que esta propuesta sirva para mejorar la competencia comunicativa de los estudiantes desde séptimo año básico en adelante. Si bien la propuesta didáctica está enfocada en mejorar la ortografía acentual, las actividades propuestas también pueden adaptarse para abordar otras problemáticas que se asocian a la ortografía.

Dentro de las dificultades que se pueden presentar al momento de aplicar la propuesta está la falta de docentes en el aula para el desarrollo de la actividad y que permita mantener un ambiente controlado dentro de estas. Algunas actividades requieren de un espacio relativamente amplio, por lo que se hace necesario contar con un aula apropiada para este propósito. Para la mayoría de las actividades no se necesita de una gran inversión, pues muchas veces se requerirá solo ocupar materiales coloridos que permitan captar la atención de los estudiantes.

Otras de las dificultades que se podrían presentar se relacionan con la disponibilidad de tiempo con que cuente el docente para implementar la propuesta. Es sabido que en los establecimientos pueden surgir actividades emergentes que podrían eventualmente retrasar la aplicación o impedir que se realice de manera secuencial. En ese caso, cada docente deberá organizar y evaluar si puede o no realizar secuencialmente las actividades propuestas.

Las actividades buscan abarcar la mayor parte de las inteligencias múltiples, lo que permite que el conocimiento pueda llegar a todos, adaptándose a la forma de aprender que tiene cada estudiante. También busca involucrar el juego, lo cual es una parte importante en la formación del ser humano y genera un ambiente de competencia, lo que podría servir como motivación para aprender. Otro punto es que busca familiarizarse a los gustos e intereses de los estudiantes; se relaciona con sus vidas, con su día a día. De este modo se busca alcanzar un aprendizaje significativo.

Cada docente puede adaptar las actividades a las características del curso ya que es quien conoce a sus estudiantes, por ende, puede realizar los cambios que crea necesarios, como por ejemplo cambiar las canciones, las temáticas de los juegos, realizar otros movimientos de la pausa activa, cambiar su dinámica o realizarla en diferentes espacios.

Para la realización de la primera clase de la propuesta didáctica, se sugiere que se siga la siguiente estructura del diseño : (A) activación de conocimientos previos, en donde se capte el interés de los estudiantes por la clase. (B) Presentación de contenido nuevo de la clase. (C) Práctica guiada, en donde el contenido nuevo sea presentado con un ejemplo a los estudiantes. (D) Práctica independiente, la que tal como lo dice su nombre busca que los estudiantes pongan en uso lo aprendido. (E) Realización de proceso de metacognición de los estudiantes con el propósito de que reflexionen sobre su propio proceso de aprendizaje.

## V. Referencias Bibliográficas

- Amstrong, T. (2006). *Multiple Intelligences in the classroom* (R. Diéguez, Trad.; 2.a ed.,2017) ASCD. (Original work published 2000). [36195 INTELIGENCIAS MULTIPLES AULA.pdf](https://cdnstatics2.com/36195_INTELIGENCIAS_MULTIPLES_AULA.pdf) ([cdnstatics2.com](https://cdnstatics2.com))
- Arias, D., Ramos T., Núñez, L., & Inga, M. (2018). El ciberlenguaje juvenil universitario: Análisis de los textos de la página de Facebook “Confesiones”. *Propósitos y Representaciones*, 6(2), 339-405. <http://dx.doi.org/10.20511/pyr2018.v6n2.238>
- Avendaño, C. (s.f.). Ortografía; Programa de apoyo a la comunicación. Pontificia Universidad Católica de Chile.
- Bayas, R. (s.f.) Plan Amanecer, Para un aprendizaje exitoso de la ortografía en alumnos de 8 a 10 años. <https://docplayer.es/15322918-Para-un-aprendizaje-exitoso-de-la-ortografia-en-alumnosde-8-a-10-anos.html>
- Bautista, J. y Mandujano, D. (2020). Relación entre hábitos - técnicas de estudio y autoeficacia en adolescentes estudiantes de una institución educativa pública de Lima Este. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana Unión]. Archivo digital. <https://es.scribd.com/document/599185505/Joel-Tesis-Licenciatura-2020>
- Berlanga, I. y Martínez, E. (2010). Ciberlenguaje y principios de retórica clásica. Redes sociales: el caso Facebook. *Enl@ce Revista Venezolana de Información, Tecnología y Conocimiento*, 7(2), 47-61. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3294536>
- Biblioteca Nacional de Chile. (s.f.). Ortografía en Chile (1823-1927). Memoria Chilena. <https://www.memoriachilena.gob.cl/602/w3-article-600783.html>
- Caicedo, K., Oidor, L. y Correa, L. (2016). Estrategias Lúdicas de Aprendizaje para mejorar el

- uso y la Aplicación de la Ortografía en los Estudiantes del grado quinto (5°) de básica primaria de la Institución Educativa Golondrinas. [Tesis de pregrado, Fundación Universitaria los Libertadores]. Archivo Digital.  
[https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/542/CaicedoDelgadoKenn\\_y.pdf?sequence=2](https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/542/CaicedoDelgadoKenn_y.pdf?sequence=2)
- Cadem (2022). El Chile que viene; Medios y redes sociales. <https://cadem.cl/wp-content/uploads/2022/02/Chile-que-Viene-Enero-2022-Medios-y-Redes-Sociales.pdf>
- Castro, E. (2016). Estrategias Pedagógicas para el desarrollo de la escritura en estudiantes de primaria. [Tesis doctoral o de maestría, Universidad Católica de Manizales].  
<https://repositorio.ucm.edu.co/handle/10839/1424>.
- Cofré, E. (2019). Competencia y desempeño en ortografía de estudiantes de Educación Básica y de estudiantes en formación inicial docente. [Tesis de pregrado, Universidad de Concepción]. Archivo Digital.  
<http://repositorio.udec.cl/jspui/bitstream/11594/3329/4/Cofr%C3%A9%20Vera%2C%20Evelyn.pdf>
- Cuadros-Muñoz, R y Sancha, J. (2023). La ortografía como cuestión ideológica en Twitter. *Círculo de Lingüística Aplicada a la Comunicación*, 93, 201-214.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8800541>
- Custodio, C. y Rodríguez, C. (2021). La ortografía, un breve recorrido hasta la formación docente. Investigaciones y experiencias. <http://www.scielo.edu.uy/pdf/ic/v8n1/2301-0126-ic-8-01-71.pdf>
- Davidson, M. y Bórquez, B. (2021). Didáctica de la ortografía: la gamificación como herramienta de aprendizaje. *Revista de Documentos Lingüísticos y Literarios*, 40, 113-126.

<http://www.revistadll.cl/index.php/revistadll/article/view/458>

De la rosa, N. (2021) La importancia de la Ortografía en la Producción de Textos. *Vida Científica Boletín Científico De La Escuela Preparatoria No. 4*, 3(5).

<https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa4/article/download/1942/5617?inline=1>

Diccionario de la lengua española, 23.<sup>a</sup> ed., [versión 23.6 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [2023].

García, F., Cara, J., Martínez, J.A. y Cara, M. M. (2020). La gamificación en el proceso de enseñanza-aprendizaje: una aproximación teórica. *Logía, educación física y deporte: Revista Digital de Investigación en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte*, 1(1), 16-24. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7643607>

García, M. y Fernández M. (2020). RELACIÓN ENTRE NEUROCIENCIA Y PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE. *NFAD Revista de Psicología*, 2(1), 381-390. <https://doi.org/10.17060/ijodaep.2020.n1.v2.1857>

Gómez-Camacho, A., de-Pablos-Pons, J., Colás-Bravo, P. y Conde-Jiménez, J. (2023). Escritura digital juvenil en WhatsApp y enseñanza de la ortografía . *Comunicar. Revista Científica de Comunicación y Educación*, 77, 60-69. <https://doi.org/10.3916/C77-2023-05>

González, R. (2019). Ortografía a través de los dictados: propuesta didáctica para italófonos. *Alfinge*, (31), 52-68. <http://hdl.handle.net/10396/20025>

Hernández, L. (2016). Ortografía. Editorial Científico-Técnica. Tercera Edición ampliada y actualizada según reformas de 2010, 19-23. <https://books.google.cl/books?hl=es&lr=&id=pJdWDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT2&dq=related:AyUzwlIFXmQJ:scholar.google.com/&ots=IRYmU9-0gH&sig=kPVDFG4kHZXiMI7AdXrZi4681W4#v=onepage&q&f=false>

- Hernández, I., Recalde, J. y Luna, J. (2015). ESTRATEGIA DIDÁCTICA: UNA COMPETENCIA DOCENTE EN LA FORMACIÓN PARA EL MUNDO LABORAL. *Revista Latinoamericana de Estudios Educativos (Colombia)*, 11(1), 73-94.  
<https://www.redalyc.org/pdf/1341/134144226005.pdf>
- Hernando, L. (2015). Acento Prosódico y Acentuación Gráfica en Español. *Archivum*, LXV, 133-164. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5274435.pdf>
- Jara, C. Godoy, R. y Torres, N. (2021). Propuesta didáctica para mejorar la competencia ortográfica literal, puntual y acentual en estudiantes de quinto año básico. [Tesis de pregrado, Universidad de Concepción]. Archivo Digital.  
<http://repositorio.udec.cl/jspui/bitstream/11594/10032/1/Jara%20Godoy%20y%20Torres%20%202021%20Propuesta%20did%C3%A1ctica%20para%20mejorar%20la%20competencia%20ortogr%C3%A1fica%20literal%2C%20puntual%20y%20acentual%20en%20estudiantes%20de%20quinto%20a%C3%B1o%20b%C3%A1sico%20.pdf>
- Jaimes-Barrera, S., Ramírez-Aguilar, P., Quijano-Luna, B., De León-Vasquez, I., Flores-Jiménez, I. y Tapia-Castillo, D. (2021). Las redes sociales en la educación. XIKUA. *Boletín Científico de la Escuela Superior de Tlahuelilpan*, 9(18), 22-25.  
<https://doi.org/10.29057/xikua.v9i18.7259>
- Jiménez-Jiménez, A., Cartuche-Andrade, M. y Valle-Vargas, M. (2023). Estrategias Didácticas: acciones efectivas para fortalecer la ortografía. *Tesla Revista Científica*, 3(2), e152.  
<https://doi.org/10.55204/trc.v3i2.e152>
- Llanga, E., Logacho, G. y Molina, L. (2019). La memoria y su importancia en los procesos cognitivos en el estudiante. *Revista Atlante: Cuadernos de Educación y Desarrollo*.  
<https://www.eumed.net/rev/atlante/2019/08/memoria-importancia-estudiante.html>

- LLopis-Susierra, M. y Andrés, M. (2020). La ortografía en las redes sociales y los chats: una nueva herramienta de aprendizaje entre los adolescentes. *Tonos digital: Revista de Estudios Filológicos*, 38 (1), 6-20.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7247902>
- Mamami, J. y Churata, J. (2020). Aplicación del programa Silabeando y Tildando Correctamente para mejorar el dominio de la ortografía acentual en estudiantes del primer grado de secundaria de la Institución Educativa Adventista Fernando Stahl – Juliaca 2019. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana Unión]. Archivo Digital.  
[https://repositorio.upeu.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12840/3523/Joel\\_Tesis\\_Licenciatura\\_2020.pdf?sequence=4&isAllowed=y](https://repositorio.upeu.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12840/3523/Joel_Tesis_Licenciatura_2020.pdf?sequence=4&isAllowed=y)
- Márquez, F., López, L. y Pichardo, V. (2008). Una propuesta didáctica para el aprendizaje centrado en el estudiante. *Apertura*, 8(8), 66-74.  
<https://www.redalyc.org/pdf/688/68811215005.pdf>
- Melchor, L. (2019). Importancia del grabado como herramienta de desarrollo de ambos hemisferios del cerebro. *EDK: anuario de Arte y Diseño, Investigación por una mejor sociedad*, 56-60. <http://dx.doi.org/10.20511/USIL.proceedings/9573.p56>
- Ministerio de Educación. (2018). Bases Curriculares Primero a Sexto Básico.  
[https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-22394\\_bases.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-22394_bases.pdf)
- Ministerio de Educación. (2015). Bases Curriculares 7° a 2° medio.  
[https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-37136\\_bases.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-37136_bases.pdf)
- Ministerio de Educación. (2022). Estándares de la profesión docente carreras de pedagogía en lenguaje educación media.  
<https://bibliotecadigital.mineduc.cl/bitstream/handle/20.500.12365/18954/EPD-Lenguaje->

[Media.pdf?sequence=1&isAllowed=y](#)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Primer Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18871\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18871_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Segundo Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18958\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18958_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Tercer Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18962\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18962_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Cuarto Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18963\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18963_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Quinto Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18964\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18964_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2018). Lenguaje y Comunicación: Programa de Estudio Sexto Año Básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18965\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18965_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2016). Lengua y Literatura: Programa de Estudio Séptimo básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18966\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18966_programa.pdf)

Ministerio de Educación. (2016). Lengua y Literatura: Programa de Estudio Octavo básico. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18967\\_programa.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-18967_programa.pdf)

Moreira-Ponce, M., Morales-Zambrano, F., Rodríguez-Gámez, M. y Zambrano-Orellana, G. (2021). El cerebro, funcionamiento y la generación de nuevos aprendizajes a través de la neurociencia. *Revista Científica: Dominio de las Ciencias*, 7(1), 50-67. <http://dx.doi.org/10.23857/dc.v7i1.1625>

Penas, M. (2018). El cibertexto y el ciberlenguaje (Proyecto editorial claves de la lingüística). Madrid: Editorial Síntesis.

Pérez, E. y Gértrudix, F. (2021). Ventajas de la gamificación en el ámbito de la educación en

- España. Una revisión bibliográfica en el periodo de 2015-2020. *Contextos Educativos. Revista de Educación*, (28), 203-227. <https://doi.org/10.18172/con.4741>
- Ramírez, Y., Navas, M. y López, V. (2019) Un estudio sobre la creatividad, el género, la edad y las inteligencias múltiples en alumnos de Educación Secundaria Obligatoria de España. *Praxis Educativa*, 23(1), 1-15. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6797224>
- Ramos, D. y Maya, Y. (2022). Los juegos tradicionales y la motivación por el aprendizaje del idioma inglés. *Revista Sociedad & Tecnología*, 5(3), 565-576. DOI:<https://doi.org/10.51247/st.v5i3.265>
- Real Academia Española. (Eds). (2010). *Ortografía de la Lengua Española*. (2010). [https://www.newtral.es/wp-content/uploads/2023/03/bernabeu\\_pag\\_640.pdf?x73247](https://www.newtral.es/wp-content/uploads/2023/03/bernabeu_pag_640.pdf?x73247)
- Restrepo, L., García, G. y Arboleda, E. (2020). El poder de Twitter en la comunicación investigativa en las áreas de la educación, marketing y política. *Anuario Electrónico de Estudios en Comunicación Social "Disertaciones"*, 13(2), 1-14. <https://doi.org/10.12804/revistas.urosario.edu.co/disertaciones/a.8100>
- Rico, D. (2008). Sílabas tónicas y acento: un estudio transversal. Maestría en Desarrollo y Aprendizajes Escolares. [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma de Querétaro]. Archivo Digital. <https://ri-ng.uaq.mx/handle/123456789/5934>
- Sánchez, M., Aguilar, M., Martínez, J. y Sánchez, J. (2020). Estrategias didácticas en entornos de aprendizaje enriquecidos con tecnología (antes del COVID-19). Guzon Editorial. <https://www.casadelibrosabiertos.uam.mx/contenido/contenido/Libroelectronico/estrategias-didacticas.pdf>
- Sánchez, Y. y Ridao, S. (2023). La ortografía de estudiantes adscritos al Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento: aproximación normativa y errores frecuentes. *Didáctica. Lengua y Literatura*, 35, 67-76. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8946986>

Scoconi, P. (2019) Hacia una caracterización del ciberlenguaje adolescente: el caso de la multimodalidad Facebook. *Revista Estudios del Discurso Digital (REDD)*, (2), 101-128.

<https://doi.org/10.24197/redd.2.2019.101-128>

Slunka, J. y Luxán L. (2022). Las redes sociales y el ciberlenguaje en la comunicación a través de Instagram: un estudio centrado en más de cien sujetos. *Revista Inclusiones: Revista de Humanidades y Ciencias Sociales*, 9(2), 167-185.

<https://revistainclusiones.org/index.php/inclu/article/view/3251>

Sotomayor, C., Ávila, N., Bedwell, P., Domínguez, A., Gómez, G., y Jéldrez, E. (2017). Desempeño ortográfico de estudiantes chilenos: claves para la enseñanza de la ortografía. *Estudios Pedagógicos*, XLIII(2), 315-332. <https://doi.org/10.4067/S0718-07052017000200017>

Subdirección de Currículum y Evaluación, Dirección de Desarrollo Académico, Vicerrectoría Académica de Pregrado, Universidad Tecnológica de Chile INACAP. (2017). Manual de Estrategias Didácticas: Orientaciones para su selección. Santiago, Chile: Ediciones INACAP. [https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-216076\\_recurso\\_pdf.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-216076_recurso_pdf.pdf)

TUTFG. (s.f.). Tips para hacer la mejor propuesta didáctica. <https://tutfg.es/propuesta-didactica/>

Vélez, F. y Macías, M. (2022). La conciencia lingüística en el aprendizaje de la lectoescritura. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*. Volumen 6.

## Anexos

### Apéndice A. Propuesta Didáctica.

#### A. Evaluación Diagnóstica.

#### EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE ORTOGRAFÍA

Nombre: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023 Puntaje ideal: 48 puntos Puntaje obtenido: \_\_\_\_\_

Firma del apoderado: \_\_\_\_\_

#### INSTRUCCIONES GENERALES:

- Lea atentamente cada ítem antes de responder.
- Utilice lápiz pasta azul. Respuestas con lápiz grafito NO se corregirán.
- Cuide su ortografía
- Escriba con letra legible. Lo que no se entiende no será revisado.
- En el caso que el estudiante responda alguna vulgaridad, se aplicarán las sanciones correspondientes al reglamento de evaluación.

**ÍTEM I.-** Selección simple. Lea cada enunciado e identifique si es verdadero o es falso, en el caso que consideres que es verdadero debes colocar una V en caso contrario una F. Debes justificar aquellas alternativas que considere falsas. (2 puntos c/u) (12 puntos total)

1-. \_\_\_\_ Las palabras graves se tildan cuando no terminan en n, s o vocal.

2-. \_\_\_\_ “Mí” determinante posesivo lleva tilde.

3-. \_\_\_\_ Las palabras sobresdrújulas siempre se tildan .

4-. \_\_\_\_ La siguiente palabra se separa de la siguiente manera: a-vión.

5-. \_\_\_\_ Todas las palabras graves se tildan cuando el acento se ubica en la última sílaba.

6-. \_\_\_\_ La palabra “sé” se tilda cuando es del verbo saber y cuando es pronombre.

**ÍTEM II.-** Selección múltiple, lee cada pregunta y selecciona solo UNA alternativa la que debes marcar con una X (2 puntos c/u) Total ítem (12 puntos)

1-. La palabra “héroe” se tilda porque pertenece a las:

- a) agudas
- b) graves
- c) esdrújulas
- d) sobresdrújulas

2-. Cuántas sílabas tiene la palabra “cartera”.

- a) 2
- b) 5
- c) 4
- d) 3

3-. La palabras agudas se tildan:

- a) Cuando no terminan en *n, s o vocal*.
- b) Cuando terminan en *n, s o vocal* y la penúltima sílaba es tónica.
- c) Siempre.
- d) Cuando terminan en *n, s o vocal* y la última sílaba es tónica.

4-. ¿Qué tipo de acento lleva la palabra “así”?

- a) aguda

- b) grave
- c) esdrújula
- d) diacrítica

5-. Las palabras héroes y fábula ¿a qué clasificación de la palabra pertenece?

- a) grave
- b) aguda
- c) esdrújula
- d) sobresdrújula

6-. En la frase “mi gato es blanco”, la palabra gato según su acento es:

- a) sobresdrújula
- b) grave
- c) esdrújula
- d) aguda

**ÍTEM III.-** Respuesta específica, lea cada pregunta e intente dar respuesta a ella lo más completo posible. Puntos total ítem

1.- Escribe 5 palabras de cada grupo acentual. (cada hilera completa tiene 3 puntos) (12 puntos total)

	Agudas	Graves	Esdrújulas	Sobresdrújulas
1-.				
2-.				
3-.				




**Tabla de Especificaciones.**

[https://docs.google.com/document/d/1VPLcXRyU0CSGQ-](https://docs.google.com/document/d/1VPLcXRyU0CSGQ-DH058_ij0B1oCYaEXx/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true)

[DH058\\_ij0B1oCYaEXx/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&](https://docs.google.com/document/d/1VPLcXRyU0CSGQ-DH058_ij0B1oCYaEXx/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true)

[sd=true](https://docs.google.com/document/d/1VPLcXRyU0CSGQ-DH058_ij0B1oCYaEXx/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true)

**B. Collage de superhéroes.**



C. Comparación de personajes.

## ¿Quiénes son?



D. Canciones, clase de activación de conocimiento.

### Sansón

//Sansón era un muchacho

Así así así

Tenía una fuerza inmensa

Aquí aquí aquí

Vinieron los filisteos a pelear contra Israel

Y pum y pum y pum pum pum

Sansón los derrotó//.

### David

Siendo David un niño, la onda sabía usar  
Ese pequeño niño, que sabía a Dios amar  
Ese pequeño niño, que al arroyo descendió  
Y solo con cinco piedras, al gigante derribó  
//Y solo con cinco piedras fe y valor echó a correr//  
////Corrió////  
Y al aire una sola piedra lanzó  
// ///Y al gigante/// derribó//.

### **Daniel**

Sadrac, Mesac y Abednego, se mecían en medio del fuego  
El fuego no les dañaba, porque Dios estaba con ellos  
También Daniel en el foso, se sentía lleno de gozo  
Los leones le daban abrigo, convirtiéndose en fieles amigos.

#### E. Lotería de la “RAE”.

Tablero de Lotería.

[https://docs.google.com/document/d/1\\_M5djpaQaKXhIVwrCQwOKqyTxTdFH6w\\_/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1_M5djpaQaKXhIVwrCQwOKqyTxTdFH6w_/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true)

Instructivo para la aplicación de la “Lotería de la RAE”.

<https://docs.google.com/document/d/16ifhAShpCq1y-HenJPFq8gxsOTTalsR8/edit?usp=sharing&oid=104262495459883278121&rtpof=true&sd=true>

F. Juego de mesa “La meta de los héroes”.

Tablero y cartas del juego de mesa.

[https://www.canva.com/design/DAFRIOVi89w/rkE247iw9MXZHpWRKmnWsg/view?utm\\_content=DAFRIOVi89w&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link&utm\\_source=publishsharelink](https://www.canva.com/design/DAFRIOVi89w/rkE247iw9MXZHpWRKmnWsg/view?utm_content=DAFRIOVi89w&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink)

Instructivo para el juego de mesa.

[https://docs.google.com/document/d/1nE3A4KOYPN\\_XgMBmqyO0oo9ee57dmSdi/edit?usp=share\\_link&oid=113972915488301291835&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1nE3A4KOYPN_XgMBmqyO0oo9ee57dmSdi/edit?usp=share_link&oid=113972915488301291835&rtpof=true&sd=true)

**G. Anexo Rúbrica de evaluación de columna de opinión**

Nombre: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Indicador	Logrado 5 pts.	Medianamente logrado 3 pts.	No logrado 2 pts.
Organiza el texto con la estructura de una columna de opinión.	Entrega el texto con una estructura básica introducción, desarrollo y conclusión.	Entrega el texto con algunos elementos de la estructura (ejem. solo introducción y desarrollo)	Entrega un texto que no muestra una estructura básica.
Manifiesta su opinión presentando argumentos coherentes al tema elegido.	Presenta su opinión de manera clara entregando tres argumentos acordes al tema elegido.	Presenta su opinión con dos o menos argumentos acordes a la temática elegida.	Presenta su opinión sin argumentos a la temática.
Presenta el texto coherencia y cohesión.	Redacta el texto de manera clara y concisa utilizando elementos que ayudan a la coherencia y cohesión del texto.	Redacta el texto de manera coherente pero utiliza algunos elementos que ayudan a la cohesión del texto.	Redacta un texto que presenta graves errores de coherencia y cohesión haciendo que la lectura se dificulte y sea ilegible.
Utiliza reglas ortográficas	Utiliza las reglas ortográficas, no	Utiliza las reglas ortográficas	No utiliza las reglas ortográficas,

acentual, puntual y literal.	presenta errores.	presentando cinco o menos errores.	presenta seis o más errores.
Entrega el trabajo durante la clase.	Trabaja en ambas clases y es entregado a tiempo.	Trabaja en una clase y entrega el trabajo a tiempo.	Trabaja en clases pero no entrega el trabajo en el momento indicado.