



UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA IECI

“Desarrollo de sistema web e intranet para los procesos del CESFAM Los Álamos”

Alumno:

Felipe Andrés Galdames Vidal

Profesor Guía:

Patricio Galdames S

Profesor Co-guía:

Roberto Mercado C

Octubre
del 2021

Concepción
Chile

Memoria para optar al título de Ingeniero De Ejecución en
Computación e Informática

Agradecimientos

Quisiera comenzar agradecer a Dios, por su ayuda espiritual, su fortaleza en medio de este proceso, su inteligencia emanada de arriba, su bendición y su compañía en cada noche de trabajo; sin él nada de esto sería posible.

Igualmente, agradezco a mi familia, por la contención que me han brindado, por mirar con expectación y felicidad esta etapa culmine de mis estudios. A mis abuelos, Abraham Vidal y Lucia Navarrete, que por largos años han estado al cuidado de nosotros y siempre han querido que nosotros, hijos y nietos estemos en bien y tengamos un buen futuro. Además, a mis padres Pedro Galdames Y Dorka Vidal que con su apoyo, ayuda económica y palabras de aliento hicieron posible que pusiera mucho más empeño para lograr mis objetivos.

Agradecer a Miguel Bahamondes, por haberme brindado la oportunidad de abordar este tema de tesis. Gracias por la información que me entregó, el apoyo, su buena disposición y orientación.

Junto con lo anterior, mencionar en forma especial a mi tío Darío Coronado, quién con sus conocimientos y paciencia estuvo conmigo ayudándome en las correcciones de ortografía y coherencia de esta memoria.

Del mismo modo, a Stefania Avilez por sus palabras de ánimo, sus mensajes de apoyo, el cariño que me ha entregado, por su disposición de tiempo y por escucharme en cada idea, aportando con otras nuevas y hacer de este proyecto un producto de calidad retroalimentándome con sus opiniones.

También a todos los que tuvieron interés y buena disposición en este extenso proceso, especialmente al Sr. Roberto Mercado, mi profesor Co-guía por su apoyo y consejos durante todo el desarrollo de esta memoria.

Agradezco de la misma forma al profesor Patricio Galdames por su indispensable apoyo y recibimiento para este segundo semestre.

*Finalmente, quiero dedicar palabras de ánimo a mi hermana Juliana Galdames, puesto que, si yo pude estudiar y sacar adelante esta carrera, ella también podrá ser una excelente profesional. Todo está en Dios, la mente y la buena disposición a entregar lo mejor por lograr los objetivos.
Te amo hermanita ¡A Darle con todo!*

Índice General

INTRODUCCIÓN	1
CAPITULO 1: DEFINICIÓN DE LA EMPRESA	3
1.1 Descripción de la empresa	4
1.1.1 Antecedentes generales de la empresa	4
1.1.2 Reseña histórica	4
1.1.3 Objetivos de la empresa	5
1.1.4 Misión	6
1.1.5 Visión	6
1.1.6 Cuota de mercado	6
1.1.7 Organigrama	6
1.2 Descripción de área de estudio	9
1.2.1 Unidad de apoyo transversal - Área TICS	9
1.2.2 Unidad de apoyo transversal - Área Farmacia	9
1.2.3 Unidad de Control de Gestión- Área Comités Técnicos	10
1.2.3.1 Comité de gestión de solicitudes ciudadanas	10
1.2.3.2 Equipo Técnico	11
1.2.4 Unidad de Control de Gestión- Jefe Sector	11
1.2.5 Unidad de Control de Gestión- Jefe de Unidad de Apoyo	13
1.2.6 Unidad de Control de Gestión- Jefe de Programa	14
1.2.6.1 Jefe Programa de Niño(a)	14
1.3 Descripción de la problemática	15
1.3.1 Inventario de materiales de Aseo y Escritorio	15
1.3.2 Videoconferencias integrado para reuniones en línea	16
1.3.3 Calendario de actividades	16
1.3.4 Farmacia en línea	17
1.3.5 Solicitudes de permiso: Especial, Administrativo, Feriado Legal.	18
CAPITULO 2: PLANIFICACIÓN INICIAL DEL PROYECTO	20
2.1 Objetivos del proyecto	21
2.1.1 Objetivo General	21
2.1.2 Objetivos Específicos	21

2.2 Ambiente de ingeniería de software	22
2.2.1 Metodología de desarrollo	22
2.3 Definiciones, siglas y abreviaciones	23
2.3.1 Técnicas y notaciones	23
2.3.2 Estándares de documentación, producto o proceso	25
2.3.3 Herramientas de apoyo	25
2.4 Supuestos y restricciones	27
2.4.1 Supuestos	27
2.4.2 Restricciones	27
CAPITULO 3: ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTO DE SOFTWARE.....	29
3.1 Alcances.....	30
3.2 Objetivo del software	32
3.2.1 Objetivo General	32
3.2.2 Objetivos Específicos	32
3.3 Descripción Global del Producto	34
3.3.1 Interfaz de Usuario	34
3.3.2 Interfaz de Hardware	38
3.3.3 Interfaz de Software	39
3.3.4 Interfaz de Comunicación	39
3.4 Requerimientos específicos.....	40
3.4.1 Requerimientos funcionales del sistema.....	40
3.4.1.1 SISTEMA WEB (W).....	40
3.4.1.2 SISTEMA INTRANET (I).....	47
3.4.2 Requerimientos No funcionales del sistema	79
3.4.3 Interfaces externas de entrada	80
3.4.4 Interfaces externas de salida.....	84
3.4.5 Atributos del producto	90
3.4.5.1 Usabilidad, accesibilidad y operatividad.	90
3.4.5.2 Eficiencia, tiempo de ejecución y respuesta.....	90
3.4.5.3 Seguridad.....	90
3.4.5.4 Fiabilidad.....	91
3.4.5.5 Portabilidad	91
CAPITULO 4: ESTUDIO DE FACTIBILIDAD	92

4.1 Factibilidad Técnica	93
4.2 Factibilidad Operativa	95
4.3 Factibilidad Económica	96
4.3.1 Costos de desarrollo	96
4.3.2 Costos de instalación	96
4.3.3 Costos de mantención	96
4.3.4 Costos de operación	97
4.3.5 Beneficios tangibles	97
4.4 Conclusión de la factibilidad	98
CAPITULO 5: ANÁLISIS	99
5.1 Procesos de negocios futuros	100
5.2 Diagrama de casos de uso	109
5.2.1 Actores	109
5.2.2 Especificación de los casos de uso	114
5.2.3 Matriz de trazabilidad	311
5.3 Modelamiento de datos	315
5.4 Modelo Entidad Relación	315
CAPITULO 6: DISEÑO	319
6.1 Diseño físico de la base de datos	320
6.2 Diseño de arquitectura funcional	321
6.3 Diseño interfaz y navegación	324
6.3.1 Mockup del Sistema Web	324
6.3.2 Definición de áreas	325
6.3.3 Mockup del Sistema Intranet	327
6.3.4 Definición de áreas	328
6.4 Especificación de módulos	329
CAPITULO 7: PRUEBAS	359
7.1 Elementos de prueba	360
7.2 Especificación de las pruebas	361
7.3 Responsables de las pruebas	362
7.4 Calendario de pruebas	363
7.6 Conclusiones de las pruebas	384
CAPITULO 8: RESUMEN DE ESFUERZO REQUERIDO	385

CAPITULO 9: CONCLUSIONES	387
10 BIBLIOGRAFIAS	390
11 ANEXOS	392
11.1 Cronografía del proyecto	392
11.2 Análisis de riesgos	393

Índice de Tablas

Tabla 1 Interfaz de usuario.....	35
Tabla 2 Requerimientos Módulo Inicio (W)	40
Tabla 3 Requerimientos Módulo Sobre Nosotros (W).....	41
Tabla 4 Requerimientos Módulo De Interés (W).....	41
Tabla 5 Requerimientos Módulo Sectores (W).....	42
Tabla 6 Requerimientos Módulo Programas (W).....	42
Tabla 7 Requerimientos Módulo Planes (W).....	43
Tabla 8 Requerimientos Módulo Noticias (W)	43
Tabla 9 Requerimientos Módulo Salud Bucal (W).....	44
Tabla 10 Requerimientos Módulo Farmacia en Línea (W).....	44
Tabla 11 Requerimientos Módulo Covid-19 (W).....	46
Tabla 12 Requerimientos Módulo Contáctanos (W)	46
Tabla 13 Requerimientos Módulo funcionarios (I)	47
Tabla 14 Requerimientos Módulo Login (I).....	47
Tabla 15 Requerimientos Módulo Perfil (I).....	48
Tabla 16 Requerimientos Módulo Tema (I).....	48
Tabla 17 Requerimientos Módulo Consulta Corporativa (I)	49
Tabla 18 Requerimientos Módulo Mi cuenta (I).....	49
Tabla 19 Requerimientos Módulo Calidad (I)	49
Tabla 20 Requerimientos Módulo Calendario (I)	50
Tabla 21 Requerimientos Módulo Firma Digital (I)	50
Tabla 22 Requerimientos Módulo VideoChat (I)	51
Tabla 23 Requerimientos Módulo Permiso Especial (I)	51
Tabla 24 Requerimientos Módulo Permiso Administrativo (I).....	52
Tabla 25 Requerimientos Módulo Permiso Feriado Legal (I)	52
Tabla 26 Requerimientos Módulo Solicitar Material de Aseo, Oficina e Higiene (I).....	53
Tabla 27 Requerimientos Módulo Registro de Calidad (I)	53
Tabla 28 Requerimientos Módulo Categorías (I).....	54
Tabla 29 Requerimientos Módulo Publicar Artículo (I)	55
Tabla 30 Requerimientos Módulo Ver artículos (I).....	55
Tabla 31 Requerimientos Módulo Banner de Imágenes (I).....	55
Tabla 32 Requerimientos Módulo Banner de Videos (I)	56
Tabla 33 Requerimientos Módulo Bandeja de mensajes (I).....	57
Tabla 34 Requerimientos Módulo Galería de imágenes (I)	57
Tabla 35 Requerimientos Módulo Gestión de VideoChat (I)	58
Tabla 36 Requerimientos Módulo Gestión de Calendario (I)	59
Tabla 37 Requerimientos Módulo Gestión de Documentos (I)	60
Tabla 38 Requerimientos Módulo Categorías [Salud Bucal] (I)	61
Tabla 39 Requerimientos Módulo Crear Artículo [Salud bucal] (I).....	61
Tabla 40 Requerimientos Módulo Ver Artículos [Salud Bucal] (I)	62
Tabla 41 Requerimientos Módulo Gestión de Pacientes (I)	62
Tabla 42 Requerimientos Módulo Medicamentos (I)	64
Tabla 43 Requerimientos Módulo Solicitudes de medicamentos (I).....	65
Tabla 44 Requerimientos Módulo Retiro de medicamentos(I)	67
Tabla 45 Requerimientos Módulo Gestión Libro R.S.F (I)	67

Tabla 46 Requerimientos Módulo Escritorio y Gráficos (I).....	68
Tabla 47 Requerimientos Módulo Solicitudes de Permiso Especial (I).....	71
Tabla 48 Requerimientos Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo (I).....	72
Tabla 49 Requerimientos Módulo Solicitudes de Feriado Legal (I)	74
Tabla 50 Requerimientos Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene (I)	76
Tabla 51 Requerimientos Módulo Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene	77
Tabla 52 Requerimientos Módulo Soporte Técnico	78
Tabla 53 Requerimientos Módulo Gestión de soporte técnico.....	78
Tabla 54 Tabla Requerimientos No funcionales del sistema	79
Tabla 55 Interfaces externas de entrada	80
Tabla 56 Interfaces externas de salida	84
Tabla 57 Inversión inicial	97
Tabla 58 Especificación Módulo De interés	329
Tabla 59 Especificación Módulo Farmacia en línea	330
Tabla 60 Especificación Módulo Covid-19.....	331
Tabla 61 Especificación Módulo Contáctanos	331
Tabla 62 Especificación Módulo Funcionarios	331
Tabla 63 Especificación Módulo Login	332
Tabla 64 Especificación Módulo Perfil.....	333
Tabla 65 Especificación Módulo Consulta Corporativa	334
Tabla 66 Especificación Módulo Firma Digital	334
Tabla 67 Especificación Módulo Permiso Especial.....	334
Tabla 68 Especificación Módulo Permiso Administrativo.....	335
Tabla 69 Especificación Módulo Permiso Feriado Legal	335
Tabla 70 Especificación Módulo Registro Calidad	336
Tabla 71 Especificación Módulo Solicitar material de Aseo Oficina e Higiene	337
Tabla 72 Especificación Módulo Categorías	337
Tabla 73 Especificación Módulo Publicar Artículo	338
Tabla 74 Especificación Módulo Ver Artículos	339
Tabla 75 Especificación Módulo Banner de Imágenes	339
Tabla 76 Especificación Módulo Banner de Videos	340
Tabla 77 Especificación Módulo Bandeja de mensajes.....	341
Tabla 78 Especificación Módulo Galería de Imágenes.....	342
Tabla 79 Especificación Módulo Gestión de VideoChat.....	342
Tabla 80 Especificación Módulo Gestión de Calendario	343
Tabla 81 Especificación Módulo Gestión de Documentos	344
Tabla 82 Especificación Módulo Categorías [Salud Bucal]	345
Tabla 83 Especificación Módulo Crear Artículo [Salud Bucal]	346
Tabla 84 Especificación Módulo Ver Artículos [Salud Bucal]	346
Tabla 85 Especificación Módulo Gestión de Pacientes	347
Tabla 86 Especificación Módulo Medicamentos.....	349
Tabla 87 Especificación Módulo Solicitudes de Medicamentos.....	351
Tabla 88 Especificación Módulo Retiro de Medicamentos	352
Tabla 89 Especificación Módulo Gestión Libro R.S.F.....	352
Tabla 90 Especificación Módulo Escritorio y Gráficos.....	353
Tabla 91 Especificación Módulo Solicitudes de Permiso Especial.....	355
Tabla 92 Especificación Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo	355
Tabla 93 Especificación Módulo Solicitudes de Feriado Legal	356
Tabla 94 Especificación Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	356

Tabla 95 Especificación Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene.....	358
Tabla 96 Responsables de las pruebas	362
Tabla 97 Calendario de pruebas	363
Tabla 98 Detalle de las pruebas Autenticar funcionario.....	365
Tabla 99 Detalle de las pruebas Actualizar cuenta	366
Tabla 100 Detalle de las pruebas Cambiar contraseña.....	366
Tabla 101 Detalle de las pruebas Registrar Permiso.....	367
Tabla 102 Detalle de las pruebas Solicitar Material	368
Tabla 103 Detalle de las pruebas Crear Categoría.....	369
Tabla 104 Detalle de las pruebas Editar Categoría.....	369
Tabla 105 Detalle de las pruebas Eliminar Categoría.....	370
Tabla 106 Detalle de las pruebas Subir múltiples imágenes	370
Tabla 107 Detalle de las pruebas Editar imagen	371
Tabla 108 Detalle de las pruebas Crear reunión	372
Tabla 109 Detalle de las pruebas Editar reunión	372
Tabla 110 Detalle de las pruebas Registrar evento	373
Tabla 111 Detalle de las pruebas Editar evento	373
Tabla 112 Detalle de las pruebas Registrar documento	374
Tabla 113 Detalle de las pruebas Editar documento.....	375
Tabla 114 Detalle de las pruebas Enviar notificación	375
Tabla 115 Detalle de las pruebas Registrar pacientes.....	376
Tabla 116 Detalle de las pruebas Editar paciente	376
Tabla 117 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud.....	377
Tabla 118 Detalle de las pruebas Dejar pendiente solicitud y Rechazar solicitud	378
Tabla 119 Detalle de las pruebas Responder solicitud.....	378
Tabla 120 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud.....	379
Tabla 121 Detalle de las pruebas Rechazar solicitud	380
Tabla 122 Detalle de las pruebas Registrar material.....	380
Tabla 123 Detalle de las pruebas Editar material.....	381
Tabla 124 Detalle de las pruebas Eliminar material.....	382
Tabla 125 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud.....	382
Tabla 126 Detalle de las pruebas Deja en pendiente la solicitud, Rechazar solicitud	383
Tabla 127 Resumen esfuerzo requerido.....	386
Tabla 128 Tabla análisis de riesgos	393

Índice Figuras

Figura 1 Organigrama CESFAM Los Álamos 2013.....	7
Figura 2 Organigrama CESFAM Los Álamos (complementario).....	8
Figura 3 Porcentaje de Población asignada por sector.....	13
Figura 4 Proceso de información web del Centro De Salud Familiar	100
Figura 5 Proceso solicitud de permiso especial.....	101
Figura 6 Proceso solicitudes de permiso administrativo y feriado legal.....	102
Figura 7 Proceso solicitudes de medicamentos (Farmacia) en línea)	103
Figura 8 Proceso solicitud de Agenda de retiro de medicamentos.....	104
Figura 9 Proceso solicitud de material de aseo, oficina e higiene a bodega	105
Figura 10 Proceso Gestión de Videochat	106
Figura 11 Proceso Gestión de calendario	107
Figura 12 Proceso Gestión de Documentos	108
Figura 13 Actores del sistema.....	109
Figura 14 Jerarquía de los actores integrados a uno	160
Figura 15 Jefe Directo	291
Figura 16 Matriz de trazabilidad Casos de Uso.....	312
Figura 17 Modelo Entidad Relación (MER) Extendido 1.....	316
Figura 18 Modelo Entidad Relación (MER) Extendido 2	317
Figura 19 Modelo Entidad Relación (MER) Extendido 3.....	318
Figura 20 Diagrama Físico de la base de datos.....	320
Figura 21 Diseño arquitectura funcional Sistema web.....	321
Figura 22 Diseño arquitectura funcional Sistema Intranet Extendido 1	322
Figura 23 Diseño arquitectura funcional Sistema Intranet Extendido 2	323
Figura 24 Carta Gantt del proyecto.....	392

INTRODUCCIÓN

Las instituciones a través del tiempo, han mantenido información valiosa y relevante que la han guardado en masivos documentos contenidos en carpetas.

Esto podría ser eficaz cuando se trata de una institución de pocos datos, pero ineficiente cuando se tratan miles de datos diariamente. Estos datos se acumulan y cuando se requiere una información importante, es muy difícil encontrarla; en consecuencia, se pierde tiempo valioso.

Cada archivo y documento impreso implica la necesidad de almacenaje físico, mientras que un sistema digitalizado hace que ese espacio pueda destinarse a otro fin más necesario.

Las tecnologías digitales, en la actualidad, ha modernizado los sistemas de información en sus organizaciones, las cuales han mejorado considerablemente el funcionamiento de las instituciones, donde han agilizado los procesos y han permitido que sean conocidos a través de sitios web.

Por lo anterior, el centro de salud familiar (CESFAM) Los Álamos, desea implementar un sistema que involucra dos partes: En primer lugar, un entorno web en donde la comunidad conozca la institución por medio de noticias y galería de imágenes sobre las actividades realizadas durante el mes, su estructura organizacional, programas, sectores y planes anexos extraídos desde el MINSAL (Como por ejemplo, el plan nacional de cáncer y plan auge). Así también: contactos, libro de reclamos o sugerencias, entre otros. En segundo lugar, un sistema interno dedicado a los funcionarios del centro de salud familiar, que le permita gestionar su información, respaldarla de forma segura, ordenada y unificada de modo que todos trabajen en un mismo sistema, en donde cada funcionario tenga acceso a los datos e información correspondiente a su rol y área de trabajo. Lo anterior, permitirá dar una solución a la invisibilidad de los datos existentes en la institución.

Este documento lo conforman 9 capítulos detallados a continuación:

- Capítulo 1: Datos que identifican a la empresa, como la descripción de esta, el circuito o rubro en el que se desenvuelve, la problemática que presenta y posibles soluciones.
- Capítulo 2: Objetivos del proyecto (generales y específicos), el ambiente de ingeniería de software (metodología de desarrollo del proyecto de software), definiciones, siglas y abreviaciones que se ocuparán en el documento.
- Capítulo 3: Se definen las funcionalidades del software que se obtendrán como resultado del proyecto. Contiene elementos como los alcances, objetivos del software y los requerimientos.
- Capítulo 4: Se realiza estudio de factibilidad del proyecto, la cual es necesaria para conocer el impacto que tendrá el software en la empresa, puesto que establece si el resultado del proyecto será factible o no.
- Capítulo 5: Se presentan los diagramas de casos de uso, en el cual se identifican los actores y se especifica cada uno, además de presentar el modelo de datos como el modelo entidad relación (MER).
- Capítulo 6: Se expone el diseño físico de la base de datos, así como diseño e interfaz de navegación.
- Capítulo 7: Se engloban todas las pruebas que serán aplicadas al software donde se describen elementos, especificación, responsables, detalle y conclusión de las pruebas.
- Capítulo 8: Se expresan el resumen de esfuerzo (en horas) durante el proyecto.
- Capítulo 9: Se expresan las conclusiones que se obtuvo, una vez finalizado el proyecto.



CAPITULO 1: DEFINICIÓN DE LA EMPRESA



1.1 Descripción de la empresa

1.1.1 Antecedentes generales de la empresa

- Nombre: Centro de Salud Familiar Los Álamos (CESFAM).
- Seremi/Servicio de salud: Servicio de salud Arauco.
- Dependencia: Municipal.
- Dirección: Calle Pedro Eyheramendy 835, LOS ALAMOS, Región del Bío-Bío.
- Teléfono: 6003607777.
- Rubro: Salud.
- Servicios que ofrece: Atención primaria de salud.

1.1.2 Reseña histórica

El Centro de Salud Familiar Los Álamos fue construido en el año 2013 a unos 200 metros del edificio municipal, con dirección en Calle Pedro Eyheramendy 835 Los Álamos, siendo en un comienzo un Consultorio General Urbano (CGU), convirtiéndose en CESFAM el año 2013.

El CESFAM presenta un modelo de atención de carácter integral, familiar, comunitario, teniendo como objetivos principales: promover estilos de vida saludables, fomentar la acción multisectorial y fortalecer la responsabilidad familiar y comunitaria para mejorar las condiciones de salud.

En caso de que la población presente dificultad en su salud, se preocupa que las personas sean atendidas en las etapas tempranas de la enfermedad, de modo de controlar su avance y evitar su progresión a fases de mayor daño y de tratamientos más complejos.

El CESFAM, es un establecimiento de Atención Primaria de la Comuna de Los Álamos, y de éste dependen técnicamente cinco postas, las cuales se encuentran ubicadas en: Tres Pinos, Antihuala, Cerro Alto, Ranquilco, Pangué; así como también un centro

comunitario de Salud Familiar (CECOSF) y un servicio de atención primaria de urgencia de alta resolutiveidad (SAR), todas ubicadas en diferentes localidades de la comuna.

El CESFAM depende técnica y administrativamente del Servicio de Salud Arauco y la Municipalidad de Los Álamos.

Cabe mencionar que las personas que trabajan en la institución están dentro de alguna de las siguientes categorías:

- **Profesionales:** Médico [16], Cirujano Dentista [9], Químico farmacéutico [2], Matrón(a) [7], Nutricionista [6], Psicólogo [5], Kinesiólogo [13], Enfermeros/as [17], Tecnólogo medico [5], Trabajador social [9], Terapeuta ocupacional [3], Podóloga [2], Fonoaudiólogo [2], Ing. Informático [1]
- **Técnicos:** Técnico en enfermería [80], Técnico paramédico [11], Técnico en administración y gestión de salud [12], Otros técnicos [5].
- **Personal:** Administrativo [26], Auxiliar de servicio [14], Conductores [17].

1.1.3 Objetivos de la empresa¹

1. Que esté centrado en el usuario, facilitando el ejercicio pleno de sus deberes y derechos en salud.
2. Que tenga un énfasis en lo promocional y preventivo; con enfoque familiar de los cuidados.
3. Que sea integral tanto en la comprensión de los fenómenos, como en las formas de afrontarlos.
4. Que garantice la continuidad de la atención, desde los cuidados primarios, hasta las modalidades de atención especializada.
5. Que trabaje en Red tanto sanitaria como social y que asegure la complementariedad que requieren las necesidades explícitas e implícitas en salud.

¹ Objetivos obtenidos desde el “Manual Organizacional 2013” del CESFAM.

6. Que tienda al cuidado ambulatorio.

7. Que abra espacios para la participación en salud y la intersectorialidad.

1.1.4 Misión

Somos un centro de atención primaria de salud, de excelencia, que a través de un equipo humano comprometido presta servicios de salud con enfoque bio-psicosocial a la comunidad, con pertinencia cultural, en los ámbitos de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación.

1.1.5 Visión

En un plazo de cuatro años seremos un centro de salud familiar de experiencia, reconocidos y validados por la comunidad, con pertinencia cultural, con un equipo de salud capacitado y comprometido con las familias de la comuna, mejorando su calidad de vida a través de todo el ciclo vital.

1.1.6 Cuota de mercado

Según estudios realizados por el plan de desarrollo comunal de la ilustre municipalidad de los Álamos (PLADECO), en cuanto al área de salud, está contemplado un monto disponible de \$163.150 por habitante, siendo un 93,1% usuarios permanentes de previsión FONASA del sistema público.

1.1.7 Organigrama

A continuación, se muestra en la Figura N°1 y Figura N°2² el organigrama del CESFAM Los Álamos, en donde se visualizan las unidades involucradas en el proyecto:

² Hay unidades que no son presentadas en el primer organigrama pero que tienen efecto en el sistema a desarrollar, por lo cual se necesitó complementarlo en una segunda figura.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

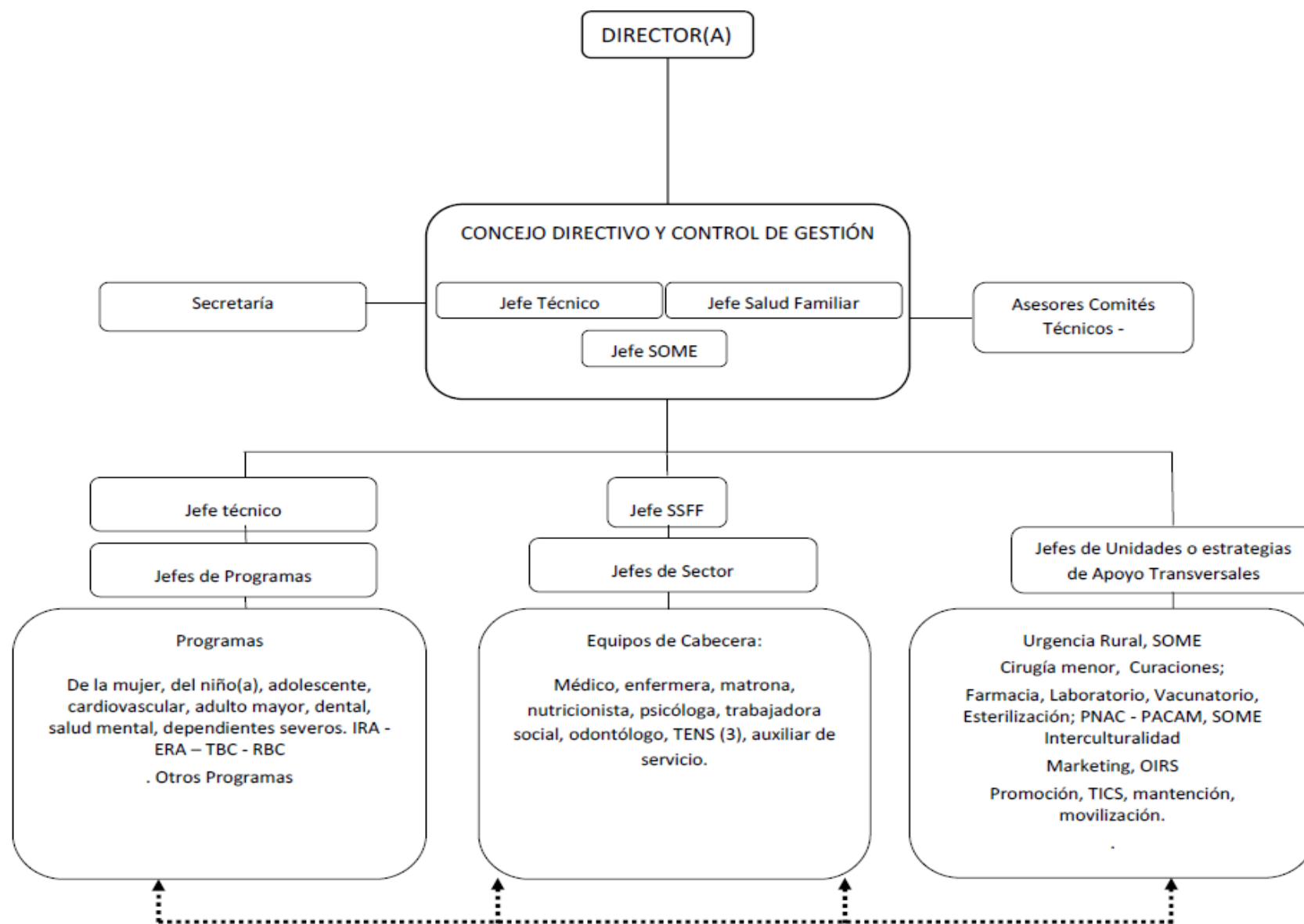


Figura 1 Organigrama CESFAM Los Álamos 2013

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

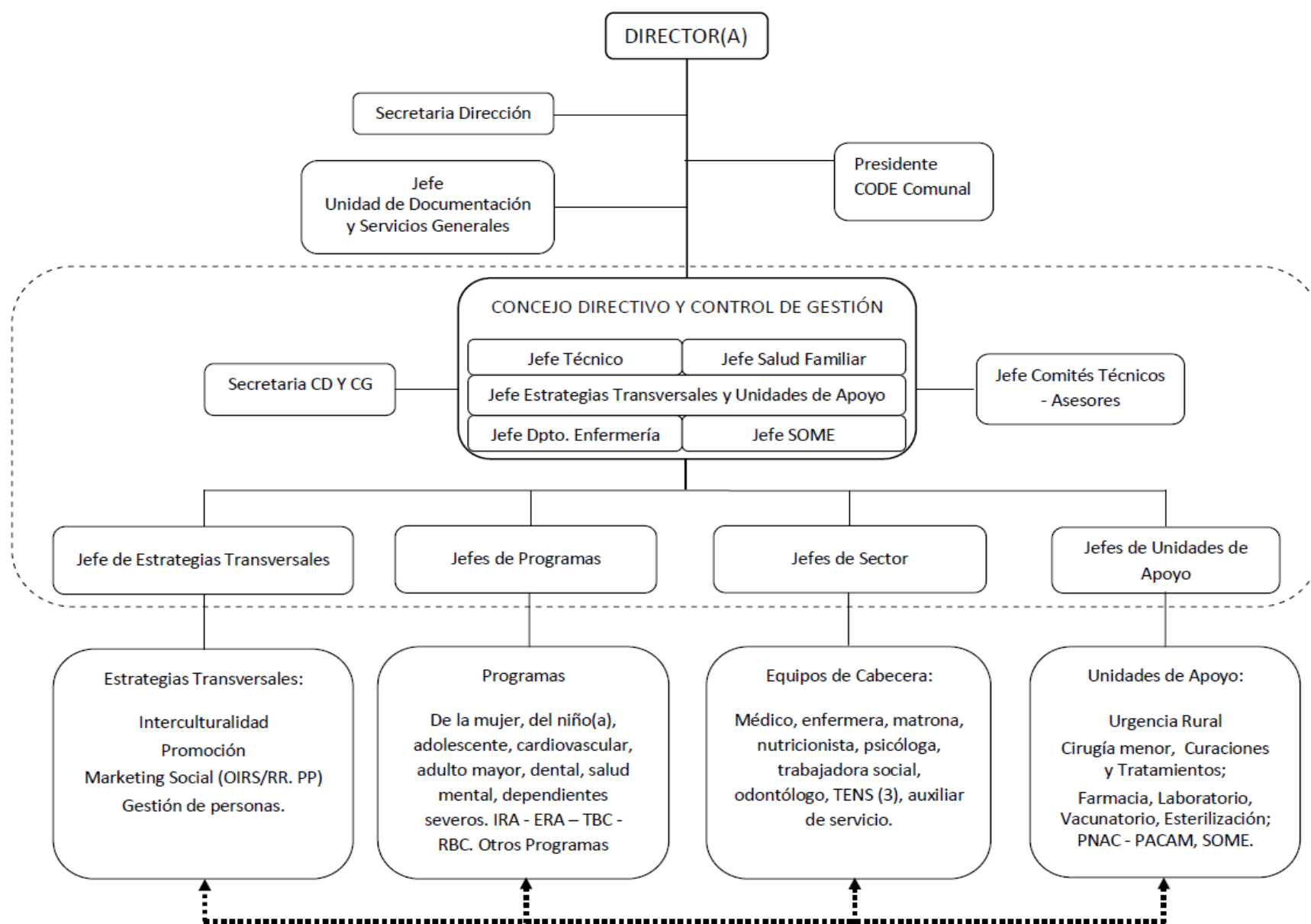


Figura 2 Organigrama CESFAM Los Álamos (complementario)

1.2 Descripción de área de estudio

Las áreas de estudio son las unidades de apoyo, como la unidad de tecnologías de información y comunicaciones (TICS) y la unidad de farmacia.

1.2.1 Unidad de apoyo transversal - Área TICS

Es la encargada de dar soporte a los procesos clínicos y administrativos.

Su objetivo es, gestionar eficiente y eficazmente los recursos, la infraestructura y servicios tecnológicos de la institución y sus redes de postas, mediante la mantención de los servicios informáticos que apoyen los procesos realizados por los funcionarios internos.

Actualmente, Miguel Elías Bahamondes Villegas es el jefe encargado de la unidad TICS y él es quien realiza todo lo relacionado con la informática, despliegue de equipos, mantención preventiva y correctiva de equipos de red de salud comunal, monitoreo de redes, cableados e inalámbricos.

1.2.2 Unidad de apoyo transversal - Área Farmacia

Es la encargada de prestar apoyo a las unidades ambulatorias y de emergencia.

Su objetivo es mejorar la calidad de vida del paciente general (pediátrico, adulto y adulto mayor), a través de una atención farmacéutica, profesional, responsable y oportuna.

Sus funciones son: seleccionar, programar, recepcionar, almacenar y distribuir los medicamentos.

Las condiciones para el retiro de los medicamentos son:

1. La persona que retira el medicamento tiene que ser mayor de 18 años.
2. Si es una persona crónica, debe presentar su carnet de crónico o en su defecto, presentar el carnet de identidad. Así también lo puede retirar un familiar o tutor.
3. La persona que retira el medicamento debe conocer el nombre del paciente.

4. Toda receta (de papel o digital) debe estar timbrada por SOME.

Actualmente hay 7 personas trabajando en farmacia, en donde los jefes tienen como labor:

Monitorear los medicamentos (si es que hay pérdida de estos), sólo ellos pueden entregar medicamentos controlados o dosis fuertes como por ejemplo: Diazepam, Clonazepam, entre otras. Además, realizan los pedidos anuales.

Con respecto a los demás profesionales, específicamente técnicos en enfermería de nivel superior (TENS), realizan:

- a) Entrega de medicamentos en ventanilla, 2 TENS encargados.
- b) En sala de fraccionamiento, envasando medicamentos crónicos y no crónicos, 2 TENS encargados.
- c) Revisión de stock, ordenamiento de medicamentos en bodega y pedidos a postas, 1 TENS encargado.

Utilizan el sistema RAYEN³ para crear recetas, despachar recetas e ingresar pedidos diarios.

1.2.3 Unidad de Control de Gestión- Área Comités Técnicos

1.2.3.1 Comité de gestión de solicitudes ciudadanas

El objetivo de esta instancia es que exista la posibilidad de que la comunidad, a través de sus representantes, tenga conocimiento de las solicitudes presentadas en el establecimiento, principalmente de los reclamos. De esta forma podrán participar con propuestas de mejora que aporten en la gestión del establecimiento y a una mayor satisfacción de los usuarios/as.

Función principal: conocer periódicamente las solicitudes, reclamos, sugerencias y felicitaciones presentadas en los establecimientos por los usuarios y usuarias, realizar un análisis y diagnóstico de las áreas críticas que se estén presentando para proponer planes de intervención que puedan contribuir al

³ Sistema de Información más utilizado en los Centros de Atención Primaria de Salud (APS) en Chile, para la gestión integral clínica y administrativa.

mejoramiento del servicio prestado en los establecimientos de salud y en la relación usuarios/as y trabajadores/as de la salud.

1.2.3.2 Equipo Técnico

Objetivos Específicos:

1. Evaluar el funcionamiento de los Programas de Salud y de las Unidades de Apoyo que existen al interior del Cesfam y sus Postas.
2. Desarrollar un sistema de monitoreo y de estrategias que permitan lograr el cumplimiento de las metas sanitarias.
3. Dirigir, guiar y consolidar el proceso de Programación de actividades anuales y realizar el seguimiento para verificar su cumplimiento.

PLAN DE TRABAJO

- Se programan 4 reuniones anuales (una por trimestre). En la primera reunión se presentará propuesta de plan de trabajo para consensuarlo, mejorarlo y distribuir tareas.
- Se realizarán reuniones extraordinarias con la posibilidad de ampliarlas a todo el equipo de salud del Cesfam y sus postas si fuese necesario, dependiendo de la relevancia de los temas a tratar.
- Se definirá la subrogancia que garanticen la continuidad del funcionamiento del equipo técnico. (Dirección)

1.2.4 Unidad de Control de Gestión- Jefe Sector

Jefe directo: jefe salud familiar

Subordinados: Equipo de cabecera (Miembros del equipo de trabajo del sector).

Funciones: Las funciones de los jefes de sector adquieren relevancia dentro de la estrategia de sectorización, dado que son los líderes validados por los equipos de trabajo o equipos de cabecera. Por lo tanto, toda actividad desarrollada por los integrantes de este equipo se entenderá como parte de un plan de trabajo del sector y el responsable del cumplimiento de este plan es el jefe de sector. Cabe destacar que este plan es realizado en conjunto por todos los integrantes del sector y se desprende de información

epidemiológica que da cuenta de las necesidades de la población a cargo expresadas en un diagnóstico sociosanitario del sector respectivo.

Funciones Generales:

- Realizar junto a equipo de cabecera el plan de trabajo anual del sector, que contenga a lo menos:
- Calendario anual de reuniones de sector y redactar acta de cada reunión utilizando formato tipo institucional. Definir objetivos de las reuniones si es necesario (ej: clínicas/análisis de casos/estudios de familia, administrativas o de gestión).
- Cartera de prestaciones del sector (actividades, responsables, rendimientos, descripción de la actividad, etc.).
- Instrumentos de evaluación de indicadores de gestión del sector (carta Gantt, check list de actividades, planillas de monitoreo de metas del programa, etc.)
- Plan de contingencia para actividades críticas del sector.
- Liderar al equipo de cabecera en la ejecución de las actividades contenidas en el plan de trabajo del sector.
- Dar cuenta en forma mensual o según requerimiento del quehacer del equipo de sector a superior jerárquico (Jefe de Salud Familiar).

Otras funciones:

- Colaborar en el proceso de calificación, según requerimiento de director(a) del CESFAM. A objeto de diferenciar aspectos de la evaluación.
- Responsabilizarse por el cumplimiento de toda actividad o información que sea requerida, relacionada con el sector del cual está a su cargo.
- Coordinar y gestionar según corresponda (jefa de Enfermería, Director), reemplazo de funcionarios en uso de permiso administrativo, feriado legal o licencia médica.
- Supervisar cambios de agenda realizados u ocasionados por funcionarios ante su ausencia (coordinarse con Jefe de SOME).

- Asistir y participar de las reuniones a las que sea convocado (distintas de la previa autorización del Director(a)).

A continuación, se muestra en la Figura N°3 el porcentaje de población que tiene asignado cada jefe de sector.

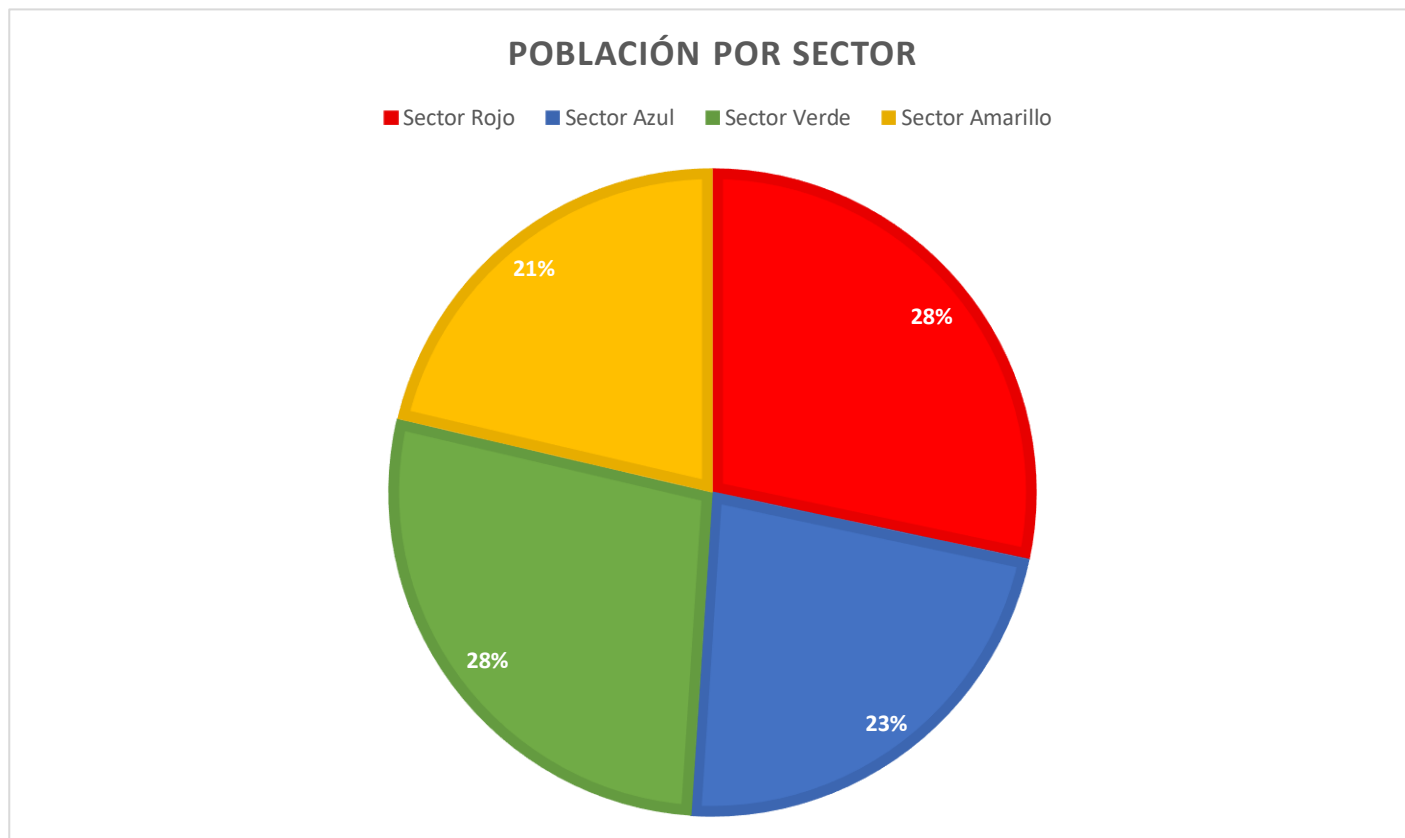


Figura 3 Porcentaje de Población asignada por sector

Sector Azul: Tres pinos, Antihuala, La araucana, Temuco chico, Caramávida.

Sector Rojo: Cerro alto Norte, Centro y Sur, Villa Los Ríos, Trongol bajo.

Sector Amarillo: Los Álamos norte, Población los canelos y Población Simón Carvallo.

Sector Verde: Los Álamos Centro, Población Caupolicán, Pangué, Sara de Lebu, Ranquilco, Quillaitún.

1.2.5 Unidad de Control de Gestión- Jefe de Unidad de Apoyo

Jefe directo: Director

Subordinados: Equipo de trabajo de la unidad.

Funciones:

- Guiar y coordinar el trabajo de su equipo humano, tendiendo a la mejora de los procesos internos de la unidad.
- Asignar funciones a cada integrante de su equipo de trabajo.
- Controlar, supervisar y evaluar a los funcionarios que estén a su cargo, en el ámbito de la ejecución de las tareas asignadas.
- Velar y promover el buen uso y cuidado de los recursos asignados a la unidad.
- Colaborar en el proceso de calificación, según requerimiento de director(a) del CESFAM. A objeto de diferenciar aspectos de la evaluación.
- Responsabilizarse por el cumplimiento de toda actividad o información que sea requerida, relacionada con la unidad la cual está a su cargo.
- Coordinar y gestionar, según corresponda (Jefa de Enfermería, Director), reemplazo de funcionarios en uso de permiso administrativo, feriado legal o licencia médica.
- Favorecer la comunicación efectiva entre funcionarios del sector, otros equipos de trabajo y, especialmente, con los usuarios.
- Elaborar informe de evaluación de la producción y gestión de la unidad, semestralmente. Enviarlo a Director(a).
- Asistir y participar de las reuniones a las que sea convocado, previa autorización de Director(a), excepto sea este quien convoque.

1.2.6 Unidad de Control de Gestión- Jefe de Programa

1.2.6.1 Jefe Programa de Niño(a)

Funciones:

- 1.- Liderar gestión técnica de temas/actividades específicas de su programa.
- Nombrar referentes del programa, involucrando a un representante de los equipos de cabecera de cada sector.

- Elaborar diagnóstico epidemiológico comunal y por sector, utilizando lineamientos programáticos, antecedentes estadísticos locales y orientaciones ministeriales para el desarrollo del modelo de atención integral con enfoque familiar y comunitario.
 - Elaborar plan de trabajo anual que considere: Calendario anual de reuniones, cartera de prestaciones del programa, informe técnico-financiero (presupuesto anual), que de cuenta del cumplimiento del plan de trabajo y ejecución de convenios o financiamientos asociados al programa. Instrumentos de evaluación de indicadores de gestión del programa, plan de contingencia para actividades críticas del programa.
- 2.- Monitoreo de la productividad y calidad de las intervenciones según las etapas del ciclo vital al que pertenezcan.
- Elaborar diagnóstico de necesidades de capacitación equipamiento/insumos necesarios para la implementación del programa y gestionarlas en coordinación con encargado de equipo técnico, encargado de equipo gestor y director(a).
 - Elaboración e implementación de instrumentos de monitoreo del programa.

1.3 Descripción de la problemática

Para entender la problemática actual del CESFAM LOS ÁLAMOS, se dividirá en varias partes.

1.3.1 Inventario de materiales de Aseo y Escritorio

Actualmente, no existe un proceso de inventario para los materiales de aseo, oficina e higiene. Los funcionarios entregaran en bodega, una planilla con el material solicitado.

Por otra parte, no tienen un catastro de cuantos materiales hay disponibles, entregados, defectuosos o perdidos. En consecuencia, hay una pérdida de información.

La solución para este problema es tener un control de inventario para los materiales; con su stock, categoría, código, nombre o

detalle para saber cuántos hay en total, realizar búsquedas rápidas, generar informes y registrar solicitudes. Con los datos recolectados, se pueden tomar decisiones, ya sea para controlar y mantener un material o para comprar nuevos.

1.3.2 Videoconferencias integrado para reuniones en línea

En particular, tanto el director del CESFAM de los Álamos como el jefe de Sector, organizan reuniones para elaborar planes de trabajo para coordinar y para tomar decisiones entre ellos.

Para el director, su equipo está conformado por jefe Técnico, jefe de Salud Familiar y jefe de SOME. En cambio, para el jefe de Sector son todos los funcionarios pertenecientes a ese sector en particular.

Debido al acontecer sanitario nacional (COVID-19), algunos funcionarios han tenido que trabajar en modalidad de teletrabajo, donde deben turnarse por semana quienes van de manera presencial o de manera online. Por otro lado, algunos se encuentran en terreno y los trayectos para regresar son de largo recorrido, por lo que no pueden llegar al centro de salud familiar a tiempo para asistir a la reunión cuando es presencial.

De acuerdo a esta necesidad de poder asistir a las reuniones desde la distancia se requiere de un sistema integrado de Videoconferencias para satisfacer el trabajo en conjunto, a través de una plataforma virtual.

1.3.3 Calendario de actividades

Los jefes de unidad, jefes de sector, área de comités técnicos, jefe de Programa y director, tienen un calendario anual con su equipo de trabajo o su sector correspondiente.

Actualmente, para comunicar sobre alguna actividad a realizar, se difunde la información a través de la red social WhatsApp, por lo cual existen algunas dificultades como:

1. A medida que van escribiendo comentarios, aquellos mensajes que contienen fechas importantes se van perdiendo.
2. Por ser una herramienta de uso personal y privada, genera distracción, debido a que se tienen ingresados contactos personales y de trabajo.

Dicho lo anterior, es mejor integrar un calendario de tipo semanal, mensual o anual complementario al sistema, con tal de tener un orden en la información y fecha de las actividades. Junto con eso, se puede enviar una notificación vía correo electrónico para informar algún evento del día.

1.3.4 Farmacia en línea

Los pacientes crónicos y en especial los adultos mayores crónicos, van directamente al centro de salud familiar para retirar sus medicamentos.

Actualmente, por motivos de COVID-19 y con el objetivo de evitar aglomeración, se abrió la posibilidad de retirar medicamentos para dos meses. Esto, momentáneamente disminuye la congestión, aunque cuando la emergencia sanitaria deje de ser estado de excepción en Chile, se volverán a prolongar los interminables tiempos de esperas, que se convierten a su vez en una insatisfacción para los pacientes.

Por otro lado, existe una larga distancia de la comuna de los Álamos con respecto a los sectores rurales y puede darse el caso que algunos pacientes sólo necesiten algún medicamento en particular.

Para lo cual, se propone mejorar la atención a los adultos mayores crónicos, facilitándoles tres pantallas a través del sistema:

1. Agendar el retiro de sus medicamentos, señalando fecha y hora. Lo anterior, trae el beneficio de anticipar la preparación de los medicamentos y agilizar la entrega evitando demoras en sala de espera.

2. Solicitar un medicamento en particular previamente disponible en el sistema y que el particular agregue a una cesta el/los medicamento/s a solicitar.
3. Visualizar el estado de la solicitud de medicamentos, proporcionando un seguimiento.

El encargado(a) de farmacia, podrá recibir esta solicitud y comprobar si hay stock necesario, luego podrá aceptar o rechazar la solicitud y si la respuesta es aprobada, se alistan para despachar a domicilio.

Una mejora eficiente que permitirá al paciente saber el estado en que va su solicitud (en espera, en tránsito, entregado).

Luego de haber entregado el/los medicamento/s, el paciente y el encargado de farmacia podrán imprimir la boleta, la cual se registrará en el sistema llamado RAYEN, todo esto a modo de comprobante.

1.3.5 Solicitudes de permiso: Especial, Administrativo, Feriado Legal.

Solicitud Permiso Especial:

Para efecto de obtener el permiso de tipo especial, el funcionario solicitante es quien se dirige al encargado(a) de personal, solicita el documento, lo llena con sus datos y firma, para posteriormente entregarlo a su jefe de sector o jefe de unidad, donde debe ser firmado y entregado al encargado(a) de personal, quien lo recepciona. Finalmente, es visado por el Jefe de Sistema de Salud (quien comprueba pero no firma el documento) y es guardado en carpetas.

Este permiso tiene dos fines para ser usados: para reuniones de apoderados o para el control de salud de un hijo(a).

Solicitud Permiso Administrativo:

Con motivo de adquirir el permiso de tipo administrativo, el funcionario solicitante se dirige al encargado(a) de personal, solicita el documento, lo llena con sus datos y firma, además de buscar un compañero reemplazante para posteriormente entregarlo a su jefe Directo (Director, Jefe de sector, Jefe de Unidad o Jefe Subrogante) donde debe ser firmado, luego es entregado al encargado(a) de personal, quien agrega observaciones y puede agregar los días restantes del tipo de remuneración (con goce o sin goce de remuneración).

Finalmente es recepcionado por el jefe Sistema de Salud, quien firma el documento autorizando la solicitud.

Solicitud De Feriado Legal:

Con la finalidad de obtener el permiso de feriado legal, el funcionario solicitante es quien se acerca al encargado(a) de personal, solicita el documento, llena con sus datos y firma, además de buscar un compañero reemplazante para posteriormente entregarlo a su jefe Directo (Director, Jefe de sector, Jefe de Unidad o Jefe Subrogante) donde debe ser firmado, luego es entregado al encargado(a) de personal, quien agrega observaciones y puede agregar los días restantes de feriados acumulados del año.

Finalmente es recepcionado por el jefe Sistema de Salud, quien firma el documento autorizando la solicitud.

Las tres solicitudes de permisos presentadas, tienen varios movimientos, por lo que el tiempo de respuesta para esta solicitud puede ser tardía, además de que los funcionarios no tienen la información en qué estado está su solicitud. Entonces, se requiere de un sistema que agilice el proceso de las solicitudes y un seguimiento para el estado y la etapa en el que se encuentra.



CAPITULO 2: PLANIFICACIÓN INICIAL DEL PROYECTO



2.1 Objetivos del proyecto

2.1.1 Objetivo General

- Desarrollar un proyecto que consta de una aplicación web para la Empresa Centro de Salud Familiar de los Álamos, con el fin de apoyar el manejo de la información para la comunidad, apoyar la toma de decisiones, agilizar el control de materiales en bodega y medicamentos en farmacia, optimizando los procesos que se llevan a cabo en las diferentes unidades, tales como: unidad de control de gestión y unidad de apoyo transversal.

2.1.2 Objetivos Específicos

- Estudiar el circuito de documentación actual y el funcionamiento de sus servicios.
- Especificar requisitos, basado en experiencias y opiniones de los funcionarios.
- Desarrollar un sistema web que mejore la lógica actual documentada, que satisfaga los requisitos funcionales como los no funcionales establecidos por el Cesfam Los Álamos.
- Desarrollar un sistema web que sea compatible tanto en entornos de escritorio como en dispositivos móviles.
- Realizar pruebas al sistema para su correcto funcionamiento.

2.2 Ambiente de ingeniería de software

2.2.1 Metodología de desarrollo

La metodología a utilizar será **Iterativo e Incremental**.

Este modelo permite que se desarrolle por incrementos y en cada iteración exista una retroalimentación (feedback) por parte del cliente, de modo que se reciben sugerencias y correcciones de errores.

De esta manera, se obtiene una versión funcional y más precisa, debido a que los requisitos estarán claros, bien definidos y no da lugar que al final de alguna actividad relacionada con los requerimientos, sea arriesgada, sino más bien ir avanzando en la ejecución, lo cual será más cercano a lo que el cliente necesita, asegurando un sistema que satisfaga completamente las necesidades requeridas.

A su vez, el resultado final será de valor, porque se encontrará desarrollado directamente en base a las opiniones entregadas por los que serán los ejecutores del sistema en el futuro.

Se propone realizar 5 iteraciones, las cuales son:

1. Primera iteración de Análisis.
2. Segunda iteración de Diseño.
3. Tercera iteración de Construcción.
4. Cuarta iteración de Implementación.
5. Quinta iteración de Puesta en marcha.

Al concluir una iteración, se realizará una reunión con el cliente, en la cual se mostrarán las tareas realizadas. En esta instancia, se podrán comentar opiniones de acuerdo a lo expuesto. Una vez finalizada y con la aprobación del cliente, se puede avanzar a la siguiente iteración, en el caso de existir algún desacuerdo, se corrige y se aplica en el producto.

2.3 Definiciones, siglas y abreviaciones

- **CESFAM:** Centro de Salud Familiar
- **WEBMAIL:** Cliente de correos electrónicos corporativos
- **PE:** Permiso especial
- **FL:** Feriado legal
- **SPE:** Solicitud de permiso especial
- **SPA:** Solicitud de permiso administrativo
- **SFL:** Solicitud Feriado legal
- **Libro R.S.F:** Libro de Reclamos, sugerencias y felicitaciones

2.3.1 Técnicas y notaciones

Html: Se trata de la sigla que corresponde a HyperText Markup Language (lenguaje de marcado de hipertexto), que hace referencia al lenguaje de marcado predominante para la elaboración de páginas web. Entre las etiquetas que se incluyen dentro del lenguaje HTML se encuentran: hipervínculos, etiquetas para imágenes, saltos de página, entre otras.

CSS: Se trata de la sigla Cascading Style Sheets (hoja de estilo en cascada), es un lenguaje que define la apariencia de un documento escrito en un lenguaje de marcado, tal como el HTML.

Bootstrap: Es una librería de estilos CSS preparados para utilizar en diferentes sitios web, es de código abierto y compatible en con la mayoría de los navegadores web (Chrome, Safari, Mozilla), además es adaptable a cualquier dispositivo, ya sea móvil o de escritorio.

FullCalendar: Es una librería que genera un calendario que permite visualizar el día, la semana o el mes y desplazarse por las diferentes fechas para ver registros de eventos efectuados. Asimismo, se pueden agregar y eliminar los eventos en caso de ser necesario.

JavaScript: Es un lenguaje de programación interpretado, orientado a objetos que se basa en prototipos y es utilizado

principalmente para realizar acciones del lado del cliente, aunque también existen formas de utilizarlo del lado del servidor.

Su principal objetivo es agregar interactividad a las páginas web, dotarla de cierta inteligencia artificial. También permite agregar efectos dinámicos.

Ajax: Es un conjunto de técnicas de desarrollo web que permiten que las aplicaciones web funcionen de forma asíncrona, procesando cualquier solicitud al servidor en segundo plano. También permite que un usuario en la aplicación web interactúe sin la necesidad de interrumpir la página que implica volver a cargar su pantalla para consultar o consumir datos.

PHP: Es un lenguaje que se procesa del lado del servidor y se utiliza para generar páginas web dinámicas. Recordar que llamamos página estática a aquella cuyos contenidos permanecen siempre igual, mientras que llamamos páginas dinámicas a aquellas cuyo contenido no es el mismo siempre. Por ejemplo, los contenidos pueden cambiar en base a los cambios que haya en una base de datos. La versión que emplearemos en este proyecto será 8.0.6 (local) y 7.2.34 (servidor Cpanel).

jQuery: Es una biblioteca popular de JavaScript, que es encargada de comprimir varias líneas de código en una sola función. Manipula documentos HTML, manejo de eventos, animación y tiene una capacidad multiplataforma, ya que se ejecuta de la misma manera en navegadores, como Chrome, Safari, Firefox, Edge, Android, IOS.

JSON: Es un estándar basado en texto plano para el intercambio de información y puede ser leído por cualquier lenguaje de programación.

MySQL: Es un sistema código abierto para la administración de bases de datos relacional que es desarrollado y soportado por Oracle. A su vez, está considerada como la base de datos de código abierto más popular del mundo.

XAMPP: ⁴Es un servidor independiente de plataforma, software libre, que consiste principalmente en la base de datos MySQL, el servidor web Apache y los intérpretes para lenguajes de script: PHP y Perl. El nombre proviene del acrónimo de X (para cualquiera de los diferentes sistemas operativos), Apache, MySQL, PHP y Perl.

2.3.2 Estándares de documentación, producto o proceso

BPMN: En su sigla, Business Process Model and Notation, es una notación gráfica estandarizada que permite el modelado y la lógica de pasos de un proceso de negocio, en un formato de flujo de trabajo.

MR: Describe datos en una tabla como dominio, atributos, tuplas. Este modelo no especifica las cardinalidades de mapeo.

MER: Describe datos como conjunto de entidades, conjunto de relaciones y atributo. Este modelo especifica la asignación de cardinalidades de mapeo.

Diagrama de casos de uso: El diagrama de caso de uso es un tipo de diagrama UML. Permiten visualizar los diferentes tipos de roles en un sistema y cómo esos roles interactúan con el sistema. El diagrama de caso de uso, a su vez, es un medio para capturar los requisitos del sistema, es decir, lo que se supone debe hacer.

2.3.3 Herramientas de apoyo

Workbench: Es una herramienta visual de diseño de bases de datos que integra: administración y diseño de la base de datos, gestión y mantenimiento para el sistema de base de datos MySQL.

Visual Paradigm: Es una herramienta online para modelar y diseñar diagramas de casos de uso y BPMN.

Visual Studio Code: Editor de código con una gran variedad de funciones que facilitan el desarrollo de código de calidad, tal como sugerencias de refactorización de código, control integrado con Git,

⁴ <https://www.ecured.cu/XAMPP>

resaltado de sintaxis, herramientas de depuración, entre otras. En este proyecto, la versión es 1.56.2.

PhpMyAdmin: Es una herramienta con la intención de manejar la administración de MySQL, a través de páginas web, utilizando un navegador web. Entre sus funciones: crear, eliminar y alterar tablas, añadir, editar y borrar campos.

Gantt Project: Es una herramienta utilizada para la creación de carta Gantt.

Visio: Es una herramienta de Windows, para modelar y diseñar Casos de Uso.

Apache: Servidor web que reúne todas las características necesarias para desarrollar el software. En este proyecto, la versión de apache es 2.4.48.

Zoom: Programa de software para realizar videollamadas y reuniones virtuales. Tiene licencia gratuita y de pago.

JSON Formatter: Herramienta online, utilizada para depurar y validar los datos o arreglos de datos en formato JSON que se han convertido en el backend.

MD5Encrypt: Herramienta online, utilizada para encriptar o desencriptar un texto plano. En este proyecto es usada para comprobar encriptaciones de la contraseña en el sistema.

Google Drive: Herramienta online, utilizada como Servicio de almacenamiento en la nube. En este proyecto es usada para almacenar información recopilada sobre el cesfam como, por ejemplo: Organigramas, Manual Organizacional, diagramas CU.

Microsoft Word: Herramienta de tipo Escritorio de Microsoft, utilizada como procesador de texto y en nuestro proyecto para la escritura de informe.

2.4 Supuestos y restricciones

2.4.1 Supuestos

Primero que todo, para obtener información de requerimientos para el desarrollo del proyecto, deberemos reunirnos con dos clientes principales: funcionario encargado de la unidad TICS y funcionaria encargada del programa de Difusión, Comunicación y Relaciones Públicas (R.R.P.P), que sepan cómo funciona la institución, los proceso o áreas que necesiten apoyo del sistema.

Su deber será acompañarnos en el transcurso del proyecto y nuestro deber es ir orientando el camino que se debe tomar para el éxito del producto. Se estarán realizando propuestas de solución primando los requisitos del cliente, las entrevistas o preguntas serán realizadas por llamadas telefónicas, la red social de WhatsApp y también en ocasiones a través de Zoom.

Otros de los supuestos son:

1. El usuario tiene conocimientos básicos de computación.
2. El usuario tiene acceso a internet.
3. El usuario tiene acceso a una computadora o dispositivo móvil.

2.4.2 Restricciones

La infraestructura del software será desarrollada en el lenguaje PHP 8.0.6 y se utilizará el motor de base de datos MySQL de manera local para el prototipo de la aplicación.

Con respecto a la infraestructura tecnológica actual de la empresa, el servidor por nombre Temo, está montado en el sistema operativo Linux, con una versión apache 2.4.48 y arquitectura de x86 || 64 bits. Utilizará el motor de base de datos MySQL de MariaDB versión

5.7.34 y para la administración del sitio, que contempla al servidor y su base de datos será a través de la interfaz cPanel.

Otras de las restricciones son:

1. Plazo máximo, mediados de septiembre 2021.
2. No se puede contratar personal adicional para trabajar en la programación del proyecto.
3. El sistema solo será ejecutado en navegador web y no en app, será responsivo para su visualización en Smartphones.
4. El idioma del software será en español.
5. El software no tendrá procedimientos de pago.



CAPITULO 3: ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTO DE SOFTWARE



3.1 Alcances

El sistema a desarrollar consta de una innovación al actual proceso, puesto que **no cuentan con un sistema web para la comunidad, ni tampoco un sistema que integre los procesos para los funcionarios.** Se agregarán funcionalidades de acuerdo a cuentas de usuario, entre las cuales están la cuenta de Superadministrador (tiene el máximo de privilegios), Director, Administrador, Calidad, Salud bucal, Farmacia, Jefe de Sector, Jefe de Unidad, Jefe DAS, Dirección, Encargado(a) de Personal y Funcionario.

Dicho lo anterior, cada cuenta de usuario tendrá acceso a la información respectiva a su rol y se modelará una base de datos nueva para la interacción de la información. Así mismo, será compatible con dispositivos de escritorio y dispositivos móviles.

Es un producto que sólo funcionará para CESFAM los Álamos, dado que viene a cubrir una necesidad imperiosa, la cual es tener los datos disponibles al instante y no malgastar el tiempo buscando en un acopio de papeles inordenados.

- El producto intranet será utilizado sólo por los funcionarios del CESFAM los Álamos.
- Sólo podrán acceder al sistema intranet aquellos que estén registrados previamente por el Director o el Superadministrador.
- Sólo el encargado de unidad TICS y el Superadministrador, podrán subir documentos de la planilla de liquidaciones de sueldo y a su vez, enviar notificaciones a los funcionarios.
- Todos los funcionarios tendrán una pestaña en común, la cual se subdivide en 3 partes:
 1. Mi cuenta: Destinada a documento de formato PDF para la subida de planillas de sueldo.
 2. Calidad: Destinada a documentos de formato PDF para la subida de documentos del área de calidad.
 3. Calendario: Destinado a visualizar los eventos importantes relacionados a su sector o a la institución.

- El producto no agregará ni modificará datos automáticamente, sino que para cualquier modificación se introducirá manualmente en el sistema.
- El producto no verificará el contenido de las imágenes que se subirán como noticias para la comunidad.
- El producto tendrá diferentes filtros, ya sea búsqueda por categorías o por palabras.
- Para firmar los documentos de solicitud de permiso, se harán por medio del dibujador digital disponible en el sistema o se podrá subir una imagen de un tamaño mínimo de 430 pixeles de ancho y 290 pixeles de alto.
- El producto tendrá un dibujador de firmas digital integrado para comprobar y dar por visada una solicitud de permiso.
- El dibujador de firmas digital es compatible en dispositivo de escritorio.
- El producto no permitirá un link con protocolo de seguridad distinto a http o https para linquear banners de videos e imágenes para la página web.
- Sólo los pacientes crónicos mayores de 65 años podrán solicitar medicamentos en farmacia en línea.
- En la página de noticias, sólo se puede compartir a las redes sociales de Facebook, Twitter y LinkedIn.
- El producto podrá gestionar las reuniones de videoconferencias, calendarios de actividades, los medicamentos disponibles en farmacia, inventario de materiales de aseo, administración de la página web, así como también: banner de videos e imágenes, noticias, galería de imágenes, artículos de salud bucal, bandeja de mensajes de la comunidad.
- El producto sólo generará informes en formato PDF y Excel.

Entre las características de la Gestión de estos sistemas están la integración como aplicación web, donde podrá acceder desde cualquier dispositivo con conexión a internet, además de mantener actualizados los datos, enviar correos masivos y personales de forma automática en caso de bajo stock, notificar videoconferencias o cambio de clave y generar reportes y gráficos para tomar decisiones.

Con respecto a la implementación de la aplicación web se trabajará en conjunto con el encargado de la unidad TICS para que se suba correctamente en el servidor que ellos tienen, específicamente en el servidor administrado por el programa Cpanel.

3.2 Objetivo del software

3.2.1 Objetivo General

- Desarrollar un sistema web informativo para la comunidad con atención de salud en el Cesfam los Álamos, en el que puedan acceder a las noticias, actividades o eventos correspondiente al establecimiento.
- Implementar una Intranet, que permita gestionar los asuntos internos del Cesfam los Álamos, como las liquidaciones de sueldo, documentos del área de calidad, actividades del mes, solicitudes de permiso, videoconferencias integrado, farmacia en línea, inventario de materiales de aseo-ornato y administración de la página web con sus módulos respectivos designados por su rol.

3.2.2 Objetivos Específicos

- Entregar a los funcionarios una interfaz gráfica amigable en la plataforma intranet, con texto indicativos, de modo que señale que hace cada acción en el sistema.
- Proveer a los usuarios una interfaz gráfica e intuitiva para la publicación de las noticias, una caja de comentarios de Facebook y botones para compartir en redes sociales, con el fin de motivar a las personas a interactuar en la página, expresando sus opiniones y permitiendo controlar las preferencias de anonimato, ya que para comentar debe iniciar sesión en Facebook previamente, verificando su identidad y mostrando la foto de perfil que tiene la persona en su cuenta de Facebook, reduciendo la probabilidad de que publiquen comentarios

ofensivos.

- Proveer la interacción con los usuarios, con las publicaciones de noticias donde habrá un calificador de cinco estrellas y un tablero de las calificaciones donde se interpreta que la calificación uno es poco interesante y cinco es muy interesante. Se utiliza para mostrar a los usuarios qué tan valorado es el artículo y obtener la información de las preferencias de la comunidad.
- El sistema permitirá realizar filtros de búsquedas a través de categorías, por palabra, por medio de tags y de búsqueda por voz.
- El sistema permitirá realizar búsquedas de las noticias y de los programas del cesfam a través de tags, ya que presentará un título o un texto breve que tendrá dos objetivos principales:
 1. Facilitar la ubicación de la información o noticia clave.
 2. Estimular a que el usuario haga clic y continúe leyendo.
- Controlar el acceso a la plataforma intranet mediante cuentas de usuario.
- Permitir revisar el horario mensual o si se quiere en detalle, semanal o diario de las actividades a realizar.
- Permitir la subida y descarga de archivos por parte de los funcionarios del CESFAM Los Álamos.
- Permitir la generación de boleta o certificados automatizados.
- Generar notificaciones vía correo electrónico o dentro del sistema intranet.
- Exportar datos gráficos.

3.3 Descripción Global del Producto

3.3.1 Interfaz de Usuario

La interfaz de usuario, según lo acordado con el cliente, debe incluir alguna de las siguientes características:

Un logo del sistema, el nombre de la empresa en la parte superior de la página y un pie de página con información del MINSAL como por ejemplo: campañas, documentos especiales e instituciones relacionadas.

Al dirigirse al sistema intranet debe aparecer la página de inicio de sesión, a su vez, todos los funcionarios tendrán un botón para cerrar sesión y habrá componentes que faciliten la visualización y búsqueda de la información.

A su vez, el sistema debe contar con distintos mensajes de ayuda, advertencias y confirmación, para que el usuario pueda comprender todas las funcionalidades del sistema de manera rápida.

Este sistema es responsivo, es decir, se adapta a cualquier formato de pantalla y los informes se generan en formato PDF.

En el sistema, los informes de gráfico de datos se exportan en Excel.

La interfaz de usuario del sistema debe poseer colores alegres y vivos, en el caso del área de la salud los colores a utilizar son el rojo, blanco y azul como principales, por ser distintivos de su área. Pero también, habrá otra paleta de colores utilizada para ser más dinámica la intranet, señaladas por: azul, rojo carmesí, dorado, turquesa pálido, verde bosque y negro.







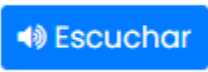

Cada color estará bien marcado, como por ejemplo, los botones que realizan acciones para identificar las funcionalidades, junto con su nombre, permitiendo que las acciones estén de manera clara, legible y con un color llamativo, motivacional, para una mejor

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS


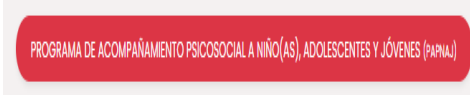

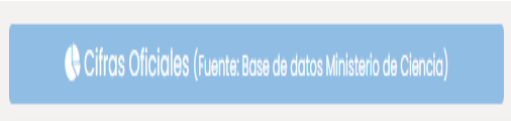

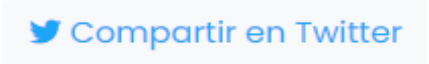
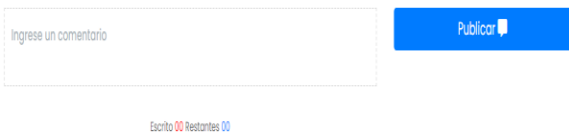
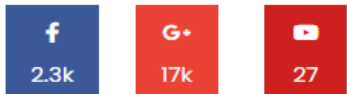

actitud en el trabajo y posiblemente un mejor rendimiento productivo.

A continuación, se presentarán algunos botones, hipervínculos, títulos e íconos que han sido implementados en el desarrollo de cada pantalla:


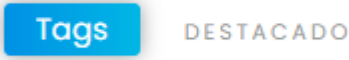





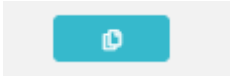
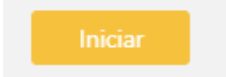


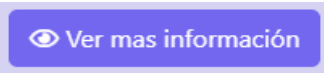
Tabla 1 Interfaz de usuario

N°	Descripción	Ícono representativo
1	El primer botón es para visualizar las notificaciones enviadas. El segundo icono es para direccionar al correo electrónico Gmail usado por los funcionarios, el tercer icono son las notificaciones de bajo stock de los medicamentos y el cuarto icono son las radios frecuencias para tener un ambiente de trabajo más ameno e informado.	
2	Botón en donde se despliegan acciones que son: perfil (editar datos de perfil), tema del sistema (elige colores básicos del sistema) y cerrar sesión (finaliza sesión y vuelve al Login).	
3	Botón que vincula al WhatsApp corporativo de consultas del CESFAM.	
4	Botón de búsquedas por palabras.	
5	Botón para actualizar contraseña para ingresar al sistema.	
6	Botón para actualizar datos con respecto al perfil, ya sea nombre, dirección, región, comuna, entre otros.	
7	Botón para escuchar texto a voz realista, este operativo tanto en misión, visión, como en la descripción de la noticia.	
8	Hipervínculo que se muestre en la pestaña del sistema web llamada "sobre nosotros", y vincula las pestañas en común, como lo es redireccionar a misión, visión, organigrama o volver a inicio.	










DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

9	Paginador para dividir contenido, presentes en las pestañas: Galería y Salud bucal del sistema web.	
10	Botones indicadores de un total de 17 programas, al hacer clic se abre una sección en que se muestra el detalle del programa e imagen de su Jefatura (si se tiene).	
11	Botón volver, este se muestra en la pestaña de detalle de programa, y es para regresar a la visualización inicial de los programas.	
12	Botón cifras oficiales del covid-19 a nivel nacional, recopilado desde la base de datos del ministerio de ciencia y entre sus datos se encuentran: porcentaje de activos y recuperados, casos confirmados según sintomatología, número de casos según tramo de edad y número de PCR durante las últimas 24 horas.	
13	Botón compartir en Facebook, utilizado para compartir el título de una noticia, compartir la misión o visión del CESFAM en dicha red social.	
14	Botón compartir en Twitter, utilizado para compartir el título de una noticia, compartir la misión o visión del CESFAM en dicha red social.	
15	Botón publicar, que tal como lo dice el nombre es utilizado para comentar sobre alguna noticia en particular, la cual es un modo de interacción con los usuarios.	
16	Botones para direccionar a las redes sociales del CESFAM los Álamos.	
17	Botones para mostrar gráficos de números de casos covid-19 por 100 mil habitantes, seccionado por regiones. En donde los botones con color azul son las regiones de la zona norte, los botones con color blanco son las regiones de la zona central y el resto de las regiones de la zona sur del país.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>18</p>	<p>Botones tags con la abreviación o título de cada programa y se activa rellenándose el programa en que el usuario se encuentra actualmente.</p>	
<p>19</p>	<p>Botones tags, que se ordena por la categoría que tiene cada noticia y se direcciona al panel de noticias con correspondiente a esa categoría.</p>	
<p>20</p>	<p>Botón enviar mensaje de contacto.</p>	
<p>21</p>	<p>Botón del Login para ingresar a la intranet del sistema.</p>	
<p>22</p>	<p>Botón ingresar a cuenta de farmacia en línea.</p>	
<p>23</p>	<p>Botón ver seguimiento de la solicitud de medicamento.</p>	
<p>24</p>	<p>Botón visualizar documento y descargar (Pestaña mi cuenta).</p>	
<p>25</p>	<p>Botón visualizar documento y descargar (Pestaña calidad).</p>	
<p>26</p>	<p>Botón iniciar videoconferencia.</p>	
<p>27</p>	<p>Botones datos de una tabla en formato Excel, PDF e imprimir.</p>	
<p>28</p>	<p>Botón para seleccionar un archivo, examinando documentos.</p>	
<p>29</p>	<p>Botón para ver información sobre indicaciones para subir una firma digital.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

30	Botón para subir una solicitud de permiso.	
31	Botón subir firma digital luego de haberla dibujado en el sistema.	
32	Botón cargar una imagen para la firma digital.	
33	Botón limpiar dibujo de la firma digital.	
33	<p>En la primera línea hay dos botones: el primero, de color verde, marca que la solicitud del libro de reclamos ha sido respondida, y el segundo botón muestra el detalle de la solicitud.</p> <p>En la segunda línea hay dos botones: el primero, de color amarillo, muestra la opción de responder una solicitud cuando es de tipo reclamo, y el segundo botón muestra el detalle de la solicitud.</p> <p>En la tercera línea, hay un solo botón, que muestra sólo el detalle de la solicitud, puesto que esta será de tipo felicitaciones o sugerencias.</p>	 <hr/>  <hr/> 
34	<p>Botones que se presentan en los módulos de solicitudes de permiso especial, administrativo y legal.</p> <p>El botón de color verde es para aprobar una solicitud y el botón de color rojo es para rechazar una solicitud.</p>	 

3.3.2 Interfaz de Hardware

Para que el sistema pueda operar, se requiere de un computador de escritorio, portátil o dispositivo móvil que cuente con las siguientes características:

- 1) Conexión a internet (Ethernet o inalámbrica)
- 2) Procesador: Intel Pentium 3.1 GHz o más.
- 3) 4GB de memoria RAM o más.

- 4) 250 GB de Disco duro o más.
- 5) Sistema operativo, Windows 7 || 64 bits o más.
- 6) Teclado.
- 7) Mouse Pad o con cable.

Igualmente, es necesario poseer una impresora para poder imprimir los reportes generados por el sistema. Los requisitos básicos son con conexión USB e impresión blanco y negro.

3.3.3 Interfaz de Software

El sistema requiere de un navegador Web y se recomienda utilizar Google Chrome por la compatibilidad de este con las librerías que se utilizarán en este software.

Los recursos de software necesarios que se utilizarán para el desarrollo son:

- 1) PHP: v7.2.34
- 2) Servidor de aplicaciones: Apache v2.4.48
- 3) Administrador de Base de Datos: PhpMyAdmin v4.9.7
- 4) Base de Datos: MySQL v5.7.34
- 5) Adobe Reader: Lector de documentos en formato PDF para los informes que genere el sistema.
- 6) Microsoft Office 365: Para visualizar informes en Excel.

3.3.4 Interfaz de Comunicación

Las interfaces de comunicación y los protocolos de comunicación utilizados en la implementación son:

HTTP: Siglas de HyperText Transfer Protocol (Protocolo de transferencia de hipertexto) es un protocolo de comunicación que permite la transferencia de información en y entre aplicaciones web. En esta plataforma, es usado para la recepción y envío de información del sistema de manera local.

HTTPS: Protocolo de red basado en HTTP, desarrollado para una transferencia segura de datos. En esta plataforma es usado cuando el sistema esta subido en el servidor público del CESFAM.

TCP/IP: Conjunto de protocolos que permiten la comunicación entre un servidor y clientes, permitiendo la transmisión de información entre ambos. En esta plataforma, es usado para la comunicación entre el sistema y la Base de Datos.

3.4 Requerimientos específicos

3.4.1 Requerimientos funcionales del sistema

Acrónimo utilizado en la definición de requerimientos:

RF_XX: RF corresponde a los requerimientos funcionales, XX representa el número de requerimiento funcional, como, por ejemplo: RF_54, corresponde al requerimiento funcional número 54.

W: Sistema Web. **I:** Sistema Intranet.

3.4.1.1 SISTEMA WEB (W)

Tabla 2 Requerimientos Módulo Inicio (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_01	Visualizar noticias recientes	El sistema web permitirá visualizar una sección de las tres noticias más recientes a nivel comunal, regional o nacional.
RF_02	Visualizar noticias aleatorias	El sistema web permitirá visualizar una sección de ocho noticias aleatorias.
RF_03	Mostrar Banners de imágenes con hipervínculos	El sistema web permitirá mostrar una sección lateral derecha de banner de imágenes, que al clicar dirigirán a información relacionada desde una página web externa como, por ejemplo, la página del minsal o páginas web del gobierno.
RF_04	Visualizar banner de videos	El sistema web permitirá visualizar una sección lateral derecha de banner de videos con cápsulas informativas, como, por ejemplo: cápsulas preventivas del covid-19 para ventilar de forma correcta.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_05	Visualizar noticias más vistas	El sistema web permitirá visualizar una sección lateral derecha de noticias más vistas.
RF_06	Vincular redes sociales direccionables	El sistema web debe posibilitar la vinculación de las redes sociales del CESFAM, que son: Facebook, YouTube y Webmail.
RF_07	Visualizar Imágenes previas de Galería	El sistema web permitirá visualizar imágenes previas desde Galería de imágenes con movimiento automático.
RF_08	Visualizar botón de WhatsApp	Se visualizará un botón flotante con un ícono de WhatsApp vinculado a un número telefónico de atención a público vía red social.
RF_09	Visualizar pie de página	El sistema web permitirá visualizar un pie de página en el que se muestran hipervínculos con respecto a: campañas, especiales, instituciones relacionadas.

Tabla 3 Requerimientos Módulo Sobre Nosotros (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_10	Visualizar Misión	Se podrá visualizar la descripción con respecto a la misión de la institución.
RF_11	Visualizar Visión	Se podrá visualizar la descripción con respecto a la visión de la institución.
RF_12	Escuchar con voz semiautomática	Escucha lectura de la descripción de la misión y visión, por medio de la voz en off semiautomática.
RF_13	Compartir en redes sociales	Compartir el título de la misión y visión en redes sociales, tales como Facebook y Twitter.
RF_14	Visualizar Organigrama	Visualizar organigrama del CESFAM Los Álamos en formato PDF.

Tabla 4 Requerimientos Módulo De Interés (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_15	Visualizar Galería	Se podrá visualizar una galería de imágenes con información relacionada a la atención a público, actividades en terreno, entre otras.
RF_16	Paginar Galería	El sistema debe contar con paginaciones con el fin de ordenar las imágenes y no desbordar la tabla de resultados.
RF_17	Navegar en imágenes de Galería	El sistema debe contar con la navegación entre las imágenes de la galería con flechas de navegación en el que pueda deslizar con gestos en dispositivos táctiles o en laptop.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_18	Visualizar telefonía	El sistema debe visualizar los números de teléfono de contacto del departamento de salud, servicio de alta resolutivez y sectores (amarillo, verde, rojo, azul y transversal).
RF_19	Visualizar jefes de Sector y personal asignado	El sistema permitirá visualizar los jefes de sector y su personal asignado con sus respectivas redes sociales, si el profesional lo tuviere.
RF_20	Visualizar mapa físico de la red de postas.	El sistema permitirá visualizar un mapa físico con la red de postas y la sectorización que están bajo la administración del CESFAM.
RF_21	Visualizar Libro de Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones	El sistema debe permitir visualizar un libro de reclamos, sugerencias y felicitaciones digital.
RF_22	Publicar en el libro de Reclamos Sugerencias y Felicitaciones	Un paciente o usuario externo de mínimo 12 años de edad, podrá publicar en el sistema una sugerencia, felicitación o reclamo. Por medio de un formulario dinámico con varias opciones de entrada, ya sea: selectores, checadores, entrada de texto, fechas, mantenedor para subir archivos (en caso que tuviere) como contenedor de archivos con pruebas tangibles, que facilitara la toma de decisiones.
RF_23	Recibir Notificación de recepción	Una vez que el usuario externo o un paciente llena y envía el formulario con los campos entregados, se genera una notificación de recepción de la solicitud al email ingresado.

Tabla 5 Requerimientos Módulo Sectores (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_24	Informar sobre los sectores del CESFAM	Informar sobre cada sector (azul, rojo, verde y amarillo), con respecto a su población, ubicación geográfica, lugares principales, entre otros.

Tabla 6 Requerimientos Módulo Programas (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_25	Listar programas del CESFAM	El sistema debe listar cada programa (17 en total), mostrando el título del programa.
RF_26	Ver descripción de los programas	El sistema debe permitir ver la descripción de cada programa clicando, mostrando el detalle del programa, tal como: foto de su jefe de programa, el

		título y descripción del programa.
RF_27	Taggear búsqueda de los Programas	El sistema debe permitir filtrar búsquedas de programas a través de tags, que serán visualizados por el nombre del programa.

Tabla 7 Requerimientos Módulo Planes (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_28	Visualizar planes del Minsal	Visualizar sobre algunos planes del minsal, como, por ejemplo: Plan auge, Plan nacional de cáncer.

Tabla 8 Requerimientos Módulo Noticias (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_29	Buscar noticia	El sistema permite a un usuario buscar una noticia mediante un campo de texto, donde podrá filtrar por medio de palabra clave, categoría o título.
RF_30	Visualizar descripción	El sistema debe proporcionar la visualización de la descripción de la noticia junto con la fecha en que se publicó el artículo y la categoría de este.
RF_31	Contador de visitas	El sistema debe permitir un contador de visitas a la comunidad.
RF_32	Calificar noticia	El sistema debe permitir calificar un artículo de noticia por medio de una calificación de 5 estrellas, donde una estrella es poco interesante y cinco estrellas es muy interesante. Una vez calificada la noticia, podrá ver un tablero de todas las calificaciones hechas por los usuarios de la comunidad a ese artículo de noticia.
RF_33	Lector semiautomático	Escucha lectura a partir de texto con voz en off semiautomática, donde también se le permite traducir la descripción de la noticia al español (chile) y al inglés (Reino unido), una vez elegido el idioma, se presiona el botón escuchar.
RF_34	Compartir en redes sociales	Compartir el título de un artículo en redes sociales, tales como Facebook, Twitter y LinkedIn.
RF_35	Paginar noticia	El sistema debe contar con paginaciones con el fin de ordenar los artículos de noticia y no desbordar la tabla de resultados.
RF_36	Comentar noticia	Permitir comentar una noticia con la verificación de Facebook en el sistema.
RF_37	Visualizar noticia más vista y reciente	El sistema debe mostrar una sección de la noticia más vista y reciente.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_38	Taggear búsqueda de una noticia	El sistema debe permitir filtrar búsquedas de noticias a través de tags, que serán las categorías de las noticias.
--------------	---------------------------------	--

Tabla 9 Requerimientos Módulo Salud Bucal (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_39	Filtrar artículos	El sistema permite a un usuario filtrar artículos de salud bucal, mediante un campo de texto donde podrá filtrar por medio de palabra clave, categoría o título.
RF_40	Mostrar artículos	El sistema debe mostrar artículos de salud bucal del MINSAL orientados a la prevención y a la promoción de la Salud bucal de la población.
RF_41	Ver detalle del artículo	El sistema debe permitir ver el detalle de cada artículo de salud bucal mostrado.
RF_42	Paginar artículo	El sistema debe contar con paginaciones con el fin de ordenar los artículos de salud bucal y no desbordar la tabla de resultados.
RF_43	Visualizar y descargar anexos	El sistema debe permitir visualizar anexos de un artículo de salud bucal, mostrando el formato del archivo, título y descripción. Además, debe permitir descargar un archivo de un anexo.

Tabla 10 Requerimientos Módulo Farmacia en Línea (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_44	Visualizar agenda de retiro de medicamentos	El sistema permite a un paciente, visualizar la opción de clicar la agenda de retiro de medicamentos, para mostrar un formulario entradas como por ejemplo: R.U.T y fecha para agendar retiro del medicamento.
RF_45	Visualizar seguimiento de la solicitud de medicamento	El sistema permite al paciente, visualizar la opción de clicar seguimiento de la solicitud de su medicamento, para mostrar un formulario con una entrada numérica, para posteriormente ver el detalle de la solicitud.
RF_46	Visualizar mi cuenta personal	El sistema permite a un paciente, visualizar la opción de clicar mi cuenta personal, para así mostrar el ingreso por medio del R.U.T. Además, el paciente podrá revisar las solicitudes realizadas donde se detalla el número (#) de seguimiento, y el estado de seguimiento del medicamento en el panel

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		de farmacia en línea, en la pestaña de “seguimiento de la solicitud de medicamento”. Los estados son: Solicitud pendiente, solicitud aprobada, medicamento en ruta, Entrega exitosa.
RF_47	Agendar retiro de medicamentos	Dentro de las opciones del panel de farmacia en línea está el “agendar retiro de sus medicamentos”, donde puede agendar una vez por mes su retiro correspondiente, con dos días hábiles de anticipación y permitirá agendar solo a los pacientes registrados en el sistema verificados por su R.U.T.
RF_48	Notificar solicitud de agenda de retiro de un medicamento	Una vez que el paciente llena y envía el formulario con los campos, R.U.T y fecha del retiro, se genera una notificación de solicitud recibida al email almacenado en la base de datos.
RF_49	Ingresar al sistema	Permitir la autenticación del paciente, mediante el R.U.T. Posteriormente, al ingreso y validado sus datos, podrá visualizar los medicamentos disponibles, agregar medicamentos a una cesta, enviar el listado de la cesta, una cuenta personal con los datos personales de perfil y una tabla con el historial de las solicitudes hechas.
RF_50	Visualizar y agregar medicamentos (a la cesta)	El sistema debe permitir al paciente visualizar los medicamentos disponibles desde farmacia del CESFAM. También, podrá agregar a una cesta ⁵ los medicamentos con el stock definido. Es decir, que no puede agregar más stock del que tiene disponible.
RF_51	Filtrar medicamentos disponibles	El sistema debe permitir filtrar medicamentos disponibles por medio de su categoría.
RF_52	Buscar medicamentos disponibles	El sistema debe permitir buscar medicamentos disponibles por medio de su nombre o categoría.
RF_53	Editar stock (de la cesta)	El sistema debe permitir editar el stock de los medicamentos de la cesta, aumentando o disminuyendo el stock registrado.
RF_54	Eliminar medicamento (de la cesta)	El sistema debe permitir eliminar un medicamento de la cesta.
RF_55	Enviar listado (de la cesta)	El sistema debe posibilitar el envío del listado de la cesta de medicamentos. Es decir, que no puede agregar más stock del que tiene disponible.
RF_56	Filtrar solicitudes de	El sistema debe permitir al paciente filtrar las

⁵ Una **cesta** es un software que facilita a los pacientes ir almacenando medicamentos, de modo que permita continuar navegando hasta finalmente enviar el listado de medicamentos que desea solicitar.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	medicamentos	solicitudes enviadas.
RF_57	Ver detalle solicitud de medicamento	El sistema debe permitir al paciente ver el detalle de la solicitud enviada o solicitudes anteriores realizadas.
RF_58	Eliminar solicitud de medicamentos	El sistema debe permitir al paciente eliminar una solicitud enviada, si es que esta no ha sido aceptada por el encargado(a) de farmacia.
RF_59	Editar cuenta	El sistema debe permitir al paciente editar datos personales y de contacto de su cuenta.

Tabla 11 Requerimientos Módulo Covid-19 (W)

ID	Nombre	Descripción
RF_60	Visualizar panel de datos (covid-19 a nivel nacional)	El sistema permite a un usuario visualizar datos del covid-19 a nivel nacional, con respecto a porcentaje de vacunación con primera dosis y segunda dosis, contagios totales y diarios, fallecidos en total y diarios, casos activos, porcentaje de camas UCI ocupadas y las tres regiones con mayores alzas de contagios diarios.
RF_61	Mostrar gráficos (casos covid-19 a nivel regional)	El sistema debe mostrar gráficos de datos del covid-19 a nivel regional, con respecto a la cantidad mensual de casos activos por cada 100 mil habitantes, distribuidos por zona norte, centro, sur y por región. Además de cifras oficiales entregadas por el MINSAL. Todo esto se mostrará en la pestaña covid-19 del sistema web.
RF_62	Mostrar gráficos (casos covid-19 a nivel comunal)	El sistema debe mostrar gráficos de datos del covid-19 a nivel comunal, con respecto a la cantidad mensual de casos activos por cada 100 mil habitantes.
RF_63	Buscar datos (covid-19 a nivel comunal)	El sistema permite a un usuario buscar por casos activos, casos acumulados, casos recuperados y fallecidos, con respecto al covid-19 a nivel comunal mensual por cada 100 mil habitantes.
RF_64	Exportar gráfico (casos COVID-19 a nivel comunal)	El sistema debe exportar los datos gráficos de la comuna.

Tabla 12 Requerimientos Módulo Contáctanos (W)

ID	Nombre	Descripción
----	--------	-------------

RF_65	Registrar mensaje de contacto	<p>El sistema debe proporcionar un formulario de contacto donde un usuario pueda registrar mensajes de solicitudes referente a controles médicos, entrega de medicamentos, consultas administrativas tales como; inscripciones, traslados, entre otras consultas.</p> <p>Todos estos requerimientos serán registrados en el sistema, con la finalidad de resolver su solicitud por medio del correo electrónico, lo antes posible.</p>
--------------	-------------------------------	--

3.4.1.2 SISTEMA INTRANET (I)

Tabla 13 Requerimientos Módulo funcionarios (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_66	Registrar funcionario	El sistema debe permitir registrar cuentas de funcionarios, el encargado del registro es el superadministrador, que es superior a los demás roles.
RF_67	Visualizar funcionario	El sistema debe permitir visualizar las cuentas de funcionarios en una tabla ordenada de datos.
RF_68	Filtrar funcionario	El sistema debe permitir filtrar a los funcionarios registrados bajo los parámetros de R.U.T, nombre, Teléfono, Dirección, Fecha de entrada, Rol.
RF_69	Editar funcionario	El sistema debe permitir editar uno o más datos de un funcionario previamente registrado en el sistema.
RF_70	Asignar estado a funcionario	El sistema debe permitir asignar el estado de los funcionarios, dependiendo de su inactividad o actividad en el CESFAM. (0: Inactivo, 1: Activo)
RF_71	Asignar estado de actividad	El sistema debe permitir asignar automáticamente el estado de actividad de un funcionario, una vez iniciado sesión. (0: Fuera de línea, 1: En línea)

Tabla 14 Requerimientos Módulo Login (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_72	Autenticar	El sistema debe permitir la autenticación del funcionario, mediante su R.U.T y contraseña,

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	funcionario	datos debidamente encriptados. Según el tipo de funcionario, se entregarán los permisos correspondientes. Además, se puede ingresar a través de un código QR, generado en el perfil del funcionario.
RF_73	Recordar contraseña	El sistema debe almacenar por medio de cookies el R.U.T y la contraseña para iniciar sesión con los datos predefinidos, si el funcionario lo desea.
RF_74	Notificar olvido de contraseña	El sistema debe notificar olvido de contraseña una vez ingresado el correo y previamente registrado en la base de datos, se recibe un e-mail automático con una url que redirige al sistema haciendo efectivo el cambio de contraseña.
RF_75	Cambiar Contraseña	El sistema permitirá cambiar la contraseña, ingresando primero la contraseña actual y repitiendo la contraseña nueva. En caso de incongruencias de datos, se mostrará la alerta correspondiente.

Tabla 15 Requerimientos Módulo Perfil (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_76	Actualizar cuenta	Permitir actualizar datos personales y de contacto.
RF_77	Cambiar foto de perfil	El sistema facilitara la opción de subir una imagen para cambiar la foto de perfil del funcionario.
RF_78	Cambiar contraseña	El sistema debe permitir cambiar la contraseña, digitando la contraseña actual y repitiendo la contraseña nueva, a modo de evitar incongruencias en los datos.
RF_79	Generar e Imprimir código QR	El sistema debe posibilitar la generación del código QR y a su vez, debe permitir imprimir.

Tabla 16 Requerimientos Módulo Tema (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_80	Visualizar Paleta de colores	El sistema debe permitir visualizar una paleta de colores definida, los cuales son: azul, rojo, amarillo, celeste, verde y negro.
RF_81	Cambiar tema	El sistema permitirá cambiar el tema (color del sidebar) principal del sistema.

Tabla 17 Requerimientos Módulo Consulta Corporativa (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_82	Consultar datos corporativos	El sistema debe posibilitar consultar datos corporativos, es decir, consultar sobre el tipo de rol o tipo de responsabilidad que tiene un funcionario bajo la búsqueda por rangos de año, R.U.T, nombre y apellido.
RF_83	Filtrar registros corporativos de un funcionario	El sistema permitirá filtrar los funcionarios a buscar por medio de nombre o apellido.
RF_84	Seleccionar funcionario	El sistema permitirá seleccionar el funcionario mostrado desde la filtración.
RF_85	Visualizar responsabilidad de funcionario	El sistema permitirá visualiza el rol o responsabilidad de un funcionario.

Tabla 18 Requerimientos Módulo Mi cuenta (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_86	Visualizar panel informativo y documentos	El sistema debe visualizar un panel informativo con respecto a la cantidad de documentos en mi cuenta, calidad, solicitudes de permisos registradas y videoconferencias registradas El sistema debe permitir visualizar los documentos emanados desde el superadministrador en una tabla de datos, que pueden ser liquidaciones de sueldo mensuales, rondas de TENS, entre otros.
RF_87	Filtrar documentos	El sistema permitirá filtrar los documentos a buscar, por medio de la descripción del documento.
RF_88	Descargar documento	El sistema debe permitir descargar el documento.
RF_89	Visualizar bandeja de entrada	El sistema debe visualizar una bandeja de entrada con las notificaciones enviadas desde el superadministrador.

Tabla 19 Requerimientos Módulo Calidad (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_90	Visualizar panel informativo y documentos	El sistema debe visualizar un panel informativo con respecto a la cantidad de documentos en mi cuenta, calidad, solicitudes de permisos registrados, videoconferencias registradas. Además, el sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		debe permitir visualizar el documento desde el área de calidad.
RF_91	Filtrar documentos	El sistema permitirá filtrar los documentos a buscar, por medio de la descripción del documento.
RF_92	Descargar documento	El sistema debe posibilitar la descarga de los documentos. El botón de color calipso se encontrará ubicado al lado derecho de la tabla, en el que se activará una ventana emergente llamada “modal” donde se podrá descargar.

Tabla 20 Requerimientos Módulo Calendario (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_93	Visualizar eventos	<p>El sistema debe permitir visualizar los eventos a los funcionarios, mostrando los siguientes datos: título, fecha de inicio, fecha de fin, hora de inicio, hora de fin y descripción.</p> <p>Cabe mencionar, que es necesario saber las fechas y horas de inicio y de fin, puesto que el evento puede durar más de un día. Como por ejemplo: capacitaciones laborales.</p> <p>Estos eventos pueden ser emanados por los funcionarios con rol de Superadministrador, administrador, jefe de unidad, jefe de sector, director, área comités técnicos y jefe de programa.</p>

Tabla 21 Requerimientos Módulo Firma Digital (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_94	Visualizar instructivo	El sistema debe mostrar un instructivo, con indicaciones que detalla la forma de subir una imagen.
RF_95	Subir imagen como firma	El sistema debe permitir subir una imagen para la firma digital.
RF_96	Dibujar firma	El sistema debe permitir dibujar una firma, convirtiéndola en digital.
RF_97	Limpiar firma	El sistema debe permitir limpiar la firma dibujada.
RF_98	Subir firma	El sistema debe permitir subir una firma dibujada.
RF_99	Visualizar firma	El sistema debe mostrar la firma subida.

Tabla 22 Requerimientos Módulo VideoChat (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_100	Visualizar reuniones próximas	<p>El sistema debe permitir visualizar un listado de las reuniones próximas, es decir, reuniones en estado pendiente o activas.</p> <p>Si la reunión está pendiente el botón se deshabilita con el nombre “pendiente” y si la reunión esta activa, el botón se habilita con el nombre “iniciar”.</p> <p>Los parámetros a visualizar son: tema de la reunión, hora inicio (se muestra la fecha y hora), duración (minutos) y clave de la reunión.</p>
RF_101	Iniciar reunión	<p>El sistema debe permitir a un funcionario iniciar la videoconferencia, abriendo la aplicación de zoom si se tuviere instalada o desde la web.</p>
RF_102	Visualizar reuniones terminadas	<p>El sistema debe permitir visualizar un listado de las reuniones terminadas.</p> <p>Los parámetros a visualizar son: tema de la reunión, hora inicio (se muestra la fecha y hora), duración (minutos) y el anfitrión de la reunión (creador de la reunión).</p>

Tabla 23 Requerimientos Módulo Permiso Especial (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_103	Visualizar formulario	<p>El sistema debe mostrar un formulario para hacer efectivo un permiso de tipo especial. Los campos de entrada llenados automáticamente son: R.U.T, nombre y apellidos, sector y fecha actual. Los campos de entrada que debe llenar el(la) funcionario(a) son: comuna, fecha del permiso, horario desde, horario hasta y motivo del permiso.</p>
RF_104	Subir firma	<p>El sistema debe permitir subir una imagen para la firma. Se muestra en caso de que el funcionario no tenga una firma registrada.</p>
RF_105	Registrar permiso	<p>El sistema debe permitir registrar el permiso de tipo especial, mediante un formulario con los parámetros mencionados anteriormente (visualizar formulario).</p>
RF_106	Visualizar seguimiento	<p>Una vez validados los datos y registrado el permiso, dentro de la misma pantalla se podrá visualizar el seguimiento del permiso y las etapas por donde pasa por los jefes o encargados de visar el</p>

		documento para su aprobación o rechazo del mismo.
--	--	---

Tabla 24 Requerimientos Módulo Permiso Administrativo (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_107	Visualizar formulario	El sistema debe mostrar un formulario para hacer efectivo un permiso de tipo administrativo. Los campos de entrada llenados automáticamente son: R.U.T, nombre y apellidos, cargo y fecha actual. Los campos de entrada que debe llenar el(la) funcionario(a) son: característica del permiso, tipo de día, fecha del permiso, funcionario reemplazante y motivo del permiso.
RF_108	Subir firma	El sistema debe permitir subir una imagen para la firma. Se muestra en caso de que el funcionario no tenga una firma registrada.
RF_109	Registrar permiso	El sistema debe permitir registrar el permiso de tipo administrativo, mediante un formulario con los parámetros mencionados anteriormente (RF_107).
RF_110	Visualizar seguimiento	Una vez validados los datos y registrado el permiso, dentro de la misma pantalla se podrá visualizar el seguimiento del permiso y las etapas por donde pasa el documento para su aprobación o rechazo del mismo.

Tabla 25 Requerimientos Módulo Permiso Feriado Legal (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_111	Visualizar formulario	El sistema debe mostrar un formulario para hacer efectivo un permiso de tipo feriado legal. Los campos de entrada llenados automáticamente son: R.U.T, nombre y apellidos, cargo y fecha actual. Los campos de entrada que debe llenar el/la funcionario/a son: seleccionar año (hasta 3 años como máximo acumulados), número de días desde la fecha del permiso y funcionario reemplazante.
RF_112	Subir firma	El sistema debe permitir subir una imagen para la firma. Se muestra en caso de que el funcionario no tenga una firma registrada.
RF_113	Registrar permiso	El sistema debe permitir registrar el permiso de tipo feriado legal, mediante un formulario con los parámetros mencionados anteriormente (visualizar

		formulario).
RF_114	Visualizar seguimiento	Una vez validados los datos y registrado el permiso, dentro de la misma pantalla se podrá visualizar el seguimiento del permiso y las etapas por donde pasa el documento para su aprobación o rechazo del mismo.

Tabla 26 Requerimientos Módulo Solicitar Material de Aseo, Oficina e Higiene (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_115	Solicitar Material	El sistema debe permitir a un funcionario(a) solicitar un material a bodega, llenando los datos (material y cantidad) mediante un formulario.
RF_116	Visualizar solicitudes (de material)	El sistema debe permitir mostrar las solicitudes realizadas del funcionario(a).
RF_117	Buscar solicitudes (de material)	El sistema permitirá buscar las solicitudes realizadas, por medio de los parámetros entregados en la tabla de datos.
RF_118	Generar informe (de materiales buscados)	El sistema permitirá generar un informe de materiales buscados en la tabla de datos en formato PDF.
RF_119	Eliminar solicitud (de material)	El sistema debe permitir eliminar una solicitud de un material presionando el botón de color rojo, sólo si no ha sido aceptado por el encargado de bodega.

Tabla 27 Requerimientos Módulo Registro de Calidad (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_120	Registrar documento	El sistema le permite al encargado del Área de Calidad, registrar un documento con entrada de parámetros como: entrada de archivos y descripción del documento.
RF_121	Listar documentos	El sistema debe permitir listar los documentos subidos por el encargado del Área de Calidad en una tabla de datos ordenada.
RF_122	Visualizar documento	El sistema debe permitir visualizar el documento, presionando el botón de color calipso.
RF_123	Filtrar documentos	El sistema permitirá filtrar los documentos a buscar, por medio de la descripción del documento.
RF_124	Descargar documento	El sistema debe posibilitar la descarga de los documentos. El botón de color calipso se encontrará

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		ubicado en la segunda columna de la tabla, en el que se activará una ventana emergente llamada “modal”, donde además de visualizar se podrá descargar el documento.
RF_125	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado del documento, donde el estado 0 significa que el documento está Inactivo y los funcionarios no podrán visualizarlo en su cuenta, y el estado 1 , que significa que el documento está Activo, por lo tanto, todos los funcionarios podrán visualizar el documento.
RF_126	Editar documento	El sistema debe permitir editar el documento, presionando el botón de color calipso.
RF_127	Eliminar documento	El sistema debe permitir eliminar un documento, presionando el botón de color rojo.
RF_128	Exportar registros	El sistema permitirá exportar los registros presentados en la tabla en formatos Excel y PDF; además de imprimir directamente.

Tabla 28 Requerimientos Módulo Categorías (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_129	Crear categoría	El sistema le permite al superadministrador y al administrador crear una categoría que será vinculada a un artículo de noticia, con el nombre de la categoría como entrada de datos.
RF_130	Listar categoría	El sistema debe permitir listar las categorías creadas en una tabla de datos.
RF_131	Filtrar categoría	El sistema permitirá filtrar las categorías buscando por medio del nombre.
RF_132	Editar categoría	El sistema debe permitir editar una categoría, editando el nombre de esta.
RF_133	Eliminar categoría	El sistema debe permitir eliminar una categoría, siempre y cuando no esté vinculada a algún artículo de noticia. De lo contrario, muestra una alerta con la acción no válida.
RF_134	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados o presentados en la tabla en formato Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 29 Requerimientos Módulo Publicar Artículo (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_135	Publicar artículo	El sistema le permite al superadministrador y al administrador publicar un artículo de noticia a través de un formulario. Con los siguientes parámetros de entrada: título, categoría, imagen principal (opcional), archivo PDF (opcional) y descripción de la noticia. Además, contará con un editor de texto en HTML, que facilitará el contenido del mismo, ya que se pueden agregar colores, tablas, subrayado, listas enumeradas, brinda ordenamiento del texto, hipervínculos e insertar imágenes y videos.

Tabla 30 Requerimientos Módulo Ver artículos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_136	Listar artículos	El sistema debe permitir listar los artículos de noticias creados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: título artículo, descripción, fecha de subida, usuario creador, categoría e imagen.
RF_137	Filtrar artículo	El sistema permitirá filtrar los artículos buscando por medio del título, descripción, usuario creador y categoría imagen.
RF_138	Editar artículo	El sistema debe permitir editar un artículo editando la imagen principal, título, categoría, fecha, y descripción.
RF_139	Eliminar artículo	El sistema debe permitir eliminar un artículo.
RF_140	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados presentados en la tabla en formatos Excel y PDF; además de imprimir directamente.

Tabla 31 Requerimientos Módulo Banner de Imágenes (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_141	Crear banner	El sistema le permitirá al superadministrador y al administrador crear un banner de imágenes, ingresando el link o url y un archivo de imagen.
RF_142	Listar banner	El sistema debe permitir listar los banners de imágenes creados en una tabla de datos. Los

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		parámetros a listar son: link, visualizar imagen, estado de la imagen y acciones (se presentan los botones para gestionar los banners).
RF_143	Filtrar banner	El sistema permitirá filtrar los banners de imágenes buscando por medio del link.
RF_144	Editar banner	El sistema debe permitir editar un banner de imagen, editando el link como hipervínculo y la imagen.
RF_145	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado de un banner de imagen, donde el estado 0 significa que el banner está Inactivo y los usuarios no podrán visualizar el banner de imágenes, y el estado 1 , significa que el banner está Activo.
RF_146	Eliminar banner	El sistema debe permitir eliminar un banner de imagen.
RF_147	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 32 Requerimientos Módulo Banner de Videos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_148	Crear banner	El sistema le permitirá al superadministrador y al administrador crear un banner de videos, ingresando el título y un archivo de video.
RF_149	Listar banner	El sistema debe permitir listar los banners de videos creados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: título, nombre, estado y acciones del video (se presentan los botones para gestionar los banners).
RF_150	Filtrar banner	El sistema permitirá filtrar los banners de videos buscando por medio del título y nombre del video.
RF_151	Editar banner	El sistema debe permitir editar un banner de video, editando el título y el archivo de este.
RF_152	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado de un banner de video, donde el estado 0 significa que el banner está Inactivo y los usuarios no podrán visualizar el banner de videos, y el estado 1 , significa que el banner está Activo.
RF_153	Eliminar banner	El sistema debe permitir eliminar un banner de video.
RF_154	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en

		formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.
--	--	--

Tabla 33 Requerimientos Módulo Bandeja de mensajes (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_155	Listar bandeja	El sistema debe permitir listar la bandeja de mensajes creados por los usuarios en el sistema web, donde podrá ser vista en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: nombre del usuario, correo, teléfono, asunto, descripción y acciones (se presentan los botones para gestionar los banners).
RF_156	Filtrar mensajes	El sistema permitirá filtrar los mensajes en la bandeja buscando por medio del nombre de usuario, correo, teléfono, asunto y descripción.
RF_157	Ver detalle	El sistema permitirá ver el detalle de la descripción.
RF_158	Eliminar mensaje	El sistema debe permitir eliminar un mensaje de la bandeja de entrada. El criterio para eliminar puede ser debido a un mensaje inapropiado, entre otros.
RF_159	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 34 Requerimientos Módulo Galería de imágenes (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_160	Subir múltiples imágenes	El sistema le permitirá al superadministrador y al administrador subir múltiples imágenes para la galería mostrada en el sistema web.
RF_161	Listar imágenes	El sistema debe permitir listar las imágenes creadas en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: nombre, título, estado y acciones de la imagen (se presentan los botones para gestionar las imágenes).
RF_162	Filtrar imagen	El sistema permitirá filtrar las imágenes buscando por medio del título de esta.
RF_163	Editar imagen	El sistema debe permitir editar una imagen, con los parámetros de título y el archivo de la imagen.
RF_164	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado de una imagen, donde el estado 0 significa que la imagen está Inactiva y los usuarios no podrán visualizar la imagen en galería, y el estado 1 , significa que la imagen está Activa y el usuario podrá visualizarla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		en galería.
RF_165	Eliminar múltiples imágenes	El sistema debe permitir eliminar múltiples imágenes seleccionado cada una por medio de selectores.
RF_166	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 35 Requerimientos Módulo Gestión de VideoChat (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_167	Crear reunión	El sistema le permitirá al superadministrador, al director y al jefe de sector, crear una reunión mostrando los siguientes datos para ingresar; asunto, destinatarios (se podrá enviar a más de un funcionario o un grupo de funcionarios, seleccionándolos), duración (minutos), fecha, hora y contraseña.
RF_168	Notificar reunión	Una vez creada la reunión se notificará un correo electrónico a los destinatarios registrados.
RF_169	Listar reuniones agendadas	El sistema debe permitir listar las reuniones agendadas en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: código, tema, botón zoom (presionando este botón se abre la aplicación zoom), hora inicio (fecha y hora), duración (minutos), clave, estado de la reunión (activo, pendiente y finalizada), botón destinatarios (se abre una ventana emergente con el nombre y la imagen de perfil del destinatario) y acciones (se presentan los botones para gestionar la reunión).
RF_170	Filtrar reunión	El sistema permitirá filtrar las reuniones donde se puede hacer la búsqueda con los parámetros de código, tema, hora inicio, clave y estado.
RF_171	Editar reunión	El sistema debe permitir editar una reunión, ya sea uno o todos los datos de los siguientes parámetros: asunto, duración, fecha, hora y contraseña.
RF_172	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado de un banner de imagen, donde el estado de la reunión finalizada significa que la reunión ha terminado y por tanto los funcionarios destinatarios no podrán acceder. El estado de reunión pendiente ; los funcionarios podrán visualizar la reunión en su cuenta, pero no podrán acceder. Finalmente, la

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		reunión con estado activa , permite a los funcionarios acceder desde su cuenta personal a la reunión programada.
RF_173	Copiar link	El sistema debe permitir copiar el link de modo de enviar textualmente esta dirección.
RF_174	Eliminar reunión	El sistema debe permitir eliminar una reunión.
RF_175	Listar reuniones terminadas	El sistema debe permitir listar las reuniones terminadas en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: tema, hora inicio (fecha y hora), duración (minutos), clave y el anfitrión. Además, se presentan dos acciones; un botón verde para volver a activar la reunión, en caso de haber finalizado la reunión por error, y un botón destinatarios (se abre una ventana emergente con el nombre y la imagen de perfil del destinatario).
RF_176	Reanudar reunión terminada	El sistema debe permitir activar una reunión terminada (Nota: si la fecha esta vencida ⁶ , el sistema va a terminarla automáticamente).

Tabla 36 Requerimientos Módulo Gestión de Calendario (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_177	Visualizar calendario	El sistema debe permitir visualizar el calendario del año en curso, así también, ver las fechas ordenadas mediante un filtro de día, semana y mes. No se podrán visualizar eventos en fines de semana.
RF_178	Registrar evento	El sistema le permitirá al superadministrador, al director y al jefe de sector, crear una reunión, mostrando los siguientes datos para ingresar: asunto, destinatarios (se podrá enviar a más de un funcionario o un grupo de funcionarios, seleccionados), duración (minutos), fecha, hora y contraseña. Se definen las horas y fechas de inicio y fin, debido a que un evento puede durar más de un día. Como, por ejemplo: capacitación, plan de trabajo, entre otros.
RF_179	Editar evento	El sistema debe permitir editar un evento modificando los parámetros de título, fecha de inicio, hora de inicio, fecha de fin, hora de fin, descripción, destinatarios, color.

⁶ Cuando la fecha de la reunión ha pasado la fecha actual

RF_180	Eliminar evento	El sistema permitirá eliminar un evento.
---------------	-----------------	--

Tabla 37 Requerimientos Módulo Gestión de Documentos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_181	Listar documentos	El sistema debe permitir listar los documentos. Por lo general, liquidaciones de sueldo enviados por el superadministrador, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: R.U.T, nombre, descripción, archivo, estado y acciones.
RF_182	Registrar documento	El sistema permitirá registrar un documento seleccionando el funcionario, subiendo un archivo y escribiendo una descripción.
RF_183	Filtrar documento	El sistema permitirá filtrar un documento donde se puede hacer la búsqueda con los parámetros de R.U.T, nombre y descripción.
RF_184	Visualizar documento	El sistema debe permitir visualizar el documento, presionando el botón de color rojo.
RF_185	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado de un documento, donde el estado 0 significa que el documento está Inactivo y los funcionarios no podrán visualizarlo en su cuenta y el estado 1 , significa que el documento está Activo y el funcionario podrá visualizarla.
RF_186	Editar documento	El sistema debe permitir editar un documento, modificando el archivo subido y la descripción.
RF_187	Eliminar documento	El sistema debe permitir eliminar un documento.
RF_188	Enviar notificación	El sistema debe permitir enviar notificaciones, seleccionando el envío para todos o por funcionario, junto con la descripción del mensaje.
RF_189	Visualizar notificaciones enviadas	El sistema debe permitir visualizar las notificaciones enviadas, donde se detalla la siguiente información: nombre de usuario, mensaje, fecha y estado (mensaje visto y no visto).
RF_190	Filtrar notificaciones enviadas	El sistema permitirá filtrar las notificaciones enviadas, donde se puede hacer la búsqueda con los parámetros de nombre de usuario, mensaje, fecha, estado.

RF_191	Limpiar notificaciones	El sistema debe permitir limpiar todas las notificaciones.
---------------	------------------------	--

Tabla 38 Requerimientos Módulo Categorías [Salud Bucal] (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_192	Crear categoría	El sistema le permite al encargado del Área de Salud Bucal, crear una categoría que pertenece a un anexo que está vinculada a un artículo de salud bucal, con el nombre de la categoría como entrada de datos.
RF_193	Listar categoría	El sistema debe permitir listar las categorías creadas en una tabla de datos.
RF_194	Filtrar categoría	El sistema permitirá filtrar las categorías buscando por medio del nombre.
RF_195	Editar categoría	El sistema debe permitir editar el nombre de una categoría.
RF_196	Eliminar categoría	El sistema debe permitir eliminar una categoría, siempre y cuando no esté vinculada a algún anexo de un artículo de salud bucal. De lo contrario, muestra una alerta con la acción no válida.
RF_197	Generar informe	El sistema permitirá genera un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 39 Requerimientos Módulo Crear Artículo [Salud bucal] (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_198	Crear artículo	<p>El sistema le permite al encargado del Área de Salud Bucal crear un artículo de salud bucal, a través de un formulario con los siguientes parámetros de entrada: título, imagen principal (opcional), cita textual con una frase, cita de referencia(opcional) y finalmente, la descripción del artículo.</p> <p>Además, contará con un editor de texto en HTML, que facilitará el contenido del mismo, ya que se pueden agregar colores, tablas, subrayado, listas enumeradas, brinda ordenamiento del texto, hipervínculos, insertar imágenes y videos.</p>

Tabla 40 Requerimientos Módulo Ver Artículos [Salud Bucal] (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_199	Listar artículos	El sistema debe permitir listar los artículos de salud bucal creados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: título artículo, descripción, imagen, estado y acciones (se presentan los botones para gestionar los artículos y anexos).
RF_200	Filtrar artículo	El sistema permitirá filtrar los artículos buscando por medio del título y descripción.
RF_201	Editar artículo	El sistema debe permitir editar la imagen principal, título, estado, cita textual (si tuviere) y descripción de un artículo.
RF_202	Eliminar artículo	El sistema debe permitir eliminar un artículo, por lo que también se eliminan los anexos pertenecientes a este.
RF_203	Registrar anexo	El sistema le permite crear un anexo perteneciente a un artículo de salud bucal, a través de un formulario con los siguientes parámetros de entrada: categoría, título, archivo (con formato de imagen o PDF) y finalmente, la descripción del anexo.
RF_204	Listar anexos	El sistema debe permitir listar los anexos pertenecientes a un artículo de salud bucal creados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: categoría, título, imagen o nombre del archivo y acción (se presentan un botón para eliminar un anexo).
RF_205	Buscar anexo	El sistema permitirá buscar los anexos por medio de los siguientes parámetros: categoría, título y descripción.
RF_206	Eliminar anexo	El sistema debe permitir eliminar un anexo.
RF_207	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 41 Requerimientos Módulo Gestión de Pacientes (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_208	Registrar patología	El sistema permitirá al superadministrador y al encargado(a) de farmacia, registrar nombre de la patología.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_209	Listar patologías	El sistema debe permitir listar las patologías, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: nombre patología, estado y acciones.
RF_210	Filtrar patología	El sistema permitirá filtrar una patología buscando por medio del nombre de esta.
RF_211	Asignar estado	El sistema debe permitir asignar el estado a una patología, donde el estado 0 significa que la patología está Inactiva y no podrá asignarse a un paciente y el estado 1 , significa que la patología está Activa. En consecuencia, podrá ser vinculada a un paciente.
RF_212	Editar patología	El sistema debe proporcionar la edición del nombre de la patología.
RF_213	Eliminar patología	El sistema debe proporcionar la eliminación de la patología, siempre y cuando no esté vinculada a algún paciente. De lo contrario, muestra una alerta con la acción inválida.
RF_214	Generar informe patologías	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla de patología en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.
RF_215	Registrar paciente	El sistema permitirá al Superadministrador y al encargado(a) de farmacia, registrar un paciente con los siguientes parámetros de entrada: nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo, R.U.T, fecha de nacimiento, sexo y patología.
RF_216	Listar pacientes	El sistema debe permitir listar los pacientes ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: patología, R.U.T, nombres, apellidos, correo, edad, sexo y acciones.
RF_217	Filtrar pacientes	El sistema permitirá filtrar un paciente buscando por medio de los siguientes parámetros: patología, nombres, apellidos, correo y edad.
RF_218	Editar paciente	El sistema debe proporcionar la edición de los nombres, apellidos, dirección, teléfono, correo, R.U.T, fecha de nacimiento, sexo y patología.
RF_219	Eliminar paciente	El sistema debe proporcionar la eliminación de un paciente.
RF_220	Generar informe pacientes	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla de pacientes en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 42 Requerimientos Módulo Medicamentos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_221	Registrar tipo (de medicamento)	El sistema permitirá al encargado(a) de farmacia registrar un tipo de medicamento, con el nombre del medicamento como parámetro de entrada.
RF_222	Registrar categoría (de medicamento)	El sistema permitirá al encargado(a) de farmacia registrar una categoría de medicamento, con el nombre de la categoría como parámetro de entrada.
RF_223	Registrar medicamento	El sistema permitirá al encargado(a) de farmacia, registrar un medicamento con los siguientes parámetros de entrada: nombre del medicamento, precio, dosificación, stock, imagen, tipo y categoría del medicamento.
RF_224	Filtrar tipo	El sistema permitirá filtrar por medio del tipo del medicamento.
RF_225	Filtrar categoría	El sistema permitirá filtrar las categorías por medio de su nombre.
RF_226	Filtrar medicamento	El sistema permitirá filtrar los medicamentos por medio del tipo, categoría, nombre, precio, dosificación y stock.
RF_227	Listar tipo (de medicamento)	El sistema debe permitir listar los tipos de medicamentos ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: tipo de medicamento y acciones.
RF_228	Listar categoría (de medicamento)	El sistema debe permitir listar categoría de medicamentos ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: categoría de medicamento y acciones.
RF_229	Listar medicamentos	El sistema debe permitir listar los medicamentos disponibles ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: tipo, categoría, nombre, precio, dosificación, stock, cantidad de stock mínima (30% del stock total), cantidad de stock máxima (stock acumulado) y acciones.
RF_230	Editar tipo (de medicamento)	El sistema debe proporcionar la edición del nombre del tipo de medicamento.
RF_231	Editar categoría (de medicamento)	El sistema debe proporcionar la edición del nombre de la categoría de un medicamento.
RF_232	Editar medicamento	El sistema debe proporcionar la edición de nombre, precio, dosificación, imagen, tipo y categoría.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_233	Mantener medicamento	El sistema debe mantener los medicamentos; en otras palabras, debe permitir agregar nuevo stock, registrar medicamento vencido, registrar medicamento entregado y reincorporar medicamento vencido.
RF_234	Eliminar tipo (de medicamento)	El sistema debe proporcionar la eliminación del tipo de medicamento, siempre y cuando no esté vinculada a algún medicamento. De lo contrario, muestra una alerta con la acción inválida.
RF_235	Eliminar categoría (de medicamento)	El sistema debe proporcionar la eliminación de la categoría de medicamento, siempre y cuando no esté vinculada a algún medicamento, de lo contrario, muestra una alerta con la acción inválida.
RF_236	Ocultar medicamento	Algunos medicamentos dejan de ser comprados, importados, o por algún otro motivo dejan de estar disponibles a pesar de que pueda quedar stock en reserva, para ello se tendrá un botón para ocultarlo. Al hacer esta acción, no quedará disponible en la cuenta de un paciente en farmacia en línea, para que pueda agregar medicamento a su cesta.
RF_237	Visibilizar medicamento oculto	Es posible que el encargado de farmacia o los profesionales encargado del apoyo, hallan ocultado algún medicamento equivocado, para ello el sistema debe permitir visibilizar el medicamento y dejarlo nuevamente disponible, donde repercutirá en el panel del paciente, en el cual se mostrará nuevamente el medicamento.

Tabla 43 Requerimientos Módulo Solicitudes de medicamentos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_238	Listar solicitudes	El sistema debe permitir listar las solicitudes de medicamentos hechas por los pacientes, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: tiempo de espera (por parámetros de días, por ejemplo: entre 3-7 días, se marca el tiempo de espera de un color en particular), número de seguimiento, R.U.T paciente, nombre paciente, fecha solicitud, estado seguimiento (en espera, en tránsito, entregado) y acciones.
RF_239	Filtrar solicitudes	El sistema permitirá filtrar las solicitudes de medicamento, por medio de: número de seguimiento, R.U.T y nombre del paciente.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_240	Ver detalle de la solicitud	<p>El sistema permitirá ver el detalle de la solicitud de medicamento por medio de los siguientes parámetros: medicamento, dosificación, cantidad, estado, comentario(opcional) y acciones (aprobar [2], pendiente [1], rechazar [3]).</p> <p>Podrá modificar el stock si lo desea cuando el estado del medicamento esté pendiente.</p>
RF_241	Aprobar solicitud	El/los encargados de farmacia podrán aprobar medicamentos solicitados. En esta opción no se le permite cambiar de estado pendiente o rechazado.
RF_242	Dejar pendiente solicitud	El/los encargados de farmacia podrán dejar pendiente los medicamentos solicitados. En esta opción se permite cambiar a estado aprobado y rechazado.
RF_243	Rechazar solicitud	El/los encargados de farmacia podrán rechazar medicamentos solicitados. En esta opción se permite cambiar a estado aprobado y pendiente.
RF_244	Asignar estado de seguimiento	<p>El sistema debe permitir asignar el estado de una solicitud de medicamento, donde el estado 0 significa que la solicitud está “en espera”, el estado 1, significa que la solicitud está en estado “en tránsito”, el estado 2 significa que la solicitud está entregada y el estado 3 significa que las solicitudes están rechazadas.</p> <p>Nota: Si no hay medicamentos aprobados de una solicitud, no podrá cambiar al siguiente estado de seguimiento.</p> <p>El/los encargados de farmacia podrán comentar una respuesta y se registrará cuando la acción se apruebe. Además, este comentario lo verá el paciente en su cuenta personal.</p>
RF_245	Escanear código de solicitud	El/los encargados de farmacia podrán escanear el código de un medicamento solicitado, este código estará presente en la boleta electrónica generada por el sistema. Una vez identificado la lectura, se filtrará automáticamente en la tabla de datos.
RF_246	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 44 Requerimientos Módulo Retiro de medicamentos(I)

ID	Nombre	Descripción
RF_247	Listar solicitudes	El sistema debe permitir al encargado/a de farmacia, listar las solicitudes de medicamentos del mes y año en curso hechas por los pacientes, con respecto a la agenda de una fecha para el retiro de sus medicamentos, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: nombre del paciente, apellido del paciente, correo, edad, fecha de la solicitud del retiro y acciones.
RF_248	Buscar solicitud	En los datos de solicitudes desplegados se permitirá buscar una solicitud en particular, filtrando con cualquiera de los parámetros mostrados en tabla. Estos serán: nombre, apellido, correo, edad y fecha.
RF_249	Aprobar solicitud	El encargado/a de farmacia, es el funcionario responsable de aprobar las solicitudes.
RF_250	Rechazar solicitud	El encargado/a de farmacia, es el funcionario responsable de rechazar las solicitudes, agregando un comentario de la razón de esta acción
RF_251	Notificar decisión	Una vez aprobada o rechazada la solicitud de retiro de medicamento por el funcionario encargado/a de farmacia, automáticamente se generará una notificación vía email al paciente donde podrá ser avisado.
RF_252	Generar informe	El sistema permitirá generar informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 45 Requerimientos Módulo Gestión Libro R.S.F (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_253	Listar solicitudes	El sistema debe permitir al encargado del Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, listar las solicitudes de reclamos, sugerencia y felicitaciones hechas por los usuarios o pacientes, ordenados en una tabla de datos de acuerdo al mes y año actual. Los parámetros a listar son: nombre y apellido del paciente, correo, edad, teléfono, tipo de solicitud, día del evento, área, institución y acciones.
RF_254	Buscar solicitudes	En los datos de solicitudes desplegadas, se permitirá buscar una solicitud en particular,

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		filtrando con cualquiera de los parámetros mostrados en tabla. Estos serán: nombre, apellidos, edad, teléfono, día del evento, área e institución.
RF_255	Ver detalle	El sistema permitirá ver el detalle de la solicitud de reclamos, sugerencia y felicitaciones, cuyos parámetros para visualizar son: R.U.T del solicitante, R.U.T del funcionario (quién responde), nacionalidad, sexo, fecha de nacimiento, pueblos indígenas, tipo de persona (natural o paciente del cesfam), el afectado (confirmación, porque puede ser un familiar del paciente real, o porque el paciente tiene dificultad de escribir), fecha del registro, fecha del evento, área, institución, detalle (profundiza el usuario su situación), observaciones por el usuario, fecha respuesta, estado respuesta, comentario respuesta y teléfono secundario del funcionario.
RF_256	Descargar documentos	El sistema debe posibilitar la descarga de los documentos. El botón de color rojo en una tabla se encontrará ubicado al lado derecho de esta, que permite descargar al clicar.
RF_257	Responder solicitud	El sistema debe posibilitar al funcionario encargado, responder las solicitudes cuando sean de tipo “reclamo” o “sugerencia”, en el que al clicar se abre una ventana emergente para comentar una respuesta de cómo solucionar la problemática al usuario solicitante.
RF_258	Notificar respuesta	Una vez respondida la solicitud de reclamo o sugerencia, automáticamente se generará una notificación vía email al usuario donde podrá ser avisado de la respuesta registrada y el detalle de la solicitud.
RF_259	Generar informe	El sistema permitirá generar un informe con los registros filtrados y/o presentados en la tabla en formatos Excel y PDF, además de imprimir directamente.

Tabla 46 Requerimientos Módulo Escritorio y Gráficos (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_260	Generar informe artículo más vistos y menos vistos	El sistema generará informe exportado en Excel de los artículos más y menos vistos (máximo 7 artículos), con los parámetros de nombre del artículo y la suma de las visitas.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_261	Generar informe de estado de actividad de los funcionarios	El producto generará informe exportado en Excel de la cantidad de funcionarios activos (funcionarios en ejercicio) e Inactivos (los que han dejado de ser parte de la institución).
RF_262	Generar informe de 5 artículos mejor calificados	El sistema generará informe exportado en Excel con los 5 artículos mejor calificados, mostrando el título de estos.
RF_263	Generar informe de las ciudades de los usuarios calificadoros	El sistema generará informe exportado en Excel, con las ciudades de los usuarios que calificaron un artículo de noticia.
RF_264	Generar informe de mensajes en la bandeja de entrada vs semestre	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad de mensajes por semestre del año actual, enviados por un usuario en el sistema web
RF_265	Generar informe de Estados de actividad de los banners de imágenes y videos	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad de banner de imágenes y videos, activos e inactivos.
RF_266	Generar informe de patologías frecuentes	El sistema generará informe exportado en Excel, con las patologías más frecuentes en pacientes.
RF_267	Generar informe de pacientes registrados	El sistema generará informe exportado en Excel, con los pacientes registrados mensualmente en el año en curso.
RF_268	Generar informe de pacientes por rango de edad y género	El sistema generará informe exportado en Excel, con los pacientes registrados por rango de edad y género.
RF_269	Generar informe de pacientes por rango de edad y género	El sistema generará informe exportado en Excel, con los pacientes registrados por rango de edad y género.
RF_270	Generar informe de las Solicitudes de medicamentos trimestrales	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad de solicitudes de medicamentos registradas por un paciente, distribuidos trimestralmente según su estado (En espera, En tránsito, Entregado).
RF_271	Generar informe de Histórico cantidad de medicamentos registrados en días de semana	El sistema generará informe exportado en Excel, con el histórico de la cantidad de medicamentos registrados en días de semana.
RF_272	Generar informe Stock de medicamentos según estado	El sistema generará informe exportado en Excel, con el stock de medicamentos según estado. (Disponible, Entregados o Vencidos)

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_ 273	Generar informe Cantidad total de medicamentos según su estado y trimestre	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad total de medicamentos según su estado y trimestre.
RF_ 274	Generar informe Cantidad total de medicamentos según su estado y día de semana	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad total de medicamentos según su estado y día de semana.
RF_ 275	Generar informe de Frecuencia de las categorías (aseo, oficina e higiene) presentes en los materiales	El sistema generará informe exportado en Excel, con la frecuencia de las categorías presentes en los materiales de bodega; es decir, materiales de Aseo, Oficina e Higiene.
RF_ 276	Generar informe de Stock mensual de los materiales de bodega	El sistema generará informe exportado en Excel, del stock mensual de los materiales de bodega.
RF_ 277	Generar informe de Cantidad total de solicitudes de agenda de retiro de medicamentos	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad total de las solicitudes de retiro de medicamentos según su estado de respuesta.
RF_ 278	Generar informe de Solicitudes trimestrales de agenda de retiro de medicamentos	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad trimestral de las solicitudes de retiro de medicamentos según su estado de respuesta.
RF_ 279	Generar informe de Cantidad total de solicitudes de permiso especial, administrativo y feriado legal	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad total de las solicitudes de permiso especial, administrativo y feriado legal.
RF_ 280	Generar informe Motivo de las solicitudes de permiso especial (Historial)	El sistema generará informe exportado en Excel, con el historial de las solicitudes de permiso especial de acuerdo a los motivos presentados.
RF_ 281	Generar informe Tipo de remuneraciones en solicitudes de permiso administrativo (Historial)	El sistema generará informe exportado en Excel, con el historial de las solicitudes de permiso administrativo de acuerdo a los tipos de remuneraciones presentados.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_282	Generar informe Cantidad según tipo de solicitud en el Libro R.S.F	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad de solicitudes según su tipo (reclamos, sugerencias, felicitaciones)
RF_283	Generar informe Estado de respuesta a las solicitudes reclamos y/o sugerencias	El sistema generará informe exportado en Excel, con la cantidad de estado de respuesta a las solicitudes de reclamos y/o sugerencias. (cantidad de solicitudes respondidas y no respondidas)
RF_284	Generar informe Instituciones con mayor cantidad de solicitudes de reclamos	El sistema generará informe exportado en Excel, con las instituciones con mayor cantidad de solicitudes de reclamos, mostrando el nombre de estas y la cantidad.

Tabla 47 Requerimientos Módulo Solicitudes de Permiso Especial (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_285	Listar solicitudes	<p>El sistema debe permitir listar las solicitudes de permiso especial hechas por los funcionarios, las que pueden ser vistas por otros con roles de jefe de unidad, jefe de sector, encargado(a) de personal y jefe sistema salud. Además, los datos deben estar ordenados en una lista de datos, los parámetros a listar son: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, hora de inicio y la hora de término del permiso, fecha del permiso y el motivo (que pueden ser dos: reunión de apoderados y control de salud de mi hijo(a)).</p> <p>Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo, que indica los días que ha pasado una solicitud sin responder.</p> <p>El rango de tiempo junto con su color es: Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 120 días = Negro</p>

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_286	Filtrar solicitud	El sistema permitirá filtrar las solicitudes de permiso especial.
RF_287	Aprobar solicitud	<p>El sistema permitirá aprobar una solicitud. En esta opción, antes de aprobar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente puede solicitar un comentario(opcional) y una firma digital en caso que no tuviera una registrada(imagen).</p> <p>En cada aprobación va mostrando el seguimiento de la solicitud que podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso especial.</p>
RF_288	Generar informe	Una vez aprobado por el(la) encargado(a) de personal, el sistema genera un informe automáticamente con la solicitud de permiso especial y sus registros.
RF_289	Visualizar detalle solicitud	Se permite visualizar el detalle de la solicitud aprobada por el(la) encargado(a) de personal, el nombre del funcionario solicitante y mostrando un PDF con el detalle.
RF_290	Rechazar solicitud	<p>El sistema permitirá rechazar una solicitud. En esta opción, antes de rechazar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente solicitará un comentario opcional del por qué se rechaza la solicitud.</p> <p>Cada solicitud rechazada podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso especial.</p> <p>Finalmente, si la solicitud es rechazada, no podrá avanzar a la siguiente etapa.</p>

Tabla 48 Requerimientos Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_291	Listar solicitudes	El sistema debe permitir listar las solicitudes de permiso administrativo hechas por los funcionarios, las que pueden ser vistas por otros con roles de jefe de unidad, jefe de sector, director, jefe subrogante,

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		<p>encargado(a) de personal y jefe sistema salud. Además, los datos deben estar ordenados en una lista de datos, los parámetros a listar son: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, tipo de día (medio día, un día, dos días), funcionario reemplazante y el motivo (comentario).</p> <p>Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo, que indica los días que ha pasado una solicitud sin responder.</p> <p>El rango de tiempo junto con su color es: Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 120 días = Negro</p>
RF_292	Filtrar solicitud	El sistema permitirá filtrar las solicitudes de permiso administrativo.
RF_293	Aprobar solicitud	<p>El sistema permitirá aprobar una solicitud. En esta opción, antes de aprobar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente puede solicitar, dependiendo del rol del funcionario: un comentario(opcional), una firma digital en caso que no tuviera una registrada(imagen). En el caso del encargado(a) de personal, le solicita días acumulados con o sin goce de remuneraciones y otros (actúa como un campo de texto de observaciones opcional).</p> <p>En cada aprobación va marcando el seguimiento de la solicitud, que podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso administrativo.</p>
RF_294	Generar informe	Una vez aprobado por el(la) encargado(a) de personal, el sistema genera un informe automáticamente con la solicitud de permiso administrativo y sus registros.
RF_295	Visualizar detalle solicitud	Se permite visualizar el detalle de la solicitud aprobada por el(la) encargado(a) de personal, el

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		nombre del funcionario solicitante y mostrando un PDF con el detalle.
RF_296	Rechazar solicitud	<p>El sistema permitirá rechazar una solicitud. En esta opción, antes de rechazar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente solicitará un comentario opcional del por qué se rechaza la solicitud.</p> <p>Cada solicitud rechazada podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso administrativo.</p> <p>Finalmente, si la solicitud es rechazada, no podrá avanzar a la siguiente etapa.</p>

Tabla 49 Requerimientos Módulo Solicitudes de Feriado Legal (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_297	Listar solicitudes	<p>El sistema debe permitir listar las solicitudes de feriado legal, hechas por los funcionarios, las que pueden ser vistas por otros con roles de jefe de unidad, jefe de sector, director, jefe subrogante, encargado(a) de personal y jefe sistema salud. Además, los datos deben estar ordenados en una lista de datos, los parámetros a listar son: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, día del permiso, funcionario reemplazante.</p> <p>Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo, que indica los días que ha pasado una solicitud sin responder.</p> <p>El rango de tiempo junto con su color es: Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 120 días = Negro</p>

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_298	Filtrar solicitud	El sistema permitirá filtrar las solicitudes de permiso de feriado legal.
RF_299	Aprobar solicitud	<p>El sistema permitirá aprobar una solicitud. En esta opción, antes de aprobar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente puede solicitar, dependiendo del rol del funcionario: un comentario(opcional), una firma digital en caso que no tuviera una registrada(imagen). En el caso del encargado(a) de personal, le solicita confirmación si autoriza o prorroga, fecha desde, fecha hasta, seleccionar el año del feriado acumulado, seleccionar días feriados acumulados y otros (actúa como un campo de texto de observaciones opcional).</p> <p>En cada aprobación va marcando el seguimiento de la solicitud que podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso administrativo.</p>
RF_300	Generar informe	Una vez aprobado por el(la) encargado(a) de personal, el sistema genera un informe automáticamente con la solicitud de permiso administrativo y sus registros.
RF_301	Visualizar detalle solicitud	Se permite visualizar el detalle de la solicitud aprobada por el(la) encargado(a) de personal, el nombre del funcionario solicitante y mostrando un PDF con el detalle.
RF_302	Rechazar solicitud	<p>El sistema permitirá rechazar una solicitud. En esta opción, antes de rechazar, se presenta una ventana emergente.</p> <p>La ventana emergente solicitará un comentario opcional del porque se rechaza la solicitud.</p> <p>Cada solicitud rechazada podrá ser visto por el funcionario solicitante en su módulo de permiso feriado legal.</p> <p>Finalmente, si la solicitud es rechazada, no podrá avanzar a la siguiente etapa.</p>

Tabla 50 Requerimientos Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene (I)

ID	Nombre	Descripción
RF_303	Registrar material	El sistema permitirá al encargado(a) de bodega registrar un material de aseo, de oficina o higiene, llenando un formulario con los siguientes parámetros de entrada: categoría, cantidad (unidades), detalle o nombre del material.
RF_304	Listar material	El sistema debe permitir listar los materiales, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: categoría, cantidad, detalle, fecha registro y acciones.
RF_305	Buscar material	En los datos de los materiales desplegados, se permitirá buscar un material en particular, con cualquiera de los parámetros mostrados en tabla. Estos serán: categoría, cantidad, detalle y fecha registro.
RF_306	Filtrar material por rango de fechas	El sistema permitirá filtrar los materiales por rango entre fechas.
RF_307	Resetear filtro	El sistema permitirá resetear el filtro buscado anteriormente por rango de fechas.
RF_308	Generar informe	Una vez filtrado los materiales por rango entre fechas o buscados, el sistema permitirá generar un informe automáticamente con los datos filtrados en formato PDF.
RF_309	Editar material	El sistema debe proporcionar la edición de un material con los parámetros de detalle o nombre del material y fecha registro.
RF_310	Mantener material	El sistema debe proporcionar la mantención de un material; es decir, agregar stock al material, registrar material perdido, registrar material defectuoso, reincorporar material defectuoso y perdido.
RF_311	Eliminar material	El sistema debe proporcionar la eliminación de un material.
RF_312	Restaurar material	El sistema debe permitir restaurar algún material eliminado, posiblemente por equivocación.

Tabla 51 Requerimientos Módulo Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene

ID	Nombre	Descripción
RF_313	Listar solicitudes de material	El sistema debe permitir listar las solicitudes de materiales, ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: estado, R.U.T, categoría, cantidad, nombre del material, fecha registro, comentario del receptor de la solicitud (encargado de bodega) y acciones.
RF_314	Mostrar estado de las solicitudes	El sistema debe permitir asignar el estado de las solicitudes de material, mostrando gráficamente con colores cada estado. 1: Solicitud pendiente, color gris 2: Solicitud aprobada, color verde 3: Solicitud rechazada, color rojo
RF_315	Buscar solicitud de material	El sistema permitirá filtrar las solicitudes de materiales, a través de los parámetros que aparecen en tabla.
RF_316	Visualizar panel de datos	Se permite visualizar un panel de datos con respecto a las solicitudes pendientes, aprobadas y rechazadas acumuladas. A su vez, se muestra las solicitudes mencionadas anteriormente, realizadas en el año actual y en el mes anterior.
RF_317	Aprobar solicitud	El sistema debe permitir aprobar una solicitud de material, agregando un comentario que es opcional como respuesta informativa al funcionario(a) que solicitó. Una vez aprobada la solicitud, la cantidad de stock solicitada se descuenta del stock disponible en el historial del material y se aumenta el stock de materiales entregados.
RF_318	Dejar pendiente la solicitud	El sistema debe permitir dejar una solicitud de material pendiente, agregando un comentario que es opcional como respuesta informativa al funcionario(a) que solicitó. Si el cambio que efectúa viene de una solicitud aprobada por equivocación y quiere dejar pendiente la solicitud, la cantidad de stock que fue aprobada se suma del stock disponible en el

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		<p>historial del material y se descuenta del stock de materiales entregados.</p> <p>En este o en otro caso, se hace efectivo el cambio de estado a pendiente.</p>
RF_319	Rechazar solicitud	<p>El sistema debe permitir rechazar una solicitud de material, agregando un comentario que es opcional como respuesta informativa al funcionario(a) que solicitó.</p> <p>Si el cambio que efectúa viene de una solicitud aprobada por equivocación, y se quiere rechazar la solicitud, la cantidad de stock que fue aprobada se suma del stock disponible en el historial del material y se descuenta del stock de materiales entregados.</p> <p>En este o en otro caso, se hace efectivo el cambio de estado a rechazado.</p>
RF_320	Generar informe	El sistema debe permitir generar un informe con las solicitudes de materiales buscadas en formato PDF.

Tabla 52 Requerimientos Módulo Soporte Técnico

ID	Nombre	Descripción
RF_321	Visualizar Mensajes	Se permite visualizar los mensajes enviados por el funcionar y recibidos por el encargado de soporte técnico o viceversa.
RF_322	Enviar mensaje	El sistema debe permitir enviar mensajes a soporte técnico.
RF_323	Eliminar mensaje	El sistema debe permitir eliminar mensajes enviados.

Tabla 53 Requerimientos Módulo Gestión de soporte técnico

ID	Nombre	Descripción
RF_324	Listar mensajes recibidos	El sistema debe permitir listar los mensajes recibidos desde los funcionarios ordenados en una tabla de datos. Los parámetros a listar son: estado, imagen, R.U.T, nombre y acciones.
RF_325	Abrir chat y ver estado de actividad	El sistema permitirá abrir un chat con los mensajes enviados y recibidos; además de ver el estado de actividad, los cuales son: color imagen de perfil en rojo (Fuera de línea) y color imagen de perfil en verde (En línea).

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

RF_326	Enviar mensaje	El sistema debe permitir enviar mensajes a un funcionario.
RF_327	Eliminar mensaje	El sistema debe permitir eliminar un mensaje.
RF_328	Mostrar mensaje	El sistema debe permitir mostrar un mensaje previamente eliminado.
RF_329	Ver seguimiento	El sistema permitirá ver el seguimiento de un funcionario con respecto a las peticiones de ayuda a soporte. Esto quiere decir que se mostraran los mensajes enviados, mensajes eliminados, navegadores utilizados, versión de los navegadores utilizados y sistemas operativos.

3.4.2 Requerimientos No funcionales del sistema

Tabla 54 Tabla Requerimientos No funcionales del sistema

ID	Nombre del ítem	Descripción
RNF_01	Seguridad	El sistema deberá brindar seguridad en el acceso al sistema.
RNF_02	Eficiencia	El sistema deberá entregar respuesta rápida tanto en el sistema web como en el sistema intranet.
RNF_03	Mantenibilidad	El sistema será flexible, esto quiere decir que podrá evolucionar o involucionar, agregando o quitando funcionalidades en el futuro.
RNF_04	Protección de datos personales	El sistema deberá denegar el acceso a los datos personales, contacto y código QR de acceso de otros funcionarios.
RNF_05	Usabilidad	El sistema, tanto web como intranet deberán ser de fácil uso para los usuarios y/o funcionarios.
RNF_06	Multiplataforma	El sistema deberá trabajar bajo distintos navegadores web, específicamente Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari y Opera), sin presentar inconvenientes.
RNF_07	Estabilidad	El sistema estará en línea todo el tiempo.
RNF_08	Manejo de errores	El sistema deberá devolver códigos de error, lo que a su vez serán mostrados a los funcionarios a

		través de alertas explicativas de la posible causa y/o solución.
--	--	--

3.4.3 Interfaces externas de entrada

IE_XX: IE corresponde a la interfaz de entrada, XX representa el número de la interfaz de entrada.

Tabla 55 Interfaces externas de entrada

En la tabla 52, se detallan las interfaces de usuario y los datos a ingresar en cada uno de los casos.

ID	Nombre del ítem	Detalle de datos contenidos en el ítem
IE_01	Publicar en el libro de Reclamos Sugerencias y Felicitaciones	Tipo persona, nacionalidad, R.U.T, nombre, apellido paterno, apellido materno, fecha nacimiento, sexo, pueblos indígenas, teléfono de contacto, teléfono secundario, correo electrónico, tipo solicitud, institución, área, fecha del evento, detalle, observaciones, archivo(s).
IE_02	Buscar noticias	Título, descripción o categoría.
IE_03	Calificar artículo	Nota de uno a cinco.
IE_04	Comentar artículo de noticia	Comentario.
IE_05	Filtrar artículos (M. Salud bucal)	Título del artículo
IE_06	Agendar retiro de medicamentos	R.U.T del paciente y fecha de la agenda.
IE_07	Ingresar al sistema (M. Farmacia en línea)	R.U.T de paciente.
IE_08	Filtrar medicamentos disponibles	Categoría.
IE_09	Buscar medicamentos disponibles	Nombre, categoría.
IE_10	Filtrar solicitud de medicamentos	Número de seguimiento, R.U.T del paciente, Fecha de la solicitud.
IE_11	Buscar datos (covid-19 a nivel comunal)	Casos activos, casos acumulados, casos recuperados, fallecidos.
IE_12	Registrar formulario de contacto	Nombre, correo electrónico, teléfono o celular, asunto, descripción.
IE_13	Registrar funcionario	R.U.T, nombre, cargo, sector, unidad, fecha entrada, rol, región, comuna, dirección, teléfono,

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		correo, contraseña.
IE_14	Filtrar cuentas de funcionarios	R.U.T, nombre, teléfono, entrada, correo, rol.
IE_15	Autenticar funcionario	R.U.T, contraseña.
IE_16	Notificar olvido de contraseña	Correo.
IE_17	Cambiar Contraseña	Contraseña actual, contraseña nueva.
IE_18	Filtrar registros corporativos de un funcionario	R.U.T, nombre, año.
IE_19	Filtrar documentos (M. Mi cuenta)	Descripción del documento.
IE_20	Filtrar documentos (M. Calidad)	Descripción del documento.
IE_21	Dibujar firma	Dibujo.
IE_22	Subir firma	Imagen
IE_23	Subir firma (M. Permiso especial)	Imagen.
IE_24	Registrar permiso (M. Permiso especial)	R.U.T, nombre y apellido, sector, unidad, comuna, fecha del permiso, Desde (hora), Hasta (hora), motivo del permiso.
IE_25	Subir firma (M. Permiso administrativo)	Imagen.
IE_26	Registrar permiso (M. Permiso administrativo)	R.U.T, nombre y apellido, cargo, características del permiso, Días, fecha del permiso, reemplaza (funcionario reemplazante), motivo del permiso.
IE_27	Subir firma (M. Permiso feriado legal)	Imagen.
IE_28	Registrar permiso (M. Permiso feriado legal)	R.U.T, nombre y apellido, cargo, características del permiso, Correspondiente al año (año), número de días, Desde, reemplaza (funcionario reemplazante).
IE_29	Solicitar Material	Tipo de material, cantidad (stock a solicitar).
IE_30	Buscar solicitudes de Material	Categoría, nombre del material, comentario.
IE_31	Generar informe de materiales buscados	Nombre del material o categoría a buscar.
IE_32	Registrar documento (M. Registro Calidad)	Archivo, descripción.
IE_33	Filtrar documento	Descripción.
IE_34	Crear categoría	Nombre.
IE_35	Filtrar categoría	Nombre.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

IE_36	Publicar artículo (M. Publicar artículo)	Título, categoría, imagen o pdf, descripción.
IE_37	Filtrar artículo (M. Ver artículos)	Título, descripción, categoría, creador (nombre del creador de la noticia).
IE_38	Crear banner (M. Banner de imágenes)	Link(url), imagen.
IE_39	Filtrar banner	Link(url).
IE_40	Crear banner (M. Banner de video)	Título, video.
IE_41	Filtrar banner	Título, nombre de imagen.
IE_42	Filtrar mensajes	Nombre emisor, correo, teléfono, asunto, descripción.
IE_43	Subir múltiples imágenes	Imágenes.
IE_44	Filtrar imagen	Titulo.
IE_45	Crear reunión (M. Gestión de Videochat)	Asunto, funcionarios (destinatarios), duración, fecha, hora y contraseña.
IE_46	Filtrar reunión	Código, tema, hora inicio, clave y estado.
IE_47	Registrar evento (M. Gestión de Calendario)	Fecha de inicio, fecha de fin, hora de inicio, hora de fin, titulo, descripción, funcionarios (destinatarios), y color.
IE_48	Registrar documento (M. Gestión de Documentos)	Funcionario, archivo y descripción.
IE_49	Filtrar documento	R.U.T, nombre y descripción.
IE_50	Enviar notificación	Funcionario(s) y descripción.
IE_51	Filtrar notificaciones enviadas	Nombre de funcionario, mensaje y fecha.
IE_52	Crear categoría (M. Categorías [Salud bucal])	Nombre.
IE_53	Filtrar categoría	Nombre.
IE_54	Crear artículo (M. Crear artículo [Salud bucal])	Título, imagen, frase, cita y descripción.
IE_55	Filtrar artículos (M. Crear artículo [Salud bucal])	Título y descripción.
IE_56	Registrar anexo	Categoría, titulo, archivo y descripción.
IE_57	Buscar anexo	Categoría, título y descripción.
IE_58	Registrar patología	Nombre.
IE_59	Filtrar patología	Nombre.
IE_60	Registrar paciente	Nombres, apellidos, dirección, teléfono, correo,

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		R.U.T, fecha nacimiento, sexo y tipo de patología.
IE_61	Filtrar patología	Patologías, nombres, apellidos, correo y edad.
IE_62	Registrar tipo de medicamento	Nombre.
IE_63	Registrar categoría de medicamento	Nombre.
IE_64	Filtrar tipo de medicamento	Nombre.
IE_65	Filtrar categoría de medicamento	Nombre.
IE_66	Filtrar medicamento	Nombre.
IE_67	Filtrar medicamento oculto	Nombre.
IE_68	Registrar medicamento	Nombre, precio, dosificación, stock, imagen, tipo y categoría del medicamento.
IE_69	Filtrar solicitud (M. Solicitudes de medicamento)	Número de seguimiento, R.U.T y nombre.
IE_70	Aprobar solicitud	Cantidad, comentario.
IE_71	Escanear código de solicitud (Código de barras)	Código de barra.
IE_72	Buscar solicitud (M. Retiro de medicamentos)	Nombre, apellido, correo, edad y fecha.
IE_73	Notificar aprobación	Correo.
IE_74	Buscar solicitudes (M. Gestión libro R.S.F)	Nombre, apellidos, edad, teléfono, día del evento, área, e institución.
IE_75	Responder solicitud	Comentario.
IE_76	Notificar aprobación	Correo.
IE_77	Filtrar solicitud (M. Solicitudes de permiso especial)	Nombre, R.U.T y motivo.
IE_78	Aprobar solicitud	Firma, comentario.
IE_79	Rechazar solicitud	comentario.
IE_80	Filtrar solicitud (M. Solicitudes de permiso administrativo)	Nombre (solicitante), R.U.T (solicitante), nombre(reemplazante) y motivo.
IE_81	Aprobar solicitud	Firma, días acumulados con goce de remuneraciones, días sin goce de remuneraciones, otros, comentario.
IE_82	Rechazar solicitud	comentario.
IE_83	Filtrar solicitud (M. Solicitudes de	Nombre (solicitante), R.U.T (solicitante) y nombre(reemplazante).

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	permiso feriado legal)	
IE_84	Aprobar solicitud	Firma, autoriza o prorroga, fecha desde, fecha hasta, año del feriado acumulado, días de feriados acumulados, otros, comentario.
IE_85	Rechazar solicitud	comentario.
IE_86	Registrar material (M. Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene)	Categoría, cantidad (unidades), detalle.
IE_87	Buscar material	Categoría, cantidad (unidades), detalle y fecha registro.
IE_88	Filtrar material	Rango de fechas.
IE_89	Buscar solicitud de material	R.U.T, categoría, cantidad, nombre del material, fecha registro, comentario.

3.4.4 Interfaces externas de salida

IS_XX: IS corresponde a la interfaz de salida, XX representa el número de la interfaz de salida.

En la tabla 53, se detalla las interfaces externas de salida, además de los datos a mostrar en cada caso.

Tabla 56 Interfaces externas de salida

ID	Nombre del ítem	Datos contenidos en el ítem	Medio de salida
IS_01	Visualizar noticias recientes	Categoría, título y fecha.	Pantalla
IS_02	Visualizar noticias aleatorias	Título, descripción, categoría, fecha y visualizaciones.	Pantalla
IS_03	Mostrar Banners de imágenes con hipervínculos	Imágenes.	Pantalla
IS_04	Visualizar banner de videos	Videos.	Pantalla
IS_05	Visualizar noticias más vistas	Imagen, título y fecha.	Pantalla
IS_06	Visualizar imágenes previas de Galería	Imágenes.	Pantalla
IS_07	Visualizar pie de página	Títulos(hipervínculos).	Pantalla
IS_08	Visualizar Misión	Descripción.	Pantalla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

IS_09	Visualizar Visión	Descripción.	Pantalla
IS_10	Visualizar organigrama	Organigrama.	Pantalla, PDF.
IS_11	Visualizar Galería	Imágenes navegables.	Pantalla
IS_12	Visualizar telefonía	Teléfonos.	Pantalla
IS_13	Visualizar jefes de Sector y personal asignado	Jefes de sector y personal.	Pantalla
IS_14	Visualizar mapa físico de la red de postas.	Mapa físico o geográfico.	Pantalla
IS_15	Visualizar Libro de Reclamos, Sugerencias y Felicidades	Tipo de persona, nacionalidad, R.U.T, nombre, apellido paterno, apellido materno, fecha nacimiento, sexo, pueblos indígenas, teléfono de contacto, teléfono secundario, confirmación del afectado, correo electrónico, tipo solicitud, institución, área, fecha del evento, detalle, observaciones, selector de archivos.	Pantalla
IS_16	Informar sobre los sectores del CESFAM	Descripción de los sectores.	Pantalla
IS_17	Listar programas del CESFAM	Nombre de los programas.	Pantalla
IS_18	Ver descripción sobre los programas del CESFAM	Título, descripción, imagen de encargado(a).	Pantalla
IS_19	Visualizar algunos planes del Minsal	Planes del Minsal.	Pantalla. PDF.
IS_20	Visualizar descripción (M. Noticias)	Descripción, fecha, categoría.	Pantalla
IS_21	Visualizar tablero de calificaciones	Calificaciones.	Pantalla
IS_22	Visualizar noticia más visto y reciente	Imagen, título, fecha.	Pantalla
IS_23	Mostrar artículos (M. Salud bucal)	Imagen, título.	Pantalla
IS_24	Ver detalle del artículo	Título, frase, cita, descripción.	Pantalla
IS_25	Visualizar anexos	Tipo formato, título, descripción, descargar.	Pantalla
IS_26	Visualizar agenda de retiro de medicamentos	Título, descripción, R.U.T, fecha.	Pantalla
IS_27	Visualizar seguimiento de la solicitud de medicamento	Código, fecha, seguimiento, R.U.T, nombre, tipo, dirección, estado, detalle.	Pantalla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

IS_28	Visualizar mi cuenta personal	R.U.T.	Pantalla
IS_29	Visualizar medicamentos disponibles	Botón agrega stock, imagen, cantidad, título, dosificación.	Pantalla
IS_30	Ver detalle solicitud de medicamentos	Número de seguimiento, R.U.T, fecha, botón ver detalle.	Pantalla
IS_31	Visualizar datos (covid-19 a nivel nacional)	Panel de datos.	Pantalla
IS_32	Mostrar gráficos (casos covid-19 a nivel regional)	Gráfico, Nombre región.	Pantalla
IS_33	Mostrar gráficos (casos covid-19 a nivel comunal)	Gráfico, casos activos, casos acumulados, casos recuperados, fallecidos, botón exportar datos.	Pantalla, Excel.
IS_34	Visualizar cuentas de funcionarios	Estado, R.U.T, nombre, teléfono, dirección, entrada, correo, rol.	Pantalla
IS_35	Generar código QR	Código QR.	Pantalla
IS_36	Visualizar Paleta de colores	Paleta de colores.	Pantalla
IS_37	Visualizar responsabilidad de funcionario	Repartición, responsabilidad.	Pantalla
IS_38	Listar documentos (M. Mi cuenta)	R.U.T, nombre, descripción, PDF.	Pantalla.
IS_39	Visualizar documento	Documento.	Pantalla, PDF
IS_40	Visualizar panel informativo	Panel de datos, cantidad de documentos en mi cuenta, documentos de calidad, cantidad de permisos registrados, cantidad de videoconferencias registradas.	Pantalla
IS_41	Visualizar bandeja de entrada	Mensaje, hora, fecha.	Pantalla
IS_42	Listar documentos (M. Calidad)	Descripción, archivo.	Pantalla.
IS_43	Visualizar panel informativo	Panel de datos, cantidad de documentos en mi cuenta, documentos de calidad, cantidad de permisos registrados, cantidad de videoconferencias registradas.	Pantalla
IS_44	Visualizar documento	Documento.	Pantalla, PDF.
IS_45	Visualizar eventos	Calendario.	Pantalla
IS_46	Visualizar instructivo	Instructivo.	Pantalla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

IS_47	Visualizar firma	Imagen.	Pantalla
IS_48	Visualizar reuniones próximas	Tema, hora inicio, duración, clave, acción.	Pantalla
IS_49	Visualizar reuniones terminadas	Tema, hora inicio, duración, anfitrión.	Pantalla
IS_50	Visualizar formulario (M. Permiso especial)	R.U.T, nombres y apellidos, sector, comuna, fecha, desde, hasta, motivo.	Pantalla
IS_51	Visualizar seguimiento	Estados del seguimiento	Pantalla
IS_52	Visualizar formulario (M. Permiso administrativo)	R.U.T, nombres y apellidos, cargo, características, tipo de días, fecha, reemplaza, motivo.	Pantalla
IS_53	Visualizar seguimiento	Estados del seguimiento	Pantalla
IS_54	Visualizar formulario (M. Permiso de feriado legal)	R.U.T, nombres y apellidos, cargo, correspondiente al año, número de días, desde (fecha), reemplaza.	Pantalla
IS_55	Visualizar seguimiento	Estados del seguimiento	Pantalla
IS_56	Visualizar solicitudes de material	Estado, categoría, cantidad, nombre del material, fecha registro, comentario y acción.	Pantalla
IS_57	Listar documentos (M. Registro de Calidad)	Descripción, archivo, estado y acciones.	Pantalla
IS_58	Visualizar documento	Documento.	Pantalla, PDF.
IS_59	Listar categoría (M. Categorías)	Nombre, acciones.	Pantalla
IS_60	Listar artículos	Título, descripción, fecha de subida, creador, categoría, imagen, acciones.	Pantalla
IS_61	Listar banner (M. Banner de imágenes)	Link, nombre imagen, estado, acciones.	Pantalla
IS_62	Listar banner (M. Banner de videos)	Título, nombre video, estado, acciones.	Pantalla
IS_63	Listar bandeja	Nombre del emisor, correo, teléfono, asunto, descripción, acciones.	Pantalla
IS_64	Ver detalle	Nombre, asunto, descripción.	Pantalla
IS_65	Listar imágenes	Eliminar múltiple, nombre imagen, título, estado, acciones.	Pantalla
IS_66	(M. Gestión de Videochat) Listar reuniones agendadas	Código, tema, zoom (link), hora inicio, duración, clave, estado, destinatarios, acciones.	Pantalla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

IS_67	Listar reuniones terminadas	Tema, hora inicio, duración, clave, anfitrión, acciones.	Pantalla
IS_68	Visualizar calendario	Calendario.	Pantalla
IS_69	(M. Gestión de Documentos) Listar documentos	R.U.T, nombre, descripción, archivo, estado, acciones.	Pantalla
IS_70	Visualizar notificaciones enviadas	Nombre funcionario, mensaje, fecha, estado.	Pantalla
IS_71	(M. Categorías [Salud bucal]) Listar documentos	Nombre categoría, acciones.	Pantalla
IS_72	(M. Ver artículos [Salud bucal]) Listar artículos	Título, descripción, imagen, estado, acciones.	Pantalla
IS_73	Listar anexos	Categoría, titulo, descripción, archivo, acción.	Pantalla
IS_74	Listar Patologías	Nombre patología, estado, acciones.	Pantalla
IS_75	Listar Pacientes	Patología, R.U.T, nombres, apellidos, correo, edad, sexo, acción.	Pantalla
IS_76	Listar Tipo medicamento	Tipo medicamento, acciones.	Pantalla
IS_77	Listar Categoría medicamento	Categoría medicamento, acciones.	Pantalla
IS_78	Listar medicamentos	Tipo medicamento, categoría, nombre, precio, dosificación, stock, mínima, máxima, acciones.	Pantalla
IS_79	(M. Solicitudes de medicamentos) Listar solicitudes	Tiempo de espera (en días), numero de seguimiento, R.U.T paciente, nombre paciente, fecha solicitud, estado seguimiento, acciones.	Pantalla
IS_80	Ver detalle de la solicitud	Medicamento, dosificación, cantidad, estado, comentario, acciones.	Pantalla
IS_81	(M. Retiro de medicamentos) Listar solicitudes	Nombre, apellido, correo, edad, retiro (fecha), acciones.	Pantalla
IS_82	(M. Gestión libro R.S.F) Listar solicitudes	Nombre, apellidos, correo, edad, teléfono, tipo de solicitud, día del evento, área, institución, acciones.	Pantalla
IS_83	Ver detalle	R.U.T solicitante, R.U.T funcionario, nacionalidad, sexo, fecha nacimiento, pueblos indígenas, tipo persona, confirmación de afectado, fecha registro, fecha del evento, área, institución, detalle, observaciones, fecha respuesta funcionario, estado respuesta, comentario respuesta, teléfono	Pantalla

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		secundario, archivos.	
IS_84	(M. Solicitudes de permiso especial) Listar solicitudes	Acciones (aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha registro, hora de inicio, hora de termino, fecha del permiso, motivo.	Pantalla
IS_85	Visualizar detalle solicitud	Documento.	Pantalla, PDF.
IS_86	(M. Solicitudes de administrativo) Listar solicitudes	Acciones (aprobar o rechazar), nombre del funcionario, tipo de día, fecha registro, funcionario reemplazante, permiso, motivo.	Pantalla
IS_87	Visualizar detalle solicitud	Documento.	Pantalla, PDF.
IS_88	(M. Solicitudes de feriado legal) Listar solicitudes	Acciones (aprobar o rechazar), nombre del funcionario, día del permiso, fecha registro, funcionario reemplazante.	Pantalla
IS_89	Visualizar detalle solicitud	Documento.	Pantalla, PDF.
IS_90	(M. Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene) Listar material	categoría, cantidad, detalle, fecha registro y acciones	Pantalla
IS_91	Generar informe	Tabla de datos en formato: PDF, Excel o imprimir.	Pantalla
IS_92	(M. Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene)	R.U.T, categoría, cantidad, nombre del material, fecha registro, comentario del receptor de la solicitud (encargado(a) de bodega) y acciones.	Pantalla
IS_93	Visualizar Panel de datos	Histórico de solicitudes pendientes, aprobadas y rechazadas acumuladas Solicitudes mes anterior, año actual.	Pantalla

3.4.5 Atributos del producto

3.4.5.1 Usabilidad, accesibilidad y operatividad.

➤ Usabilidad

Se utilizará un lenguaje que resulte familiar al usuario para que tome atención de los contenidos relevantes, el sistema contará con menús, formularios, accesos directos, claros y concisos para facilitar la usabilidad.

Cabe destacar, el uso de tecnología Ajax, Post y jQuery, en donde permiten interacciones o actualizaciones al instante, dado que los datos están disponibles a la hora de dar clic.

➤ Accesibilidad

Es vital que el sistema se adapte a cualquier resolución de pantalla, es decir, desde cualquier dispositivo móvil o de escritorio que tenga un navegador web instalado.

➤ Operatividad

En términos operativos, el sistema mostrará ventanas emergentes llamativas, para que el usuario de cuenta que se despliega una ventana de información, confirmación o error. Es necesario que el sistema cuente con mensajes de alerta, en donde se indicara de manera clara y precisa sobre el error, la causa y la posible solución.

3.4.5.2 Eficiencia, tiempo de ejecución y respuesta.

En relación a los tiempos de ejecución y respuesta, el CESFAM cuenta con los recursos adecuados, esto es: hardware, internet y servidores, para garantizar que los tiempos de respuesta y ejecución sean igual o inferior a 5 segundos. Aun así, esta respuesta depende de la cantidad de usuarios conectados a la misma red.

3.4.5.3 Seguridad

En el ámbito de seguridad, el sistema cuenta con sesiones que permiten ciertos privilegios a los funcionarios dependiendo de su

labor en la administración y operación. De esta manera, reconocerá cuando un funcionario intente acceder a una función del sistema que no le está permitido, esto evitará que acceda y que únicamente pueda dirigirse a la página que le está permitido.

El sistema tendrá un control de acceso mediante un Login de funcionario que requiere R.U.T y contraseña debidamente encriptadas. La razón de usar R.U.T en vez del correo electrónico, es que el correo puede repetirse, aunque en menor caso, mientras que el R.U.T es único e irreplicable. Si un funcionario olvida su contraseña podrá reestablecerla mediante un formulario y luego se enviará el restablecimiento a su correo electrónico.

3.4.5.4 Fiabilidad

El profesor encargado del área TICS debe tener el máximo porcentaje de confianza en el software, es por ello que se va solicitando requerimientos, consultas y pruebas de aceptación.

3.4.5.5 Portabilidad

El software es compatible con los sistemas operativos Windows y Linux, teniendo una mejor calidad de visualización con respecto a las últimas versiones de los navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox y Opera.



CAPITULO 4: ESTUDIO DE FACTIBILIDAD



El estudio de factibilidad se realiza con la finalidad de determinar si la situación actual de una empresa permite la realización de un proyecto en ámbitos: técnico, operativo y económico, es por esto que desarrollar el estudio de factibilidad nos deja claro los costos y beneficios que tendrá el proyecto.

Examinaremos brevemente la definición de estos tres aspectos:

- **Técnica:** Proporciona la información referente a los recursos de hardware y software necesarios.
- **Operativa:** Determina el impacto del funcionamiento del nuevo sistema.
- **Económica:** Determina si la solución propuesta es económicamente rentable.

A continuación, se presentan la factibilidad técnica, operativa y económica.

4.1 Factibilidad Técnica

Actualmente, todos los funcionarios del Centro de Salud Familiar Los Álamos cuentan con un computador en buenas condiciones, con accesibilidad a internet y un escritorio, lo cual les permitirá hacer uso del sistema sin ningún tipo de inconvenientes. De la misma forma, el ingeniero en informática de esta institución, administra el servidor en el cual podrá alojar el sistema. Por esta razón, no se necesita comprar ninguna herramienta tecnológica adicional, ya que con los recursos que el CESFAM posee, la aplicación podrá ser implementada con su puesta en marcha sin ningún problema.

Tanto el hardware como el software a implementar serán de manera local, es decir, desde el computador personal del desarrollador. Los recursos en el que se creará el sistema son distintos en sus características. No obstante, para efectos de probar las funcionalidades luego de avanzada las etapas de producto, se harán pruebas con los recursos del CESFAM, cuyos casos se detallan a continuación.

COMPONENTES DESARROLLO LOCAL

1. Software
 - 1.1 Servidor Web: Apache v2.4.48.
 - 1.2 Base de Datos: MySQL v5.1.1.
 - 1.3 Entorno de desarrollo: PHP v8.0.8
 - 1.4 Gestión de Base de Datos: PhpMyAdmin v10.4.20.
 - 1.5 Editor de código: Visual Studio Code v1.56.2.

2. Hardware
 - 2.1 Procesador: Intel(R) Core (TM) i5-8250U CPU @ 1.60GHz.
 - 2.2 Memoria RAM: 8,00 GB.
 - 2.3 Disco duro: 250 GB.
 - 2.4 Sistema Operativo: Windows 10.
 - 2.5 Periféricos: Mouse, teclado y cámara.

COMPONENTES DE PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA EN CESFAM

1. Software
 - 1.1 Servidor Web: Apache v2.4.48.
 - 1.2 Base de Datos: MySQL v5.7.35.
 - 1.3 Entorno de desarrollo: PHP v7.2.34

2. Hardware
 - 2.1 Procesador: AMD a8 pro7600 3.10Ghz.
 - 2.2 Memoria RAM: 8,00 GB.
 - 2.3 Disco duro: 1 TB.
 - 2.4 Sistema Operativo: Windows 7 professional.
 - 2.5 Periféricos: Mouse, teclado y cámara.

Todos los recursos de software cuentan con licencia pagada en la institución y el CESFAM facilita el servidor destinado al desarrollo.

Como se mencionó anteriormente; para la administración del servidor, el CESFAM provee del recurso humano capacitado para esta tarea de apoyo, donde el responsable de este es el encargado de unidad TICS.

El desarrollador posee conocimientos sobre el modelado de datos, metodologías de desarrollo de software, lenguaje SQL, lenguajes de programación PHP, JavaScript, jQuery y Ajax. Por lo tanto, no será necesaria la intervención de terceras personas para el desarrollo del proyecto.

4.2 Factibilidad Operativa

El sistema tiene como finalidad el uso de información en una base de datos, modernizar el sistema de gestión de la información para la comunidad e información interna, eventos, gestión de solicitudes y gestión administrativa de la institución, a través de la tecnología.

Dentro de las ventajas del proyecto se puede destacar la interacción que existirá entre los diversos actores; ya sea superadministrador, administrador, encargado área de calidad, encargado de salud bucal, encargado de farmacia, jefes de unidades, jefes de sectores, jefe subrogante, jefe programa, jefe SOME, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, encargado de personal, jefe de área de comités técnicos y encargado de bodega, lo que permitirá agilizar los procesos en los cuales estos participan, ya que no será necesario tener toda la información impresa ni en documentos, reduciendo a su vez un costo en el papel usado.

En cuanto a las solicitudes que se llevaban a cabo para ver estados de medicamentos, estados del permiso, agenda de reuniones, agenda de retiro de medicamentos, entre otros; todo será mucho más ágil y expedito, sin la necesidad de ir presencialmente a la institución gracias a este sistema unificado.

Todos los funcionarios saben utilizar un equipo computacional de manera correcta en las funcionalidades básicas y tienen pleno conocimiento de lo que cada uno tiene que gestionar, lo que les permite emplear ese conocimiento en algún otro sistema sin mayor problema; a su vez, ellos cuentan con una gran disponibilidad y disposición a utilizar el sistema de intranet, puesto que es algo que ellos necesitaban, un sistema que integre y facilite sus procesos internos, por lo que no será una gran dificultad para ellos aprender a utilizarlo.

En la misma medida, se pretende diseñar una interfaz simple, amigable y fácil de utilizar, para de esta manera familiarizar y hacer más cómoda la utilización del sistema.

Dicho lo anterior, desde el punto de vista operacional este proyecto es factible de realizar.

4.3 Factibilidad Económica

En este apartado se analiza en detalle los gastos y costos que se deben efectuar, para que el proyecto se desarrolle en comparación con las utilidades y beneficios que obtiene la institución.

4.3.1 Costos de desarrollo

El desarrollo para este proyecto necesita de un Ingeniero de Ejecución en Computación e Informática.

- Respecto al mercado laboral, el costo de un analista programador⁷ es de \$5.692 hora/hombre aproximadamente.
- El tiempo del desarrollo se estima por un periodo de 5 meses (Mzo-Ag), en el que se trabaja 8 hrs. en 5 días hábiles, más 6 hrs. en fines de semana, ascendiendo a 46 hrs. semanales, lo que suma un total de 920 hrs. de elaboración del proyecto.

El costo total del ingeniero asciende a \$ 5.236.640. Sin embargo, el costo calculado anteriormente no es considerado, debido a que el desarrollador es un alumno que se encuentra realizando su proyecto de título.

4.3.2 Costos de instalación

El hardware y software del servidor lo provee el servicio de Hosting, el cual tiene un valor de \$ 137.700 anuales. Sin embargo, este costo no se considera, dado que la institución ya cuenta con este recurso; por lo tanto, implica un costo \$ 0.

4.3.3 Costos de mantención

En relación a los costos de mantención estos no serán considerados, ya que una vez instalado el sistema, será responsabilidad del CESFAM buscar un encargado para la mantención.

⁷ <https://neuvoo.cl/remuneracion/?job=Analista%20Analista%20Programador> , <https://www.mifuturo.cl/>

4.3.4 Costos de operación

El valor de un equipo es de \$ 450.000. A pesar del valor anterior, los equipos que están en las oficinas de los funcionarios y administrativos se encuentran operativos y por el momento no hace falta incurrir en la compra de estos; por lo tanto, el costo es \$ 0.

	Costo en condiciones normales	Costo real del proyecto
<i>Costo de desarrollo</i>	\$ 5.236.640	\$ 0
<i>Costo de instalación</i>	\$ 137.000	\$ 0
<i>Costo de mantención</i>	\$ 0	\$ 0
<i>Costo de operación</i>	\$ 450.000	\$ 0
Total	\$ 5.823.640	\$ 0

Tabla 57 Inversión inicial

4.3.5 Beneficios tangibles

Ahorro de materiales: Diariamente se generan 100 hojas como mínimo entre todos los funcionarios que serán los actores del sistema, esto es para documentaciones e informes. Siguiendo con el mismo cálculo, se infiere que mensualmente la cantidad asciende a 2.000 unidades y anualmente 20.000 unidades (100 hojas*5 días*4 semanas*10 meses).

Se comprende que genera un inmenso apilamiento de papeles y sin contar las compras de archivadores o carpetas. Si calculamos el valor de una impresión en blanco y negro a \$ 50 c/u, el total de unidades anual es de \$ 1.000.000.

El gasto será reducido a su totalidad a través del sistema, puesto que ahora estará en formato digital y los reportes se podrán almacenar en formato PDF.

Ahorro hora/hombre: En el proceso de informes y reportes, tarda a lo menos 1 hr. diaria, lo que implica aproximadamente 5 hrs. semanales, 20 hrs. mensuales y 100 hrs por el tiempo que dure el proyecto (5 meses). Se

procura que, por medio de la implementación del sistema, este tiempo se reduzca a lo menos la mitad; es decir, 10 hrs. mensuales.

Tomando en consideración que el valor hora/hombre de un funcionario sea en promedio \$3.500, implicaría que anualmente se ahorrarían \$ 700.000 con el sistema ($3500 \times 20 \text{ hrs. mensuales} \times 10 \text{ meses}$).

4.4 Conclusión de la factibilidad

Con respecto a la **factibilidad técnica**, podemos avizorar que el CESFAM cuenta con los equipos computacionales y servicios de internet necesarios. El hosting actual, provee el software requerido para un buen funcionamiento; por ende, el sistema es técnicamente factible.

En cuanto a la **factibilidad operacional**, el sistema va a funcionar de manera adecuada, puesto que las interfaces y navegación entre los sistemas son fáciles de interpretar. Además, es completamente favorable, ya que los procesos están unificados, facilitando el trabajo y la capacidad de análisis de los datos. Junto con esto, los funcionarios ya han tenido una cercanía con otros sistemas, por lo que adaptarse a uno nuevo no traerá mayores inconvenientes.

Desde el ámbito de la **factibilidad económica**, los recursos para el desarrollo y posterior funcionamiento ya se encuentran disponibles, no habrá gastos adicionales ni costos de mantención, de modo que este sistema es económicamente factible.



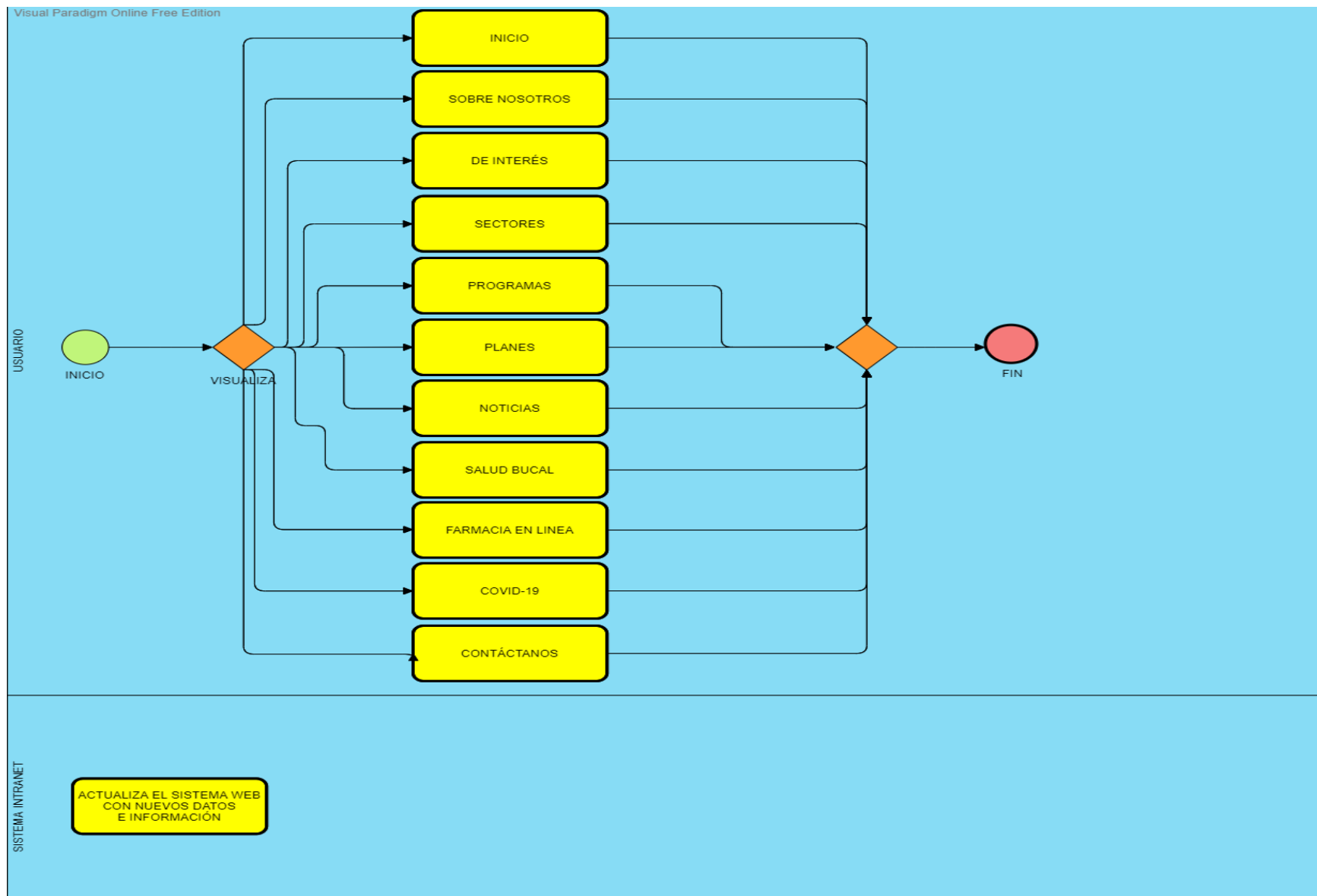
CAPITULO 5: ANÁLISIS



5.1 Procesos de negocios futuros

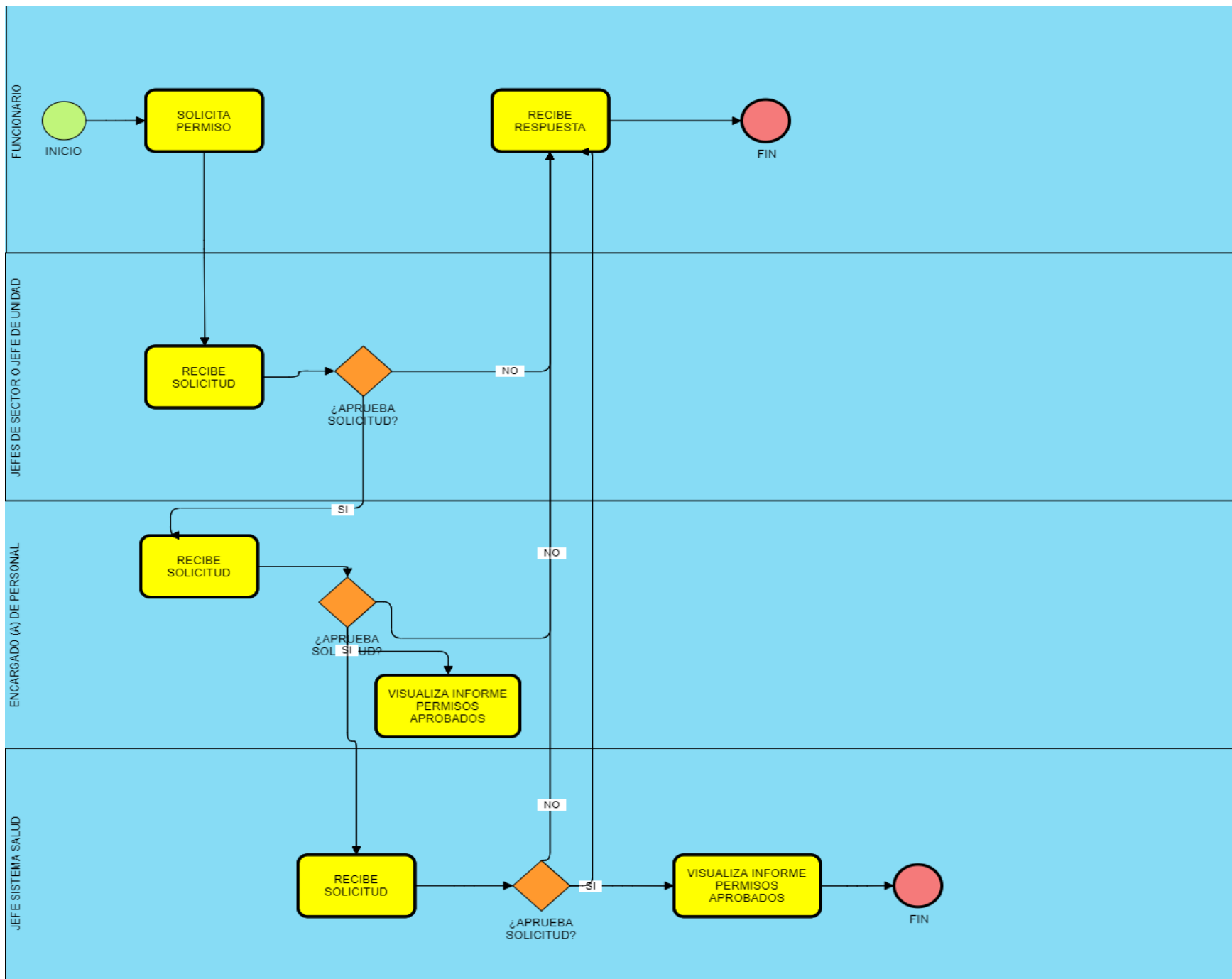
En los siguientes diagramas se presenta la situación futura del Centro de Salud Familiar Los Álamos, en donde detallaremos algunos procesos principales.

Figura 4 Proceso de información web del Centro De Salud Familiar



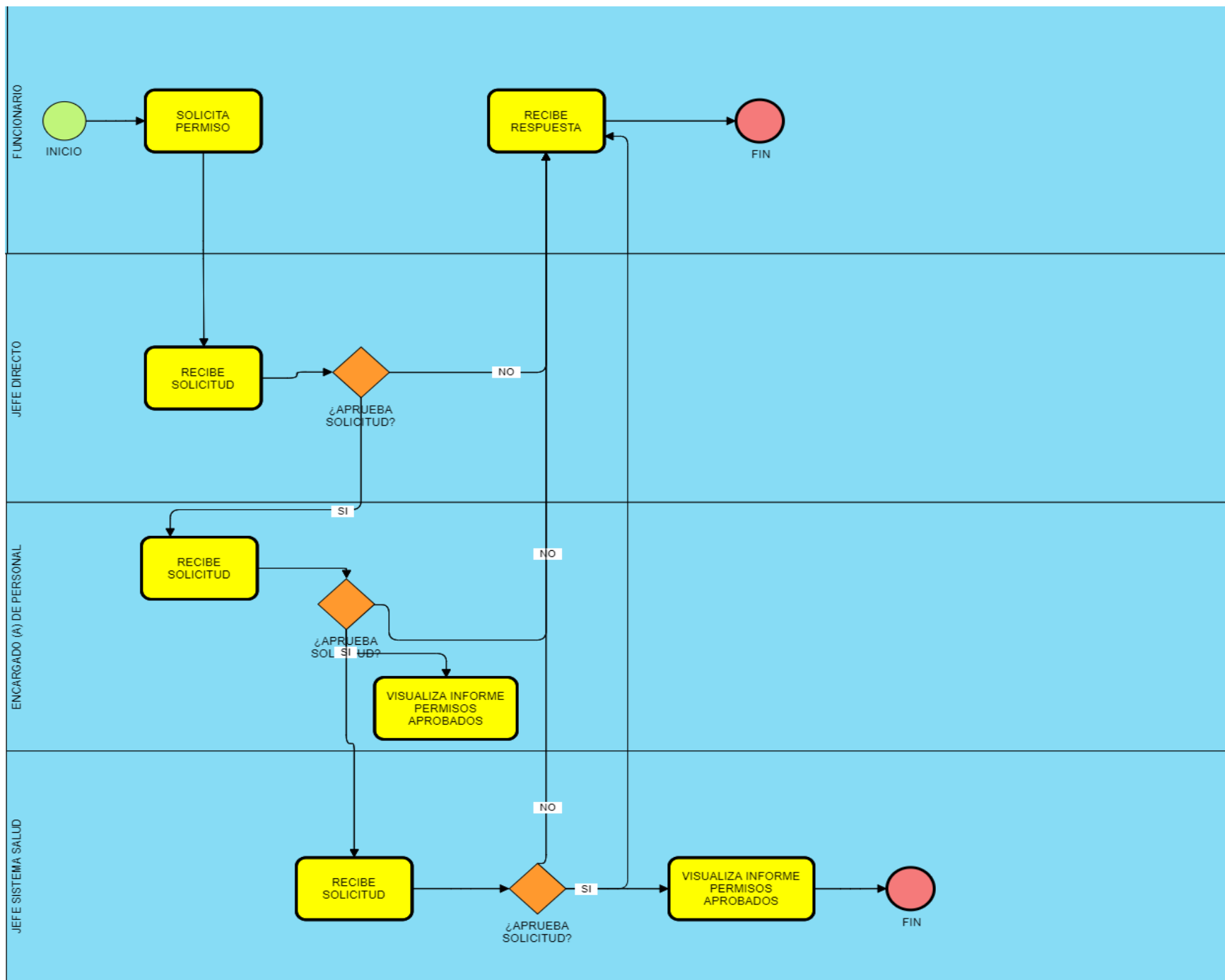
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 5 Proceso solicitud de permiso especial



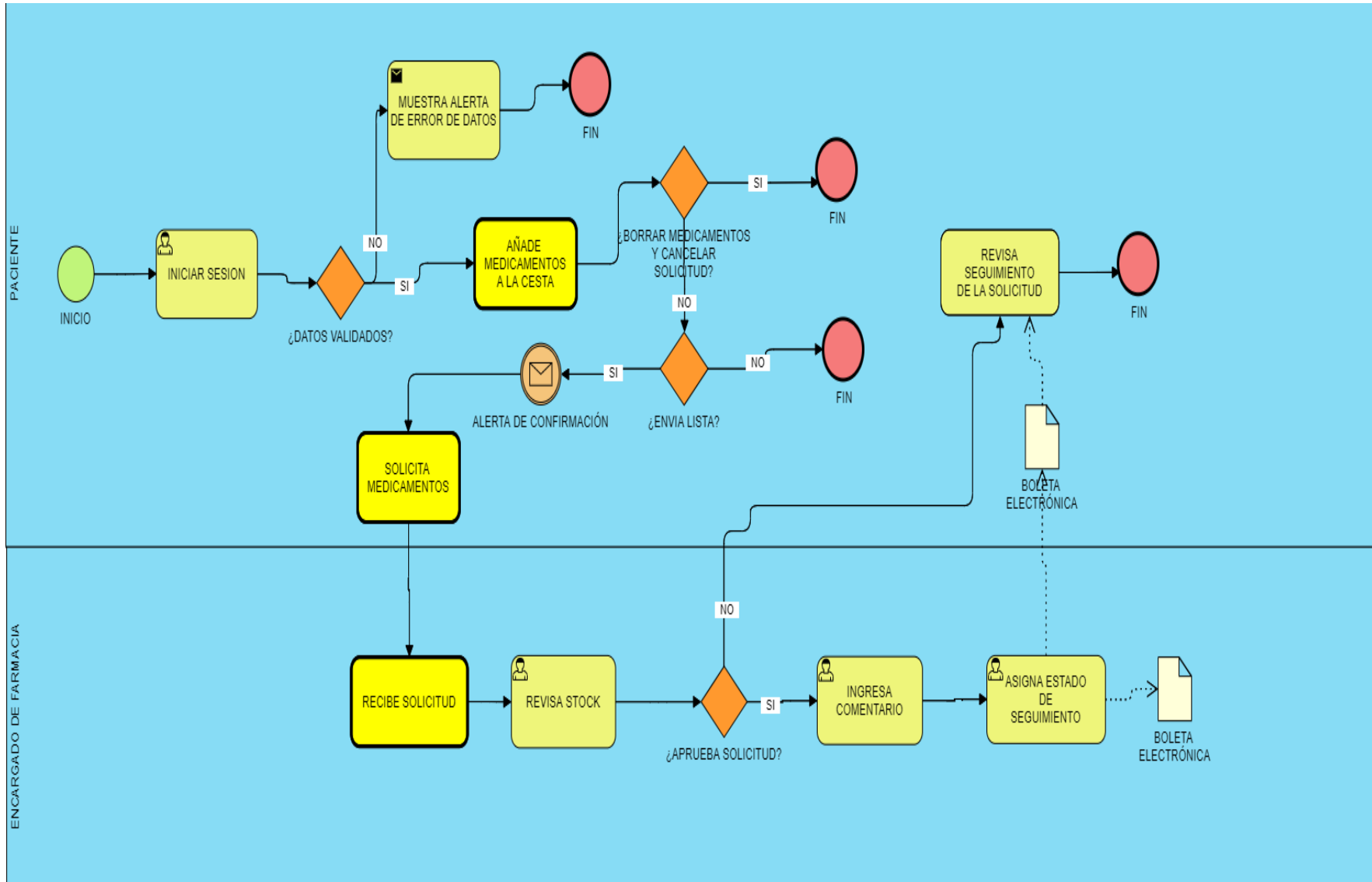
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 6 Proceso solicitudes de permiso administrativo y feriado



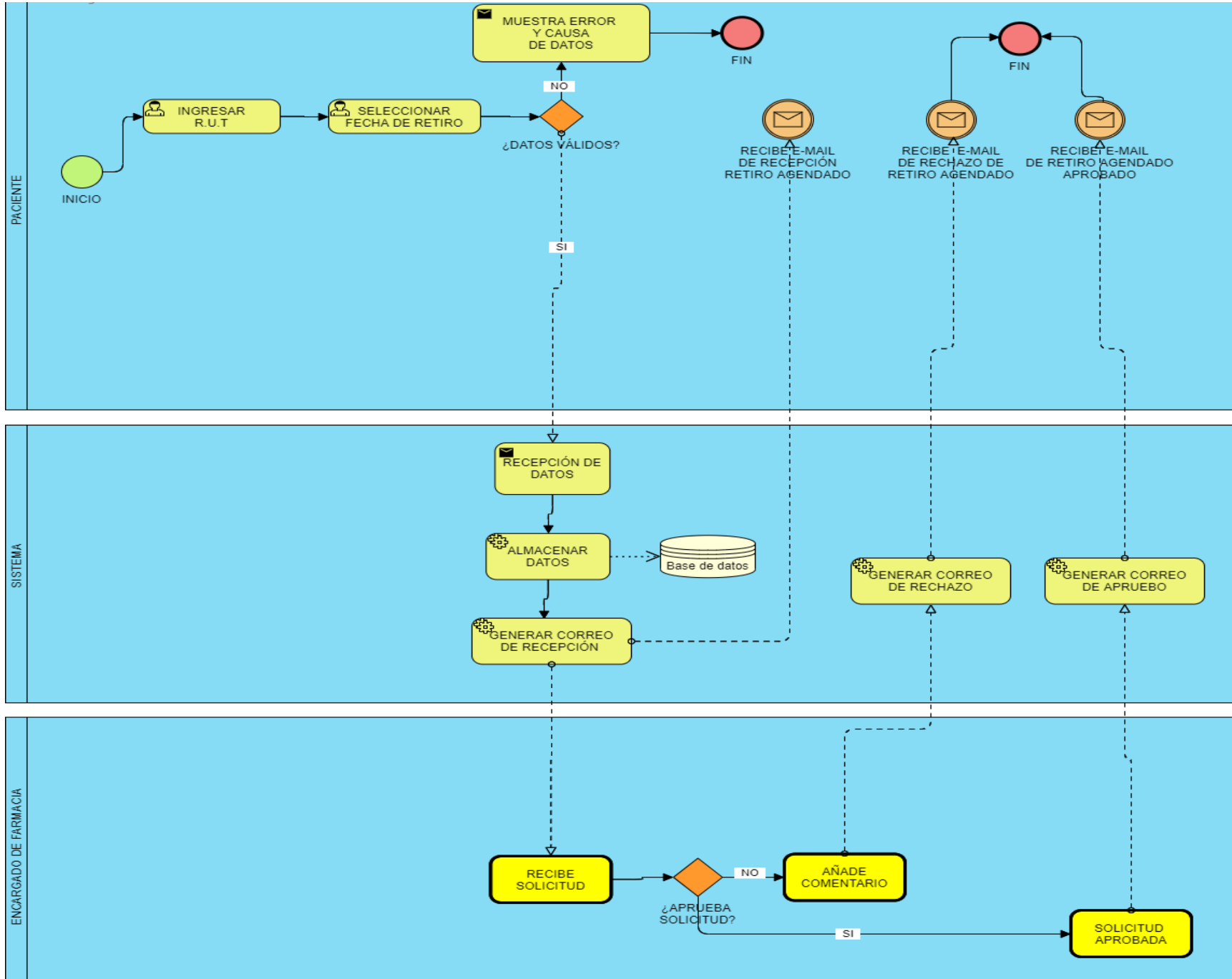
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 7 Proceso solicitudes de medicamentos (Farmacia)



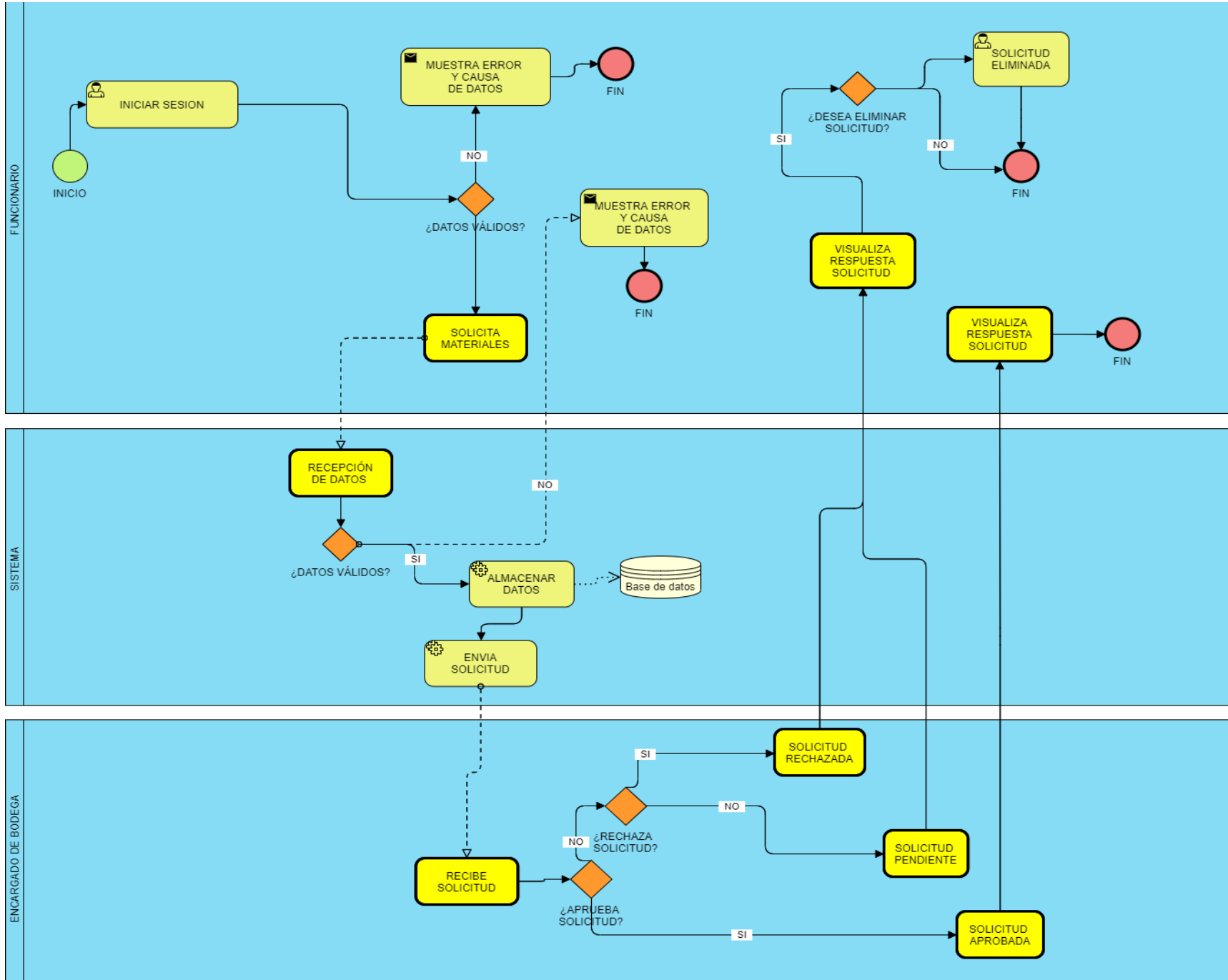
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 8 Proceso solicitud de Agenda de retiro de medicamentos



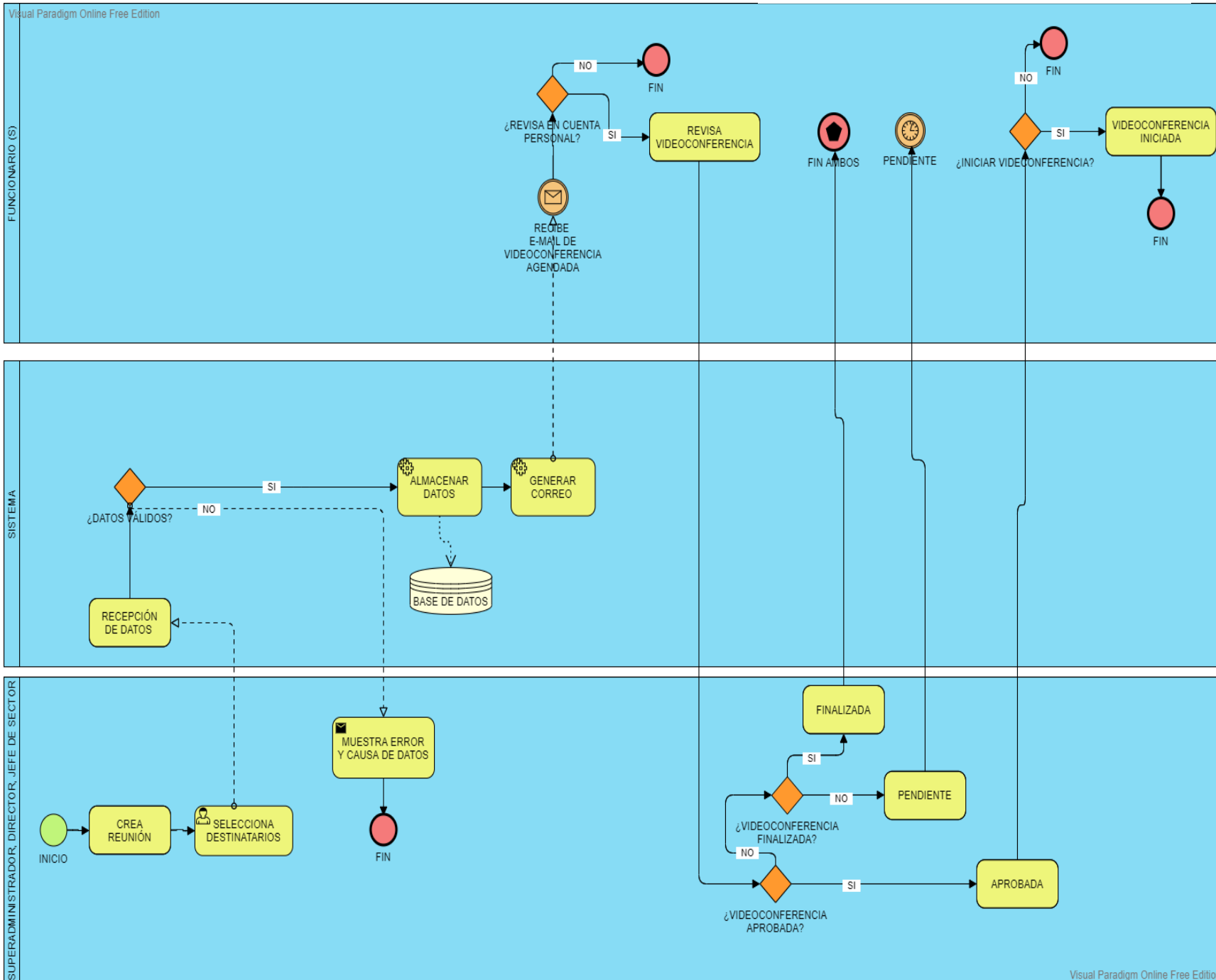
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 9 Proceso solicitud de material de aseo, oficina e higiene a bodega



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 10 Proceso Gestión de Videochat



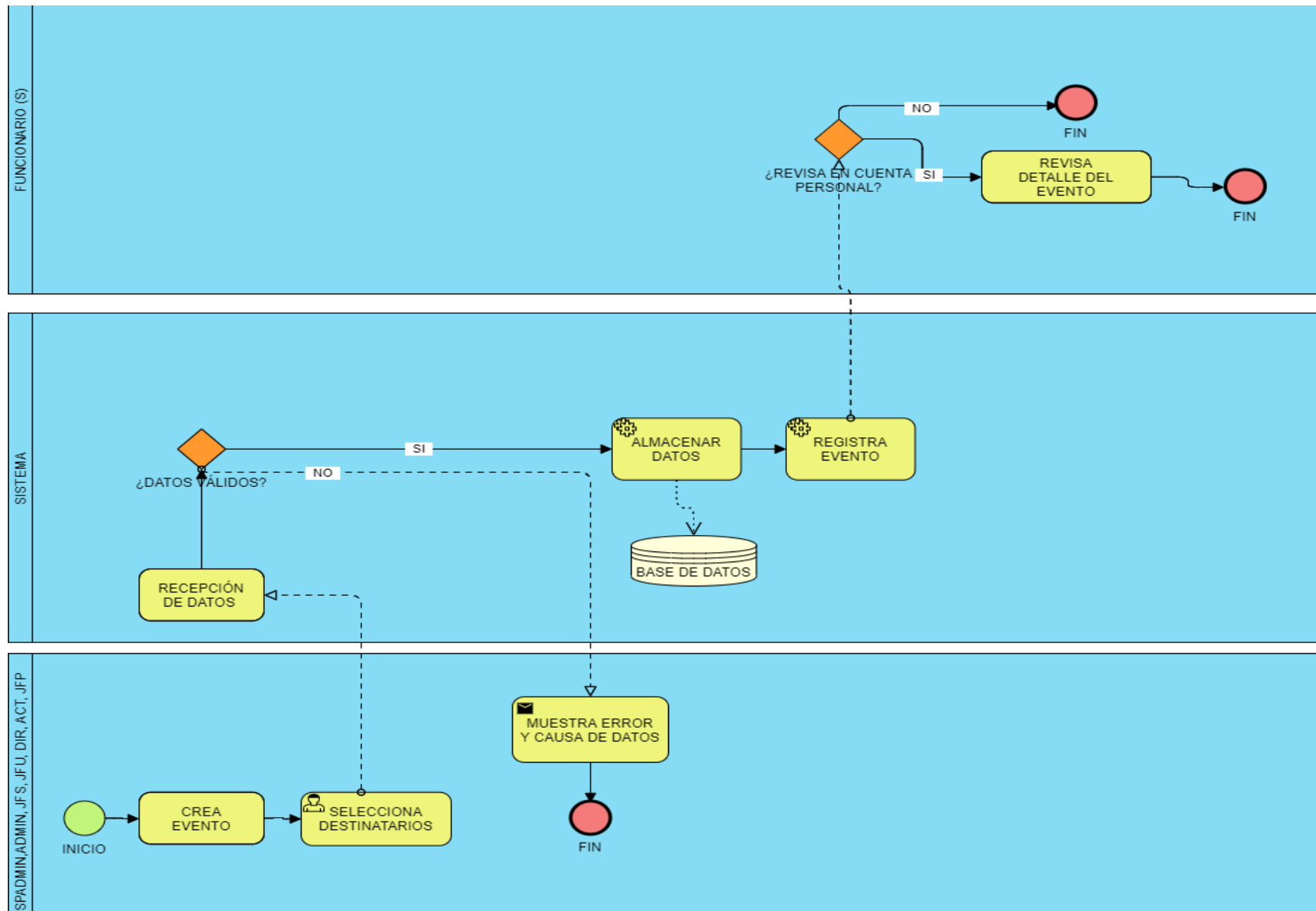
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Acrónimos utilizados. -

SPADMIN: Superadministrador, **ADMIN:** Administrador, **JFS:** Jefe de Sector **JFU:** Jefe de Unidad

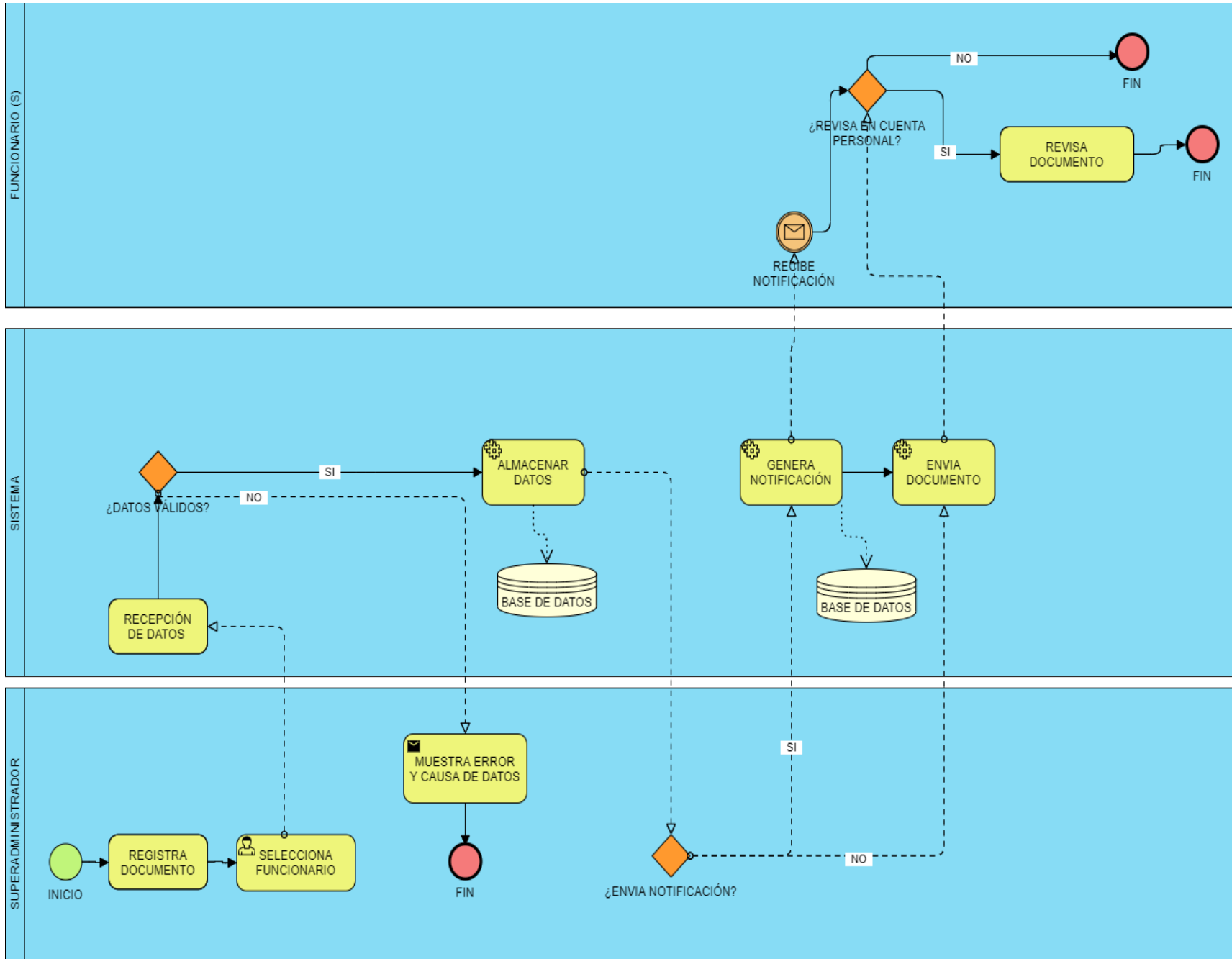
DIR: Director, **ACT:** Área comités técnicos, **JFP:** Jefe de programa.

Figura 11 Proceso Gestión de calendario



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Figura 12 Proceso Gestión de Documentos



5.2 Diagrama de casos de uso

Anteriormente se han descrito los requerimientos funcionales, los cuales se detallarán mediante los siguientes casos de uso, describiendo los actores involucrados en el(los) sistema(s) y las funciones que estos realizan.

5.2.1 Actores

Un caso de uso es una manera de expresar como alguien o algo externo al sistema usa determinadas funciones. Esto hace referencia a los actores, que son los que interactúan con el sistema y que requieren o ejecutan alguna funcionalidad.

Acrónimo utilizado. **Enc:** Encargado(a).

Figura 13 Actores del sistema

ACTOR	FUNCIONES	CONOCIMIENTO REQUERIDO	PRIVILEGIOS
Superadministrador	Administra la mayoría de las funciones del sistema y puede mantener la información (crear, leer, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio casi absoluto con acceso a todas las funcionalidades del sistema. Excepto, responder las solicitudes de permiso.
Administrador	Administra las funciones del sistema, principalmente este es el encargado(a) de la mantención de la información de la página web (crear, leer, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Jefe de Sector	Gestiona las solicitudes de permiso y la mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza). Gestiona eventos para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los eventos registrados por este (crear, leer, modificar, eliminar). Gestiona videoconferencias para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los videochats registrados por este. (crear, leer, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Jefe de Unidad	Gestiona las solicitudes de permiso y la mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	Gestiona eventos para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los eventos registrados por este (crear, leer, modificar, eliminar).		
Jefe de Programa	Gestiona eventos para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los eventos registrados por este (crear, leer, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Jefe Técnico	Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), subir una firma digital, modificar el tema del sistema, recibir notificaciones, revisar su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicitar permisos (especial, administrativo, feriado legal), realizar consultas corporativas y solicitar materiales a bodega.	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.
Jefe SOME	Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), sube una firma digital, modifica el tema del sistema, recibe notificaciones, revisa su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicita permisos (especial, administrativo, feriado legal), realiza consultas corporativas y solicita materiales a bodega.	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.
Jefe Subrogante	Gestiona las solicitudes de permiso administrativo, permiso de feriado legal y la mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Jefe Salud Familiar	Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), sube una firma digital, modifica el tema del sistema, recibe notificaciones, revisa su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicita permisos (especial, administrativo, feriado legal), realiza consultas corporativas y solicita materiales a bodega.</p>		
Jefe DAS	<p>Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), sube una firma digital, modifica el tema del sistema, recibe notificaciones, revisa su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicita permisos (especial, administrativo, feriado legal), realiza consultas corporativas y solicita materiales a bodega.</p>	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.
Jefe sistema salud	<p>Gestiona las solicitudes de permiso y la mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza).</p>	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Dirección	<p>Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), sube una firma digital, modifica el tema del sistema, recibe notificaciones, revisa su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicita permisos (especial, administrativo, feriado legal), realiza consultas corporativas y solicita materiales a bodega.</p>	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.
Director	<p>Gestiona las solicitudes de permisos administrativos, feriado legal y la</p>	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza).</p> <p>Gestiona eventos para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los eventos registrados por este (crear, leer, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona videoconferencias para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los videochats registrados por este. (crear, leer, modificar, eliminar).</p>		del sistema.
Enc. De personal	Gestiona las solicitudes de permiso y la mantención de ellas (lee, aprueba o rechaza).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Enc. Área de calidad	Gestiona documentos pertenecientes al área de calidad, donde todos los funcionarios podrán visualizarlos en su cuenta personal. (crear, leer, asignar estado, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Enc. De Área comités técnicos	Gestiona eventos para un grupo selecto de destinatarios y puede ver sólo los eventos registrados por este (crear, leer, modificar, eliminar).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Enc. De Salud Bucal	<p>Gestiona categorías pertenecientes a un anexo de un artículo de Salud bucal y la mantención de estas (crear, leer, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona artículos pertenecientes a Salud bucal y la mantención de estas (crear, leer, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona anexos pertenecientes a un artículo de Salud bucal y la mantención de estas (crear, leer, eliminar).</p>	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Enc. De Farmacia	<p>Gestiona patologías pertenecientes a un paciente y la mantención de estas (crear, leer, asigna estado, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona pacientes y la mantención de estos (crear, leer, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona tipo de medicamento y la mantención de estos (crear, leer,</p>	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.

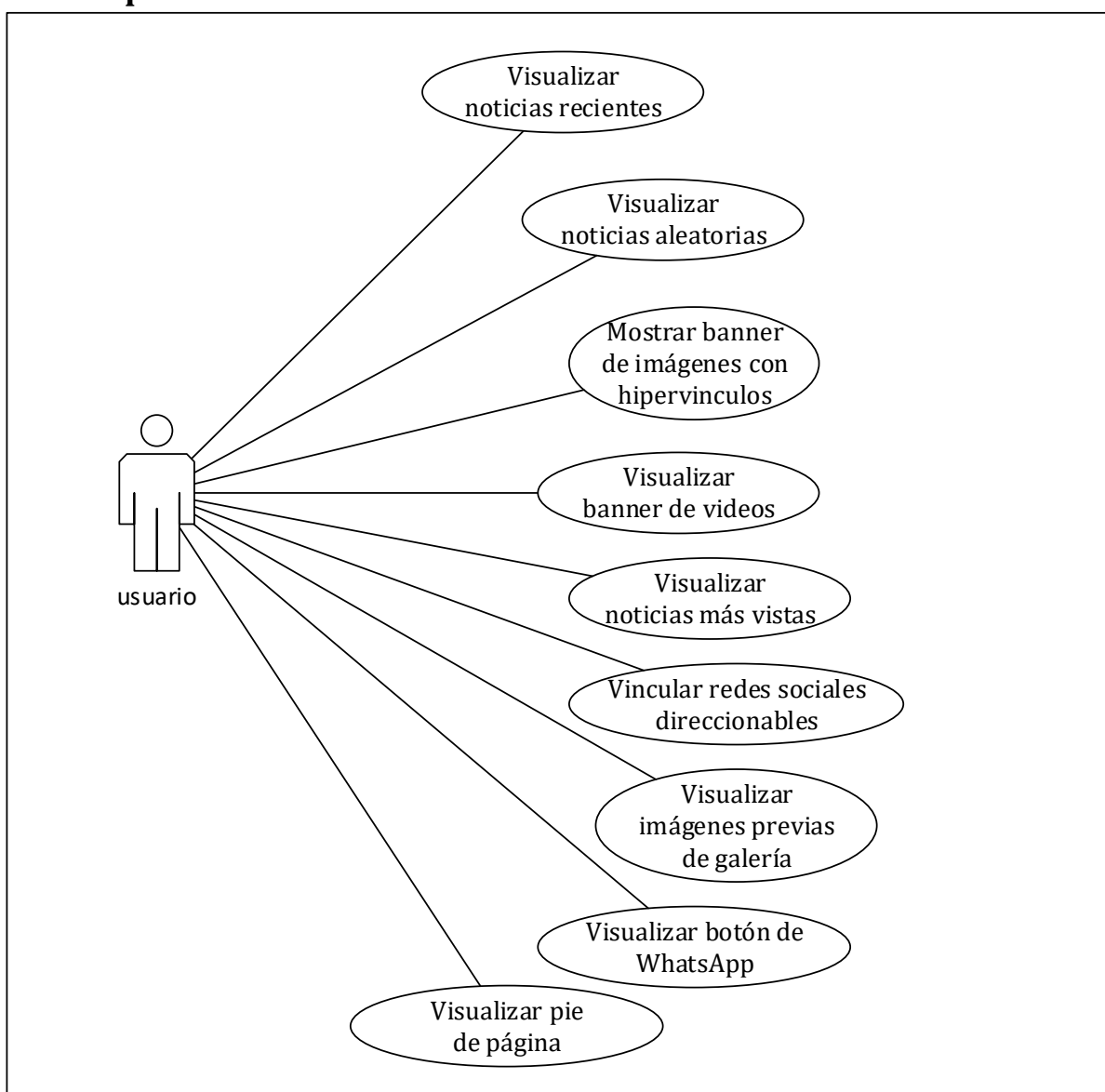
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>modificar, eliminar). Gestiona categoría de medicamento y la mantención de estos (crear, leer, modificar, eliminar).</p> <p>Gestiona medicamentos y la mantención de estos (crear, leer, asigna estado, modificar, ocultar).</p> <p>Gestiona solicitudes de medicamentos, el estado de seguimientos de estos (aprobar, dejar pendiente, rechazar) y asignar estados como: en espera, en tránsito y entregados, además de ver boleta electrónica.</p> <p>Gestiona solicitudes de agenda de medicamentos y la mantención de estos (lee, aprueba o rechaza).</p>		
Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas	Gestiona libro de R.S.F (reclamos, solicitudes y felicitaciones) y la mantención de estos (leer o responder solicitud).	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Enc. De Bodega	<p>Gestiona inventario de materiales y la mantención de estos [crear, leer, mantener material, modificar, eliminar (ocultar) y restaurar material].</p> <p>Gestiona solicitudes de materiales y la mantención de estos (lee, aprueba, dejar pendiente o rechaza).</p>	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Funcionario	Este actor debe tener conocimientos técnicos básicos, pero con experiencia para poder utilizar el sistema de forma correcta, ya que puede mantener su cuenta de perfil(actualiza datos personales, de contacto, contraseña y cambia foto de perfil), subir una firma digital, modificar el tema del sistema, recibir notificaciones, revisa su cuenta personal con documentos, eventos y videoconferencias registradas (iniciar), solicitar permisos (especial, administrativo, feriado legal), realizar consultas corporativas y solicita materiales a	Computacional Básico	Privilegio limitado a las funcionalidades del sistema.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	bodega.		
Soporte Técnico	Gestiona mensajes recibidos desde un funcionario, donde podrá orientar a solucionar problemas técnicos del software. También podrá ir analizando los problemas en el sistema para solucionarlos a la brevedad.	Computacional Medio	Privilegio parcial con acceso a algunas funcionalidades del sistema.
Usuario	Cualquier persona (ya sea ajeno o parte del CESFAM) que visite el sitio y que no haya iniciado sesión.	Lo suficiente para navegar en un sitio Web.	Tendrá acceso a las informaciones generales del sitio.

5.2.2 Especificación de los casos de uso



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU01	
Nombre caso de Uso: Visualizar noticias recientes	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web, donde podrán visualizar noticias recientes. Esto quiere decir que el usuario visualiza en el inicio del sistema web tres paneles principales informativos con noticias que detallan: imagen, título, categoría, y fecha.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la página web.	2. El sistema muestra tres paneles informativos de las noticias recientes.
3. El usuario hace clic (en categoría, título y fecha) a uno de los paneles informativos.	4. El sistema dirige al usuario a la pestaña de noticias, donde visualiza el detalle de la noticia.

ID: CU02	
Nombre caso de Uso: Visualizar noticias aleatorias	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web, donde podrán visualizar noticias aleatorias. Esto quiere decir que el usuario visualiza ocho noticias aleatorias que detallan: imagen, título, categoría, fecha y visualizaciones (contador de las visualizaciones que ha tenido una noticia en particular).	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic (en la imagen, categoría, título, fecha, visualizaciones) en una noticia.	2. El sistema dirige al usuario a la pestaña de noticias, donde visualiza el detalle de la noticia.

ID: CU03

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre caso de Uso: Mostrar banner de imágenes con hipervínculos	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar banner de imágenes hipervinculados. Estos se muestran en un costado derecho del sistema y se ordenan como una lista de imágenes.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en un banner.	2. El sistema abre una nueva pestaña con la dirección hipervinculada de la imagen, en el que mostrará la información de la página web externa.
Flujo de Eventos Alternativo:	
Al actor	El sistema
<ul style="list-style-type: none"> El usuario visualiza la página web externa hipervinculado. 	<ul style="list-style-type: none"> El sistema muestra un error, puesto que no puede acceder a la página web, posiblemente porque el dominio es inválido o dejó de existir.

ID: CU04	
Nombre caso de Uso: Visualizar banner de videos	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar banner de videos. Estos se muestran en un costado derecho del sistema seguido del banner de imágenes y se ordenan como una lista de videos.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El usuario hace clic en un banner.	2. El sistema reproduce el video, permitiendo el control del video, tales como: mutear video, maximizar pantalla, imagen en imagen (video en segundo plano, donde puede realizar otras acciones mientras se reproduce en la esquina inferior derecha).
--	---

ID: CU05	
Nombre caso de Uso: Visualizar noticias más vistas	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar las noticias más vistas. Esto quiere decir que se muestran las noticias que tienen más visualizaciones y se ubican en un costado derecho del sistema, seguido del banner de videos, donde se ordenan como una lista con un máximo de tres noticias.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en una noticia más vista, ya sea presionando la imagen, el título o la fecha.	2. El sistema dirige al usuario a la pestaña de noticias, donde visualiza el detalle de la noticia.

ID: CU06	
Nombre caso de Uso: Vincular redes sociales direccionables	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar redes sociales direccionables; específicamente, tres redes sociales donde tiene presencia el centro de salud familiar, las cuales son: Facebook, Correo electrónico (Cpanel, servidor de correo electrónicos usados por la institución) y YouTube.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en una red social.	2. El sistema dirige al usuario a la red social que tiene el CESFAM.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

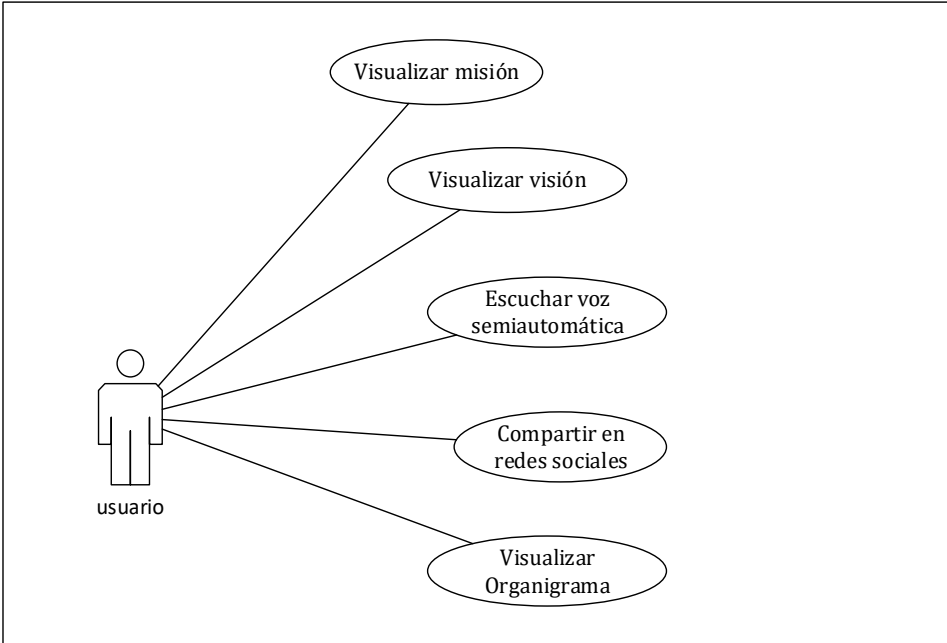
ID: CU07	
Nombre caso de Uso: Visualizar imágenes previas de galería.	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar ocho imágenes previas de galería, con la posibilidad de revisar cada una de ellas con un control deslizante táctil móvil.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario desliza las imágenes.	2. El sistema proporciona la visualización de las imágenes táctiles.

ID: CU08	
Nombre caso de Uso: Visualizar botón de WhatsApp.	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar un botón WhatsApp en la parte izquierda inferior del sistema, que al presionarlo se vincula el número telefónico de atención a público.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en el botón.	2. El sistema abre la aplicación de WhatsApp instalada en el dispositivo de escritorio o en el dispositivo móvil.

ID: CU09	
Nombre caso de Uso: Visualizar pie de página.	
Tipo Módulo: Módulo Inicio	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar un pie de página con direcciones de página externa (MINSAL) para informar a la comunidad con respecto a campañas, especiales e	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

instituciones relacionadas.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en el botón en los títulos presentados en el pie de página.	2. El sistema abre una nueva pestaña con la dirección clicada, en el que mostrará la información de la página web externa (MINSAL).



ID: CU10
Nombre caso de Uso: Visualizar misión
Tipo Módulo: Módulo Sobre Nosotros
Tipo Sistema: Web
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar la misión de la institución con los parámetros de: imagen principal, título y descripción.
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de misión.	2. El sistema muestra una imagen principal, título, botón escuchar, una descripción y dos botones para compartir en redes sociales.

ID: CU11	
Nombre caso de Uso: Visualizar visión	
Tipo Módulo: Módulo Sobre Nosotros	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar la visión de la institución con los parámetros de imagen principal, título y descripción.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de visión.	2. El sistema muestra una imagen principal, título, botón escuchar, una descripción y dos botones para compartir en redes sociales.

ID: CU12	
Nombre caso de Uso: Escuchar voz semiautomática	
Tipo Módulo: Módulo Sobre Nosotros	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para escuchar la descripción de la misión y visión clicando el botón "Escuchar", donde habrá un Bot de forma automático, quien leerá lo descrito.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario presiona botón escuchar.	2. El sistema reproduce la lectura de la descripción relacionada a la visión con una voz semiautomática.

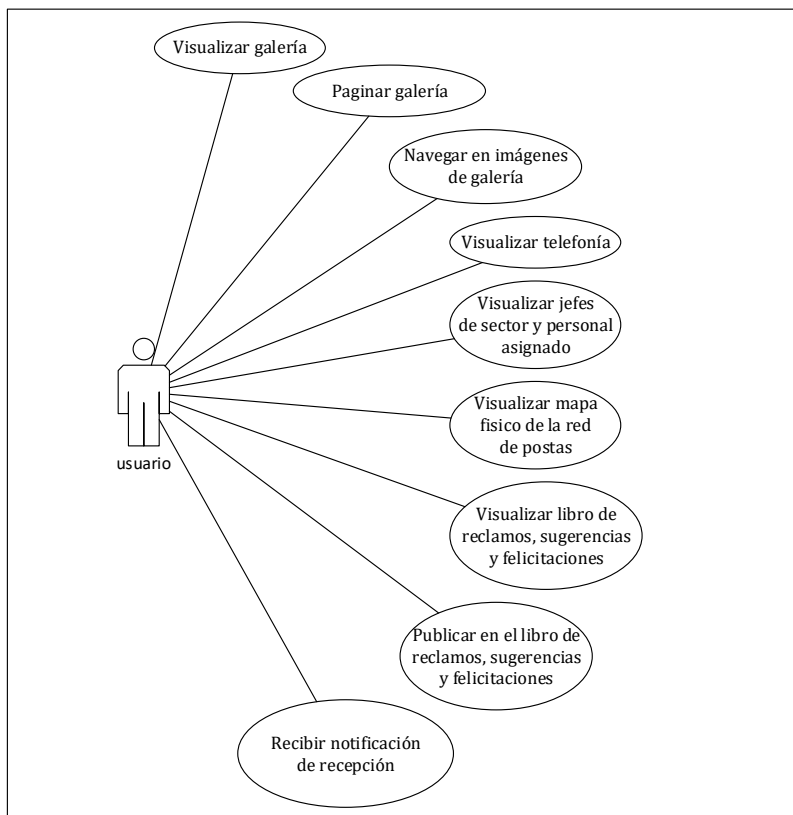
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El usuario presiona nuevamente el botón escuchar siendo antes reproducida.	4. El sistema silencia la lectura de la voz semiautomática.
--	--

ID: CU13	
Nombre caso de Uso: Compartir en redes sociales	
Tipo Módulo: Módulo Sobre Nosotros	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para compartir la misión y visión en redes sociales clicando los botones de Facebook y Twitter.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario presiona botón compartir de Facebook o Twitter.	2. El sistema abre una ventana emergente para previsualizar el contenido antes de compartir.

ID: CU14	
Nombre caso de Uso: Visualizar organigrama	
Tipo Módulo: Módulo Sobre Nosotros	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web, visualizar el organigrama de la institución.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de organigrama.	2. El sistema permite visualizar un PDF con el organigrama de la institución.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU15	
Nombre caso de Uso: Visualizar galería	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar la galería de imágenes de la institución; con información relacionada a la atención a público, llegada de nuevos medicamentos, contactos telefónicos, actividades de postas y actividades en terreno, entre otras.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de galería.	2. El sistema permite visualizar la galería de imágenes.

ID: CU16	
Nombre caso de Uso: Paginar galería	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web, paginar las imágenes de galería, con el fin de ordenar los datos y no desbordar la tabla de resultados	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de galería.	2. El sistema permite visualizar la paginación de la galería de imágenes.
3. El usuario hace clic en los números de la paginación.	4. El sistema ordena las imágenes correspondientes a la paginación.

ID: CU17	
Nombre caso de Uso: Navegar en imágenes de galería	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para navegar por las imágenes de galería, en el que puede deslizar con gestos disponibles en dispositivos móviles o en laptop de escritorio.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en una imagen en particular.	2. El sistema maximiza la imagen donde muestra el título, en caso que tuviese y permite navegar a la izquierda y derecha con las demás imágenes disponibles.

ID: CU18	
Nombre caso de Uso: Visualizar telefonía	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios visualizar teléfonos de contacto del departamento de salud, servicio de	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

alta resolutiveidad y los sectores amarillo, azul, rojo, verde y transversal.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de teléfonos.	2. El sistema muestra los teléfonos de contacto correspondiente a cada departamento, servicio o sector.

ID: CU19	
Nombre caso de Uso: Visualizar jefes de sector y personal asignado	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios visualizar los jefes de sector con el personal asignado.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de jefes de sector.	2. El sistema muestra los sectores junto con imagen principal, nombre del jefe de sector, sector al que pertenece, población asignada a cada sector, redes sociales (en caso que tuvieran) y un botón para ver el personal asignado.
3. El usuario hace clic en el botón “ver personal”.	4. El sistema muestra una ventana emergente con los funcionarios que pertenecen a un sector en particular y los datos a mostrar de cada funcionario, los cuales son: imagen principal, nombre, apellido, y redes sociales (si tuviere). Además, podrá navegar entre el personal con botones deslizantes de izquierda y derecha.
5. El usuario hace clic en el botón “Cerrar”.	6. El sistema cierra la ventana emergente.

ID: CU20	
Nombre caso de Uso: Visualizar mapa físico de la red de postas	
Tipo Módulo: Módulo De interés	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios visualizar un mapa físico con la red de postas y la sectorización que están bajo la administración del CESFAM.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña Red de postas.	2. El sistema muestra un mapa físico con marcadores que representan las postas cercanas.
3. El usuario hace clic en el botón “ver sectorización”.	4. El sistema muestra una ventana emergente con la sectorización marcada con los colores correspondientes a cada sector.
5. El usuario hace clic en el botón “Cerrar ventana”.	6. El sistema cierra la ventana emergente.

ID: CU21	
Nombre caso de Uso: Visualizar libro de reclamos, sugerencias y felicitaciones	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios visualizar un libro de reclamos, sugerencias y felicitaciones en formato digital.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña libro R.S.F.	2. El sistema muestra un libro digital con campos de entrada de texto, selectores, entrada de fechas y un mantenedor de archivos.

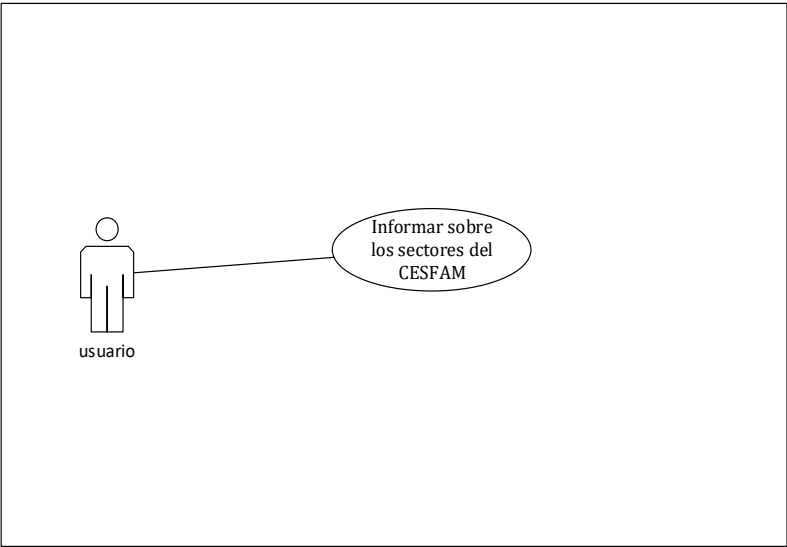
ID: CU22	
Nombre caso de Uso: Publicar en el libro de reclamos, sugerencias y felicitaciones	
Tipo Módulo: Módulo De interés	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios y a un paciente publicar una sugerencia, felicitación o reclamo, por medio de un formulario digital; donde se ingresan datos personales, información relacionada con la causa y archivos de pruebas (si se tiene).	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario llena los datos que se solicitan en el formulario.	
2. El usuario hace clic en el botón “Examinar”.	3. El sistema abre una ventana con un mantenedor para subir archivos o documentos de pruebas.
4. El usuario hace clic en el botón “eliminar archivo” en el mantenedor.	5. El sistema quita el archivo eliminado.
6. El usuario hace clic en el botón “ver detalles” de un archivo en el mantenedor.	7. El sistema abre una ventana con la vista previa del documento subido
8. El usuario hace clic en el botón “cerrar vista detallada”.	9. El sistema cierra la vista previa.
10. El usuario hace clic en el botón “Enviar”.	11. El sistema valida y registra los datos.
Flujo de Eventos Alternativos:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario o paciente debe tener una edad igual o superior a 12 años. 2. Se pueden cargar un máximo de 3 archivos. 3. El tamaño máximo de un archivo debe ser 5000KB, es decir, 5 MB. 4. Sólo se permiten archivos con extensión: jpg, jpeg, png, bmp, pdf y txt. 5. Si el sistema detecta algún problema con los datos, le notifica al usuario del error cometido, enviándolo nuevamente al formulario de registro, pero ahora especificando el (los) campo(s) donde está el problema. 6. En caso contrario, el sistema notifica y registra los datos de forma exitosa. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un registro del reclamo, sugerencia o felicitaciones en la base de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

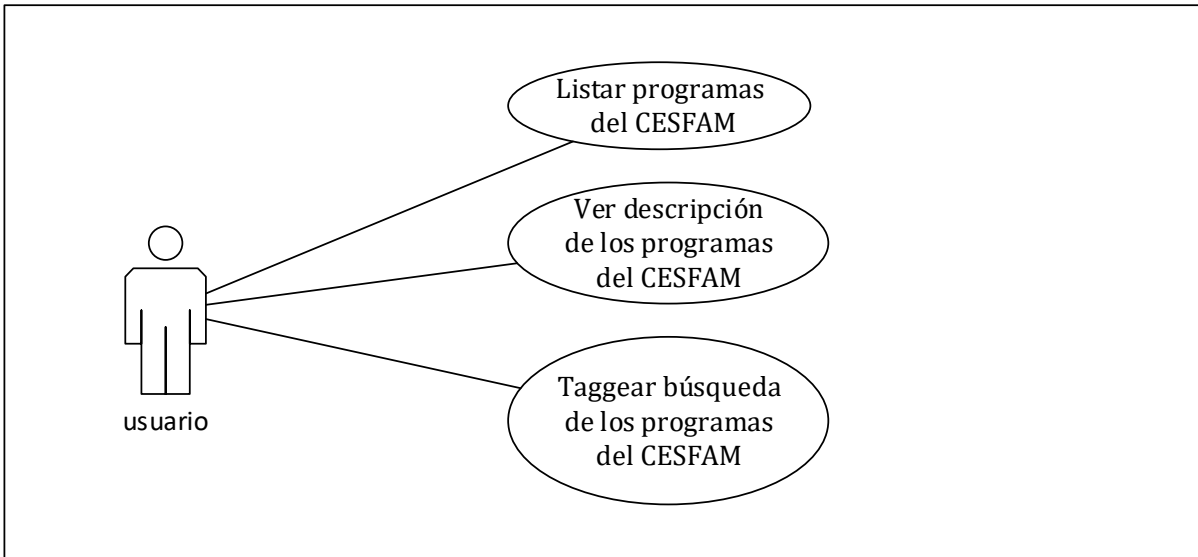
ID: CU23	
Nombre caso de Uso: Recibir notificación de recepción	
Tipo Módulo: Módulo De interés	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: El usuario o paciente recibe una notificación por correo electrónico de la recepción de la solicitud de reclamo, sugerencias o felicitaciones.	
Pre-Condiciones: El usuario ya ha registrado una solicitud de reclamo, sugerencia o felicitación.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. Genera notificación por correo electrónico al correo registrado en la solicitud.
2. El usuario recibe notificación por correo electrónico de la recepción de la solicitud de reclamo, sugerencias o felicitaciones.	3. El sistema abre una ventana con un mantenedor para subir archivos o documentos de pruebas.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el usuario ingresa un correo electrónico no valido no podrá recibir la notificación de correo electrónico.	
Postcondiciones:	
Notificación de correo electrónico recibida.	



ID: CU24

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre caso de Uso: Informar sobre los sectores del CESFAM	
Tipo Módulo: Módulo Sectores	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web para visualizar la información con respecto a cada sector, los cuales son: sector verde, sector rojo, sector amarillo y sector azul.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de Sectores.	2. El sistema muestra un modelo gráfico de la información perteneciente a cada sector. En cada uno de estos, se describen la población actual, lugares principales, límites del sector, instituciones públicas, juntas de vecinos, áreas verdes y recreación, tipo de transporte y frecuencia de recorrido.



ID: CU25
Nombre caso de Uso: Listar programas del CESFAM
Tipo Módulo: Módulo Programas
Tipo Sistema: Web

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

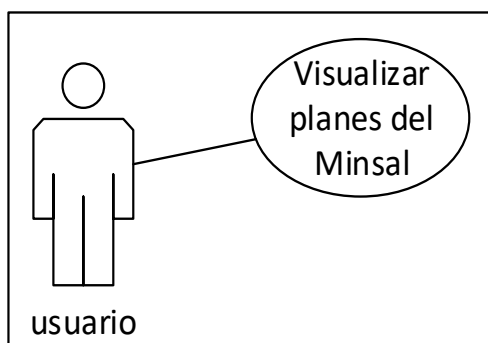
Descripción: Se les permite visualizar la lista de los programas que tiene el centro de salud familiar Los Álamos a los usuarios que visiten el sistema web.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de Programas.	2. El sistema muestra una lista con el nombre de los programas disponibles.

ID: CU26	
Nombre caso de Uso: Ver descripción de los programas del CESFAM	
Tipo Módulo: Módulo Programas	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten el sistema web visualizar la descripción de los programas.	
Pre-Condiciones: El usuario hace clic en la lista de los programas.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra el detalle del programa clicado por el usuario y estos son: imagen del (la) encargado(a) del programa, titulo, descripción, en un costado derecho banner de imágenes hipervinculados.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario hace clic en otro tag y el sistema muestra el detalle del programa. 2. El usuario hace clic en un banner de imágenes y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web. 3. El usuario hace clic en volver y el sistema regresa al comienzo en donde se alistan los programas. 	

ID: CU27	
Nombre caso de Uso: Taggear búsqueda de los programas del CESFAM	
Tipo Módulo: Módulo Programas	
Tipo Sistema: Web	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

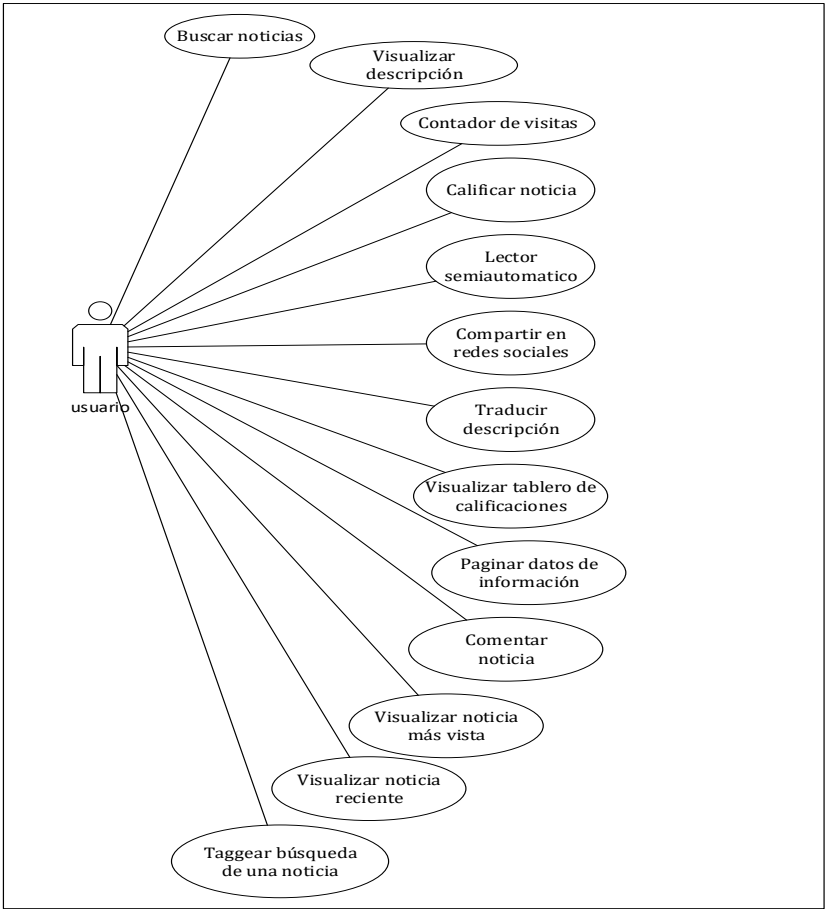
Descripción: Se les permite taggear búsqueda con etiquetas de todos los programas disponibles a los usuarios que visiten el sistema web.	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de la pestaña de la descripción del programa.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario hace clic en un tag.	2. El sistema muestra el detalle del programa clicado.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario hace clic en otro tag y el sistema muestra el detalle del programa. 2. El usuario hace clic en un banner de imágenes y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web. 3. El usuario hace clic en volver y el sistema regresa al comienzo en donde se alistan los programas. 	



ID: CU28	
Nombre caso de Uso: Visualizar planes del MINSAL	
Tipo Módulo: Módulo Planes	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite visualizar específicamente dos planes del Minsal, que son: Plan Auge y Plan Nacional de Cáncer a los usuarios que visiten el sistema web.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de Planes y selecciona Plan Auge.	2. El sistema muestra una breve descripción del plan y un botón para saber más sobre el plan.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El usuario hace clic en el botón “saber más”	4. El sistema muestra una ventana emergente con el PDF que detalla el plan y junto con ello la posibilidad de descargar.
5. El usuario hace clic en el botón “cerrar ventana”	6. El sistema cierra la ventana emergente.
7. El usuario se dirige a la pestaña de Planes y selecciona Plan Nacional de Cáncer.	8. El sistema muestra una breve descripción del plan y un botón para descargar el acuerdo.
9. El usuario hace clic en ejes de acción.	10. El sistema muestra los ejes de acción del plan nacional del cáncer teniendo la opción de descargar.
11. El usuario hace clic en el botón “Descargar acuerdo”.	12. El sistema descarga el plan.



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU29	
Nombre caso de Uso: Buscar noticias	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite buscar una noticia a los usuarios que visiten el sistema web.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige al sistema web.	2. El sistema muestra campo de texto de entrada en el menú o navbar superior.
3. El usuario se ubica en el campo de texto que está en el menú superior y hace clic.	4. El sistema muestra campo de texto de entrada en el menú o navbar superior y hace clic.
5. El usuario escribe el nombre de la noticia o la categoría de la noticia que desea buscar.	
6. El usuario oprime el botón con el icono de una lupa que está al lado del campo de texto.	7. El sistema realiza la consulta lo dirige a la pestaña de noticias y filtra las noticias con la información solicitada.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario hace clic en la imagen principal, título, categoría, visualizaciones de la noticia y el sistema muestra la descripción de la noticia. 2. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web. 	

ID: CU30	
Nombre caso de Uso: Visualizar descripción	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite visualizar la descripción de una noticia a los usuarios que visiten el sistema web	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de una noticia	
Flujo de Eventos Básicos	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1.	2. El sistema permite visualizar la descripción de la noticia, detallando: categoría, título, fecha, visualizaciones, imagen y descripción.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web.	

ID: CU31	
Nombre caso de Uso: Contador de visitas	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite visualizar el contador de visitas de una noticia a los usuarios que visiten una noticia	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de una noticia	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema cuenta e incrementa internamente las visualizaciones a medida que los usuarios han visitado la noticia.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web.	

ID: CU32	
Nombre caso de Uso: Calificar noticia	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite calificar una noticia a los usuarios que la visiten.	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de una noticia	
Flujo de Eventos Básicos	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra en el comienzo de una noticia cinco estrellas.
2. El usuario llena las estrellas que desea y hace clic para calificar.	3. El sistema registra la calificación.
	4. El sistema muestra un tablero con las calificaciones de la noticia.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. El sistema notifica la operación exitosa.
2. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web.
3. En caso que la dirección IP esté vinculada, no podrá calificar nuevamente.

Postcondiciones:

Se tendrá un registro de la calificación de una noticia.

ID: CU33

Nombre caso de Uso: Lector semiautomático

Tipo Módulo: Módulo Noticias

Tipo Sistema: Web

Descripción: Se les permite a los usuarios que visiten una noticia, la posibilidad de escuchar su descripción con una voz en off semiautomática; también podrá elegir la traducción del idioma base chileno (español) o al inglés (Reino unido).

Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de una noticia

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra botón de color azul, luego del título de la noticia.
2. El usuario hace clic en el botón “escuchar”	3. El sistema permite escuchar la descripción de la noticia.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	4. El sistema muestra un tablero con las calificaciones de la noticia.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Para que el lector pueda interpretar de manera correcta la descripción, esta no debe contener caracteres extraños (especiales). 2. Si no presiona nuevamente el botón “Escuchar” para detener al interprete, este seguirá activo en segundo plano. 3. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web. 	
Postcondiciones:	
El usuario escucha la descripción de la noticia.	

ID: CU34	
Nombre caso de Uso: Compartir en redes sociales	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite compartir una noticia en redes sociales clicando los botones de Facebook y Twitter a los usuarios.	
Pre-Condicion: El usuario debe estar dentro de una noticia	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario presiona botón compartir de Facebook o Twitter.	2. El sistema abre una ventana emergente para previsualizar el contenido antes de compartir.

ID: CU35	
Nombre caso de Uso: Pagar noticia	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite pagar las noticias a los usuarios, con el fin de ordenar los datos y no desbordar la tabla de resultados.	
Pre-Condicion: El usuario debe estar en la pestaña principal de noticia	
Flujo de Eventos Básicos	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de noticias.	2. El sistema permite visualizar la paginación de las noticias.
3. El usuario hace clic en los números de la paginación.	4. El sistema ordena las noticias en secciones de paginación.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. El sistema muestra un máximo de 9 artículos de noticias por página.	

ID: CU36	
Nombre caso de Uso: Comentar noticia	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite comentar una noticia con la verificación de Facebook a los usuarios.	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de noticia	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de noticias.	2. El sistema permite visualizar una caja de comentarios.
3. El usuario escribe un comentario.	4. El sistema se comunica con los servicios de Facebook para verificar el usuario y permitir el comentario a la noticia en particular.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Para poder publicar el usuario debe iniciar sesión en Facebook.	
Postcondiciones:	
Todos los usuarios que visiten la noticia podrán ver los comentarios escritos por los usuarios.	

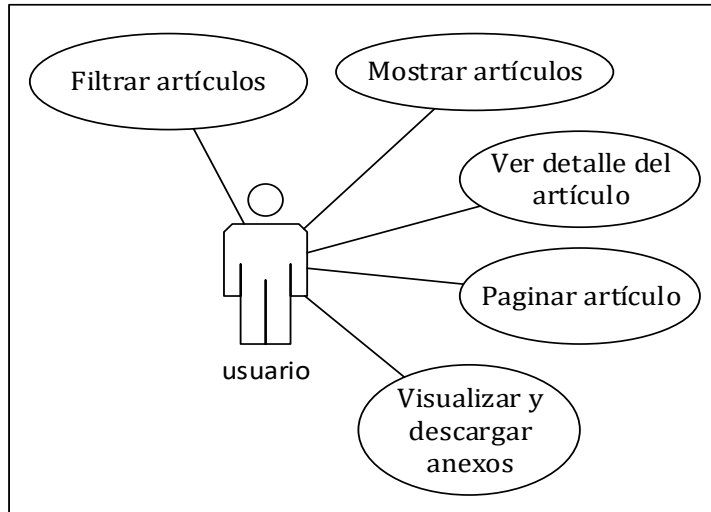
ID: CU37	
Nombre caso de Uso: Visualizar noticia más vista y reciente	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se les permite visualizar la noticias más vista y reciente a los usuarios.	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de noticia	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema permite visualizar una sección con la noticia más visualizada y la noticia más recientemente registrada en la base de datos. En cada una de ellas se muestra imagen, titulo, frase referente (más visto, reciente) y fecha.
2. El usuario hace clic en una sección.	3. El sistema se dirige a la descripción de la noticia clicada.

ID: CU38	
Nombre caso de Uso: Taggear búsqueda de una noticia	
Tipo Módulo: Módulo Noticias	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite filtrar búsquedas de noticias a través de tags a los usuarios	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de noticia	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema permite visualizar tags que se refieren a las categorías que están disponibles y vinculadas a una o más noticias.
2. El usuario hace clic en un tag.	3. El sistema se dirige a la pestaña de noticias, donde filtra las noticias que hay relacionadas con el tag en particular.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU39	
Nombre caso de Uso: Filtrar artículos	
Tipo Módulo: Módulo Salud Bucal	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite filtrar un artículo de salud bucal a los usuarios	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña Salud Bucal del sistema web.	2. El sistema muestra campo de texto de entrada, donde podrá filtrar un artículo por medio de palabra clave, categoría o título.
3. El usuario escribe el nombre de la noticia o la categoría de la noticia que desea buscar.	
4. El usuario oprime el botón con el icono de una lupa que está al lado del campo de entrada de texto.	5. El sistema realiza la consulta y filtra los artículos de salud bucal.
6. El usuario oprime el botón volver.	7. El sistema se dirige a la pestaña principal de salud bucal.
Flujo de Eventos Alternativo:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. Si el usuario hace clic sin haber escrito algún texto, el sistema no iniciará el filtro.
2. Si el usuario escribe un texto que no coincide, se muestra una imagen por defecto, el texto que estaba filtrando y un botón para volver a la pestaña principal.
3. El usuario hace clic en un banner de imágenes que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema abre una pestaña nueva con la dirección de la nueva página web.
4. El usuario hace clic en artículos más vistos que está en el costado derecho de la pantalla y el sistema se dirige a la noticia.

Postcondiciones:

Se tendrá un(os) artículo(s) filtrado(s).

ID: CU40

Nombre caso de Uso: Mostrar artículos

Tipo Módulo: Módulo Salud Bucal

Tipo Sistema: Web

Descripción: Se les permite mostrar artículos de salud bucal relacionados del MINSAL, orientados a la prevención y a la promoción de la salud bucal de la población

Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de Salud Bucal

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El sistema permite mostrar los artículos de salud bucal donde se muestra imagen y título del artículo.

ID: CU41

Nombre caso de Uso: Ver detalle del artículo

Tipo Módulo: Módulo Salud Bucal

Tipo Sistema: Web

Descripción: Se les permite mostrar el detalle del artículo; es decir, la información relacionada a un artículo de salud bucal a los usuarios que visiten este módulo

Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de Salud Bucal

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El usuario hace clic en un artículo de salud bucal	2. El sistema permite mostrar el detalle del artículo de salud bucal, mostrando imagen principal, frase textual (si se tiene) y descripción.
--	---

ID: CU42	
Nombre caso de Uso: Paginar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Salud Bucal	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios paginar los artículos de salud bucal, con el fin de ordenar los datos y no desbordar la tabla de resultados	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar en la pestaña principal de Salud Bucal	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema permite visualizar la paginación de los artículos de salud bucal.
2. El usuario hace clic en los números de la paginación.	3. El sistema ordena las noticias en secciones de paginación.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra un máximo de 9 artículos de noticias por página. 2. Si el usuario cambia la paginación por URL, el sistema valida si la paginación está disponible, en cuyo caso ordena los artículos con respecto a esa sección; de lo contrario, lo dirige a la pestaña principal. 	

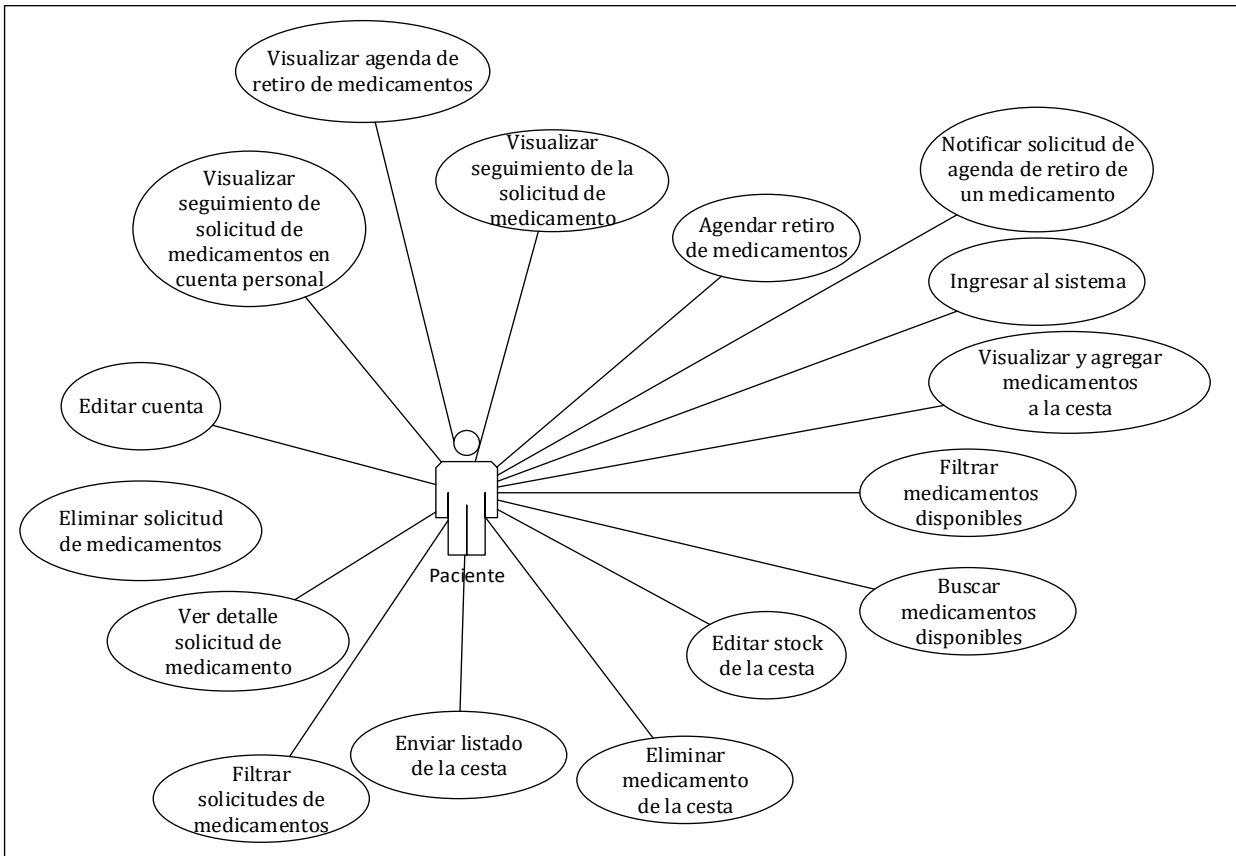
ID: CU43	
Nombre caso de Uso: Visualizar y descargar anexo	
Tipo Módulo: Módulo Salud Bucal	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite visualizar y descargar los anexos vinculados a los artículos de salud bucal a los usuarios que visiten este módulo	
Pre-Condiciones: El usuario debe estar dentro de un artículo de Salud Bucal	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>1. El sistema permite visualizar una tabla con las categorías y los anexos registrados de un artículo en particular; en el que se detallan formato del archivo, título, descripción y un botón para descargar.</p>
<p>2. El usuario hace clic en el botón “descargar”.</p>	<p>3. El sistema permite la descarga del archivo o documento del anexo registrado.</p>

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el artículo no tiene anexos no muestra la sección de anexos.



<p>ID: CU44</p>
<p>Nombre caso de Uso: Visualizar agenda de retiro de medicamentos</p>
<p>Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea</p>
<p>Tipo Sistema: Web</p>
<p>Descripción: Se le permite a un paciente, visualizar la agenda de retiro de medicamentos.</p>

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Pre-Condiciones: El paciente debe estar en la pestaña principal de Farmacia en línea	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente hace clic en una tarjeta que indica la agenda de medicamentos.	2. El sistema muestra y describe el motivo de una agenda de retiro de medicamentos junto con un formulario, con los campos de R.U.T y fecha del retiro.

ID: CU45	
Nombre caso de Uso: Visualizar seguimiento de la solicitud de medicamentos	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente visualizar el detalle de seguimiento de una solicitud, por el número de seguimiento.	
Pre-Condiciones: El paciente debe estar en la pestaña principal de Farmacia en línea	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente hace clic en una tarjeta que indica el seguimiento de una solicitud de medicamentos.	2. El sistema muestra otra tarjeta con un campo de entrada numérico.
3. El paciente escribe el número de seguimiento o numero de la solicitud y oprime el botón "ver seguimiento".	4. El sistema muestra el estado que tiene la solicitud y el detalle, esto son, datos del paciente solicitante: R.U.T, nombre, patología y dirección. Asimismo, datos de la solicitud: Nombre del medicamento, dosificación, cantidad, precio, comentario y total (CLP, pesos chilenos).
5. El paciente oprime el botón "imprimir".	6. El sistema abre una ventana emergente con la vista previa de lo que se va a imprimir, además permite seleccionar destino, páginas, páginas por hoja, márgenes y otras opciones.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notifica al paciente el error cometido, enviándolo nuevamente al campo de entrada del número de seguimiento del formulario especificando donde está el problema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

- Si el número de seguimiento no es válido o no se encuentra en la base de datos del sistema, se despliega una notificación indicando la razón.

Postcondiciones:

El paciente visualiza el detalle de seguimiento de la solicitud.

ID: CU46

Nombre caso de Uso: Agendar retiro de medicamentos

Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea

Tipo Sistema: Web

Descripción: Se le permite a un paciente agendar la fecha de retiro de sus medicamentos.

Pre-Condiciones: El paciente debe estar registrado en la base de datos y la fecha a agendar debe ser con al menos dos días hábiles de anticipación.

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El paciente ingresa R.U.T y selecciona la fecha del retiro de sus medicamentos.

2.
El paciente oprime el botón “agendar”

3.
El sistema verifica que los datos ingresados sean válidos y registra la agenda, donde podrá esperar la aprobación desde farmacia notificada por correo electrónico.

Flujo de Eventos Alternativo:

- Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notifica al paciente el error cometido, enviándolo nuevamente al campo con errores del formulario especificando donde está el problema.
- Si la fecha no corresponde a dos días de anticipación el sistema le notifica la razón y la fecha que debería ser como mínima.
- Si el paciente ya tiene una solicitud en el mes, se despliega una notificación del sistema que no puede agendar más de una vez por mes. Ya que sólo una vez al mes se retiran los medicamentos en farmacia.

Postcondiciones:

Se tendrá un registro de la solicitud de agenda del retiro de medicamentos en la base de datos.

ID: CU47

Nombre caso de Uso: Notificar solicitud de agenda de retiro de medicamentos

Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea

Tipo Sistema: Web

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: El paciente recibe una notificación por correo electrónico de la recepción de la solicitud de agenda de retiro de medicamentos	
Pre-Condiciones: El usuario ya ha registrado recientemente la fecha de retiro de los medicamentos.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. Genera notificación por correo electrónico de la recepción de la agenda.
2. El usuario recibe notificación por correo electrónico de la recepción de la solicitud.	
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Es deber del paciente que su cuenta de correo sea válida, ya que el sistema tomará ese dato para enviar la notificación de correo de manera automática.	
Postcondiciones:	
Notificación de correo electrónico recibida.	

ID: CU48	
Nombre caso de Uso: Ingresar al sistema	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente ingresar a su cuenta personal	
Pre-Condiciones: El paciente que va a ingresar debe conocer su R.U.T.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente hace clic en la tarjeta principal llamada "Mi cuenta personal"	2. El sistema despliega una tarjeta con un campo de entrada
3. El paciente ingresa su R.U.T y presiona el botón "ingresar".	4. El sistema verifica que el R.U.T ingresado sea válido en cuyo caso inicia la sesión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, despliega un mensaje del error cometido, enviándolo nuevamente al campo R.U.T., especificando donde está el problema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. Si el sistema no encuentra el R.U.T en la base de datos, despliega un mensaje de error informando la causa.

Postcondiciones:

El paciente queda autenticado e inicia sesión con distintas opciones según su nivel de privilegios.

ID: CU49

Nombre caso de Uso: Visualizar y agregar medicamentos a la cesta

Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea

Tipo Sistema: Web

Descripción: Se le permite a un paciente visualizar y agregar medicamentos a la cesta

Pre-Condiciones: El paciente debe haber iniciado sesión en el sistema.

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El sistema despliega un listado con los medicamentos disponibles desde farmacia, donde las acciones del medicamento son: botón para agregar a la cesta, imagen, botones para disminuir o aumentar el stock, nombre y dosificación

2.
El paciente escribe el stock del medicamento.

3.
El paciente disminuye el stock haciendo clic al botón menos.

4.
El paciente aumenta stock haciendo clic al botón más.

5.
El paciente oprime el primer botón de color en el medicamento.

6.
El sistema verifica stock disponible y guarda el medicamento a una cesta.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el paciente está en la pestaña principal y agrega más cantidad de stock disponible, el sistema muestra un mensaje de alerta de stock insuficiente, indicando al paciente que verifique el stock a solicitar.
2. Si los datos son correctos, el sistema muestra un mensaje de confirmación exitosa.

Postcondiciones:

Se tendrá los medicamentos guardados en una cesta.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU50	
Nombre caso de Uso: Filtrar medicamentos disponibles	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente, filtrar medicamentos en el sistema	
Pre-Condiciones: El paciente que ya ha iniciado sesión en el sistema.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra un selector de categorías existentes para filtrar un medicamento.
2. El paciente selecciona la categoría y presiona el botón “aplicar filtro”.	3. El sistema realiza la consulta y filtra los medicamentos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el paciente no selecciona una categoría y presiona el botón “aplicar filtro”, el sistema no iniciará el filtro y mostrará una alerta.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un(os) medicamento(s) filtrado(s).	

ID: CU51	
Nombre caso de Uso: Buscar medicamentos disponibles	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente filtrar medicamentos en el sistema	
Pre-Condiciones: El paciente debe haber iniciado sesión en el sistema.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra campo de texto de entrada en la parte superior de la pantalla, donde podrá filtrar un medicamento por medio de su nombre.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. El paciente escribe el nombre del medicamento que desea buscar.	3. El sistema realiza la consulta y filtra los medicamentos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el paciente no escribe algún texto, el sistema no iniciará el filtro. Si el paciente escribe un texto que no coincide con un medicamento, se muestra un mensaje de alerta. 	
Postcondiciones:	
Se filtra el medicamento buscado.	

ID: CU52	
Nombre caso de Uso: Editar stock de la cesta	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente editar la cantidad de stock de los medicamentos de una cesta.	
Pre-Condiciones: El paciente debe haber iniciado sesión en el sistema y encontrarse en el listado de la cesta.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente oprime el botón superior con icono de una cesta.	2. El sistema muestra el listado de los medicamentos guardados.
3. El paciente modifica la cantidad de stock de la lista aumentando o disminuyendo	4. Verifica estas acciones si hay stock disponible y permite la edición.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el paciente está en el listado de la cesta y agrega más cantidad de stock disponible, el sistema muestra un mensaje de alerta de stock insuficiente. Si el paciente oprime el botón “seguir buscando” en el listado de la cesta, el sistema lo dirige a la pestaña principal. Si los datos son correctos, el sistema permite editar el dato de cantidad. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá medicamentos con la cantidad de stock editada correctamente.	

ID: CU53
Nombre caso de Uso: Eliminar medicamento de la cesta

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente eliminar los medicamentos de la cesta.	
Pre-Condiciones: El paciente debe haber iniciado sesión en el sistema y encontrarse en el listado de la cesta.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente oprime el botón de color rojo en la tabla con un icono de equis	2. El sistema quita el medicamento de la cesta
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el paciente ha eliminado todos los medicamentos guardados en la lista de la cesta, el sistema vacía la lista e indica que no hay datos asociados. Si el paciente oprime el botón “seguir buscando” en el listado de la cesta, el sistema lo dirige a la pestaña principal. 	
Postcondiciones:	
Se elimina el medicamento agregado a la cesta.	

ID: CU54	
Nombre caso de Uso: Enviar listado de la cesta	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente editar la cantidad de stock de los medicamentos de una cesta.	
Pre-Condiciones: El paciente debe haber iniciado sesión en el sistema y encontrarse en el listado de la cesta.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente oprime el botón “enviar lista”.	2. El sistema verifica los datos y registra la solicitud de medicamento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el paciente oprime el botón “seguir buscando” en el listado de la cesta, el sistema lo dirige a la pestaña principal. Si los datos son correctos, el sistema muestra un mensaje de confirmación exitosa. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Postcondiciones: Se tendrá una solicitud de medicamentos registrada en la base de datos.	
ID: CU55	
Nombre caso de Uso: Filtrar solicitudes de medicamentos	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente filtrar medicamentos en el sistema	
Pre-Condiciones: El paciente una vez iniciado sesión, debe estar en su cuenta personal	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra una tabla con las solicitudes enviadas y los campos que se ven son: #(número) seguimiento, R.U.T, fecha y acción
2. El paciente hace clic en el campo de texto llamado “filtrar” y busca una solicitud con los parámetros presentados en la tabla.	3. El sistema filtra las solicitudes de medicamentos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. Si el paciente no selecciona campo de texto, no podrá filtrar la solicitud.	
Postcondiciones: Se tendrá la solicitud de medicamentos filtrada.	

ID: CU56	
Nombre caso de Uso: Ver detalle solicitud de medicamento	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente, ver el detalle o el seguimiento una solicitud enviada.	
Pre-Condiciones: El paciente una vez iniciado sesión, debe estar en su cuenta personal	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

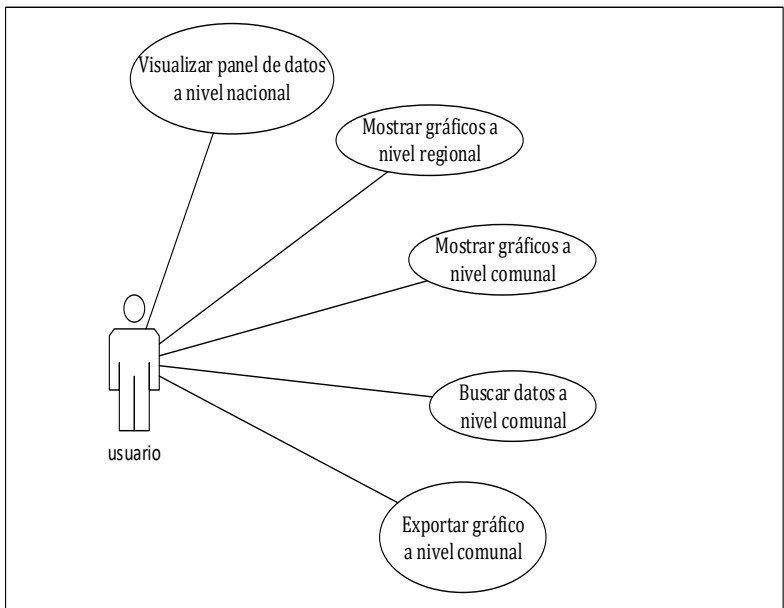
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>1. El sistema muestra una tabla con las solicitudes enviadas y los campos que se ven son: #(número) seguimiento, R.U.T, fecha y acción</p>
<p>2. El paciente hace clic en el botón de color amarillo “ver detalle de la solicitud”.</p>	<p>3. El sistema abre una ventana emergente con el detalle de los medicamentos aprobados de esa solicitud en particular, los datos que se presentan en la tabla son: medicamento(nombre), dosificación, cantidad, comentario, estado. Además, al inicio de la tabla se encuentra el estado de envío, que quiere decir si la solicitud está pendiente, en tránsito o entregada.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <p>1. El paciente cierra la ventana emergente, a través del botón “cerrar”.</p>	
<p>Postcondiciones:</p> <p>El paciente visualiza el detalle de la solicitud de medicamento.</p>	

<p>ID: CU57</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Eliminar solicitud de medicamento</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea</p>	
<p>Tipo Sistema: Web</p>	
<p>Descripción: Se le permite a un paciente eliminar una solicitud.</p>	
<p>Pre-Condiciones: El paciente una vez iniciado sesión, debe estar en su cuenta personal</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>
<p>1. El paciente hace clic en el botón eliminar solicitud</p>	<p>2. El sistema verifica los datos y elimina la solicitud de medicamento.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <p>1. El paciente puede eliminar una solicitud solo si esta no tiene medicamentos aprobados.</p> <p>2. El sistema muestra un mensaje de alerta de la operación inválida, en caso de que en la solicitud exista un medicamento aprobado</p> <p>3. El sistema muestra un mensaje de confirmación exitosa.</p>	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se eliminará la solicitud de medicamentos en la base de datos y se actualiza la tabla de datos.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU58	
Nombre caso de Uso: Editar cuenta	
Tipo Módulo: Módulo Farmacia en línea	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente editar datos de su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El paciente una vez iniciado sesión, debe estar en su cuenta personal	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El paciente edita los siguientes campos de entrada: Nombre, apellido, dirección, correo electrónico, número telefónico y hace clic en el botón "actualizar datos".	2. El sistema verifica y edita los datos, ya sean personales o de contacto.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notifica al paciente el error cometido, enviándolo nuevamente al campo con errores especificando donde está el problema. El sistema muestra un mensaje de confirmación exitosa. 	
Postcondiciones:	
Se edita los datos personales del paciente en la base de datos.	



ID: CU59

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre caso de Uso: Visualizar panel de datos a nivel nacional	
Tipo Módulo: Módulo Covid-19	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un usuario visualizar panel de datos a nivel nacional	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	<p>1.</p> <p>El sistema muestra el resultado de las vacunaciones en Chile ya sea en forma numérica o en porcentajes con respecto a la primera y segunda dosis, además presenta cantidad numérica de la población objetivo.</p> <p>A su vez, muestra datos del covid-19 a nivel nacional; como por ejemplo: la cantidad de contagios acumulados, cantidad de contagios del día, total fallecidos acumulados, total fallecidos del día, casos activos y porcentaje de ocupación de camas UCI.</p>
Flujo de Eventos Alternativo:	
<p>1. Las fechas y actualizaciones de los datos no dependen del sistema en sí, sino que se consumen por medio de una API de la radio Biobío.</p>	

ID: CU60	
Nombre caso de Uso: Mostrar gráficos a nivel regional	
Tipo Módulo: Módulo Covid-19	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un usuario visualizar gráficos de los casos activos por región.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	<p>1.</p> <p>El sistema muestra gráficos de líneas de los casos activos mensuales por cada 100 mil habitantes por región.</p>
Flujo de Eventos Alternativo:	
<p>1. La fecha y actualizaciones de los datos no dependen del sistema en sí, sino que se consumen por medio de una API de la radio Biobío.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

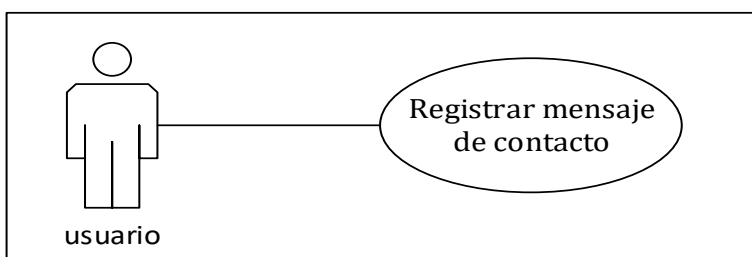
ID: CU61	
Nombre caso de Uso: Mostrar gráficos a nivel comunal	
Tipo Módulo: Módulo Covid-19	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un usuario visualizar gráficos de los casos covid-19 de la comuna.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema muestra gráficos de líneas de casos activos mensuales, casos acumulados, casos recuperados y casos fallecidos por cada 100 mil habitantes de la comuna.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	

ID: CU62	
Nombre caso de Uso: Buscar datos a nivel comunal	
Tipo Módulo: Módulo Covid-19	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se le permite a un paciente buscar datos de COVID-19 a nivel comunal	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario selecciona el tipo de caso a buscar (casos activos, casos acumulados, casos recuperados y casos fallecidos).	2. El sistema actualiza el gráfico con el parámetro seleccionado por el usuario, donde muestra la cantidad mensual de casos por cada 100 mil habitantes.

ID: CU63	
Nombre caso de Uso: Exportar gráfico a nivel comunal	
Tipo Módulo: Módulo Covid-19	
Tipo Sistema: Web	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

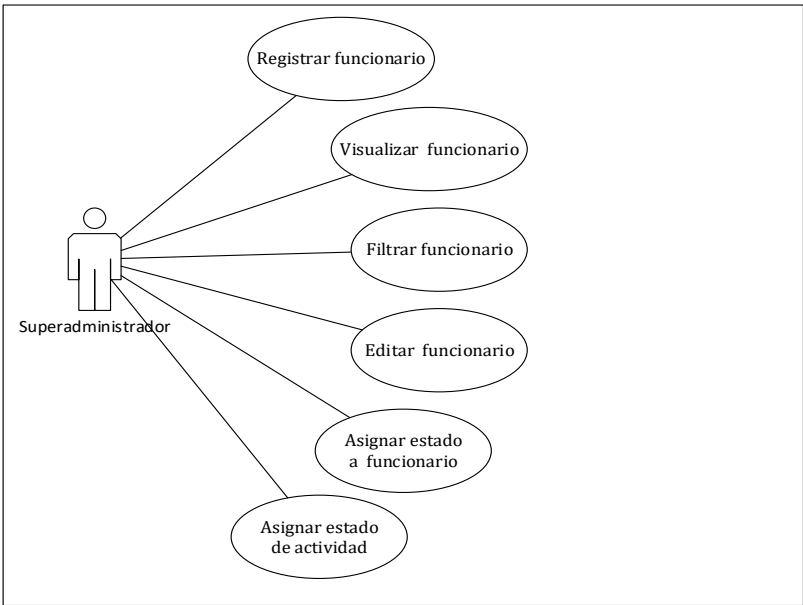
Descripción: Se le permite a un paciente exportar gráficos en Excel con los datos	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario oprime el botón Excel ubicado en la parte inferior derecha	2. El sistema exporta (descarga) los datos en Excel.



ID: CU64	
Nombre caso de Uso: Registrar mensaje de contacto	
Tipo Módulo: Módulo Contáctanos	
Tipo Sistema: Web	
Descripción: Se les permite a los usuarios registrar un mensaje, donde puede hacer consultas referentes a controles médicos, entrega de medicamentos y consultas administrativas tales como: inscripciones y traslados, entre otras.	
Pre-Condiciones: El usuario debe contar con conexión a internet	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El usuario se dirige a la pestaña de contáctanos.	2. El sistema muestra un formulario con los siguientes datos a llenar: nombre, correo electrónico, teléfono o celular, asunto y descripción.
3. El usuario llena los datos que se requieren en el formulario.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>4. El usuario hace clic en el botón "Enviar".</p>	<p>5. El sistema valida y registra los datos.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notificará al usuario del error cometido, enviándolo nuevamente al formulario de registro, pero ahora especificando el/los campo/s donde está el problema. En caso contrario, el sistema notifica y registra los datos de forma exitosa. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un registro de contacto en la base de datos.</p>	



<p>ID: CU65</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Registrar funcionario</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Funcionarios</p>	
<p>Tipo Sistema: Intranet</p>	
<p>Descripción: El superadministrador agrega un nuevo funcionario al sistema</p>	
<p>Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>
<p>1. El funcionario ingresa a la página principal del</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Funcionarios" y hace clic.	3. El sistema muestra una serie de opciones
4. El funcionario llena los datos que se requieren en el formulario para registrar a un nuevo funcionario, estos son: R.U.T, nombre, cargo, sector, unidad, fecha de entrada, rol a asignar, región, comuna, dirección, teléfono, correo y contraseña.	
5. El funcionario oprime el botón "Registrar".	6. El sistema verifica que los datos ingresados sean válidos, registra al nuevo funcionario, se actualiza la tabla de datos y se muestra un mensaje de confirmación.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el nuevo funcionario ingresado a través del R.U.T o correo electrónico ya existe, el sistema muestra un mensaje de advertencia de la causa al superadministrador. Finalmente, el funcionario no se registra y no se agrega ninguna fila a la tabla de datos.
2. Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notifica al funcionario el error cometido, enviándolo nuevamente al formulario de registro, pero ahora especificando el/los campo/s donde está el problema.
3. En caso contrario, el sistema notifica un mensaje de confirmación y registra los datos de forma exitosa.

Postcondiciones:

Se tendrá un registro de un nuevo funcionario en la base de datos.

ID: CU66	
Nombre caso de Uso: Visualizar funcionario	
Tipo Módulo: Módulo funcionarios	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite al superadministrador visualizar a los funcionarios registrados.	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Funcionarios" y hace clic.	3. El sistema muestra las cuentas de funcionarios en una tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. En caso de no haber funcionarios registrados, la tabla indica un mensaje.	
Postcondiciones:	
El superadministrador visualiza las cuentas de funcionarios.	

ID: CU67	
Nombre caso de Uso: Filtrar funcionario	
Tipo Módulo: Módulo funcionarios	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite al superadministrador filtrar los funcionarios registrados en el sistema	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El superadministrador ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Funcionarios" y hace clic.	3. El sistema muestra una tabla con los funcionarios registrados, cuyos campos visibles son: estado, R.U.T, nombre, teléfono, dirección, fecha de entrada, correo, rol y acciones.
4. El superadministrador hace clic en el campo de texto llamado "filtrar" y busca un funcionario con los parámetros presentados en la tabla.	5. El sistema filtra los funcionarios registrados.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el superadministrador no selecciona campo de texto, no podrá filtrar la solicitud.	
2. En caso de no haber coincidencias con el texto ingresado, el sistema muestra un mensaje en la tabla de datos con respecto a que no se encontraron resultados.	
Postcondiciones:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Se tendrá un funcionario filtrado.

ID: CU68	
Nombre caso de Uso: Editar funcionario.	
Tipo Módulo: Módulo funcionarios	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite al superadministrador editar a un funcionario registrado en el sistema	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El superadministrador ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Funcionarios" y hace clic.	
3. El superadministrador oprime el botón "editar funcionario" de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente con los datos del funcionario seleccionado.
5. El superadministrador edita los siguientes campos de entrada correspondiente a un funcionario: Nombre, teléfono, dirección, correo electrónico, fecha de entrada, rol, cargo, sector, unidad y presiona clic en el botón editar de la ventana emergente.	6. El sistema verifica y edita los datos de un funcionario.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, le notifica al paciente el error cometido, enviándolo nuevamente al campo con errores, especificando donde está el problema. 2. El sistema muestra un mensaje de confirmación que señala que la confirmación ha sido exitosa. 	
Postcondiciones:	
Se edita los datos de un funcionario y se edita también en la base de datos.	

ID: CU69
Nombre caso de Uso: Asignar estado a funcionario.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo funcionarios	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite al superadministrador asignar un estado a un funcionario. Esto es necesario para aquellos funcionarios que han sido despedidos o han dejado de trabajar en el CESFAM, de modo que no puedan acceder al sistema.	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El superadministrador ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Funcionarios" y hace clic.	
3. El superadministrador oprime el botón "Inactivar funcionario" de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente solicitando la contraseña del superadministrador para comprobar la acción.
5. El superadministrador escribe su contraseña	6. El sistema verifica contraseña e inactiva a un funcionario.
7. El superadministrador se dirige a la subpestaña llamada "funcionarios inactivos" y oprime el botón "Activar funcionario".	8. El sistema verifica y activa a un funcionario.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el superadministrador escribe una contraseña inválida y el sistema muestra un mensaje del error cometido.	
2. El sistema muestra un mensaje de confirmación exitosa.	
Postcondiciones:	
Se asigna un estado a un funcionario y esto también es asignado en la base de datos.	

ID: CU70
Nombre caso de Uso: Asignar estado de actividad.
Tipo Módulo: Módulo funcionarios
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le asigna un estado de actividad a un funcionario, es decir, estados en línea o fuera de línea.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Pre-Condiciones: Un funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema asigna un estado de actividad a un funcionario una vez iniciado sesión en el sistema y cambie ese estado de actividad cuando el funcionario cierra sesión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se asigna un estado de actividad a un funcionario (en línea o fuera de línea) y esto es asignado también, en la base de datos.	

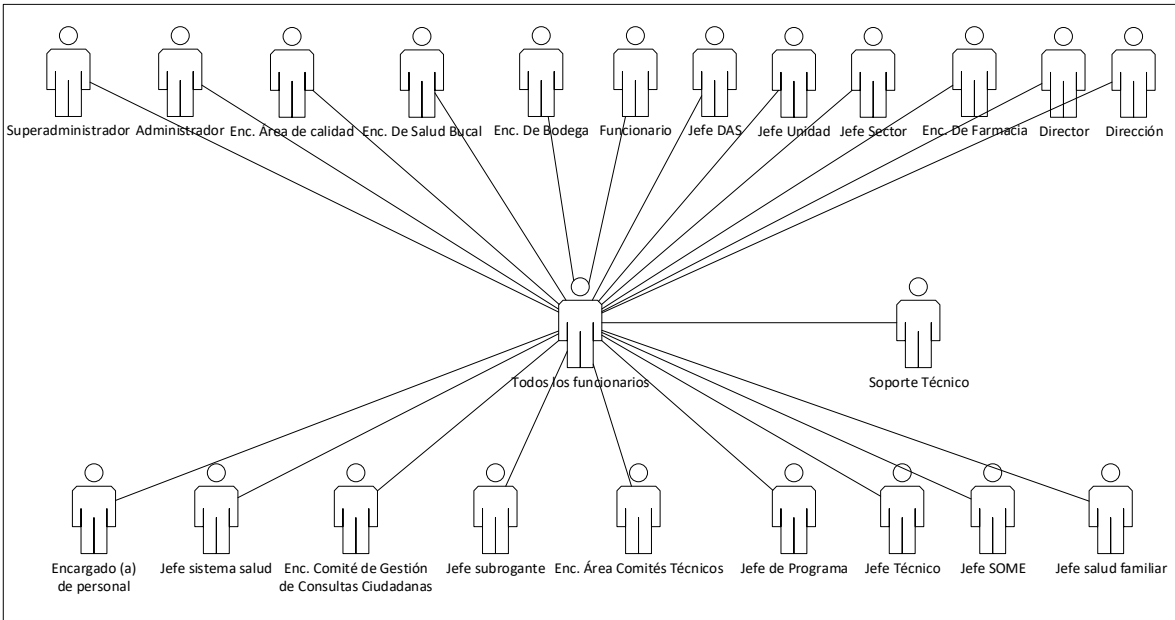
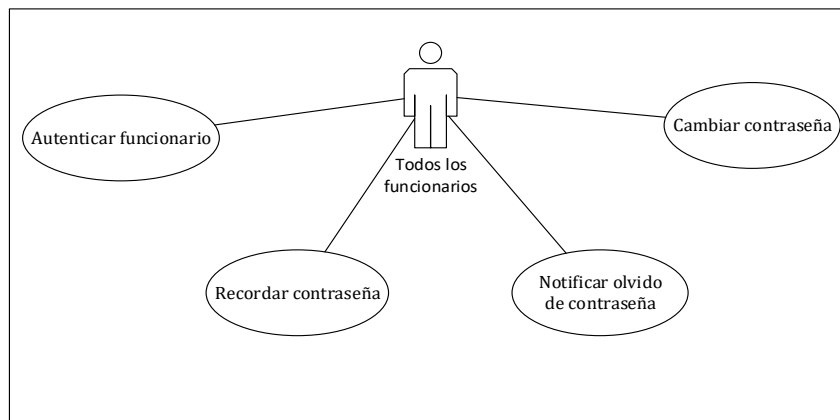


Figura 14 Jerarquía de los actores integrados a uno

En el diagrama anterior se ha mostrado la jerarquía unida a un solo actor para efectos de una mejor visualización de los casos de uso.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU71	
Nombre caso de Uso: Autenticar funcionario	
Tipo Módulo: Módulo Login	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, iniciar sesión en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario que va a ingresar debe conocer su R.U.T y contraseña.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario se dirige a la pestaña "Intranet" del sistema web.	2. El sistema despliega un formulario de entrada para iniciar sesión en el sistema.
3. El funcionario introduce su R.U.T y contraseña	
4. El funcionario presiona el botón "Ingresar".	5. El sistema verifica que el R.U.T y contraseña ingresada sean válidos.
6. El funcionario ingresa e inicia la sesión.	
7. El funcionario presiona el botón "Ingresar con código QR".	8. El sistema muestra una ventana emergente con la cámara encendida.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

9. El funcionario muestra el código QR que tiene de su perfil del sistema.	10. El sistema escanea el código verificando que el R.U.T y contraseña ingresadas sean válidas.
11. El funcionario ingresa e inicia la sesión.	
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el sistema detecta algún problema con los datos se despliega un mensaje del error cometido, enviándolo nuevamente al campo R.U.T o contraseña especificando donde está el problema, permaneciendo en la misma página. Si el sistema no encuentra el R.U.T en la base de datos, despliega un mensaje de error informando la causa. 	
Postcondiciones:	
El funcionario queda autenticado e inicia sesión con distintas opciones según su nivel de privilegios.	

ID: CU72	
Nombre caso de Uso: Recordar contraseña	
Tipo Módulo: Módulo Login	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, recordar contraseña en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario que va a ingresar debe conocer su R.U.T y contraseña.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario se dirige a la pestaña "Intranet" del sistema web.	2. El sistema despliega un formulario de entrada para iniciar sesión en el sistema.
3. El funcionario introduce su R.U.T y contraseña	
4. El funcionario presiona el botón check "Recordarme"	5. El sistema almacena por medio de cookies el R.U.T y la contraseña en donde se iniciará sesión con los datos predefinidos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> El funcionario presiona el botón "ingresar" y si el sistema detecta que hay algún problema con los datos, despliega un mensaje del error cometido, enviándolo nuevamente al campo R.U.T o contraseña especificando donde está el problema, permaneciendo en la misma página. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. Si el sistema no encuentra el R.U.T en la base de datos, despliega un mensaje de error informando la causa.

Postcondiciones:

Se tendrán los datos de R.U.T y contraseña debidamente almacenados en la cookie del navegador.

ID: CU73

Nombre caso de Uso: Notificar olvido de contraseña

Tipo Módulo: Módulo Login

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: El funcionario informa en la pantalla del Login el olvido de contraseña donde recibe una notificación por correo electrónico para hacer el cambio de contraseña.

Pre-Condiciones: El correo electrónico de un funcionario debe estar registrado en la base de datos

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El funcionario hace clic en el hipervínculo “¿Olvide mi contraseña?”

2.
El sistema abre una ventana emergente con un campo de entrada para ingresar un correo electrónico

3.
El funcionario introduce el correo electrónico

4.
El sistema valida los datos y genera notificación por correo electrónico.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario presiona el botón “confirmar” de la ventana emergente con el campo de correo electrónico, el sistema muestra un mensaje de error.
2. Si el correo electrónico no está asociado en la base de datos, muestra una alerta de la causa del error.

Postcondiciones:

Notificación de correo electrónico recibida.

ID: CU74

Nombre caso de Uso: Cambiar contraseña

Tipo Módulo: Módulo Login

Tipo Sistema: Intranet

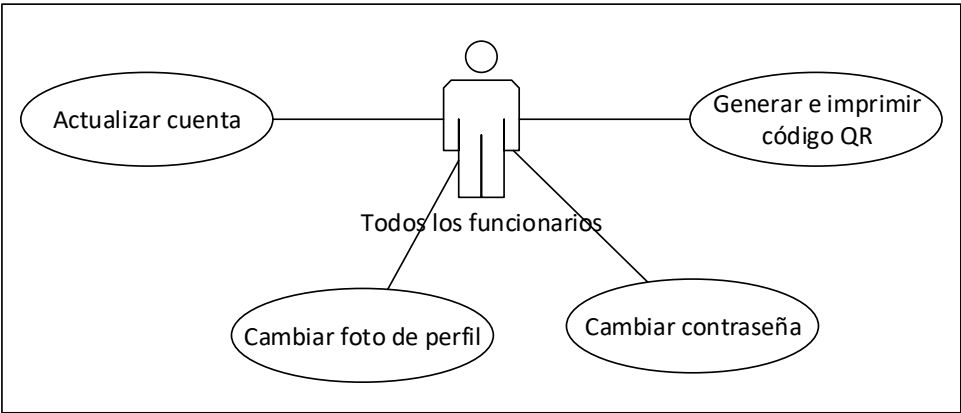
Descripción: El sistema permite a un funcionario cambiar su contraseña.

Pre-Condiciones: El correo electrónico de un funcionario debe estar registrado en la base de datos

Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario hace clic en el botón "Reestablecer" desde el correo electrónico.	2. El sistema muestra un formulario con dos campos de entrada.
3. El funcionario introduce una nueva contraseña y confirma la nueva contraseña	4. El sistema valida los datos y reestablece la contraseña.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> Si ambas contraseñas no coinciden muestra una alerta de la causa del error. Si el cambio es exitoso se muestra un mensaje de confirmación, notifica la operación por correo electrónico y el sistema lo redirige al Login. 	
Postcondiciones: Se modifica la contraseña en la base de datos.	



ID: CU75	
Nombre caso de Uso: Actualizar cuenta	
Tipo Módulo: Módulo Perfil	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol actualizar cuenta.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario hace clic en el la imagen de perfil mostrada en la parte superior derecha del sistema.	2. El sistema muestra un submenú con la opción de "Perfil".
3. El funcionario hace clic en la opción "Perfil" en el submenú.	4. El sistema se dirige a la pantalla de Perfil.
5. El funcionario modifica los datos personales, los cuales son: nombre completo, dirección, región, comuna; Datos de contacto, los cuales son: correo electrónico y teléfono.	
6. El funcionario presiona el botón "Actualizar datos".	7. El sistema valida los datos y actualiza los datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ingresa parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 2. Si la actualización de datos es exitosa, se muestra un mensaje de confirmación. 	
Postcondiciones:	
Se actualizan los datos del funcionario en la base de datos.	

ID: CU76	
Nombre caso de Uso: Cambiar foto de perfil	
Tipo Módulo: Módulo Perfil	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol cambiar su foto de perfil.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario hace clic en el botón "Seleccionar archivo".	2. El sistema abre una ventana para subir una imagen.
3. El funcionario elige una imagen y hace clic en el botón abrir.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>4. El funcionario presiona el botón “Actualizar datos”.</p>	<p>5. El sistema valida el formato de la imagen y cambia la foto de perfil, donde aloja la imagen en el servidor y registra el nombre de esta en la base de datos</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se pueden cargar un máximo de 1 archivo de imagen. 2. El tamaño máximo de un archivo debe ser 20MB. 3. Sólo se permiten archivos con extensión: jpg, jpeg y png. 4. Si el funcionario abre una imagen, el sistema mostrará la previsualización de ella. 5. Si el funcionario cancela la subida de la imagen, el sistema también cancela la operación. 6. Si el funcionario sube una imagen con el formato inválido, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 7. Si la actualización de datos es exitosa, se muestra un mensaje de confirmación. 	
<p>Postcondiciones: Se cambia la foto de perfil del funcionario y se modifica en la base de datos.</p>	

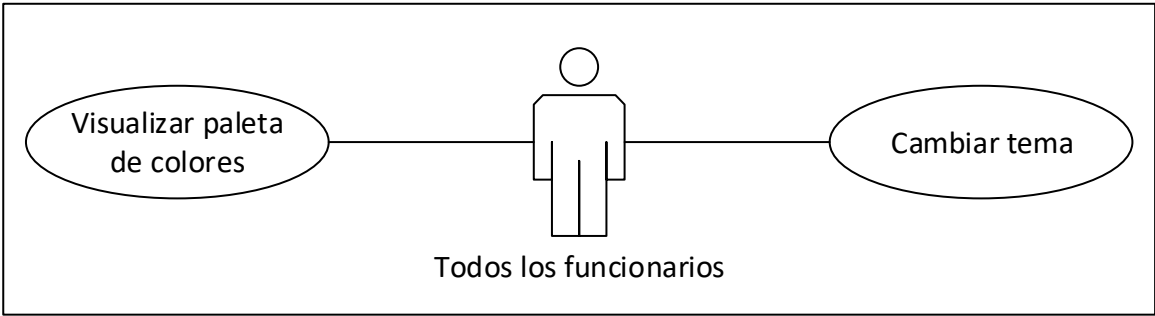
<p>ID: CU77</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Cambiar contraseña</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Perfil</p>	
<p>Tipo Sistema: Intranet</p>	
<p>Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol cambiar su contraseña.</p>	
<p>Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión e ir a la pantalla de perfil</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>
<p>1. El funcionario introduce la contraseña actual, la contraseña nueva y repite la contraseña nueva.</p>	<p>2. El sistema abre una ventana para subir una imagen.</p>
<p>3. El funcionario presiona el botón “Actualizar contraseña “</p>	<p>4. El sistema valida los datos y actualiza la contraseña.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario introduce una contraseña distinta a la actual, el sistema muestra una alerta con el mensaje de error. 2. Si la contraseña nueva es distinta a la repetición de la contraseña nueva, el sistema muestra una alerta con el mensaje de error. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. Si la actualización de la contraseña es exitosa, se muestra un mensaje de confirmación.

Postcondiciones:
Se cambia la contraseña en la base de datos.

ID: CU78	
Nombre caso de Uso: Generar e imprimir código QR	
Tipo Módulo: Módulo Perfil	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol obtener un código QR generado por el sistema y a su vez, permite imprimir el código.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión y estar en la pantalla de perfil	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
	1. El sistema genera un código QR.
2. El funcionario presiona el botón "imprimir".	3. El sistema abre una ventana emergente con la opción de imprimir.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones: Se genera e imprime el código QR y el funcionario podrá iniciar sesión con él.	



ID: CU79
Nombre caso de Uso: Visualizar paleta de colores
Tipo Módulo: Módulo Tema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol visualizar paleta de colores.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. El funcionario hace clic en el la imagen de perfil mostrada en la parte superior derecha del sistema.	3. El sistema muestra un submenú con la opción de "Tema".
4. El funcionario hace clic en la opción "Tema" en el submenú.	5. El sistema muestra una ventana emergente con los colores predefinidos para usar en el tema de la intranet.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: El funcionario visualiza la paleta de colores.	

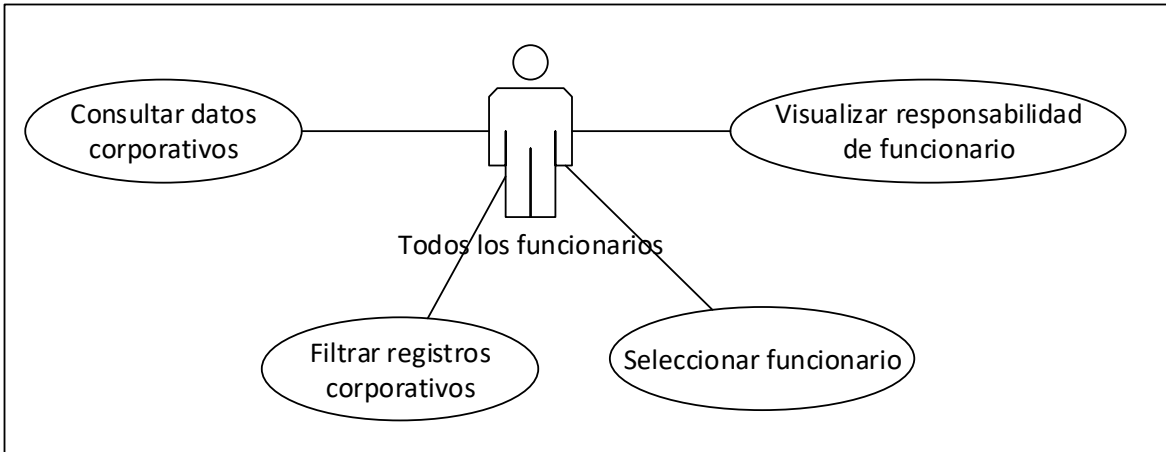
ID: CU80	
Nombre caso de Uso: Cambiar tema	
Tipo Módulo: Módulo Perfil	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol cambiar el tema principal de la intranet.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. El funcionario hace clic en el la imagen de perfil mostrada en la parte superior derecha del sistema.	3. El sistema muestra un submenú con la opción de "Tema".

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

4. El funcionario hace clic en la opción "Tema" en el submenú.	5. El sistema muestra una ventana emergente con los colores predefinidos para usar en el tema de la intranet.
6. El funcionario hace clic en un color.	7. El sistema cierra la ventana emergente y cambia el tema principal de la intranet.

Flujo de Eventos Alternativo:
 1. El color del tema principal de la intranet queda guardado en la cookie del navegador.

Postcondiciones:
 Se podrá visualizar el color del tema modificado cada vez que ingrese al sistema.



ID: CU81	
Nombre caso de Uso: Consultar datos corporativos	
Tipo Módulo: Módulo Consulta Corporativa	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol consultar datos corporativos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Consulta Corporativa" y hace clic.	
3. El funcionario selecciona el año e ingresa el R.U.T del funcionario a consultar	
4. El funcionario presiona el botón "Buscar"	5. El sistema busca al funcionario, muestra su nombre y grado de responsabilidad en el año seleccionado.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario busca a otro con parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar una tabla con los datos de repartición y responsabilidad de un funcionario buscado.

ID: CU82	
Nombre caso de Uso: Filtrar registros corporativos	
Tipo Módulo: Módulo Consulta corporativa	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, filtrar registros corporativos.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Consulta corporativa" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Filtrar"	4. El sistema abre una ventana emergente con un campo de texto para filtrar por nombre o apellido.
5. El funcionario escribe un nombre o apellido.	6. El sistema valida y busca las coincidencias con un botón para seleccionar al funcionario buscado.
Flujo de Eventos Alternativo:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. Si el funcionario busca a otro con parámetros de nombre o apellido vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar una tabla con los funcionarios filtrados.

ID: CU83

Nombre caso de Uso: Seleccionar funcionario

Tipo Módulo: Módulo Consulta corporativa

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol seleccionar funcionario.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión y haber presionado el botón filtrar junto con haber buscado por nombre o apellido.

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Consulta corporativa" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "seleccionar"	4. El sistema filtra el funcionario y busca el nombre del funcionario con su grado de responsabilidad.

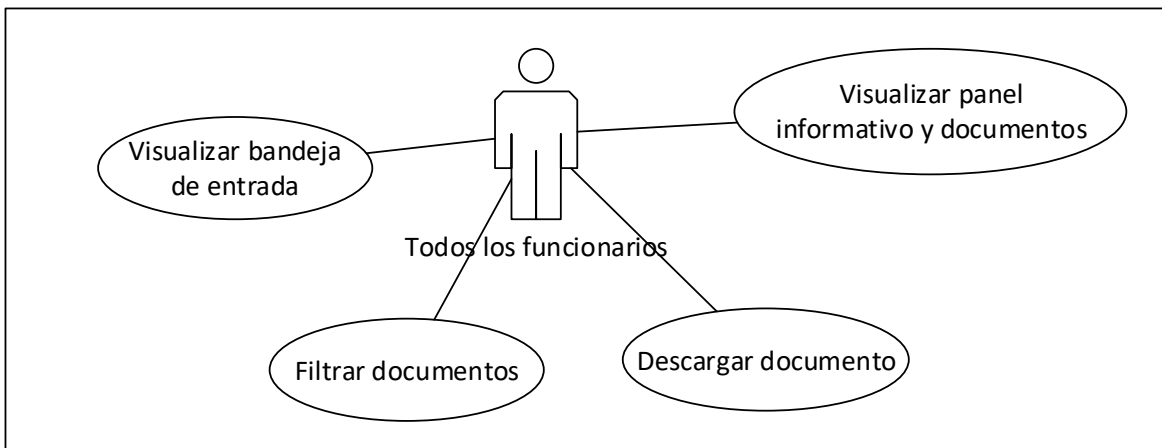
Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario no selecciona a otro, no podrá realizar la búsqueda por nombre o apellido.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar una tabla con los datos de repartición y responsabilidad de un funcionario buscado.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU84	
Nombre caso de Uso: Visualizar panel informativo y documentos	
Tipo Módulo: Módulo Mi cuenta	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar un panel informativo con respecto a la cantidad de solicitudes y documentos (emanados desde el superadministrador), registrados en su cuenta personal. Estos documentos pueden ser: liquidaciones de sueldo mensuales y rondas de TENS, entre otros.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Mi cuenta" y hace clic.	3. El sistema permite visualizar gráficamente la cantidad de solicitudes y documentos en cuenta, junto con los documentos registrados desde un funcionario de nivel superior. Los parámetros a visualizar en la tabla son: R.U.T, nombre, descripción y botón PDF.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se podrá visualizar un panel de datos y una tabla con los documentos recibidos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU85	
Nombre caso de Uso: Visualizar bandeja de entrada	
Tipo Módulo: Módulo Mi cuenta	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar una bandeja de entrada con las notificaciones enviadas desde un funcionario superior (superadministrador) en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Mi cuenta" y hace clic.	3. El sistema permite visualizar una bandeja de entrada con los mensajes de texto desde un funcionario de nivel superior; esto es, el superadministrador.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. En caso de que el funcionario no tenga ningún mensaje, el sistema mostrará en la bandeja de entrada que no hay mensajes disponibles.	
Postcondiciones:	
Se podrá visualizar una bandeja de entrada con los mensajes recibidos.	

ID: CU86	
Nombre caso de Uso: Filtrar documentos	
Tipo Módulo: Módulo Mi cuenta	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol filtrar documentos en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Mi cuenta" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar"	4. El sistema permite filtrar los documentos listados en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones: Se tendrá el(los) documento(s) filtrado(s).	

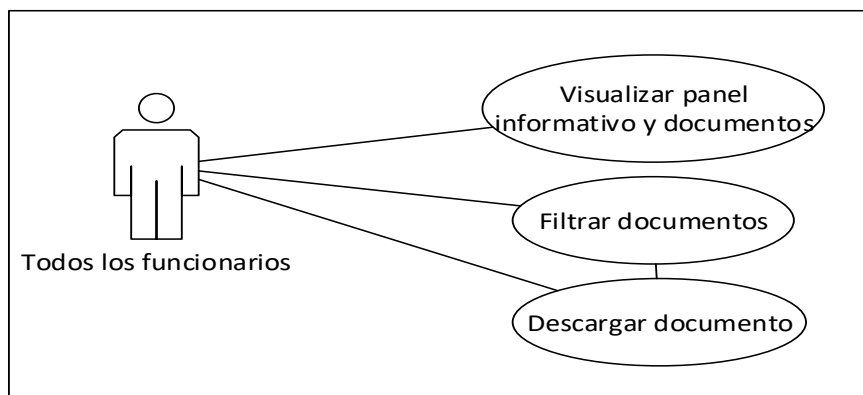
ID: CU87	
Nombre caso de Uso: Descargar documento	
Tipo Módulo: Módulo Mi cuenta	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, descargar documentos en su cuenta personal.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Mi cuenta" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón PDF mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente donde se muestra la previsualización del documento PDF.
5. El funcionario presiona la opción descargar, ubicada en la ventana emergente e indica donde alojar el documento.	6. El sistema descarga el documento.
Flujo de Eventos Alternativo:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. Si el sistema no encuentra el documento o este se encuentra dañado, indicará el error.

Postcondiciones:

Se tendrá un documento descargado.



ID: CU88

Nombre caso de Uso: Visualizar panel informativo y documentos

Tipo Módulo: Módulo Calidad

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar un panel informativo con respecto a la cantidad de solicitudes y documentos (emanados desde el Enc. Área de calidad) registrados desde el área de calidad en su cuenta personal.

Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Calidad" y hace clic.	3. El sistema permite visualizar gráficamente la cantidad de solicitudes y documentos en cuenta, junto con los documentos registrados por un funcionario de nivel superior. Los parámetros a visualizar en la tabla son: Descripción, Archivo.

Flujo de Eventos Alternativo:

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

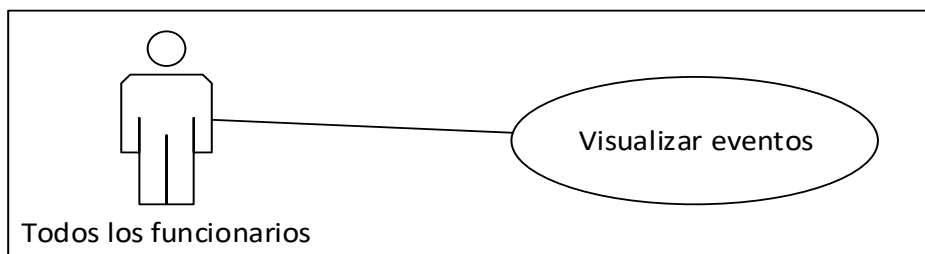
1. No hay.
Postcondiciones: Se podrá visualizar un panel de datos y una tabla con los documentos recibidos.

ID: CU89	
Nombre caso de Uso: Filtrar documentos	
Tipo Módulo: Módulo Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol filtrar documentos en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Calidad" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar"	4. El sistema permite filtrar los documentos listados en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones: Se tendrá el(los) documento(s) filtrado(s).	

ID: CU90	
Nombre caso de Uso: Descargar documento	
Tipo Módulo: Módulo Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol descargar documentos en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

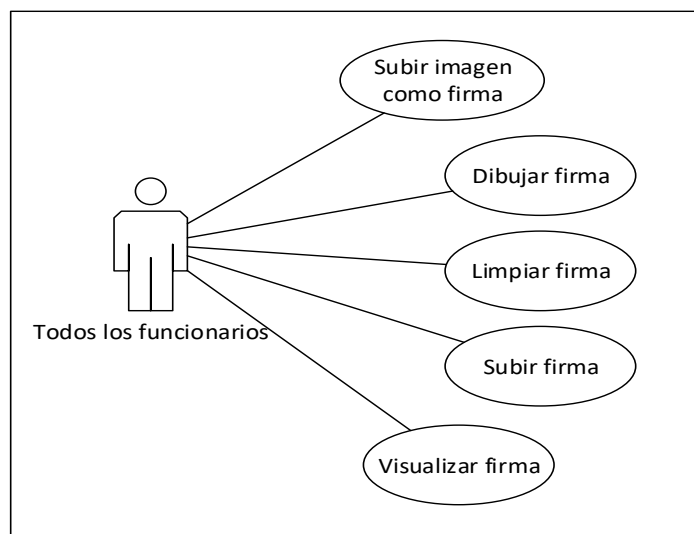
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Calidad" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Ver y descargar" mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente donde se muestra la previsualización del documento.
5. El funcionario presiona la opción descargar, ubicada en la ventana emergente e indica donde alojar el documento.	6. El sistema descarga el documento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra el documento o este se encuentra dañado, indicará el error.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un documento descargado.	



ID: CU91
Nombre caso de Uso: Visualizar eventos
Tipo Módulo: Módulo Calendario
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar eventos a través de un calendario correspondientes a su cuenta personal. Estos eventos pueden ser emanados por los funcionarios con rol de Superadministrador, administrador, jefe de unidad, jefe de sector, director, área comités técnicos y jefe de programa.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Mi cuenta", submenú "Calendario" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en un evento del calendario.	4. El sistema permite visualizar el detalle de un evento en el calendario con los siguientes datos: fecha inicio, fecha fin, hora inicio, hora fin y descripción.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se podrá visualizar los eventos.	



ID: CU92
Nombre caso de Uso: Subir imagen como firma
Tipo Módulo: Módulo Firma Digital
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol subir una imagen como firma digital en su cuenta personal.

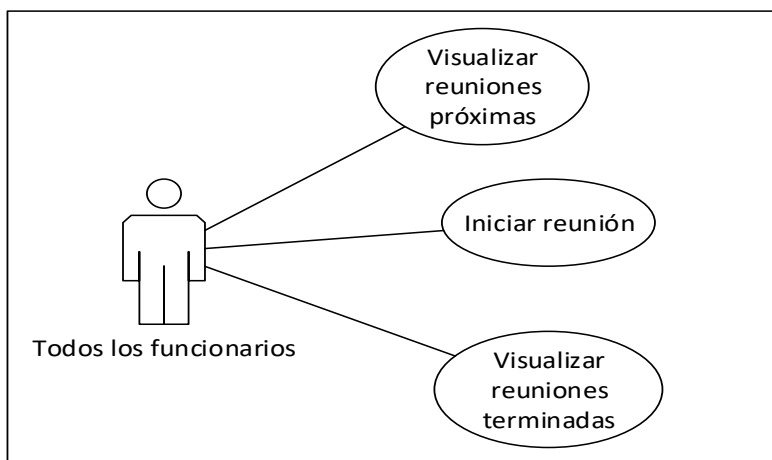
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Firma Digital" y hace clic	
3. El funcionario hace clic en el botón "Cargar imagen"	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando carpetas y archivos para elegir.
5. El funcionario escoge una imagen.	6. El sistema valida y registra la imagen como firma digital.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se pueden cargar un máximo de 1 imagen a la vez. 2. El tamaño máximo de una imagen debe ser 20 MB. 3. Sólo se permiten imágenes con extensión: png. 4. Si el sistema detecta algún problema, le notifica al usuario del error cometido; en caso contrario, el sistema notifica y registra la firma de forma exitosa. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una firma alojada en el servidor y registrada en la base de datos.	

ID: CU93	
Nombre caso de Uso: Dibujar firma	
Tipo Módulo: Módulo Firma Digital	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, dibujar con el mouse una firma digital en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Firma Digital" y hace clic.	
3. El funcionario dibuja la firma digital.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando carpetas y archivos para elegir.
5. El funcionario presiona clic en el botón "Subir"	6. El sistema valida y registra la imagen como firma digital.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La firma dibujada se convierte en una imagen con extensión png. 2. El sistema muestra un mensaje de confirmación y registra la firma de forma exitosa. 3. El funcionario puede limpiar una firma dibujada. 4. Luego de registrada la firma, el sistema permite al funcionario visualizar la firma. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá una firma alojada en el servidor y registrada en la base de datos.</p>	



ID: CU94
Nombre caso de Uso: Visualizar reuniones próximas
Tipo Módulo: Módulo Videochat
Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar las reuniones próximas en su cuenta personal. Estas reuniones pueden ser emanadas por los funcionarios con rol de Superadministrador, jefe de sector y director.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "VideoChat" y hace clic.	3. El sistema permite visualizar las reuniones próximas en una tabla con los siguientes datos: tema, hora inicio, duración, clave y acción.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se podrán visualizar las reuniones próximas.	

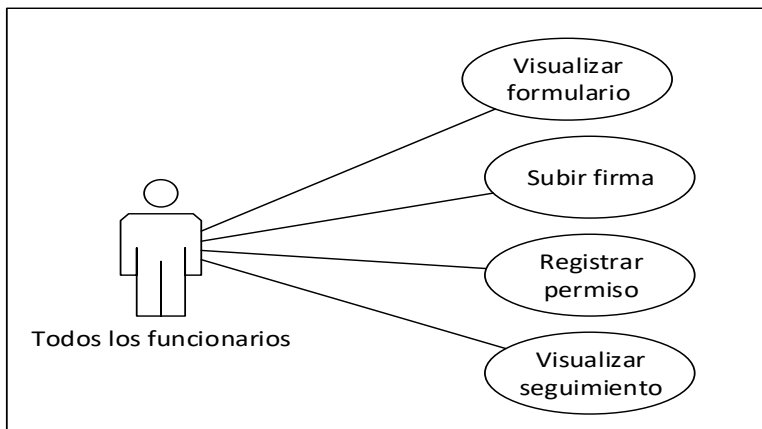
ID: CU95	
Nombre caso de Uso: Iniciar reunión	
Tipo Módulo: Módulo Videochat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, iniciar una reunión vía zoom en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión y la reunión debe estar activa.	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "VideoChat" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en una reunión, presionando	4. El sistema abre el programa de zoom, dirigiéndolo a la

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

el botón “iniciar”.	reunión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el botón en el campo acción de la tabla tiene un estado de “pendiente”, el funcionario no podrá iniciar la reunión, sino que sólo puede visualizarla.	
Postcondiciones:	
Se podrá visualizar las reuniones próximas.	

ID: CU96	
Nombre caso de Uso: Visualizar reuniones terminadas	
Tipo Módulo: Módulo Videochat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol visualizar las reuniones terminadas.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “VideoChat”, pestaña “Reuniones terminadas” y hace clic.	3. El sistema permite visualizar las reuniones terminadas en una tabla con los siguientes datos: tema, hora inicio, duración y anfitrión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se podrá visualizar las reuniones terminadas.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU97	
Nombre caso de Uso: Registrar permiso	
Tipo Módulo: Módulo Permiso Especial	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol registrar un permiso especial en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Permiso especial" y hace clic.	
3. El funcionario escribe y selecciona los datos requeridos en el formulario, los cuales son: Comuna, fecha, desde (hora), hasta (hora), motivo del permiso y presiona el botón "Subir permiso".	4. El sistema valida, registra el permiso y actualiza la lista de seguimiento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El funcionario visualiza un formulario. 2. En caso de que el funcionario no tenga una firma, el sistema muestra un botón "subir archivo". 3. La firma subida debe tener extensión png. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

4. Se puede cargar solo una imagen.
5. El tamaño máximo de la firma debe ser 20 MB.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario.
7. Las horas desde y hasta, no deben ser iguales.
8. El intervalo de minutos en el reloj desplegado al seleccionar las horas es de 5 minutos.
9. La fecha del permiso no debe ser anterior a la actual, es por eso que el sistema la restringe.
10. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
11. El sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un permiso especial registrado en la base de datos y podrá visualizar el seguimiento de este.

ID: CU98

Nombre caso de Uso: Visualizar seguimiento

Tipo Módulo: Módulo Permiso Especial

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar el seguimiento de una solicitud de permiso especial en su cuenta personal.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El funcionario ingresa a la página principal del sistema.

2.
En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Permiso especial" y hace clic.

3.
El funcionario selecciona el permiso de acuerdo a su motivo y fecha.

4.
El sistema muestra el seguimiento de la solicitud de permiso donde se visualizan el grado de jerarquía(rol) del funcionario de quien ha aprobado o rechazado y un comentario.

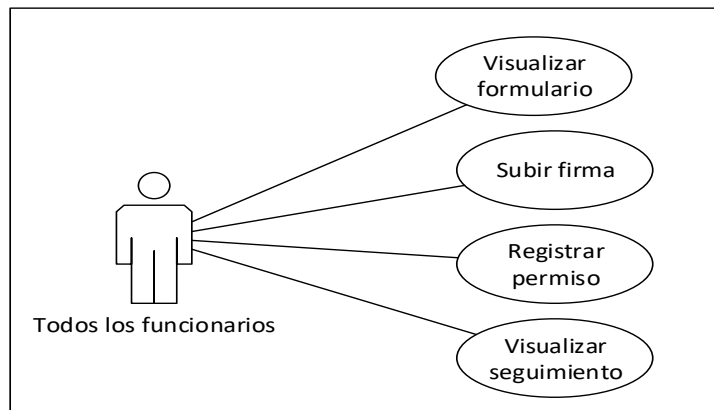
Flujo de Eventos Alternativo:

1. El funcionario no tiene privilegios para ver el documento de la solicitud de permiso.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar el seguimiento de las solicitudes de permiso registradas.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU99	
Nombre caso de Uso: Registrar permiso	
Tipo Módulo: Módulo Permiso Administrativo	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol registrar un permiso administrativo en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
3. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Permiso Administrativo" y hace clic.	
4. El funcionario escribe y selecciona los datos requeridos en el formulario, los cuales son: Características del permiso (con o sin goce de remuneraciones), tipo de día (medio día, un día, dos días), fecha, reemplazante (funcionario), motivo y presiona el botón "Subir permiso".	5. El sistema valida, registra el permiso y actualiza la lista de seguimiento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. El funcionario visualiza un formulario.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En caso de que el funcionario no tenga una firma, el sistema muestra un botón “subir archivo”.
3. La firma subida debe tener extensión png.
4. Se puede cargar solo una imagen.
5. El tamaño máximo de la firma debe ser 20 MB.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario.
7. La fecha del permiso no debe ser anterior a la actual, es por eso que el sistema la restringe.
8. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
9. El sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un permiso administrativo registrado en la base de datos y podrá visualizar el seguimiento de este.

ID: CU100

Nombre caso de Uso: Visualizar seguimiento

Tipo Módulo: Módulo Permiso Administrativo

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar el seguimiento de una solicitud de permiso administrativo en su cuenta personal.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El funcionario ingresa a la página principal del sistema.

2.
En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Permiso Administrativo” y hace clic.

3.
El funcionario selecciona el permiso de acuerdo a su característica y fecha.

4.
El sistema muestra el seguimiento de la solicitud de permiso donde se visualizan el grado de jerarquía(rol) del funcionario de quien ha aprobado o rechazado y un comentario.

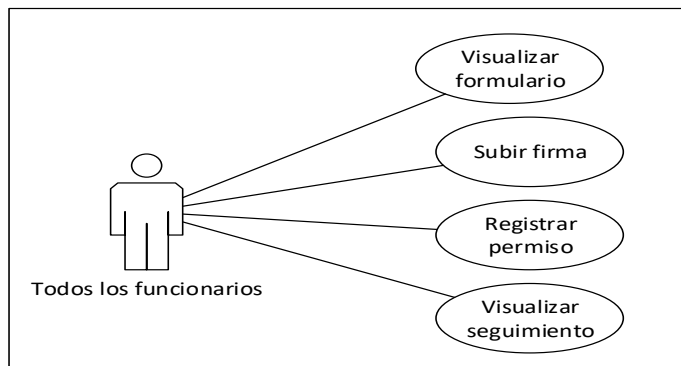
Flujo de Eventos Alternativo:

1. El funcionario no tiene autorización para ver el documento de la solicitud de permiso.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar el seguimiento de las solicitudes de permiso registradas.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU101	
Nombre caso de Uso: Registrar permiso	
Tipo Módulo: Módulo Permiso Feriado Legal	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, registrar un permiso de feriado legal en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Permiso Feriado Legal" y hace clic.	
3. El funcionario escribe y selecciona los datos requeridos en el formulario, los cuales son: Correspondiente al año (año), número de días (hasta 30 días), Desde (fecha), reemplazante (funcionario) y presiona el botón "Subir permiso".	4. El sistema valida, registra el permiso y actualiza la lista de seguimiento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El funcionario visualiza un formulario. 2. En caso de que el funcionario no tenga una firma, el sistema muestra un botón "subir archivo". 3. La firma subida debe tener extensión png. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

4. Se puede cargar solo una imagen.
5. El tamaño máximo de la firma debe ser 20 MB.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario.
7. La fecha del permiso no debe tener más de 3 años que el actual, es por eso que el sistema la restringe.
8. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
9. El sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un permiso de feriado legal registrado en la base de datos y podrá visualizar el seguimiento de este.

ID: CU102

Nombre caso de Uso: Visualizar seguimiento

Tipo Módulo: Módulo Permiso Feriado Legal

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar el seguimiento de una solicitud de permiso de feriado legal en su cuenta personal.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

1.
El funcionario ingresa a la página principal del sistema.

2.
En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Permiso Feriado Legal" y hace clic.

3.
El funcionario selecciona el permiso de acuerdo a su fecha.

4.
El sistema muestra el seguimiento de la solicitud de permiso donde se visualizan el grado de jerarquía(rol) del funcionario de quien ha aprobado o rechazado y un comentario.

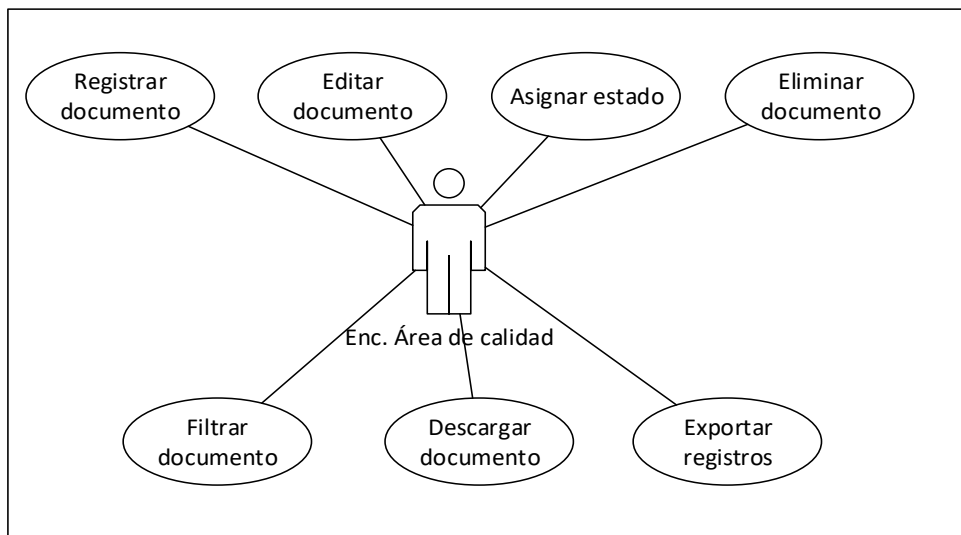
Flujo de Eventos Alternativo:

1. El funcionario no tiene autorización para ver el documento de la solicitud de permiso.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar el seguimiento de las solicitudes de permiso registradas.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU103	
Nombre caso de Uso: Registrar documento	
Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad registrar un documento del área.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario escribe y selecciona los datos requeridos en el formulario, los cuales son: Subir archivo y descripción; luego presiona el botón "Enviar".	4. El sistema valida, registra el documento y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. El funcionario visualiza un formulario.	
2. Se debe cargar un 1 documento como mínimo.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El documento sólo puede tener las siguientes extensiones: jpg, jpeg, png, pdf.
4. Se puede cargar solo un documento.
5. El tamaño máximo del documento debe ser 20 MB.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario.
7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra el documento de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un documento del área de calidad registrado en la base de datos.

ID: CU104

Nombre caso de Uso: Editar documento

Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad editar un documento del área.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente con la opción de subir otro documento y modificar la descripción.
5. El funcionario oprime el botón "editar" de la ventana emergente	6. El sistema valida, edita el documento y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Se debe cargar un 1 documento como mínimo.
2. El documento sólo puede tener las siguientes extensiones: jpg, jpeg, png, pdf.
3. Se puede cargar solo un documento.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

4. El tamaño máximo del documento debe ser 20 MB.
5. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario.
6. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
7. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita el documento de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá un documento del área de calidad editado en la base de datos.

ID: CU105

Nombre caso de Uso: Asignar estado

Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad, asignar estado a un documento.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa el documento.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar, que es el tercero de la tabla.	6. El sistema inactiva el documento.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario activa el documento estando ya activado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error.
2. Si el funcionario inactiva el documento estando inactivado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error.

Postcondiciones:

Se tendrá un documento del área de calidad con su estado asignado en la base de datos.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU106	
Nombre caso de Uso: Eliminar documento	
Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad eliminar un documento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar documento	4. El sistema abre una ventana emergente, solicitando la confirmación del funcionario.
5. El funcionario confirma la eliminación	6. El sistema elimina el documento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Una vez eliminado el documento no se volverá a recuperar.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un documento del área de calidad eliminado en el servidor y en la base de datos.	

ID: CU107	
Nombre caso de Uso: Filtrar documento	
Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad, filtrar un documento en la tabla de datos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar"	4. El sistema permite filtrar los documentos listados en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados, muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) documento(s) filtrado(s).	

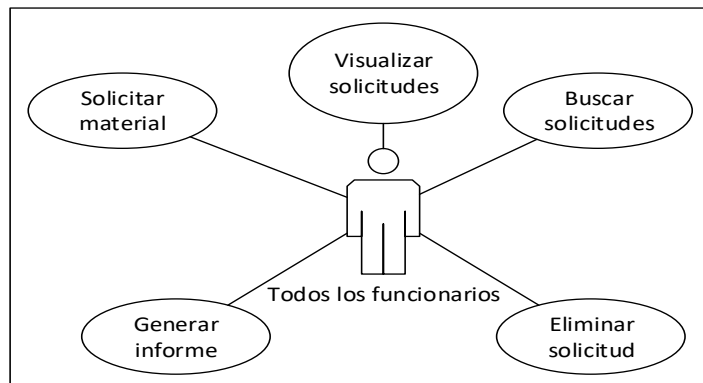
ID: CU108	
Nombre caso de Uso: Descargar documento	
Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad, descargar un documento en la tabla de datos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Ver documento" mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente donde se muestra la previsualización del documento.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

5. El funcionario presiona la opción descargar, ubicada en la ventana emergente e indica donde alojar el documento.	6. El sistema descarga el documento.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. Si el sistema no encuentra el documento o este se encuentra dañado, indicará el error.	
Postcondiciones: Se tendrá un documento descargado.	

ID: CU109	
Nombre caso de Uso: Exportar registros	
Tipo Módulo: Módulo Registro de Calidad	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) Área de calidad, exportar registros de la tabla de datos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Registro calidad" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Exportar en Excel"	4. El sistema exporta y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Exportar en Excel"	6. El sistema exporta y descarga la tabla de datos en Excel.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá datos de la tabla exportado y descargado.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU110	
Nombre caso de Uso: Solicitar material	
Tipo Módulo: Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol solicitar un material a bodega.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene" y hace clic.	
3. El funcionario selecciona el material y la cantidad de stock, datos requeridos en el formulario y luego presiona el botón "Guardar".	4. El sistema valida, registra la solicitud y actualiza la tabla de datos con las solicitudes realizadas.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema valida que la cantidad de stock a solicitar no sea mayor al stock disponible del material seleccionado. 2. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos o no seleccionado y oprime el botón guardar, el sistema lo dirige al campo en el formulario para completarlo. 3. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

4. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra la solicitud de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá una solicitud de material a bodega registrada en la base de datos.

ID: CU111

Nombre caso de Uso: Visualizar solicitudes

Tipo Módulo: Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene.

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, visualizar las solicitudes de material realizadas en su cuenta personal.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene" y hace clic.	3. El sistema muestra las solicitudes realizadas, mostrando los siguientes parámetros: Estado (color gris: solicitud pendiente, color verde: solicitud aprobada, color rojo: solicitud rechazada), categoría (del material), cantidad, nombre del material, fecha del registro, comentario y acción.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. No hay.

Postcondiciones:

Se podrá visualizar las solicitudes de material en una tabla de datos.

ID: CU112

Nombre caso de Uso: Buscar solicitudes

Tipo Módulo: Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene.

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, buscar las solicitudes de material realizadas en su cuenta personal.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Buscar" junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar la solicitud buscada en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá la(s) solicitud(s) de material(es) buscada(s).	

ID: CU113	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, generar un informe con las solicitudes de material realizadas en la tabla de datos. También se puede generar el informe cuando se filtran las solicitudes en la tabla de su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene" y hace clic.	
3.	4.

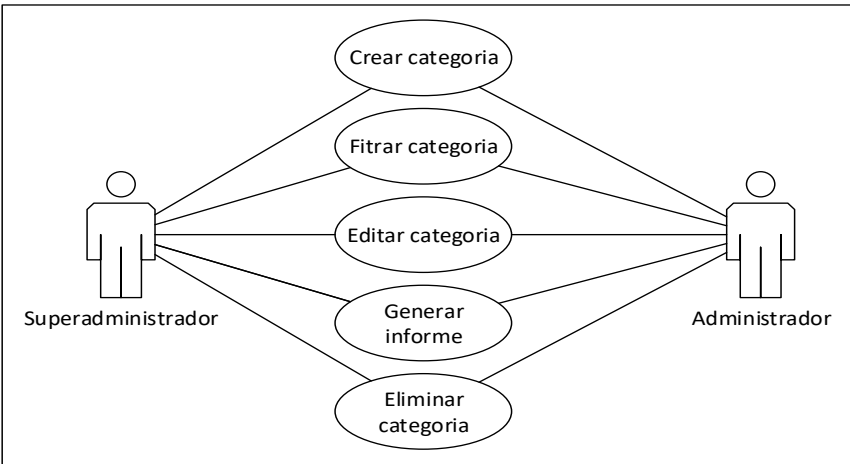
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

El funcionario presiona el botón “Generar informe en Excel”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscado ciertos materiales, ya sea por nombre o categoría.	El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón “Generar informe en PDF”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscado ciertos materiales, ya sea por nombre o categoría.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón “Imprimir”	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

ID: CU114	
Nombre caso de Uso: Eliminar solicitud	
Tipo Módulo: Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con cualquier rol, eliminar las solicitudes de material que estén en estado pendiente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar de una solicitud en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina la solicitud.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. Una vez eliminada la solicitud no se volverá a recuperar.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Postcondiciones:
 Se tendrá una solicitud de material eliminada en la base de datos.



ID: CU115	
Nombre caso de Uso: Crear categoría	
Tipo Módulo: Módulo Categorías	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, crear una categoría que será vinculada a un artículo de noticias.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "categorías" y hace clic.	
3. El funcionario escribe una categoría y luego presiona el botón "Enviar".	4. El sistema valida, registra la categoría y actualiza la tabla de datos con las categorías registradas.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo del	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

formulario para completarlo.

2. Si la categoría ingresada existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se crea y no se agrega ninguna fila.
3. No se permite que se ingrese una categoría con nombre alfanumérico (sólo texto).
4. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea la categoría de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá una categoría registrada en la base de datos.

ID: CU116

Nombre caso de Uso: Filtrar categoría

Tipo Módulo: Módulo Categorías

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador filtrar una categoría.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "categorías" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar una categoría en la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.

Postcondiciones:

Se tendrá la(s) categoría(s) filtrada(s) en la tabla de datos.

ID: CU117

Nombre caso de Uso: Editar categoría

Tipo Módulo: Módulo Categorías

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, editar una categoría.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "categorías" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente esperando la confirmación de la operación.
5. El funcionario confirma.	6. El sistema pasa a la siguiente ventana emergente con la opción de editar el nombre de la categoría.
7. El funcionario edita el nombre de la categoría y oprime el botón "confirmar".	8. El sistema valida, edita la categoría y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 2. Si el nombre de la categoría a modificar es igual a otra categoría, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se crea, se cierra la ventana emergente y no agrega ninguna fila. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita la categoría de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una categoría editada en la base de datos.	

ID: CU118
Nombre caso de Uso: Generar informe
Tipo Módulo: Módulo Categorías
Tipo Sistema: Intranet

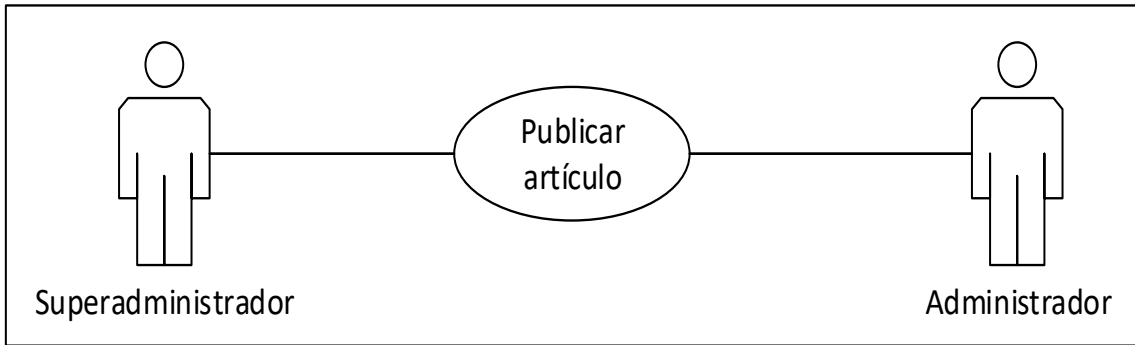
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran las categorías en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "categorías" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado una categoría por su nombre.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado una categoría por su nombre.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

ID: CU119
Nombre caso de Uso: Eliminar categoría
Tipo Módulo: Módulo Categorías
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador eliminar una categoría.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

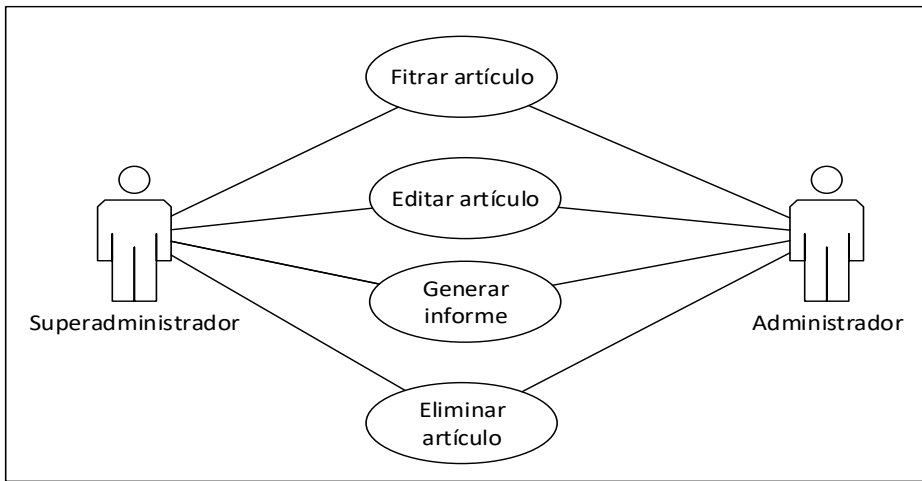
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "categorías" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar una categoría en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina la solicitud.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> Si la categoría contiene artículos relacionado a ella, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se elimina y se cierra la ventana emergente. Una vez eliminada la categoría no se volverá a recuperar. 	
Postcondiciones: Se tendrá una categoría eliminada en la base de datos.	



ID: CU120
Nombre caso de Uso: Publicar artículo
Tipo Módulo: Módulo Publicar Artículo
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador publicar un artículo de noticias.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Publicar Artículo" y hace clic.	
3. El funcionario ingresa título, categoría, imagen principal, archivo PDF, descripción en el formulario y luego presiona el botón "Publicar".	4. El sistema valida y registra el artículo de noticia.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón Publicar, el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 2. Si el funcionario no describe la noticia, el sistema deshabilitará el botón publicar. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, publica y registra el artículo de noticia de forma exitosa y limpia el formulario. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un artículo de noticia registrado en la base de datos.</p>	



ID: CU121
Nombre caso de Uso: Filtrar artículo
Tipo Módulo: Módulo Ver Artículos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, filtrar un artículo de noticia.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un artículo de noticia en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) artículo(s) de noticia(s) filtrado(s) en la tabla de datos.	

ID: CU122	
Nombre caso de Uso: Editar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Ver Artículos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador editar un artículo de noticia.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Ver Artículos” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primer botón de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: previsualización de la imagen del artículo, seleccionador de archivo, título, categoría, fecha y descripción.
5. El funcionario confirma.	6. El sistema pasa a la siguiente ventana emergente con la opción de editar el nombre de la categoría.
7. El funcionario edita un artículo de noticia y oprime el botón “Editar”.	8. El sistema valida, edita el artículo de noticia y actualiza la tabla de datos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 2. Los formatos válidos para subir una imagen principal del artículo de noticia deben ser: jpeg, jpg, png. 3. El tamaño máximo del artículo es 50MB. 4. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. El artículo no se crea, y no agrega ninguna fila. 5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita un artículo de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un artículo de noticia editado en la base de datos.</p>	

ID: CU123	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran los artículos de noticias en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del	

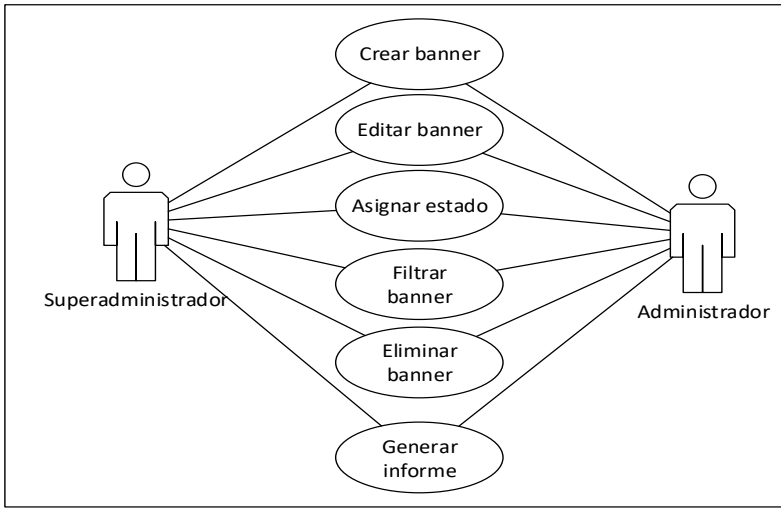
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Ver Artículos” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Generar informe en Excel”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una categoría por su nombre.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón “Generar informe en PDF”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una categoría por su nombre.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón “Imprimir”	8. El sistema imprime a tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

ID: CU124	
Nombre caso de Uso: Eliminar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador eliminar un artículo de noticia.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Ver Artículos” y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>3. El funcionario hace clic en el botón eliminar un artículo de noticia en la tabla de datos</p>	<p>4. El sistema valida y elimina el artículo.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Al eliminar un artículo de noticia, se actualiza la tabla de datos. 2. Una vez eliminado un artículo de noticia no se volverá a recuperar, puesto que se elimina la imagen del artículo en el servidor y el artículo en la base de datos. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un artículo de noticias eliminado en la base de datos.</p>	



<p>ID: CU125</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Crear banner</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes</p>	
<p>Tipo Sistema: Intranet</p>	
<p>Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, crear un banner de imágenes que será mostrado en la parte derecha del inicio del sistema web.</p>	
<p>Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>
<p>1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Imágenes” y hace clic.</p>	
<p>3. El funcionario ingresa un link, selecciona una imagen y luego presiona el botón “Enviar”.</p>	<p>4. El sistema valida, registra el banner y actualiza la tabla de datos con los banners registrados.</p>

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Se debe cargar 1 banner de imagen como mínimo.
2. El banner sólo puede tener las siguientes extensiones: jpg, jpeg y png.
3. Se pueden cargar un máximo de 1 banner de imagen a la vez.
4. El tamaño máximo del banner debe ser 20 MB.
5. Al cargar la imagen se muestra el nombre de esta.
6. El link debe contener protocolos http o https.
7. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo.
8. Si el link ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se crea y no se agrega ninguna fila.
9. Si la imagen ingresada existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se crea y no se agrega ninguna fila.
10. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
11. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea el banner de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un banner de imagen registrado en la base de datos.

<p>ID: CU126</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Editar banner</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes</p>	
<p>Tipo Sistema: Intranet</p>	
<p>Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, editar un banner de imágenes.</p>	
<p>Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Editar”, que es el primer botón de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: Link, seleccionador de archivo y la previsualización de la imagen del banner.
5. El funcionario presiona el botón “Editar” de la ventana emergente.	6. El sistema valida, edita el banner y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Se debe cargar 1 banner de imagen como mínimo.
2. El banner sólo puede tener las siguientes extensiones: jpg, jpeg y png.
3. Se pueden cargar solo un banner de imagen a la vez.
4. El tamaño máximo del banner debe ser 20 MB.
5. El link debe contener protocolos http o https.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo.
7. El seleccionador de archivo es opcional, ya que puede o no subir un banner nuevo.
8. Si el link ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se edita y no se actualiza ninguna fila.
9. Si ha seleccionado una imagen y esta ya existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se edita y no se actualiza ninguna fila.
10. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
11. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita el banner de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá un banner de imagen editado en la base de datos.

ID: CU127

Nombre caso de Uso: Asignar estado

Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes

Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, asignar un estado a un banner de imágenes.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Imágenes" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa el banner.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar que es el tercero de la tabla.	6. El sistema inactiva el banner.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario activa el banner estando ya activado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. Si el funcionario inactiva el banner estando ya inactivado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un banner de imágenes con su estado asignado en la base de datos.	

ID: CU128	
Nombre caso de Uso: Filtrar banner	
Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, filtrar un banner de imágenes.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un banner de imágenes en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) banner(s) de imagen(es) filtrado(s) en la tabla de datos.	

ID: CU129	
Nombre caso de Uso: Eliminar banner	
Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador eliminar un banner de imagen.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar un artículo de noticia en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina el artículo.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Al eliminar un banner de imagen se actualiza la tabla de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. Una vez eliminado banner de imagen no se volverá a recuperar, puesto que se elimina la imagen del banner en el servidor y también en la base de datos.

Postcondiciones:

Se tendrá un banner de imagen eliminado en la base de datos.

ID: CU130

Nombre caso de Uso: Generar informe

Tipo Módulo: Módulo Banner de imágenes

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran los banners de imágenes en la tabla.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Imágenes" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un banner.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un banner.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.

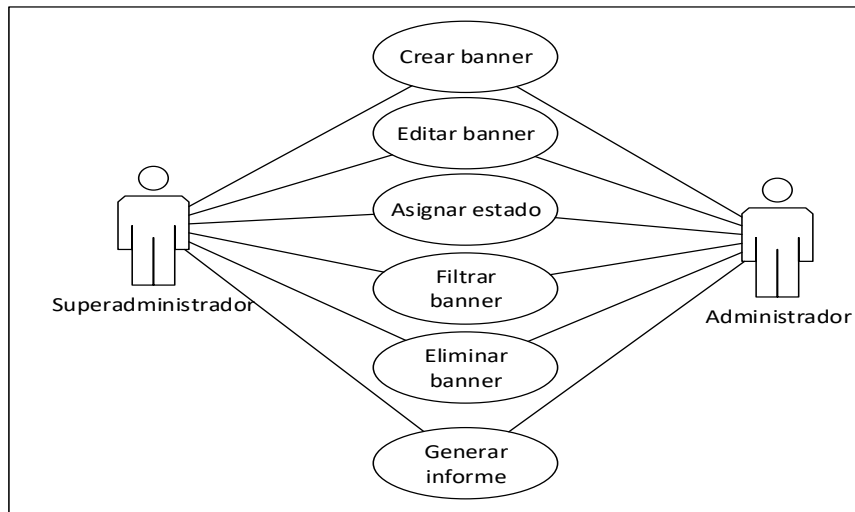
Flujo de Eventos Alternativo:

1. No hay.

Postcondiciones:

Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU131	
Nombre caso de Uso: Crear banner	
Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, crear un banner de video que será mostrado en la parte derecha del inicio del sistema web.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Videos" y hace clic.	
3. El funcionario ingresa un título para el banner, selecciona un video y luego presiona el botón "Enviar".	4. El sistema valida, registra el banner y actualiza la tabla de datos con los banners registrados.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Se debe cargar un banner de video como mínimo.	
2. El banner sólo puede tener la extensión mp4.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. Se pueden cargar solo un banner de video a la vez.
4. El tamaño máximo del banner debe ser de 40 MB.
5. Al cargar la imagen se muestra el nombre de esta.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo.
7. Si el título ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se crea y no se agrega ninguna fila.
8. Si el video ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se crea y no se agrega ninguna fila.
9. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
10. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea el banner de forma exitosa y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un banner de video registrado en la base de datos.

ID: CU132

Nombre caso de Uso: Editar banner

Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador editar un banner de video.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Videos" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Editar", que es el primero de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: Título, seleccionador de archivo y la previsualización de la imagen del banner.
5. El funcionario presiona el botón "Editar" de la	6. El sistema valida, edita el banner y actualiza la tabla de

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ventana emergente.	datos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe cargar 1 banner de video como mínimo. 2. El banner sólo puede tener la extensión: mp4. 3. Se pueden cargar solo un banner de video a la vez. 4. El tamaño máximo del banner debe ser de 40 MB. 5. Al cargar el video se muestra el nombre de esta. 6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 7. El seleccionador de archivo es opcional, ya que puede o no subir un banner nuevo. 8. Si el título ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se edita y no se actualiza ninguna fila. 9. Si el video ingresado existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. El banner no se edita y no se actualiza ninguna fila. 10. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 11. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea el banner de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un banner de video editado en la base de datos.</p>	

ID: CU133	
Nombre caso de Uso: Asignar estado	
Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, asignar un estado a un banner de video.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Videos” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa el banner.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar que es el tercero de la tabla.	6. El sistema inactiva el banner.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario activa el banner estando ya activado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 2. Si el funcionario inactiva el banner estando ya inactivado, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un banner de video con su estado asignado en la base de datos.	

ID: CU134	
Nombre caso de Uso: Filtrar banner	
Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, filtrar un banner de video.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Banner de Videos” y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un banner de videos en la tabla de datos.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Alternativo:
1. Si el sistema no encuentra datos asociados, muestra un mensaje en la tabla de datos.
Postcondiciones:
Se tendrá el(los) banner(s) de video(s) filtrado(s) en la tabla de datos.

ID: CU135
Nombre caso de Uso: Eliminar banner
Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador eliminar un banner de video.
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión

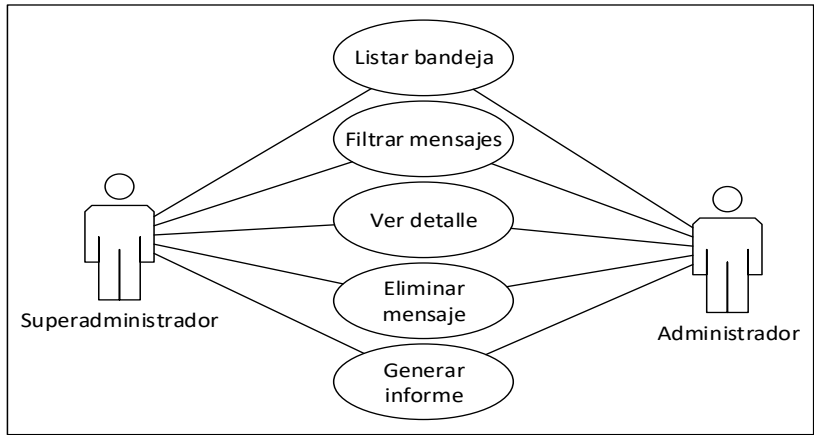
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Videos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina el banner.

Flujo de Eventos Alternativo:
1. Al eliminar un banner de video se actualiza la tabla de datos.
2. Una vez eliminado banner de video no se volverá a recuperar, puesto que se elimina el video en el servidor y también en la base de datos.
Postcondiciones:
Se tendrá un banner de video eliminado en la base de datos.

ID: CU136
Nombre caso de Uso: Generar informe
Tipo Módulo: Módulo Banner de Videos
Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran los banners de videos en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Banner de Videos" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un banner.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un banner.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime a tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU137	
Nombre caso de Uso: Listar bandeja	
Tipo Módulo: Módulo Bandeja de mensajes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, listar la bandeja de mensajes en una tabla.	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Bandeja de mensajes" y hace clic.	3. El sistema lista los mensajes que han dejado los usuarios en una tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. En caso de no haber mensajes registrados en la tabla, se indica un mensaje.	
Postcondiciones:	
Se podrá visualiza la bandeja de mensajes.	

ID: CU138	
Nombre caso de Uso: Filtrar mensajes	
Tipo Módulo: Módulo Bandeja de mensajes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, filtrar los mensajes disponibles en tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Bandeja de mensajes” y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un mensaje en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) mensaje(s) filtrado(s) en la tabla de datos.	

ID: CU139	
Nombre caso de Uso: Ver detalle	
Tipo Módulo: Módulo Bandeja de mensajes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, ver el detalle de un mensaje en la tabla.	
Pre-Condiciones: El superadministrador debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Bandeja de mensajes” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el primer botón “Ver detalle” de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente con el detalle del mensaje, mostrando los siguientes datos: Nombre, asunto y descripción.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se podrá visualizar el detalle de un mensaje.	

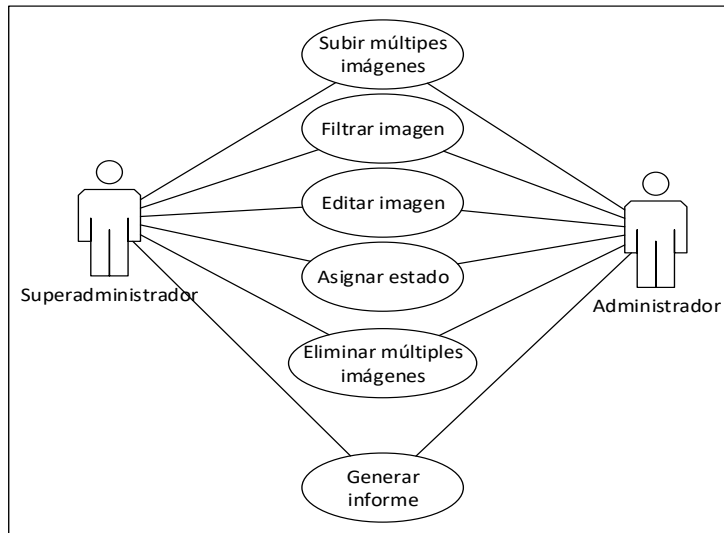
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU140	
Nombre caso de Uso: Eliminar mensaje	
Tipo Módulo: Módulo Bandeja de mensajes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, eliminar un mensaje en la bandeja.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Bandeja de mensajes" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina el mensaje.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Al eliminar un mensaje se actualiza la tabla de datos.	
2. Una vez eliminado el mensaje no se volverá a recuperar, puesto que se elimina en la base de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un mensaje eliminado en la base de datos.	

ID: CU141	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Bandeja de mensajes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran los mensajes en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Bandeja de mensajes" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un mensaje.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado un mensaje.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	



ID: CU142
Nombre caso de Uso: Subir múltiples imágenes
Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, subir múltiples imágenes que serán mostradas en la pestaña “Galería” del sistema web.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Galería de imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario selecciona múltiples imágenes y luego presiona el botón “Enviar”.	4. El sistema valida, registra las imágenes y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe cargar 1 imagen como mínimo. 2. La imagen sólo puede tener la extensión png, jpg o jpeg. 3. Se pueden cargar un máximo de 10 imágenes a la vez. 4. El tamaño máximo de una imagen debe ser de 5 MB. 5. El tamaño máximo de las imágenes debe ser de 15MB. 6. Al cargar la imagen se muestra el nombre, el tamaño y la previsualización de esta. 7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, sube la imagen de forma exitosa y limpia el mantenedor con las imágenes. 	
Postcondiciones:	
Se tendrán imágenes registradas en la base de datos.	

ID: CU143
Nombre caso de Uso: Filtrar imagen
Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador filtrar una imagen.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Galería de imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar una imagen en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá la(s) imagen (es) filtrada(s) en la tabla de datos.	

ID: CU144	
Nombre caso de Uso: Editar imagen	
Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador editar una imagen.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Galería de imágenes” y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario presiona el botón “Editar”, que es el primer botón de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: Título, seleccionador de archivo y la previsualización de la imagen de la galería.
5. El funcionario presiona el botón “Editar” de la ventana emergente.	6. El sistema valida, edita el banner y actualiza la tabla de datos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se permite solo una imagen para editar. 2. La imagen sólo puede tener la extensión png, jpg o jpeg. 3. El tamaño máximo de la imagen debe ser de 5 MB. 4. Si el funcionario ha dejado el título vacío y oprime el botón enviar, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 5. El seleccionador de archivo es opcional, ya que puede o no editar una imagen. 6. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 7. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita la imagen de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá una imagen de galería editada en la base de datos.</p>	

ID: CU145	
Nombre caso de Uso: Asignar estado	
Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, asignar un estado a una imagen de galería.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Galería de imágenes” y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario hace clic en el botón activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa la imagen y se mostrará en galería.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar que es el tercero de la tabla.	6. El sistema inactiva la imagen y no se mostrará en galería.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario activa la imagen estando ya activada, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. Si el funcionario inactiva la imagen estando ya inactiva, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una imagen de galería con su estado asignado en la base de datos.	

ID: CU146	
Nombre caso de Uso: Eliminar múltiples imágenes	
Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador eliminar múltiples imágenes de galería.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Administración web", submenú "Galería de imágenes" y hace clic.	
3. El funcionario selecciona una o varias imágenes a eliminar y luego hace clic en el botón "Eliminar múltiple" en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina las imágenes de galería.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Al eliminar una imagen se actualiza la tabla de datos. Una vez eliminadas las imágenes no se volverán a recuperar, puesto que se eliminan del servidor y de la 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

base de datos.

Postcondiciones:

Se tendrá una(s) imagen(es) eliminada(s) en la base de datos.

ID: CU147

Nombre caso de Uso: Generar informe

Tipo Módulo: Módulo Galería de imágenes

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador, generar el informe cuando se filtran las imágenes en la tabla.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Administración web”, submenú “Galería de imágenes” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Generar informe en Excel”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscado una imagen por su título.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón “Generar informe en PDF”. Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una imagen por su título.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón “Imprimir”	8. El sistema imprime a tabla de datos.

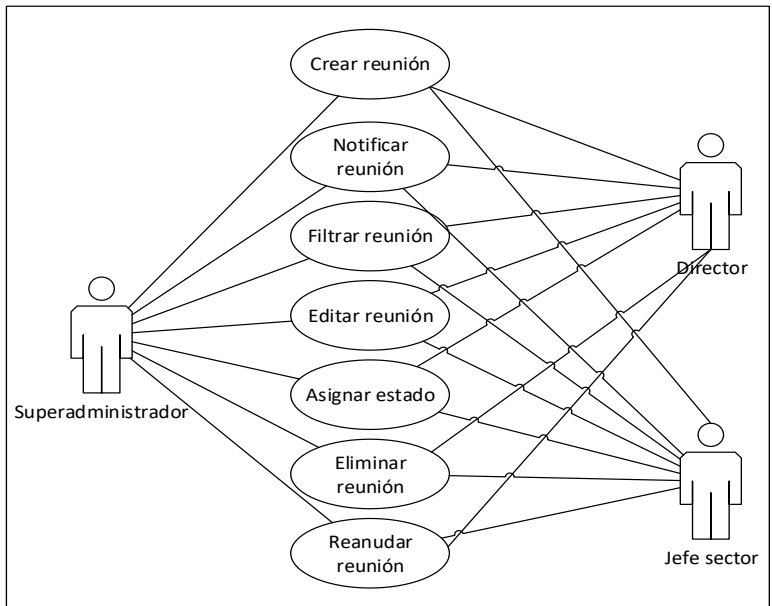
Flujo de Eventos Alternativo:

1. No hay.

Postcondiciones:

Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU148	
Nombre caso de Uso: Crear reunión	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director y jefe de sector, crear una reunión de videoconferencia que será mostrado en la sección de VideoChat de los funcionarios destinatarios.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de VideoChat" y hace clic.	
3. El funcionario ingresa un asunto, selecciona los funcionarios destinatarios, duración (minutos), fecha, hora y contraseña. Luego presiona el botón "Crear".	4. El sistema valida, registra la reunión, actualiza la tabla de datos y notifica a los destinatarios por correo electrónico.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La fecha debe contener el año actual. 2. La fecha no puede ser anterior a la actual. 3. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón crear, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 4. El sistema se vincula con la API de zoom; por lo tanto, no se repiten sus códigos de reuniones. 5. Si el sistema no puede crear la reunión debido a que su token sea limitado (esto es propio de la API), el sistema tendrá un botón llamado “generar token”, para actualizar el token de la base de datos y vincularlo a los recursos solicitados de la plataforma zoom. 6. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 7. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea la reunión de forma exitosa y limpia el formulario. 8. Una vez creada la reunión podrá visualizar los destinatarios de una reunión, presionando clic en el botón “Visualizar”. 9. Una vez creada la reunión podrá iniciar la reunión, conectándose a la plataforma de zoom al presionar el botón “Iniciar”
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá una reunión registrada en la base de datos.</p>

ID: CU149	
Nombre caso de Uso: Filtrar reunión	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director y jefe de sector, filtrar una reunión de videoconferencia en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Gestión de VideoChat” y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada	4. El sistema permite filtrar una reunión en la tabla de datos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

“Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	con los parámetros a visualizar de código, tema, zoom (botón iniciar), hora inicio, duración, clave, estado, destinatarios (botón visualizar) y acciones.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá la(s) reunión(es) filtrada(s) en la tabla de datos.	

ID: CU150	
Nombre caso de Uso: Editar reunión	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador y administrador editar una reunión.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Gestión de VideoChat” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Editar”, que es el primero de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: Asunto, duración, fecha, hora y contraseña.
5. El funcionario presiona el botón “Enviar cambios” de la ventana emergente.	6. El sistema valida, edita la reunión y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. La fecha debe contener el año actual.	
2. La fecha no puede ser anterior a la actual.	
3. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón “Enviar cambios”, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo.	
4. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita la reunión de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá una reunión editada en la base de datos.

ID: CU151

Nombre caso de Uso: Asignar estado

Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director y jefe de sector, asignar estado a una reunión de videoconferencia en la tabla.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de VideoChat" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa la reunión.
5. El funcionario hace clic en el botón pendiente que es el tercero de la tabla.	6. El sistema deja en pendiente la reunión.
7. El funcionario hace clic en el botón finalizar que es el cuarto de la tabla.	8. El sistema finaliza la reunión.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario activa la reunión estando ya activada, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error.
2. Si el funcionario deja en pendiente la reunión estando ya en pendiente, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error.
3. El funcionario podrá copiar el link presionando el quinto botón de una reunión en la tabla.

Postcondiciones:

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

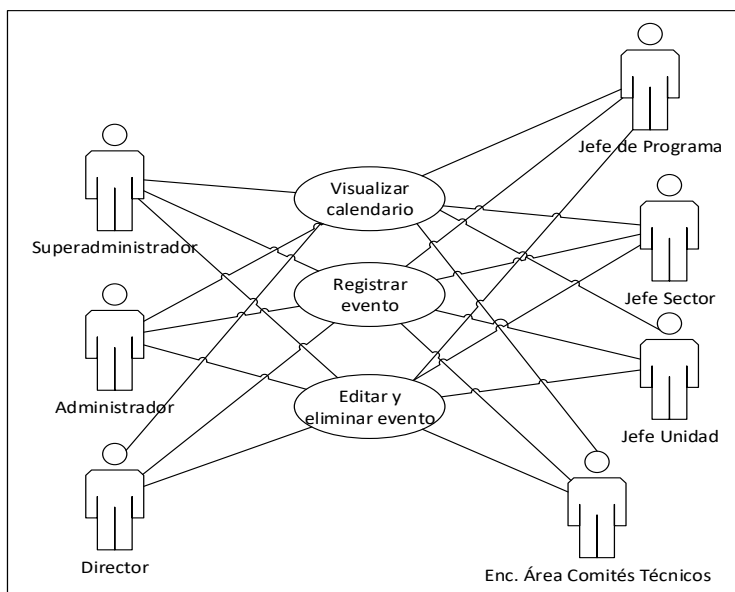
Se tendrá una reunión con su estado asignado en la base de datos.

ID: CU152	
Nombre caso de Uso: Eliminar reunión	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director y jefe de sector, eliminar una reunión de videoconferencia en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de VideoChat" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón "Eliminar" en la tabla de datos.	4. El sistema valida y elimina la reunión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Al eliminar una reunión se quita desde la cuenta de correo vinculada en zoom y se actualiza la tabla de datos. Una vez eliminada la reunión no se volverá a recuperar, puesto que se elimina en la base de datos. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una reunión eliminada en la base de datos.	

ID: CU153	
Nombre caso de Uso: Reanudar reunión	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de VideoChat	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director y jefe de sector, reanudar una reunión de videoconferencia en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de VideoChat" y en la pestaña de "Reuniones terminadas" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón "Destinatarios" en la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente en que el que se muestran los destinatarios de la reunión.
5. El funcionario hace clic en el botón "Reanudar" en la tabla de datos.	6. El sistema activa la reunión.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si la fecha de la reunión ya ha caducado el sistema automáticamente la finalizará.	
Postcondiciones:	
Se tendrá una reunión reanudada(activada) en la base de datos.	



ID: CU154
Nombre caso de Uso: Visualizar calendario

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo Gestión de Calendario	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director, jefe de programa, jefe de sector, jefe unidad, Encargado(a) Área Comités Técnicos, visualizar un calendario para gestionar los eventos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Calendario" y hace clic.	3. El sistema visualiza los eventos registrados en un calendario de lunes a viernes, se marca el día actual con un color amarillo pálido, se puede navegar entre los meses y se muestran los eventos en colores con la hora definida.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra por defecto el mes actual. 2. No se podrán visualizar los eventos del fin de semana, puesto que solo trabajan días hábiles. 3. El sistema contará un filtro de día, semana y mes. 	
Postcondiciones:	
Se podrá visualizar un calendario con los eventos almacenados en la base de datos.	

ID: CU155	
Nombre caso de Uso: Registrar evento	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Calendario	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director, jefe de programa, jefe de sector, jefe unidad, Encargado(a) Área Comités Técnicos, registrar un evento que será mostrado en la sección Mi cuenta->Calendario de los funcionarios destinatarios.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Calendario" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en un día dentro del calendario.	4. El sistema abre una ventana emergente.
5. El funcionario ingresa los siguientes datos: fecha inicio, hora inicio, fecha fin, hora fin, título, descripción, selecciona los funcionarios destinatarios y selecciona un color. Luego, presiona el botón "Agregar".	6. El sistema valida, registra el evento, actualiza el calendario y cierra la ventana emergente.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Las horas de inicio y de fin no deben ser iguales. 2. La fecha de fin no debe ser mayor a la fecha de inicio. 3. Las fechas de un evento puede ser de más de un día. 4. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón "Agregar", el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 5. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 6. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra el evento de forma exitosa. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá un evento registrado en la base de datos.</p>	

ID: CU156	
Nombre caso de Uso: Editar o eliminar evento	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Calendario	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, director, jefe de programa, jefe de sector, jefe unidad y Encargado(a) Área Comités Técnicos, editar o eliminar un evento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

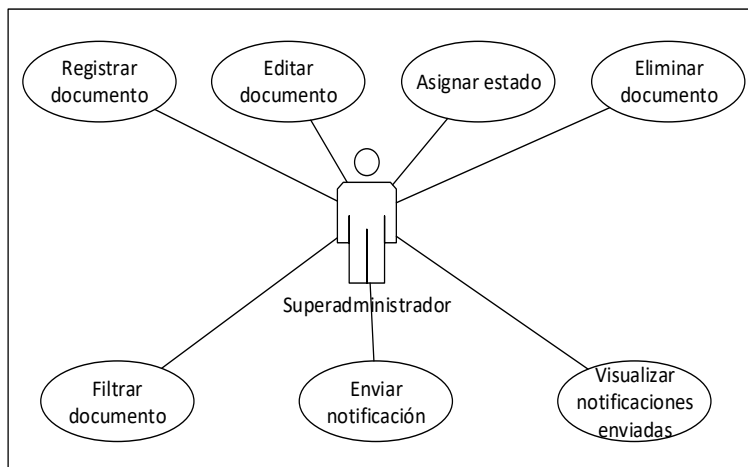
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Calendario" y hace clic.	
3. El funcionario presiona un evento registrado en el calendario.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: fecha inicio, hora inicio, fecha fin, hora fin, titulo, descripción, destinatarios, seleccionar un color.
5. El funcionario presiona el botón "Editar" de la ventana emergente.	6. El sistema valida, edita la reunión y actualiza el calendario.
7. El funcionario presiona el botón "Eliminar" de la ventana emergente.	8. El sistema eliminar un evento y actualiza el calendario.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Las fechas de inicio y de fin no deben ser iguales.
2. La fecha de fin no debe ser mayor a la fecha de inicio.
3. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón "Editar", el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo.
4. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita o elimina el evento de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:
Se tendrá un evento editado o eliminado en la base de datos.



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU157	
Nombre caso de Uso: Registrar documento	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Documentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador registrar un documento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Gestión de Documentos” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón “Registrar documento”	4. El sistema abre una ventana emergente.
5. El funcionario selecciona un funcionario, escoge el documento y una descripción. Luego presiona el botón “Registrar”.	6. El sistema valida, registra el documento, actualiza la tabla y cierra la ventana emergente.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe cargar 1 documento como mínimo. 2. El documento sólo puede tener las extensiones jpg, jpeg, png o pdf. 3. Se pueden cargar solo un documento a la vez. 4. El tamaño máximo del documento debe ser de 25 MB. 5. Al cargar el documento se muestra el nombre de esta. 6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón “Registrar”, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra el documento de forma exitosa. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un documento registrado en la base de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU158	
Nombre caso de Uso: Editar documento	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Documentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador editar un documento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Documentos" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón editar de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: R.U.T y nombre del funcionario, seleccionador de archivo (opcional) y descripción
5. El funcionario presiona el botón "Editar documento" de la ventana emergente.	6. El sistema valida, edita el documento y actualiza la tabla.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. En caso de editar un documento subiendo otro, este debe contener una de estas extensiones: jpg, jpeg, png y pdf. 2. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón "Editar documento", el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 3. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 4. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita el documento de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un documento editado en la base de datos.	

ID: CU159
Nombre caso de Uso: Asignar estado
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Documentos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, asignar estado a un documento en la tabla, donde podrá ser visto o no por el funcionario receptor en su cuenta personal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Documentos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Activar que es el segundo botón de la tabla.	4. El sistema activa el documento.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar que es el tercer botón de la tabla.	6. El sistema deja inactivo el documento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario activa un documento estando ya activo, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 2. Si el funcionario deja inactivo un documento estando ya en inactivo, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 3. El funcionario podrá visualizar el documento presionando el botón PDF rojo en la tabla. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un documento con su estado asignado en la base de datos.	

ID: CU160
Nombre caso de Uso: Filtrar documento
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Documentos
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador filtrar un documento.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

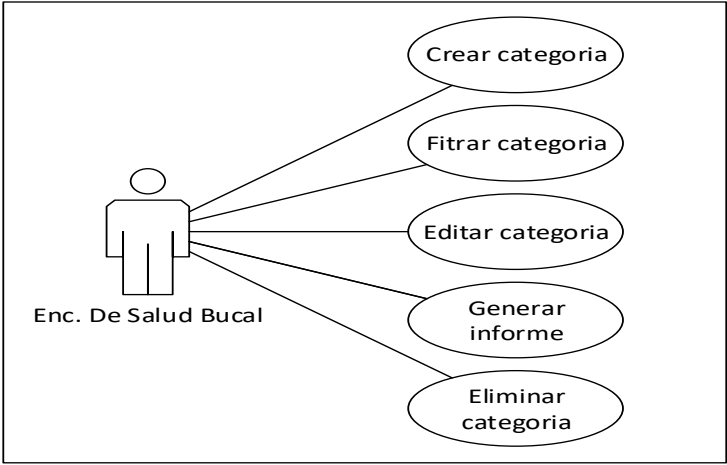
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Documentos" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un documento en la tabla de datos con los parámetros a visualizar de: R.U.T, nombre, descripción archivo, estado y acciones.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un(los) documento(s) filtrado(s) en la tabla de datos.	

ID: CU161	
Nombre caso de Uso: Enviar notificación	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Documentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, enviar notificaciones a un funcionario en particular o a todos, la cual podrán visualizar en el icono de notificaciones en la barra superior del sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Documentos" y hace clic.	
3. El funcionario selecciona el alcance de la	4. El sistema valida, registra la(s) notificación(es) y actualiza

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

notificación (funcionario o para todos), en caso de elegir para un funcionario se debe seleccionar y escribir una descripción. Luego hacer clic en el botón “Enviar notificación”	la tabla de notificaciones enviadas.
5. El funcionario hace clic en la pestaña Notificaciones enviadas.	6. El sistema permite visualizar todas las notificaciones emitidas donde se muestran en tabla: Nombre funcionario, mensaje, fecha y estado (visto o no visto).
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón “Enviar notificación”, el sistema lo dirige al campo vacío del formulario para completarlo. 2. Si los datos son inválidos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, envía las notificaciones de forma exitosa. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrán las notificaciones registradas en la base de datos.</p>	



ID: CU162
Nombre caso de Uso: Crear categoría
Tipo Módulo: Módulo Categorías [Salud Bucal]
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, crear una categoría que pertenece a un anexo que esta vinculada a un artículo de salud bucal.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Categorías" y hace clic.	
3. El funcionario escribe una categoría y luego presiona el botón "Enviar".	4. El sistema valida, registra la categoría y actualiza la tabla de datos con las categorías registradas.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario ha dejado el parámetro de entrada vacío y oprime el botón "Enviar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. Si la categoría ingresada existe, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se crea y no se agrega ninguna fila. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, crea la categoría de forma exitosa y limpia el formulario. 	
Postcondiciones: Se tendrá una categoría creada en la base de datos.	

ID: CU163	
Nombre caso de Uso: Filtrar categoría	
Tipo Módulo: Módulo Categorías [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, filtrar una categoría.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Categorías" y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar una categoría en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá la(s) categoría(s) filtrada(s) en la tabla de datos.	

ID: CU164	
Nombre caso de Uso: Editar categoría	
Tipo Módulo: Módulo Categorías [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, editar una categoría.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Categorías" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente esperando la confirmación de la operación.
5. El funcionario confirma.	6. El sistema pasa a la siguiente ventana emergente con la opción de editar el nombre de la categoría.
7. El funcionario edita el nombre de la categoría y oprime el botón "confirmar".	8. El sistema valida, edita la categoría y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.	
2. Si el nombre de la categoría a modificar es igual a otra, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se crea, se cierra la ventana emergente y no agrega ninguna fila.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita la categoría de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá una categoría editada en la base de datos.

ID: CU165

Nombre caso de Uso: Generar informe

Tipo Módulo: Módulo Categorías [Salud Bucal]

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, generar un informe cuando se filtran las categorías en la tabla.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Categorías" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una categoría por su nombre.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una categoría por su nombre.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

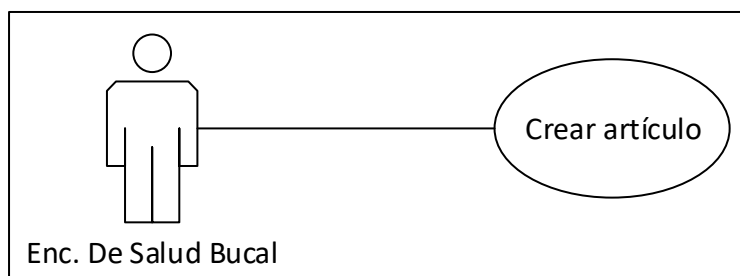
1. No hay.

Postcondiciones:

Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU166	
Nombre caso de Uso: Eliminar categoría	
Tipo Módulo: Módulo Categorías [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, eliminar una categoría en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Categorías" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar una categoría en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina la solicitud.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si la categoría contiene artículos relacionado a ella, el sistema muestra un mensaje de alerta. La categoría no se elimina y se cierra la ventana emergente. 2. Una vez eliminada la categoría no se volverá a recuperar. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una categoría eliminada en la base de datos.	

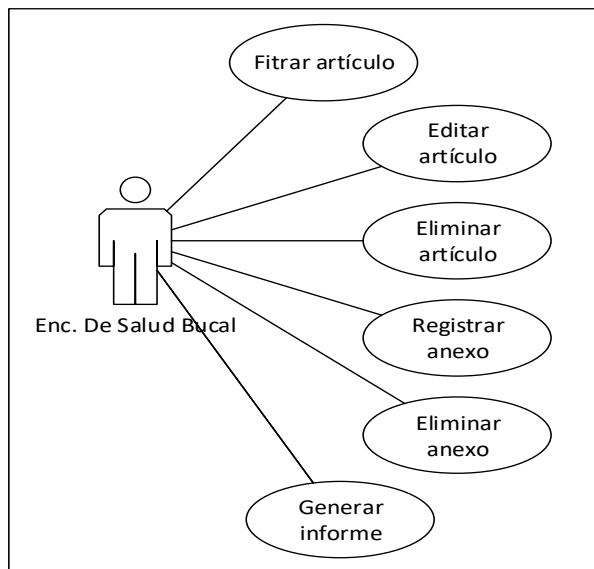


ID: CU167
Nombre caso de Uso: Crear artículo
Tipo Módulo: Módulo Crear Artículo [Salud Bucal]

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, crear un artículo de salud bucal, donde contará con un editor de texto en HTML, que facilitará el contenido del mismo ya que se pueden agregar colores, tablas, subrayado, listas enumeradas, brinda ordenamiento del texto, hipervínculos, donde se pueden insertar imágenes y videos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Crear artículo" y hace clic.	
3. El funcionario ingresa título, imagen principal, cita textual, descripción en el formulario y luego presiona el botón "Publicar".	4. El sistema valida y registra el artículo de salud bucal.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe cargar 1 imagen como mínimo. 2. La imagen sólo puede tener las extensiones jpg, jpeg o png. 3. Se puede cargar solo una imagen a la vez. 4. El tamaño máximo de la imagen debe ser de 20 MB. 5. Al cargar la imagen se muestra el nombre de esta. 6. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón Publicar, el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 7. Si el funcionario no describe la noticia, el sistema deshabilitará el botón publicar. 8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, publica y registra el artículo de forma exitosa y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un artículo de salud bucal registrado en la base de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU168	
Nombre caso de Uso: Filtrar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, filtrar un artículo de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un artículo en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) artículo(s) de noticia(s) filtrado(s) en la tabla de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU169	
Nombre caso de Uso: Editar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal editar un artículo de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primer botón de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: previsualización de la imagen del artículo, seleccionador de archivo, título, estado, cita textual (si se tiene) y descripción.
5. El funcionario edita un artículo de salud bucal y oprime el botón "Editar".	6. El sistema valida, edita el artículo y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 2. Los formatos válidos para subir una imagen principal del artículo de noticia deben ser jpeg, jpg o png. 3. El tamaño máximo del artículo es 20MB. 4. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. El artículo no se edita, y no se actualiza ninguna fila. 5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita un artículo de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un artículo de salud bucal editado en la base de datos.	
ID: CU170	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre caso de Uso: Eliminar artículo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal eliminar un artículo de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar un artículo de salud bucal en la tabla de datos	4. El sistema valida y elimina el artículo.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Al eliminar un artículo, se eliminan los anexos vinculados a este y se actualiza la tabla de datos. Una vez eliminado un artículo no se volverá a recuperar, puesto que se eliminan los archivos en el servidor y en la base de datos. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un artículo de salud bucal eliminado en la base de datos.	

ID: CU171	
Nombre caso de Uso: Registrar anexo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal, registrar un anexo perteneciente a un artículo de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón registrar anexo que es el segundo de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: seleccionar categoría del anexo, título, seleccionador de archivo y descripción.
5. El funcionario presiona el botón "Enviar".	6. El sistema valida y registra el anexo.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe cargar 1 archivo como mínimo. 2. El archivo sólo puede tener las extensiones jpg, jpeg, png o pdf. 3. Se puede cargar solo un archivo a la vez. 4. El tamaño máximo del archivo debe ser de 40 MB. 5. Al cargar el archivo se muestra el nombre de este. 6. Si el funcionario ha dejado los parámetros vacíos y oprime el botón Registrar, el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 7. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra el anexo de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá un anexo de salud bucal registrado en la base de datos.</p>	

ID: CU172	
Nombre caso de Uso: Eliminar anexo	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal eliminar un anexo de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

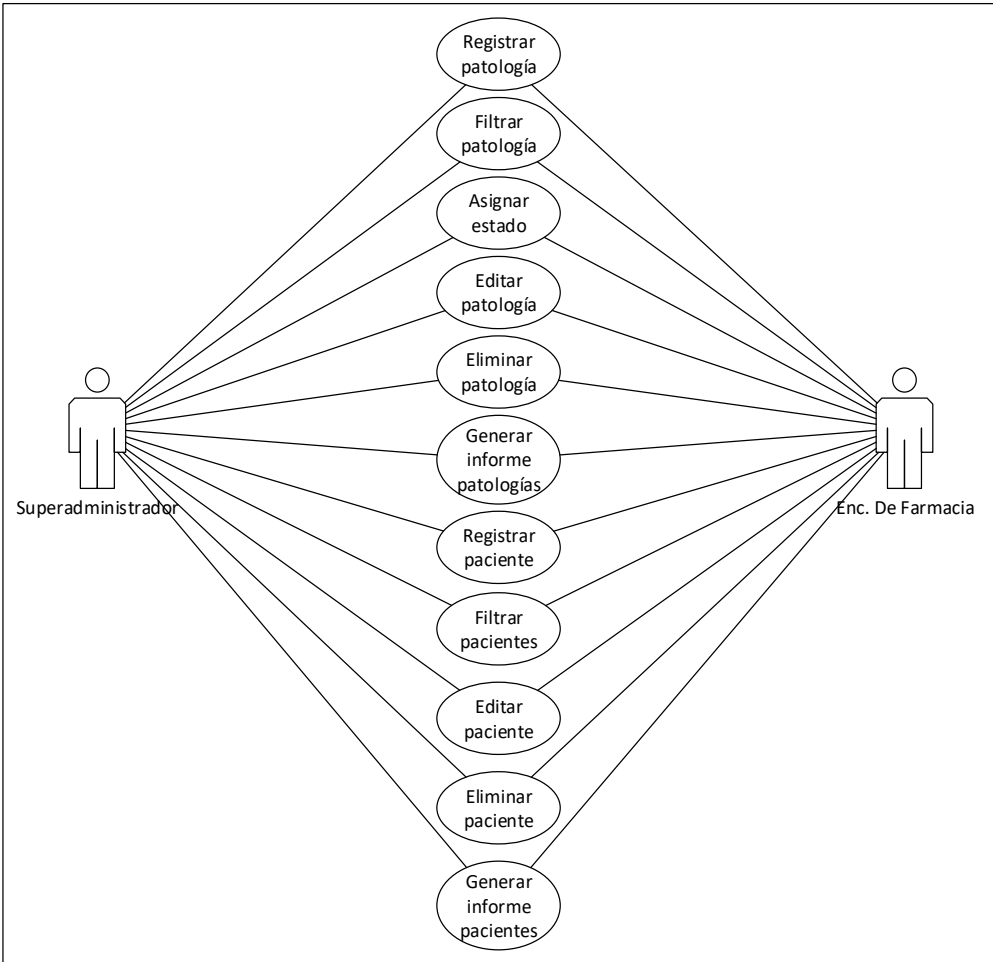
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Ver anexos de un artículo de salud bucal en la tabla de datos	4. Se podrá visualizar la lista de anexos registrados donde mostrará los siguientes datos: categoría, título, descripción, nombre del archivo y acción (botón eliminar)
5. El funcionario presiona el botón eliminar anexo.	6. El sistema valida y elimina el anexo.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> Al eliminar un anexo, se muestra un mensaje de confirmación, se cierra la ventana emergente y se actualiza la tabla de datos de anexos. Una vez eliminado un anexo no se volverá a recuperar, puesto que se eliminan los archivos en el servidor y en la base de datos. 	
Postcondiciones: Se tendrá un anexo perteneciente a un artículo de salud bucal eliminado en la base de datos.	

ID: CU173	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Ver artículos [Salud Bucal]	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Salud Bucal generar un informe de salud bucal.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Ver artículos" y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrado un artículo.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrado un artículo.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportada y descargada.	



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU174	
Nombre caso de Uso: Registrar patología	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador, registrar una patología perteneciente a un paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "patologías" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario ingresa una patología y hace clic en el botón "agregar".	4. El sistema valida y registra la patología.
5. El funcionario presiona el botón "Enviar".	6. El sistema valida y registra el anexo.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón "agregar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. Si la patología ya existe, el sistema muestra un mensaje de información. La patología no se agrega y no se actualiza la tabla. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra la patología de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una patología registrada en la base de datos.	

ID: CU175
Nombre caso de Uso: Filtrar patología
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes
Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador filtrar una patología.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "patologías" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar una patología en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá la(s) patología(s) filtrada(s) en la tabla de datos.	

ID: CU176	
Nombre caso de Uso: Asignar estado	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador, asignar estado a una patología en la tabla; en el caso de que inactive la patología esta no podrá ser vinculada a un paciente y en el caso de activar la patología, esta si podrá ser vinculada a un paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Gestión de Pacientes”, en la pestaña “patologías” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón Activar que es el segundo de la tabla.	4. El sistema activa la patología.
5. El funcionario hace clic en el botón Inactivar que es el tercero de la tabla.	6. El sistema deja inactiva la patología.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario activa una patología estando ya activa, el sistema muestra un mensaje de alerta con mensaje de error. 2. Si el funcionario activa una patología, esta podrá ser vinculada a un paciente. 3. Si el funcionario deja inactiva una patología estando ya en inactiva, el sistema muestra un mensaje de alerta con el error. 4. Si el funcionario inactiva una patología, esta no podrá ser vinculada a un paciente. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá una patología con su estado asignado en la base de datos.</p>	

ID: CU177	
Nombre caso de Uso: Editar patología	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador editar una patología.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Gestión de Pacientes”, en la pestaña “patologías” y hace clic en ambas.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando el nombre de la patología seleccionada dispuesta a editar.
5. El funcionario edita un artículo de salud bucal y oprime el botón "Guardar".	6. El sistema valida, edita la patología y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 2. Si el funcionario edita y escribe el nombre de una patología ya registrada, el sistema muestra un mensaje de alerta. La patología no se edita, y no se actualiza ninguna fila. 3. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. La patología no se edita y no se actualiza ninguna fila. 4. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, edita la patología de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones: Se tendrá una patología editada en la base de datos.	

ID: CU178	
Nombre caso de Uso: Eliminar patología	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador eliminar una patología.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "patologías" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar patología mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema valida y elimina la patología.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se podrán eliminar aquellas patologías que no estén vinculadas a un paciente. 2. Al eliminar una patología, se muestra un mensaje de confirmación, se cierra la ventana emergente y se actualiza la tabla de datos de anexos.
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá una patología eliminada en la base de datos.</p>

ID: CU179	
Nombre caso de Uso: Generar informe de patologías	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador generar un informe de las patologías.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "patologías" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una patología.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una patología.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportada y descargada.

ID: CU180	
Nombre caso de Uso: Registrar paciente	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador registrar un paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "Pacientes" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario ingresa los siguientes datos en el formulario: Nombres, Apellidos, Dirección, teléfono, correo, R.U.T, fecha de nacimiento, sexo y selecciona una patología. Luego, hace clic en el botón "Agregar".	4. El sistema valida y registra un paciente.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra sólo las patologías que están activas. 2. La edad de un paciente debe ser de 65 años como mínimo y 120 años como máximo (del año actual). 3. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón "Agregar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 4. Si el paciente ya existe, el sistema muestra un mensaje de información. El paciente no se agrega y no se actualiza la tabla. 5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra al paciente de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un paciente registrado en la base de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU181	
Nombre caso de Uso: Filtrar pacientes	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador filtrar pacientes.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "Pacientes" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un paciente en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrá el(los) paciente(s) filtrado(s) en la tabla de datos.	

ID: CU182	
Nombre caso de Uso: Editar paciente	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador editar un paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "Pacientes" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primer botón de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando el nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo, fecha de nacimiento, sexo y tipo de patología.
5. El funcionario edita uno o más de uno de los campos mostrados en la ventana emergente y oprime el botón "Guardar".	6. El sistema valida, edita el paciente y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. El rango de edad para editar un paciente es: 65 años <= edad <= 120 años.
2. Se muestran las patologías inactivas pero deshabilitadas.
3. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
4. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. Los datos del paciente no se editan y no se actualiza ninguna fila.
5. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, los datos del paciente se editan de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá un paciente editado en la base de datos.

ID: CU183

Nombre caso de Uso: Eliminar paciente

Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador, eliminar un paciente y sus solicitudes vinculadas (en caso que tenga).

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor

El sistema

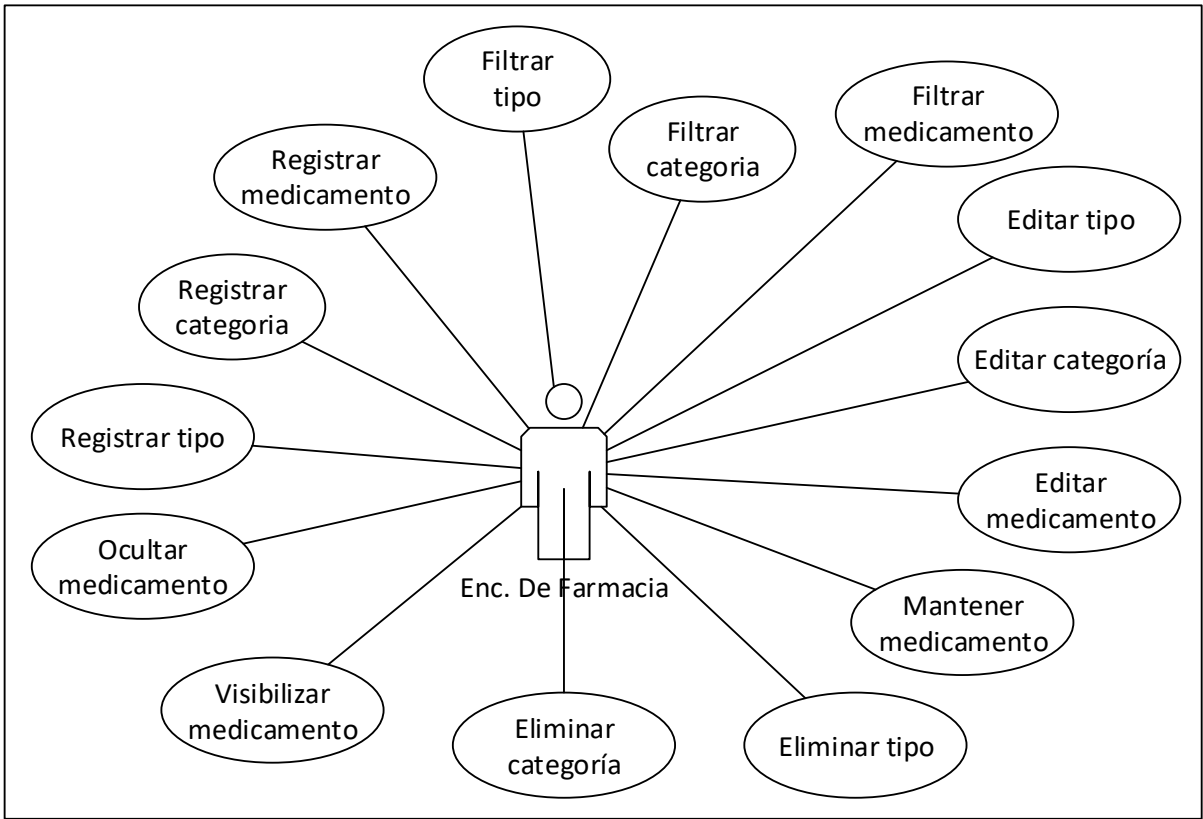
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña "Pacientes" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar paciente mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema muestra una ventana emergente con un botón confirmar y cancelar.
5. El funcionario hace clic en el botón "Si, confirmar"	6. El sistema elimina el paciente.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario presiona el botón "No, cancelar", el sistema cierra la ventana emergente. Cuando el sistema abre la ventana emergente, informa sobre las solicitudes vinculadas a un paciente (si tuviere). Al eliminar un paciente, se muestra un mensaje de confirmación, se cierra la ventana emergente y se actualiza la tabla de datos. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá un paciente eliminado junto con sus solicitudes en la base de datos.</p>	

ID: CU184	
Nombre caso de Uso: Generar informe de pacientes	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de Pacientes	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia y Superadministrador generar un informe de pacientes.	
Pre-Condicion: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de Pacientes", en la pestaña	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

“Pacientes” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario presiona el botón “Generar informe en Excel”. Además, es posible realizar esta operación una vez filtrado un paciente.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón “Generar informe en PDF”. Además, es posible realizar esta operación una vez filtrado un paciente.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón “Imprimir”	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportada y descargada.	



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU185	
Nombre caso de Uso: Registrar tipo	
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, registrar un tipo de medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Medicamentos", en la pestaña "Tipo medicamento" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario ingresa un tipo de medicamento y hace clic en el botón "Agregar".	4. El sistema valida y registra el tipo de medicamento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón "Agregar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 2. Si el tipo de medicamento ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se agrega y no se actualiza la tabla. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un tipo de medicamento registrado en la base de datos.	

ID: CU186
Nombre caso de Uso: Registrar categoría
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, registrar una

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

categoría de medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Categoría medicamento” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario ingresa un tipo de medicamento y hace clic en el botón “Agregar”.	4. El sistema valida y registra una categoría de medicamento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado el parámetro vacío y oprime el botón “Agregar”, el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 2. Si la categoría de medicamento ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se agrega y no se actualiza la tabla. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una categoría de medicamento registrado en la base de datos.	

ID: CU187	
Nombre caso de Uso: Registrar medicamento	
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia registrar un medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Medicamentos", en la pestaña "Medicamentos disponibles" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario ingresa los siguientes datos: Nombre, precio, dosificación, stock, imagen, tipo y categoría del medicamento. Luego hace clic en el botón "Registrar".	4. El sistema valida y registra un medicamento.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón "Registrar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo.
2. La imagen a subir de contener formato jpg, jpeg, png o bmp.
3. El tamaño máximo de la imagen es 20MB.
4. Si el medicamento ya existe (Nombre, y Categoría), el sistema muestra un mensaje de información, no se registra y no se actualiza la tabla.
5. Se puede registrar el mismo nombre de un medicamento ya existente, pero con distinta categoría.
6. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, registra de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario.

Postcondiciones:

Se tendrá un medicamento registrado en la base de datos.

ID: CU188	
Nombre caso de Uso: Filtrar tipo, Filtrar categoría, Filtrar medicamento.	
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia filtrar tipo, categoría y medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Tipo medicamento” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar un tipo de medicamento en la tabla de datos.
5. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Categoría medicamento” y hace clic en ambas.	
6. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	7. El sistema permite filtrar una categoría de medicamento en la tabla de datos.
8. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Medicamentos Disponibles” y hace clic en ambas.	
9. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar” que esta junto a la tabla de datos.	10. El sistema permite filtrar un medicamento en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrán un tipo de medicamento, una categoría de medicamento y un medicamento filtrado en la tabla de datos.	

ID: CU189
Nombre caso de Uso: Editar tipo, Editar categoría, Editar medicamento.
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, editar un tipo de medicamento, editar una categoría de medicamento y un medicamento.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Tipo medicamento” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primer botón de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando el Nombre del tipo de medicamento.
5. El funcionario edita en la ventana emergente y oprime el botón “Guardar”.	6. El sistema valida, edita el tipo de medicamento y actualiza la tabla de datos.
7. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Categoría medicamento” y hace clic en ambas.	
8. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	9. El sistema abre una ventana emergente mostrando el nombre de la categoría de medicamento.
10. El funcionario edita en la ventana emergente y oprime el botón “Guardar”.	11. El sistema valida, edita la categoría de medicamento y actualiza la tabla de datos.
12. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Medicamentos Disponibles” y hace clic en ambas.	
13. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	14. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos para editar: nombre, precio, dosificación, cambiar imagen, tipo y categoría.
15. El funcionario edita en la ventana emergente y oprime el botón “Guardar”.	16. El sistema valida, edita el medicamento y actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El campo nombre del tipo y categoría de medicamento es alfanumérico; es decir, números y letras.
2. Al editar el campo nombre de un tipo y categoría de medicamento y este nombre ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se edita y no se actualiza la tabla.
3. Al editar el campo del nombre de un medicamento y este ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se edita y no se actualiza la tabla.
4. Al cambiar la imagen, esta de contener formato jpg, jpeg, png o bmp.
5. El tamaño máximo de la imagen es 20MB.
6. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. Los datos del paciente no se editan, y no se actualiza ninguna fila.
8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, los datos del paciente se editan de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá un tipo de medicamento, una categoría de medicamento o un medicamento editado en la base de datos.

ID: CU190

Nombre caso de Uso: Mantener medicamento.

Tipo Módulo: Módulo Medicamentos

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia mantener un medicamento.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
3. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Medicamentos", en la pestaña "Medicamentos Disponibles" y hace clic en ambas.	
4. El funcionario hace clic en el botón Mantención del Medicamento que es el segundo de la tabla.	5. El sistema abre una ventana emergente donde se permite escoger la opción de la mantención, las cuales son: agregar nuevo stock al medicamento, Registrar medicamento vencido, Registrar medicamento entregado y Reincorporar

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	medicamento vencido. Además de escribir el stock por cada operación anterior realizada.
6. El funcionario elige una mantención en la ventana emergente y oprime el botón "Guardar".	7. El sistema valida, mantiene el medicamento y actualiza la tabla de datos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En cada opción de la mantención habrá un panel del stock disponible. 2. El funcionario puede agregar el nuevo stock que desee, es decir, no hay límite de stock. Esto queda a criterio de los funcionarios encargados de farmacia. 3. Si el funcionario escoge la opción de mantención "Registrar medicamento vencido" y "Registrar medicamento entregado", el sistema valida que no registra más stock del disponible. 4. Si el funcionario escoge la opción de mantención "Reincorporar medicamento vencido", el sistema valida que no reincorpore más stock del disponible registrado en su estado vencido. 5. Si el funcionario quisiera escribir stock negativo, el sistema valida la entrada del campo stock y no lo permite. 6. Si el funcionario no ha seleccionado una opción de mantención o ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. La mantención no se realiza y no se actualiza ninguna fila. 8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, la mantención se realiza de forma exitosa y cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones: Se tendrá la mantención de un medicamento realizada en la base de datos.</p>	

ID: CU191	
Nombre caso de Uso: Eliminar tipo, Eliminar categoría.	
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, eliminar un tipo de medicamento y una categoría de medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Tipo medicamento” y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón eliminar tipo de medicamento mostrado en la tabla de datos.	4. El sistema muestra una ventana emergente con botones para confirmar y cancelar.
5. El funcionario hace clic en el botón “Si, confirmar”	6. El sistema elimina el tipo de medicamento.
7. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Medicamentos”, en la pestaña “Categoría medicamento” y hace clic en ambas.	
8. El funcionario hace clic en el botón eliminar categoría de medicamento mostrado en la tabla de datos.	9. El sistema muestra una ventana emergente con botones para confirmar y cancelar.
10. El funcionario hace clic en el botón “Si, confirmar”	11. El sistema elimina la categoría de medicamento.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario presiona el botón “No, cancelar”, el sistema cierra la ventana emergente. 2. Si el funcionario desea confirmar la eliminación de un tipo o categoría de medicamento y esta se encuentra vinculada a otro, el sistema muestra un mensaje de alerta, la eliminación no se realizar y no se actualiza la tabla. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá un tipo de medicamento o categoría de medicamento eliminada en la base de datos.</p>	

ID: CU192
Nombre caso de Uso: Ocultar medicamento
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia ocultar un medicamento.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Medicamentos", en la pestaña "Medicamentos Disponibles" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón ocultar medicamento que es el tercero de la tabla de datos.	4. El sistema muestra una ventana emergente con botones para confirmar y cancelar.
5. El funcionario hace clic en el botón "Si, confirmo"	6. El sistema oculta el medicamento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Si el funcionario presiona el botón "No, cancelar", el sistema cierra la ventana emergente. Al ocultar un medicamento y este ya se encuentra oculto en la base de datos, el sistema muestra un mensaje de información, no se oculta, pero se actualizan las tablas de medicamentos ocultos y la tabla de medicamentos disponibles. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un medicamento oculto en la base de datos.	

ID: CU193	
Nombre caso de Uso: Visibilizar medicamento	
Tipo Módulo: Módulo Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia visibilizar un medicamento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

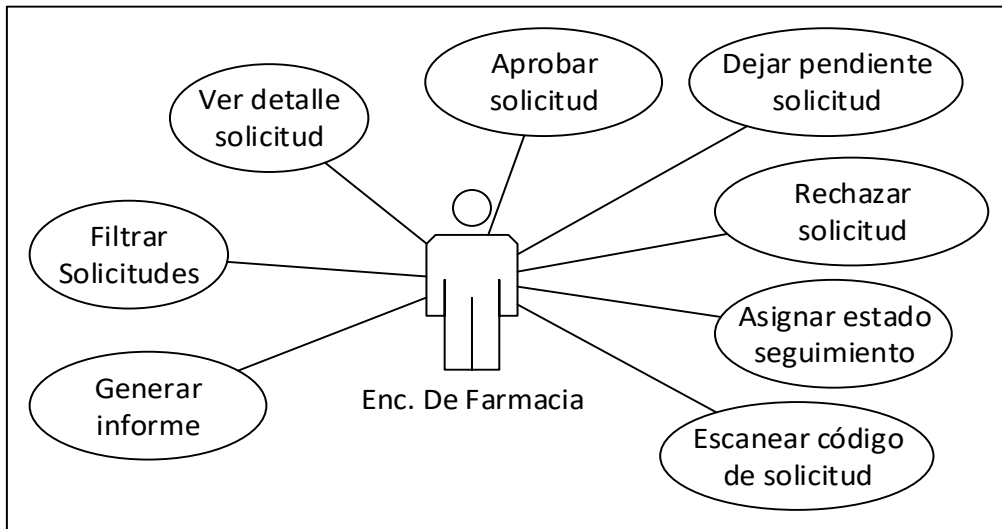
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Medicamentos", en la pestaña "Medicamentos Ocultos" y hace clic en ambas.	
3. El funcionario hace clic en el botón "toggle" (checador) para visibilizar medicamento en la tabla de datos.	4. El sistema muestra una ventana emergente con un botón confirmar y cancelar.
5. El funcionario hace clic en el botón "Si, confirmo"	6. El sistema visibiliza el medicamento.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el funcionario presiona el botón "No, cancelar", el sistema cierra la ventana emergente.
2. Al visibilizar un medicamento y este ya se encuentra visible o disponible en la base de datos, el sistema muestra un mensaje de información, no se visibiliza, pero se actualizan las tablas de medicamentos ocultos y la tabla medicamentos disponibles.

Postcondiciones:
Se tendrá un medicamento visible o disponible en la base de datos.



ID: CU194

Nombre caso de Uso: Filtrar Solicitudes.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, filtrar las solicitudes de medicamentos realizadas por los pacientes del CESFAM en su cuenta personal de Farmacia en línea.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de medicamentos" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite filtrar las solicitudes de medicamento en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	
Se tendrán una solicitud de medicamento filtrada en la tabla de datos.	

ID: CU195	
Nombre caso de Uso: Ver detalle solicitud y aprobar, dejar pendiente solicitud o rechazar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, ver el detalle de las solicitudes hechas por un paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Solicitudes de medicamentos” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Ver detalle de la solicitud que es el primero de la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente donde muestra medicamento (nombre), dosificación, cantidad, estado, comentario y acciones.
5. El funcionario puede editar el stock y escribir un comentario, luego hace clic en el botón Aprobar medicamento que es el primero de la tabla de datos.	6. El sistema valida, aprueba un(unos) medicamento(s) y actualiza la tabla de datos.
7. El funcionario hace clic en el botón Dejar medicamento en pendiente que es el segundo de la tabla de datos.	8. El sistema valida, deja un(unos) medicamento(s) en pendiente y actualiza la tabla de datos.
9. El funcionario hace clic en el botón Rechazar medicamento que es el tercero de la tabla de datos.	10. El sistema valida, rechaza un(unos) medicamento(s) y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. El funcionario sólo podrá comentar un medicamento si va a aprobar, de lo contrario el sistema no lo registrará.
2. El funcionario sólo podrá editar el stock del medicamento si va a aprobar, de lo contrario el sistema no lo registrará.
3. A medida que el funcionario va aumentando el stock, el sistema valida y si no hay stock suficiente muestra una alerta.
4. Una vez aprobado, pendiente o rechazado un medicamento, este estado lo podrá ver el paciente en su cuenta personal.
5. En la lista de solicitudes el sistema muestra el tiempo de espera en que se ha demorado en responder a la solicitud, estos rangos de tiempo son:
 Entre 0 a 2 días, color calipso (celestes)
 Entre 3 a 7 días, color amarillo
 Entre 8 a 15 días, color verde
 Entre 16 a 30 días, color rojo
 Mas de 30 días, color morado.

Postcondiciones:

Se podrá ver el detalle de una solicitud, aprobar medicamento, dejar medicamento en pendiente o rechazar medicamento en la tabla de datos y en la base de datos.

ID: CU196

Nombre caso de Uso: Asignar estado seguimiento

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, asignar estado de seguimiento a una solicitud de medicamentos que podrá ser visualizado en la cuenta personal del paciente (Farmacia en línea).	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de medicamentos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón En tránsito que está en la tabla.	4. El sistema cambia el estado de la solicitud En tránsito y actualiza la tabla.
5. El funcionario hace clic en el botón Ver boleta que está en la tabla.	6. El sistema abre una ventana emergente donde muestra la boleta electrónica generada por el sistema.
7. El funcionario hace clic en el botón Entregado que está en la tabla.	8. El sistema cambia el estado de la solicitud a Entregado y actualiza la tabla.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Sólo podrá asignar al estado En tránsito o Entregado, si la solicitud tiene medicamentos aprobados por el funcionario. Una vez asignado el estado En tránsito, el sistema marcará el tiempo de espera de la solicitud en respondida. Si una solicitud tiene asignado el estado En espera, En tránsito o Entregado, el sistema cambiará las acciones en la tabla. Sólo podrá ver la boleta electrónica generada por el sistema, si es que la solicitud tiene asignada como mínimo el estado En tránsito. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá una solicitud de medicamento con su estado asignado en la tabla de datos y en la base de datos.	

ID: CU197

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

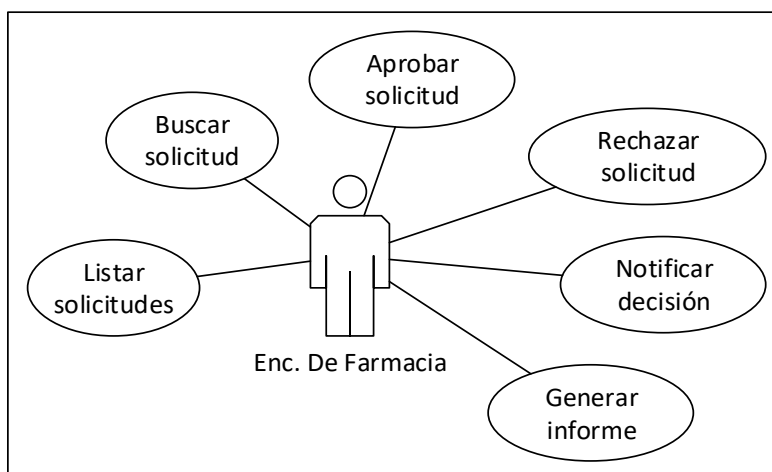
Nombre caso de Uso: Escanear código de solicitud	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, escanear el código de solicitud, en caso que un paciente imprima la boleta electrónica y la presente en Farmacia o si el mismo funcionario quiere corroborar la boleta impresa. Una vez detectada la solicitud, el sistema filtra automáticamente la solicitud en la tabla.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de medicamentos" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en la tarjeta izquierda al lado de la tabla de solicitudes, donde menciona "¡Haga clic aquí!".	4. El sistema activa la cámara disponible en el dispositivo de escritorio o móvil.
5. El funcionario muestra en la cámara el código de barra (código de seguimiento) de la boleta electrónica impresa.	6. El sistema detecta el código de seguimiento y filtra la tabla con la solicitud de medicamento.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos. 2. Es necesario tener un dominio público para que se active la cámara. 	
Postcondiciones:	
Se escanea el código de seguimiento y se tendrá una solicitud de medicamento filtrada en la tabla de datos.	

ID: CU198
Nombre caso de Uso: Generar informe
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Medicamentos
Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, generar un informe de las solicitudes de medicamentos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de medicamentos" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una solicitud de medicamento.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una solicitud de medicamento.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime a tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU199	
Nombre caso de Uso: Listar solicitudes y Buscar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Retiro de medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, listar y buscar las solicitudes de medicamentos realizadas por los pacientes en el sistema web (Farmacia en línea).	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Retiro de medicamentos" y hace clic.	3. El sistema permite listar las solicitudes de la agenda retiro de medicamentos en la tabla de datos, agrupados por los siguientes datos: Estado (Solicitud aprobada o rechazada), Nombre, Apellido, Correo, Edad, Retiro (fecha), y acciones (aprobar o rechazar).
4. El funcionario escribe en el campo de entrada "Buscar" que esta junto a la tabla de datos.	5. El sistema permite filtrar las solicitudes de retiro de medicamento en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

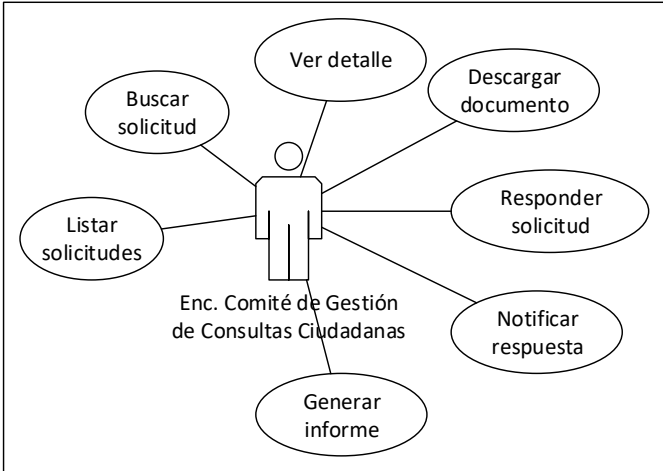
Postcondiciones: Se tendrá una solicitud de agenda de retiro de medicamento listada y buscada en la tabla de datos.	
ID: CU200	
Nombre caso de Uso: Aprobar solicitud, Rechazar solicitud y Notificar decisión.	
Tipo Módulo: Módulo Retiro de medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, listar las solicitudes de agenda de retiro de medicamentos realizadas por los pacientes en el sistema web (Farmacia en línea).	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Retiro de medicamentos” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Aprobar solicitud en la tabla de datos.	4. El sistema valida, aprueba la solicitud, actualiza la tabla de datos y notifica la decisión al correo electrónico del paciente.
5. El funcionario hace clic en el botón Rechazar solicitud en la tabla de datos.	6. El sistema abre una ventana emergente con un campo de texto (opcional), donde se indica la razón por el cual se rechaza la solicitud.
7. El funcionario hace clic en el botón “Si, confirmo”	8. El sistema rechaza la solicitud, actualiza la tabla de datos y notifica la decisión al correo electrónico del paciente.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. En la tabla de datos se muestran las solicitudes de agenda de retiro de medicamentos del mes y año actual. 2. El correo del paciente debe ser válido, de no ser así, el sistema no podrá notificar al paciente la decisión. 3. El comentario opcional debe contener un máximo de 75 caracteres. 4. Si el funcionario presiona el botón “No, cancelar”, el sistema cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Se tendrá una solicitud de agenda de retiro de medicamento aprobada, rechazada o notificada.

ID: CU201	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Retiro de medicamentos	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Farmacia, generar un informe de las solicitudes de agenda de retiro de medicamentos.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Retiro de medicamentos” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Generar informe en Excel”. Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una solicitud.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón “Generar informe en PDF”. Además, es posible realizar esta operación una vez filtrada una solicitud.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón “Imprimir”	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU202	
Nombre caso de Uso: Listar solicitudes y Buscar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Gestión Libro R.S.F.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, listar y buscar los reclamos, felicitaciones y sugerencias realizadas por los usuarios y/o pacientes en el sistema web (Libro R. S. F).	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión Libro R.S.F." y hace clic.	3. El sistema permite listar los reclamos, felicitaciones o sugerencias en la tabla de datos agrupados por los siguientes datos: Nombre, Apellidos, Edad, Teléfono, Tipo de solicitud, Día del evento, Área, Institución y acciones (Responder solicitud o Ver detalle del R.S.F.).
4. El funcionario escribe en el campo de entrada "Buscar" que esta junto a la tabla de datos.	5. El sistema permite filtrar los reclamos, felicitaciones o sugerencias en la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.	
Postcondiciones:	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Se tendrán los reclamos, felicitaciones o sugerencias listados y buscados en la tabla de datos.

ID: CU203	
Nombre caso de Uso: Ver detalle y Descargar documento.	
Tipo Módulo: Módulo Gestión Libro R.S.F.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, ver el detalle de un reclamo, felicitación o sugerencias y junto con esto la posibilidad de descargar los documentos subidos por el usuario o paciente.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión Libro R.S.F." y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Ver detalle de R.S.F. en la tabla de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando los siguientes datos: R.U.T del solicitante, R.U.T del funcionario (quién responde), nacionalidad, sexo, fecha de nacimiento, pueblos indígenas, tipo de persona (persona natural o paciente del cesfam), el afectado (confirmación, porque puede ser un familiar del paciente real, o porque el paciente tiene dificultad de escribir), fecha del registro, fecha del evento, área, institución, detalle (profundiza la situación del usuario), observaciones por el usuario, fecha respuesta (del funcionario), estado respuesta (funcionario), comentario respuesta (funcionario), teléfono secundario (funcionario) y documentos subidos por el usuario o paciente.
5. El funcionario presiona el botón descargar en la tabla de datos.	6. El sistema realiza la descarga.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	

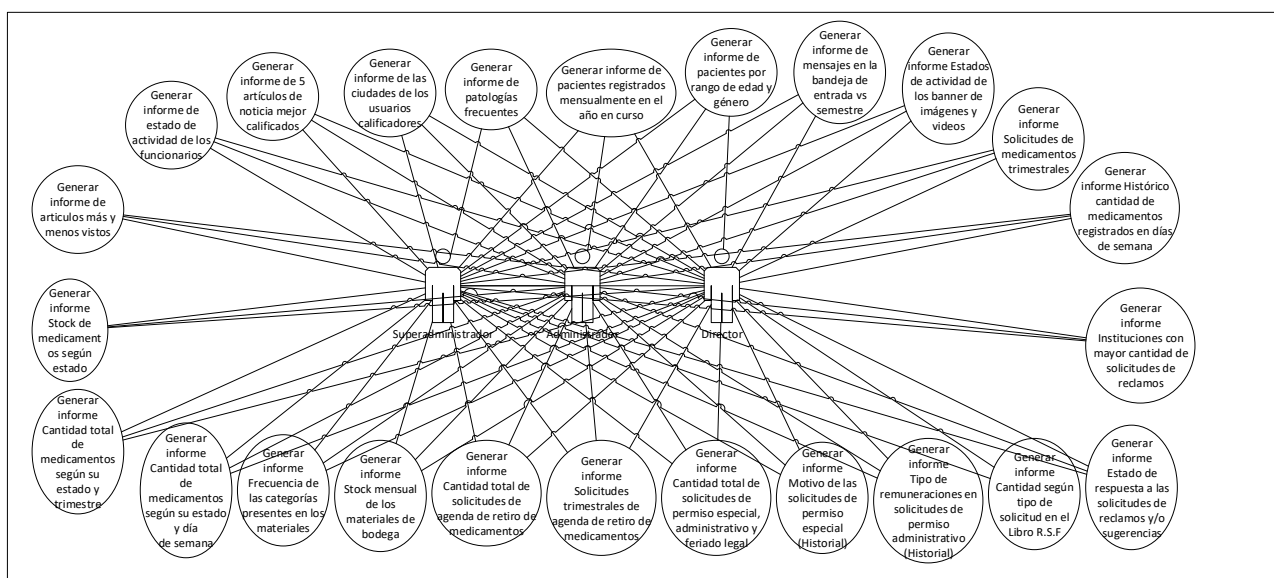
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>Postcondiciones: Se podrá ver el detalle del reclamos, felicitaciones o sugerencias y se podrán descargar los documentos del usuario o paciente en la tabla de datos.</p>	
<p>ID: CU204</p>	
<p>Nombre caso de Uso: Responder solicitud y Notificar respuesta.</p>	
<p>Tipo Módulo: Módulo Gestión Libro R.S. F</p>	
<p>Tipo Sistema: Intranet</p>	
<p>Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, responder un reclamo o sugerencias presentados por un usuario o paciente.</p>	
<p>Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión</p>	
<p>Flujo de Eventos Básicos</p>	
<p>Al actor</p>	<p>El sistema</p>
<p>1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.</p>	
<p>2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión Libro R.S.F." y hace clic.</p>	
<p>3. El funcionario hace clic en el botón Responder en la tabla de datos.</p>	<p>4. El sistema abre una ventana emergente con un campo de texto.</p>
<p>5. El funcionario escribe una respuesta y presiona el botón "Responder"</p>	<p>6. El sistema valida, registra la respuesta y la notifica por correo electrónico del usuario o paciente.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El comentario opcional debe contener un máximo de 2000 caracteres. 2. Si el funcionario ha dejado el campo de texto vacío, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, la respuesta y la notificación se realiza de forma exitosa, se actualiza la tabla y se cierra la ventana emergente. 4. El correo del usuario o paciente debe ser válido, de no ser así el sistema no podrá notificar al paciente la decisión. 5. Si el funcionario presiona el botón "Cancelar", el sistema cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones: Se podrá responder un reclamo o sugerencias y además se notifica por correo electrónico al usuario o paciente.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU205	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Gestión Libro R.S. F	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado(a) de Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, generar un informa de los reclamos, sugerencias y felicitaciones.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión Libro R.S.F." y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una solicitud.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una solicitud.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime a tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU206

Nombre caso de Uso:

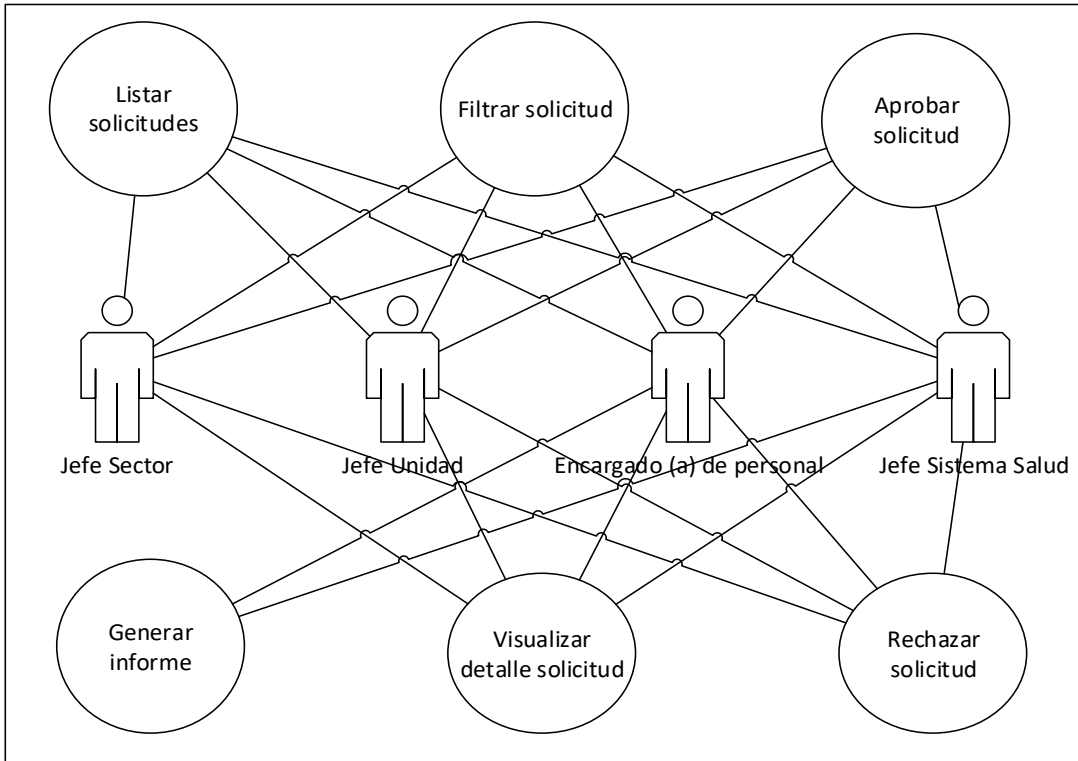
- Generar informe de artículos más vistos y menos vistos
- Generar informe estado de actividad de los funcionarios
- Generar informe de 5 artículos de noticia mejor calificados
- Generar informe de las ciudades de los usuarios calificados
- Generar informe de patologías frecuentes
- Generar informe pacientes registrados mensualmente en el año en curso
- Generar informa de pacientes por rango de edad y género
- Generar informe de mensajes en la bandeja de entrada vs semestre
- Generar informe Estados de actividad de los banner de imágenes y videos
- Generar informe Solicitudes de medicamentos trimestrales (En espera, En tránsito, Entregado)
- Generar informe Histórico cantidad de medicamentos registrados en días de semana
- Generar informe Stock de medicamentos según estado (Disponibles, Entregados, Vencidos)
- Generar informe Cantidad total de medicamentos según su estado y trimestre
- Generar informe Cantidad total de medicamentos según su estado y día de semana
- Generar informe Frecuencia de las categorías (aseo, oficina e higiene) presentes en los materiales de bodega
- Generar informe Stock mensual de los materiales de bodega
- Generar informe Cantidad total de solicitudes de agenda de retiro de medicamentos
- Generar informe Solicitudes trimestrales de agenda de retiro de medicamentos
- Generar informe Cantidad total de solicitudes de permiso especial, administrativo y feriado legal
- Generar informe Motivo de las solicitudes de permiso especial (Historial)
- Generar informe Tipo de remuneraciones en solicitudes de permiso administrativo (Historial)
- Generar informe Cantidad según tipo de solicitud en el Libro R.S.F
- Generar informe Estado de respuesta a las solicitudes de reclamos y/o sugerencias
- Generar informe Instituciones con mayor cantidad de solicitudes de reclamos

Tipo Módulo: Módulo Escritorio y Gráficos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Superadministrador, administrador o director, generar un informe exportado en Excel.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Escritorio y Gráficos" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel" en cada uno de los gráficos.	4. El sistema exporta y descarga el informe en Excel.
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. No hay.	
Postcondiciones:	
Se tendrá un informe con los datos exportado y descargado en Excel.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU207	
Nombre caso de Uso: Listar solicitudes y Filtrar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Permiso Especial	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, Encargado(a) de personal o jefe Sistema Salud, listar y filtrar las solicitudes de permiso especial realizadas por los funcionarios en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de permiso especial" y hace clic.	3. El sistema permite listar las solicitudes de permiso especial en la tabla de datos agrupados por los siguientes datos: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, hora de inicio y la hora de término del permiso, fecha del permiso y el

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>motivo (que pueden ser dos: reunión de apoderados o control de salud de mi hijo(a)).</p> <p>Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo que indica los días que han pasado sin responder la solicitud.</p> <p>El rango de tiempo junto con su color es:</p> <p>Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 90 días = Negro</p>
4. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar" que esta junto a la lista de datos.	5. El sistema permite filtrar las solicitudes permiso especial en la lista de datos.
6. El funcionario presiona el botón Filtrar por voz.	7. El sistema activa el audio del dispositivo de escritorio o móvil.
8. El funcionario habla.	9. El sistema filtra los datos de la lista si es que encuentra coincidencias.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la lista de datos.
2. Para que el reconocedor funcione bien en dispositivos móviles, este debe tener un dominio con el protocolo https.

Postcondiciones:
 Se tendrá las solicitudes de permiso especial listadas y buscadas en la lista de datos.

ID: CU208
Nombre caso de Uso: Aprobar solicitud, Generar informe, visualizar detalle de la solicitud y Rechazar solicitud.
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de permiso especial
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, Encargado(a) de personal o jefe Sistema Salud, aprobar, ver detalle y rechazar las solicitudes de permiso especial realizadas por los funcionarios en el sistema.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de permiso especial" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Aprobar solicitud en la lista de datos.	4. El sistema abre una ventana emergente con un comentario (opcional) de la razón de la decisión y firma (si el sistema detecta que el funcionario no tiene firma registrada)
5. El funcionario hace clic en el botón Responder en la ventana emergente.	6. El sistema valida, aprueba la solicitud, se genera un informe y actualiza la lista de datos.
7. El funcionario hace clic en el botón PDF de los permisos aprobados por el.	8. El sistema abre una ventana emergente con el PDF para visualizar el detalle de la solicitud.
9. El funcionario hace clic en el botón Rechazar solicitud en la lista de datos.	10. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional donde se indica la razón por la cual se rechaza la solicitud.
11. El funcionario hace clic en el botón Responder en la ventana emergente.	12. El sistema rechaza la solicitud y actualiza la lista de datos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En la lista de datos se muestran las solicitudes de permiso correspondiente al rol del funcionario. 2. El comentario opcional debe contener un máximo de 100 caracteres. 3. En caso que los funcionarios con rol de jefe de unidad o jefe de sector no cuenten con una firma digital registrada (ya que es importante al aprobar una solicitud, puesto que el sistema generará el informe con ella), el sistema junto con abrir la ventana emergente y el comentario opcional, también mostrará un seleccionador de archivo para subir una imagen como firma digital. 4. La imagen de la firma digital debe tener la extensión de PNG. 5. La imagen debe tener un tamaño máximo de 20MB. 6. Podrán visualizar el detalle de las solicitudes (PDF) aprobadas los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe sistema salud. 7. Si el funcionario presiona el botón "Cancelar", el sistema cierra la ventana emergente. 	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Postcondiciones:
 Se tendrá una solicitud aprobada o rechazada, generado un informe, visualizado en el sistema y la decisión es registrada en la base de datos.

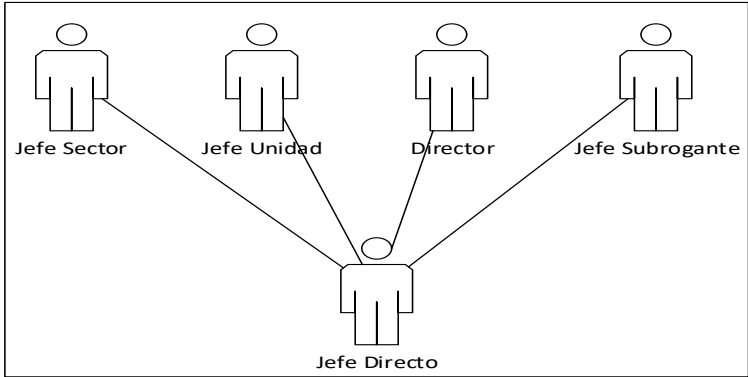
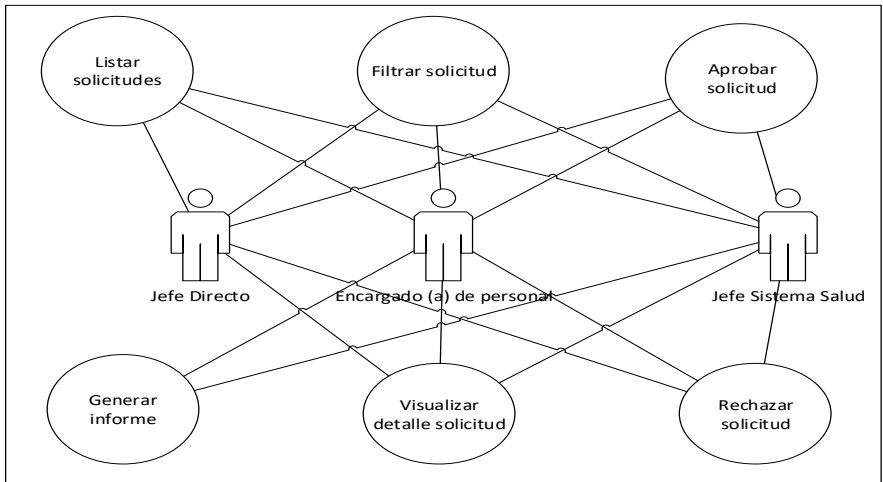


Figura 15 Jefe Directo



ID: CU209
Nombre caso de Uso: Listar solicitudes y Filtrar solicitud.
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo
Tipo Sistema: Intranet
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, jefe subrogante o jefe directo; además de los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe Sistema Salud, listar y filtrar las solicitudes de permiso administrativo realizadas por los funcionarios en el sistema.
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión
Flujo de Eventos Básicos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Solicitudes de Permiso Administrativo” y hace clic.	3. El sistema permite listar las solicitudes de permiso especial en la tabla de datos agrupados por los siguientes datos: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, tipo de día (medio día, un día, dos días), funcionario reemplazante y el motivo (comentario). Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo que indica los días que han pasado sin responder una solicitud. El rango de tiempo junto con su color es: Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 90 días = Negro
4. El funcionario escribe en el campo de entrada “Filtrar como” que esta junto a la tabla de datos.	5. El sistema permite filtrar las solicitudes de permiso administrativo en la lista de datos.
6. El funcionario presiona el botón Filtrar por voz.	7. El sistema activa el audio del dispositivo de escritorio o móvil.
8. El funcionario habla.	9. El sistema filtra los datos de la lista, si es que encuentra coincidencias.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el sistema no encuentra datos asociados no filtra la lista de datos. 2. Para que el reconocedor funcione bien en dispositivos móviles, este debe tener un dominio con el protocolo https. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá las solicitudes de permiso administrativo listadas y filtradas en la lista de datos.</p>	

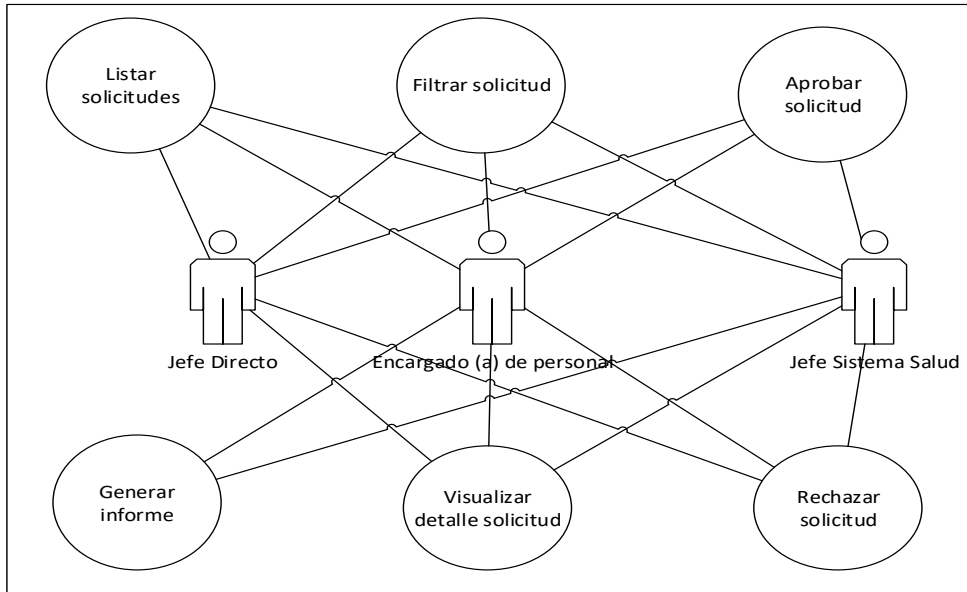
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ID: CU210	
Nombre caso de Uso: Aprobar solicitud, Generar informe, visualizar detalle de la solicitud, Rechazar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, jefe subrogante o jefe directo; además de los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe Sistema Salud, Aprobar solicitud, ver detalle de la solicitud y rechazar las solicitudes de permiso administrativo realizadas por los funcionarios en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de Permiso Administrativo" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Aprobar solicitud en la lista de datos.	4. Si el funcionario es jefe directo, el sistema abre una ventana emergente con un comentario (opcional) de la decisión. Si el funcionario es Encargado(a) de personal, el sistema abre una ventana emergente con los siguientes datos: Días acumulados con goce de remuneraciones, Días acumulados sin goce de remuneraciones, comentario (opcional) de la decisión, Otros (observación opcional), y firma (si el sistema detecta que el funcionario no tiene firma registrada).
5. El funcionario hace clic en el botón Responder en la ventana emergente.	6. El sistema valida, aprueba la solicitud, se genera un informe y actualiza la lista de datos.
7. El funcionario hace clic en el botón PDF de los permisos aprobados por él.	8. El sistema abre una ventana emergente con el PDF para visualizar el detalle de la solicitud.
9. El funcionario hace clic en el botón Rechazar solicitud en la lista de datos.	10. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional donde se indica la razón por el cual se rechaza la solicitud.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

<p>11. El funcionario hace clic en el botón Responder, en la ventana emergente.</p>	<p>12. El sistema rechaza la solicitud y actualiza la lista de datos.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En la lista de datos se muestran las solicitudes de permiso correspondiente al rol del funcionario. 2. El comentario de la decisión (opcional), debe contener un máximo de 150 caracteres. 3. El comentario Otros (observación opcional), debe contener un máximo de 150 caracteres. 4. En el caso de que los funcionarios con rol de jefe de unidad, jefe de sector, jefe subrogante, director y el jefe de sistema de salud no cuenten con una firma digital registrada (ya que es importante al aprobar una solicitud, puesto que el sistema generará el informe con ella), el sistema junto con abrir la ventana emergente y el comentario opcional, también mostrará un seleccionador de archivo para subir una imagen como firma digital. 5. La imagen de la firma digital debe tener la extensión de PNG. 6. La imagen debe tener un tamaño máximo de 20MB. 7. Podrán visualizar el detalle de las solicitudes (PDF) aprobadas, los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe sistema salud. 8. Cada solicitud aprobada o rechazada, podrá ser vista junto con el seguimiento por el funcionario solicitante en su cuenta personal en el sistema. 9. Sólo si la solicitud es aprobada se generará un informe PDF. 10. Si el funcionario ha dejado los campos vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error. 11. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, se actualiza la lista y se cierra la ventana emergente. 12. Si el funcionario presiona el botón “Cancelar”, el sistema cierra la ventana emergente. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá una solicitud aprobada o rechazada, generado un informe visualizado en el sistema y la decisión es registrada en la base de datos.</p>	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU211	
Nombre caso de Uso: Listar solicitudes y Filtrar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Feriado Legal	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, jefe subrogante o jefe directo; además de los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe Sistema Salud, Listar y filtrar las solicitudes de permiso de feriado legal realizadas por los funcionarios en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes De Feriado Legal" y hace clic.	3. El sistema permite listar las solicitudes de feriado legal en la tabla de datos agrupados por los siguientes datos: acciones (botones para aprobar o rechazar), nombre del funcionario, fecha del registro, día del permiso y funcionario reemplazante. Por otra parte, en cada borde izquierdo de la lista habrá un color verde que representará las solicitudes recientes. Además, habrá en cada lista un estado de tiempo que indica los días que han pasado sin responder una solicitud.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>El rango de tiempo junto con su color es:</p> <p>Entre 0 - 7 días = Verde Entre 8 - 14 días = Azul Entre 15 - 21 días = Rosado Entre 22 - 31 días = Café Entre 32 - 90 días = Rojo Más de 90 días = Negro</p>
4. El funcionario escribe en el campo de entrada "Filtrar como" que esta junto a la tabla de datos.	5. El sistema permite filtrar las solicitudes de feriado legal en la lista de datos.
6. El funcionario presiona el botón Filtrar por voz.	7. El sistema activa el audio del dispositivo de escritorio o móvil.
8. El funcionario habla.	9. El sistema filtra los datos de la lista, si es que encuentra coincidencias.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> Si el sistema no encuentra datos asociados no filtra la lista de datos. Para que el reconocedor funcione bien en dispositivos móviles, este debe tener un dominio con el protocolo https. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrán las solicitudes de feriado legal listadas y filtradas en la lista de datos.</p>	

ID: CU212	
Nombre caso de Uso: Aprobar solicitud, Generar informe, visualizar detalle de la solicitud, Rechazar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de Feriado Legal	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de jefe Sector, jefe Unidad, jefe subrogante o jefe directo; además de los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe Sistema Salud, Aprobar, ver detalle o rechazar las solicitudes de feriado legal realizadas por los funcionarios en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes De Feriado Legal" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Aprobar solicitud en la lista de datos.	4. Si el funcionario es jefe directo, el sistema abre una ventana emergente con un comentario (opcional) de la decisión. Si el funcionario es Encargado(a) de personal, el sistema abre una ventana emergente con los siguientes datos: selecciona si autoriza o proroga, desde (fecha), hasta (fecha), selecciona feriado acumulados de un año en particular, selecciona días de feriados acumulados, comentario (opcional) de la decisión, Otros (observación opcional), y firma (si el sistema detecta que el funcionario no tiene firma registrada).
5. El funcionario hace clic en el botón Responder en la ventana emergente.	6. El sistema valida, aprueba la solicitud, se genera un informe y actualiza la lista de datos.
7. El funcionario hace clic en el botón PDF de los permisos aprobados por él.	8. El sistema abre una ventana emergente con el PDF para visualizar el detalle de la solicitud.
9. El funcionario hace clic en el botón Rechazar solicitud en la lista de datos.	10. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional donde se indica la razón por la cual se rechaza la solicitud.
11. El funcionario hace clic en el botón Responder en la ventana emergente.	12. El sistema rechaza la solicitud y actualiza la lista de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

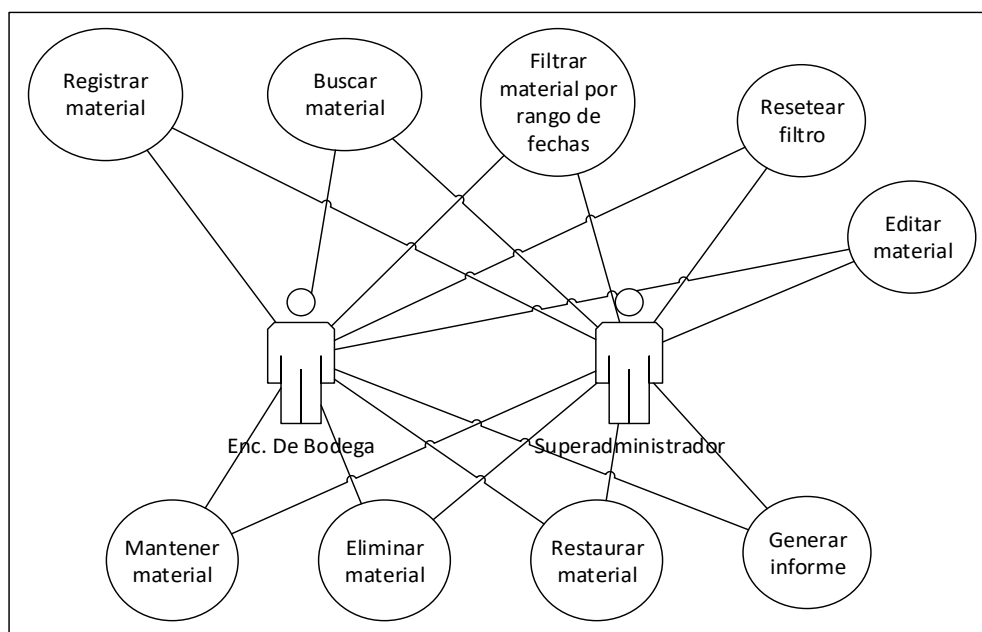
1. En la lista de datos se muestran las solicitudes de permiso correspondiente al rol del funcionario.
2. El comentario de la decisión (opcional), debe contener un máximo de 150 caracteres.
3. El comentario Otros (observación opcional), debe contener un máximo de 150 caracteres.
4. En caso que los funcionarios con rol de jefe de unidad, jefe de sector, jefe subrogante, director y el jefe de sistema de salud no cuenten con una firma digital registrada (ya que es importante al aprobar una solicitud, puesto que el sistema generará el informe con ella), el sistema junto con abrir la ventana emergente, también mostrará un seleccionador de archivo para subir una imagen como firma digital.
5. La imagen de la firma digital debe tener la extensión de PNG.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

6. La imagen debe tener un tamaño máximo de 20MB.
7. Las fechas “Desde” y “Hasta”, no deben ser iguales.
8. La fecha “Desde” no puede ser mayor a la fecha “Hasta”
9. Podrán visualizar el detalle de las solicitudes (PDF) aprobadas, los funcionarios con rol de Encargado(a) de personal y jefe sistema salud.
10. Cada solicitud aprobada o rechazada podrá ser vista junto con el seguimiento por el funcionario solicitante en su cuenta personal en el sistema.
11. Sólo si la solicitud es aprobada se generará un informe PDF.
12. Si el funcionario ha dejado los campos vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
13. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación y se actualiza la lista y se cierra la ventana emergente.
14. Si el funcionario presiona el botón “Cancelar”, el sistema cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá una solicitud de feriado legal aprobada o rechazada, generado un informe visualizado en el sistema y la decisión es registrada en la base de datos.



ID: CU213

Nombre caso de Uso: Registrar material

Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene.

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador registrar un material.

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.	
3. El funcionario ingresa los siguientes datos: Categoría, cantidad y nombre. Luego hace clic en el botón "Guardar".	4. El sistema valida y registra un material.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos y oprime el botón "Guardar", el sistema lo dirige al campo del formulario para completarlo. 2. Si el material ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se guarda y no se actualiza la tabla. 3. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, guarda de forma exitosa, actualiza la tabla y limpia el formulario. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un material registrado en la base de datos.	

ID: CU214	
Nombre caso de Uso: Buscar material, Filtrar material por rango de fechas, Resetear filtro.	
Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador, buscar un material y filtrar material por rango de fechas.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.	
3. El funcionario escribe en el campo de entrada "Buscar" que esta junto a la tabla de datos.	4. El sistema permite buscar los materiales de bodega en la tabla de datos.
5. El funcionario ingresa fecha de inicio y fecha de fin para filtrar y presiona el botón "Filtrar"	6. El sistema permite filtrar los materiales por rango de fechas en la tabla de datos.
7. El funcionario presiona el botón "Resetear"	8. El sistema permite limpiar el rango de fechas filtrado anteriormente y en consecuencia, se refrescan los datos de la tabla.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos. 2. La fecha de inicio no debe ser mayor a la fecha de fin. 	
Postcondiciones:	
Se tendrá los materiales de bodega buscados, filtrados o reseteados en la tabla de datos.	

ID: CU215	
Nombre caso de Uso: Editar material.	
Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador editar un material.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Inventario de materiales de	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

aseo, oficina e higiene” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón editar que es el primero de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente mostrando el Nombre del material y fecha de registro del material.
5. El funcionario edita en la ventana emergente y oprime el botón “Editar”.	6. El sistema valida, edita el material y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. El campo nombre del material debe tener un máximo de 45 caracteres.
2. Al editar el campo nombre de un material y este ya existe, el sistema muestra un mensaje de información, no se edita y no se actualiza la tabla.
3. La fecha máxima del registro es 31 de diciembre del año en curso.
4. Si el funcionario ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
5. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta, el material no se edita y no se actualiza ninguna fila.
6. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, el material se edita de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá un material editado en la base de datos.

ID: CU216

Nombre caso de Uso: Mantener material

Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene.

Tipo Sistema: Intranet

Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador mantener un material

Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión

Flujo de Eventos Básicos

Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

sobre la palabra “Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene” y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Mantención medicamento que es el segundo de la tabla.	4. El sistema abre una ventana emergente donde se permite escoger la opción de la mantención, las cuales son: agregar nuevo stock al material, Registrar medicamento perdido, Registrar medicamento defectuoso, Reincorporar medicamento perdido y Reincorporar material defectuoso. Además de escribir el stock por cada operación anterior realizada.
5. El funcionario elige una mantención en la ventana emergente y oprime el botón “Guardar”.	6. El sistema valida, mantiene el medicamento y actualiza la tabla de datos.

Flujo de Eventos Alternativo:

1. En cada opción de la mantención habrá un panel del stock disponible.
2. El funcionario puede agregar el nuevo stock que desee; es decir, no hay límite de stock. Esto queda a criterio de los funcionarios encargados de farmacia.
3. Si el funcionario escoge la opción de mantención “Registrar material perdido” y “Registrar material defectuoso”, el sistema valida que no registra más stock del disponible.
4. Si el funcionario escoge la opción de mantención “Reincorporar material perdido” o “Reincorporar material defectuoso”, el sistema valida que no reincorpore más stock del disponible registrado en su estado correspondiente.
5. Si el funcionario quisiera escribir stock negativo, el sistema valida la entrada del campo stock y no lo permite.
6. Si el funcionario no ha seleccionado una opción de mantención o ha dejado parámetros vacíos, el sistema muestra una alerta de la causa del error.
7. Si los datos son inválidos, el sistema muestra un mensaje de alerta. La mantención no se realiza y no se actualiza ninguna fila.
8. Si los datos son válidos, el sistema muestra un mensaje de confirmación, la mantención se realiza de forma exitosa y cierra la ventana emergente.

Postcondiciones:

Se tendrá la mantención de un material realizada en la base de datos.

ID: CU217

Nombre caso de Uso: Eliminar material, Restaurar material

Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene

Tipo Sistema: Intranet

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

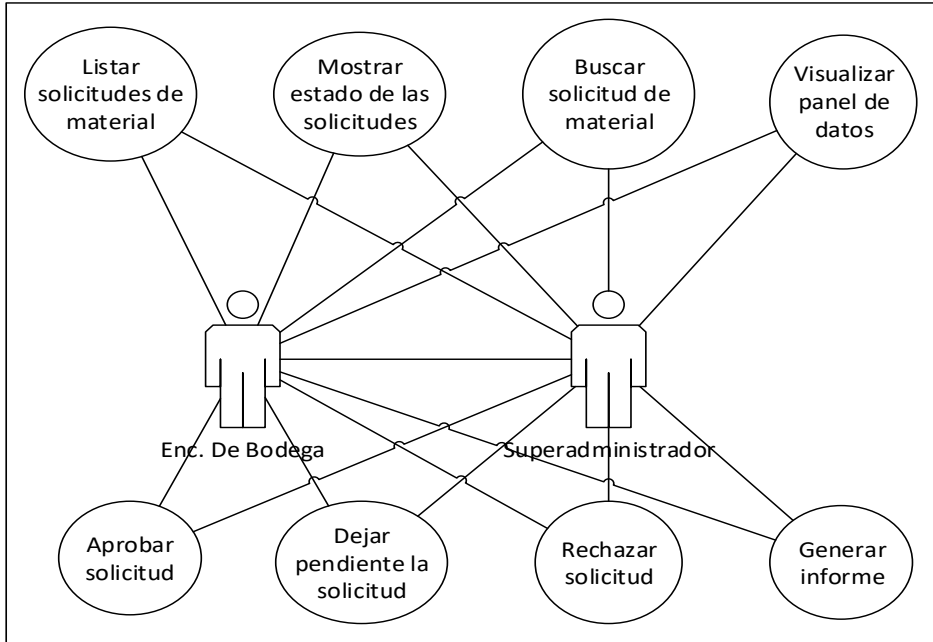
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador eliminar o restaurar un material	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.	
3. El funcionario hace clic en el botón Eliminar material.	4. El sistema abre una ventana emergente, solicitando la confirmación de la acción.
5. El funcionario presiona el botón "Si, confirmo"	6. El sistema valida y elimina el material.
7. El funcionario hace clic en el botón "Restaurar material".	8. El sistema abre una ventana emergente con las listas de los materiales eliminados y un botón de acción para restaurar.
9. El funcionario hace clic en el botón "Restaurar".	10. El sistema restaura el material y actualiza las tablas.
Flujo de Eventos Alternativo:	
<ol style="list-style-type: none"> Al eliminar un anexo se muestra un mensaje de confirmación, se cierra la ventana emergente y se actualiza la tabla de datos de anexos; por lo que este material se va a la lista de Restaurar material. Una vez eliminado un material se puede recuperar, puesto que estará reservado en la lista de Restaurar disponible (hay un botón para ello). 	
Postcondiciones:	
Se tendrá un material eliminado o restaurado en las tablas y en la base de datos.	

ID: CU218
Nombre caso de Uso: Generar informe
Tipo Módulo: Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador, generar un informe de los materiales filtrados y/o buscados.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón "Generar informe en Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado o filtrado un material.	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscado o filtrado un material.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime a tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS



ID: CU219	
Nombre caso de Uso: Visualizar panel de datos, Listar solicitudes, Mostrar estado de las solicitudes y Buscar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador, listar y buscar las solicitudes de material realizadas por los funcionarios en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.	3. El sistema permite visualizar un panel de datos donde se visualizan las solicitudes pendientes, aprobadas y rechazadas acumuladas; como así también las solicitudes totales del año actual y del mes anterior. Seguido a esto, se puede visualizar el estado de las solicitudes con su respectivo color, los cuales son: 1: Solicitud pendiente, color gris. 2: Solicitud aprobada, color verde

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

	<p>3: Solicitud rechazada, color rojo.</p> <p>Además, el sistema permite listar las solicitudes de materiales mostrando los siguientes datos: Estado, Solicitante (Nombre), categoría, cantidad (de stock), nombre del material, fecha registro, comentario y acciones.</p>
<p>4. El funcionario escribe en el campo de entrada "Buscar" que esta junto a la tabla de datos.</p>	<p>5. El sistema permite buscar las solicitudes de material en la tabla de datos.</p>
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <p>1. Si el sistema no encuentra datos asociados muestra un mensaje en la tabla de datos.</p>	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se podrán visualizar un panel de datos, listar la tabla de resultados y buscar las solicitudes de material en la tabla de datos.</p>	

ID: CU220	
Nombre caso de Uso: Aprobar solicitud, Dejar pendiente solicitud, Rechazar solicitud.	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador, aprobar, dejar pendiente y rechazar una solicitud en el sistema.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
<p>1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.</p>	
<p>2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene" y hace clic.</p>	
<p>3. El funcionario hace clic en el botón Aprobar solicitud.</p>	<p>4. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional de la razón de la decisión.</p>
<p>5. El funcionario hace clic en el botón "Si, confirmo" en la ventana emergente.</p>	<p>6. El sistema valida, aprueba la solicitud y se actualiza la tabla de datos.</p>

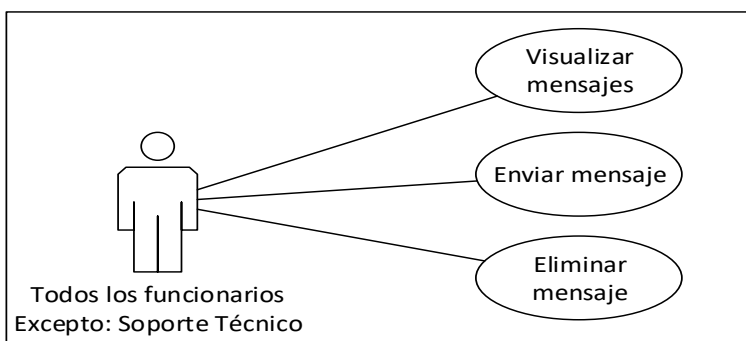
DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

7. El funcionario hace clic en el botón Dejar solicitud pendiente.	8. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional de la razón de la decisión.
9. El funcionario hace clic en el botón “Si, confirmo” en la ventana emergente.	10. El sistema valida, deja pendiente la solicitud y se actualiza la tabla de datos.
11. El funcionario hace clic en el botón Rechazar solicitud.	12. El sistema abre una ventana emergente con un comentario opcional de la razón de la decisión.
13. El funcionario hace clic en el botón “Si, confirmo” en la ventana emergente.	14. El sistema valida, rechaza la solicitud y se actualiza la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: <ol style="list-style-type: none"> 1. El comentario opcional debe contener un máximo de 75 caracteres. 2. Si el funcionario presiona el botón “Cancelar”, el sistema cierra la ventana emergente. 	
Postcondiciones: Se tendrá una solicitud aprobada, pendiente o rechazada y la decisión es registrada en la base de datos.	

ID: CU221	
Nombre caso de Uso: Generar informe	
Tipo Módulo: Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene.	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Encargado de Bodega y Superadministrador generar un informe de las solicitudes.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra “Solicitudes de materiales de aseo, oficina e higiene” y hace clic.	
3. El funcionario presiona el botón “Generar informe en	4. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

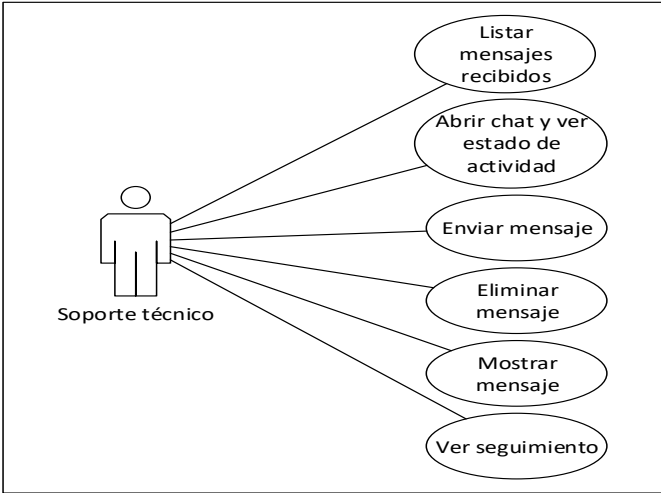
Excel". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una solicitud.	en Excel.
5. El funcionario presiona el botón "Generar informe en PDF". Además, es posible realizar esta operación una vez buscada una solicitud.	6. El sistema exporta el informe y descarga la tabla de datos en PDF.
7. El funcionario presiona el botón "Imprimir"	8. El sistema imprime la tabla de datos.
Flujo de Eventos Alternativo: 1. No hay.	
Postcondiciones: Se tendrá un informe con los datos de la tabla exportado y descargado.	



ID: CU222	
Nombre caso de Uso: Visualizar mensajes, Enviar mensaje y Eliminar mensaje	
Tipo Módulo: Módulo Soporte Técnico	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a todos los funcionarios, excepto al funcionario con rol de Soporte Técnico, visualizar los mensajes en su bandeja de entrada, enviar un mensaje a soporte y eliminar un mensaje.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema
1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Soporte Técnico" y hace clic.	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

3. El funcionario visualiza los mensajes enviados y recibidos además de navegar entre ellos.	
4. El funcionario escribe un mensaje y lo envía presionando el botón "Enviar".	5. El sistema valida y registra el mensaje.
5. El funcionario presiona el botón eliminar que está ubicado en los mensajes enviados por el funcionario.	6. El sistema actualiza el mensaje y cambia al título de "Eliminaste este mensaje".
Flujo de Eventos Alternativo:	
1. Una vez eliminado le mensaje no se podrá recuperar.	
Postcondiciones:	
Se tendrán los mensajes visualizados, registrados y eliminados en la base de datos.	



ID: CU223	
Nombre caso de Uso: Listar mensajes recibidos, Abrir chat y ver estado de actividad, Enviar mensaje, Eliminar mensaje, Mostrar mensaje y Ver seguimiento.	
Tipo Módulo: Módulo Gestión de soporte técnico	
Tipo Sistema: Intranet	
Descripción: Se le permite a un funcionario registrado con rol de Soporte Técnico, Listar mensajes recibidos, Abrir chat y ver estado de actividad, Enviar mensaje, Eliminar mensaje, Mostrar mensaje y Ver seguimiento.	
Pre-Condiciones: El funcionario debe haber iniciado sesión	
Flujo de Eventos Básicos	
Al actor	El sistema

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

1. El funcionario ingresa a la página principal del sistema.	
2. En el menú izquierdo posiciona el cursor sobre la palabra "Gestión de soporte técnico" y hace clic.	3. El sistema lista los mensajes recibidos en una tabla de datos mostrando los siguientes parámetros; Estado, imagen, R.U.T, nombre y acciones.
4. El funcionario presiona el botón "Chat".	5. El sistema abre una ventana emergente donde se puede visualizar los mensajes enviados y recibidos; además de visualizar el estado de actividad (En línea o Fuera de línea) con los colores rojo y verde en la imagen de perfil.
6. El funcionario escribe un mensaje y presiona el botón "Enviar".	7. El sistema valida y registra el mensaje.
8. El funcionario presiona el botón eliminar que está ubicado en los mensajes enviados por el funcionario.	9. El sistema actualiza el mensaje y cambia al título de "Eliminaste este mensaje"; además de dos botones para eliminar definitivamente y para mostrar el mensaje nuevamente.
10. El funcionario presiona el botón Mostrar mensaje.	11. El sistema actualiza el mensaje y lo permite visualizar nuevamente.
12. El funcionario presiona el botón "Seguimiento".	13. El sistema muestra en un costado izquierdo de la tabla un panel de datos con los mensajes enviados y eliminados, navegadores utilizados, versiones de los navegadores y sistemas operativos.
<p>Flujo de Eventos Alternativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> Una vez eliminado el mensaje, se quitará del chat del funcionario receptor. Una vez eliminado el mensaje podrá volver a mostrarlo. Una vez eliminado el mensaje definitivamente no se volverá a recuperar. Una vez transcurrido 10 minutos de inactividad se limpiará el contenedor del panel de datos a un mensaje por defecto. 	
<p>Postcondiciones:</p> <p>Se tendrá podrá ver listado los mensajes recibidos, ver estado de actividad, enviar, eliminar y mostrar mensaje; Además de ver el seguimiento de un funcionario con un panel de datos.</p>	

5.2.3 Matriz de trazabilidad

A continuación, en la figura n°16 se presenta la matriz de trazabilidad para los diferentes actores del sistema.

1	Superadministrador	7	Jefe Unidad	12	Jefe sistema salud	17	Jefe Técnico
2	Administrador	8	Jefe DAS	13	Enc. Comité de Gestión de Consultas	18	Jefe SOME
3	Enc. Área de calidad	9	Dirección	14	Jefe Subrogante	19	Jefe salud familiar
4	Enc. De Salud Bucal	10	Director	15	Enc. Área Comités Técnicos	20	Enc. De Bodega
5	Enc. De Farmacia	11	Encargado(a) de personal	16	Jefe de Programa	21	Funcionario

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Actores / Módulos	Gestión Libro R.S.F										Escritorio y Gráficos										Solicitudes de Permiso Especial					Solicitudes de Permiso Administrativo					Solicitudes de Feriado Legal					Inventario de materiales de Aseo, Oficina e Higiene										Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene																									
Superadministrador											1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																															1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Administrador											2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																			
Enc. Área de calidad																																																																							
Enc. De Salud Bucal																																																																							
Enc. De Farmacia																																																																							
Jefe Sector																					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6																																
Jefe Unidad																					7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7																																
Jefe DAS																																																																							
Dirección																																																																							
Director											10	10	10	10	10	10	10	10	10	10																																																			
Encargado(a) de personal																					11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11																																
Jefe sistema salud																					12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12																																
Enc. Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13																																																													
Jefe Subrogante																																																																							
Enc. Área Comités Técnicos																																																																							
Jefe de Programa																																																																							
Jefe Técnico																																																																							
Jefe SOME																																																																							
Jefe salud familiar																																																																							
Enc. De Bodega																																																																							
Funcionario																																																																							

5.3 Modelamiento de datos

El Modelo Entidad Relación, creado por Peter Chen en 1976, en cuya época se define como un modelo de datos conceptuales de alto nivel, ampliamente usado en el diseño de la base de datos relacionales.

MER, también conocido como ERD (Entity Relationship Diagram), es un tipo de diagrama de flujo que ilustra cómo las "entidades", como personas, objetos o conceptos, se relacionan entre sí dentro de un sistema.

5.4 Modelo Entidad Relación

A continuación, se presenta la figura n°16 con el modelo entidad relación, en el cual se realizará la base de datos del sistema, en base a la información obtenida por los profesionales de la institución.

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

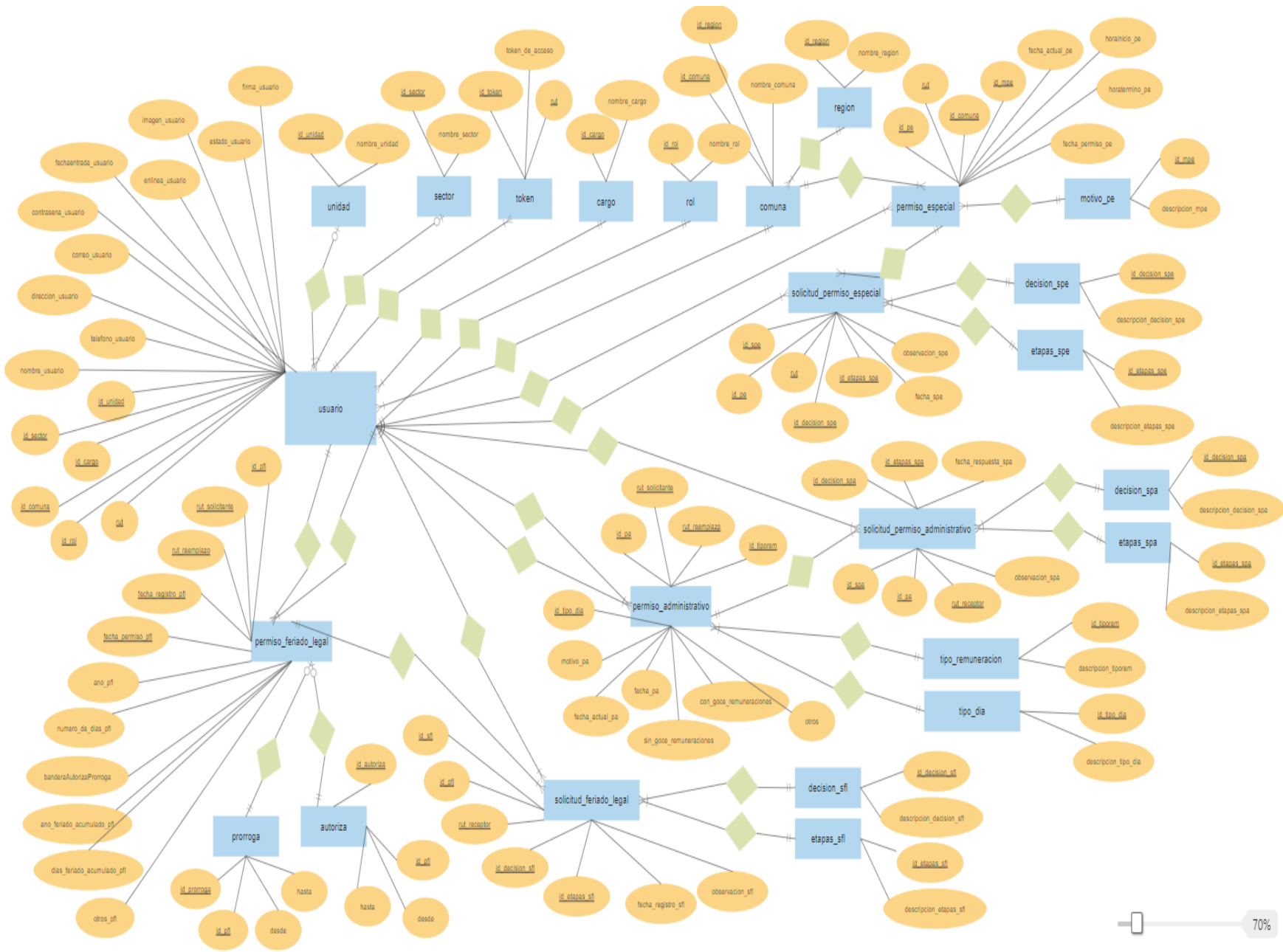


Figura 17 Modelo Entidad Relación (MER) | Extendido 1

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

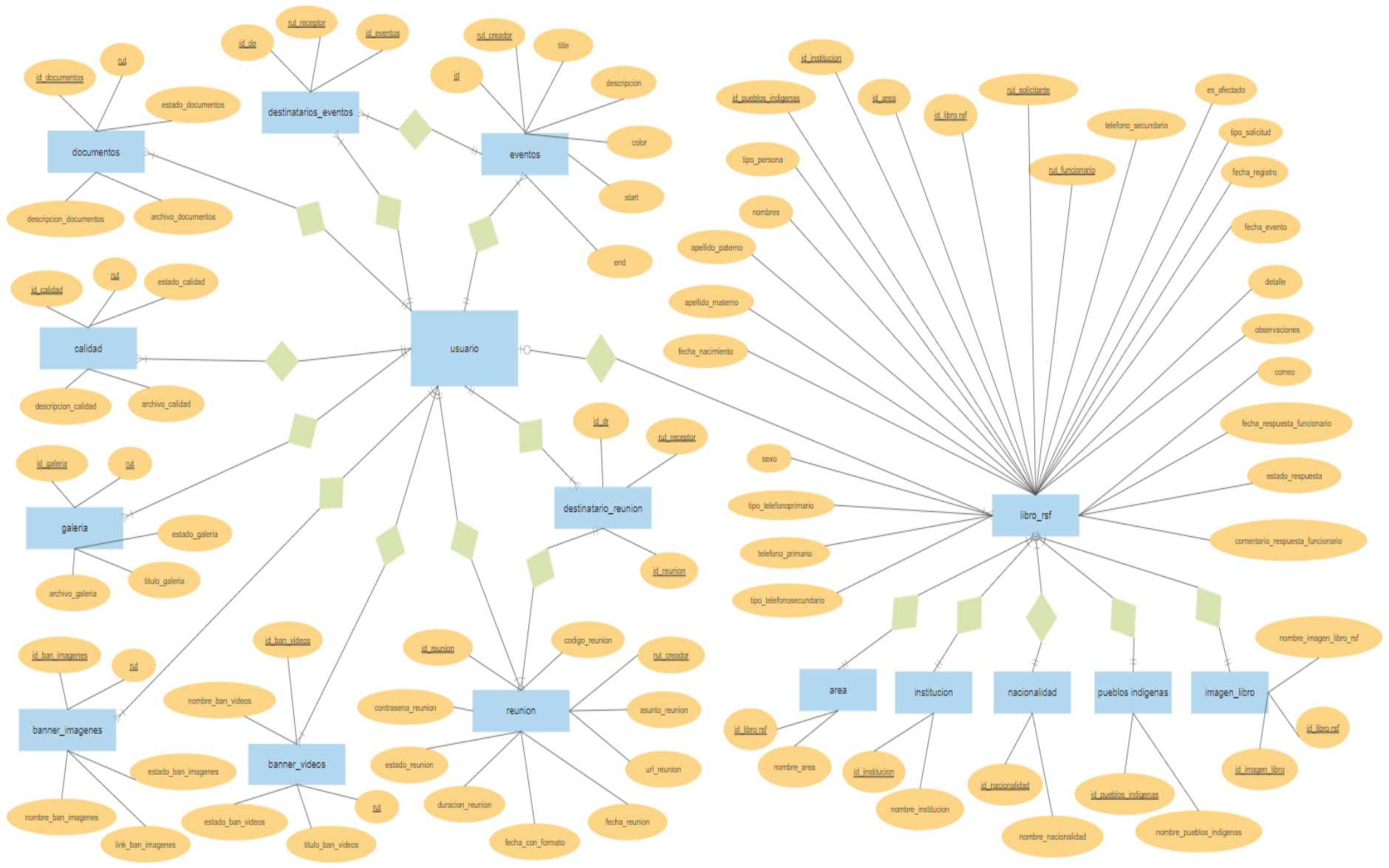


Figura 18 Modelo Entidad Relación (MER) | Extendido 2



CAPITULO 6: DISEÑO



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

6.1 Diseño físico de la base de datos

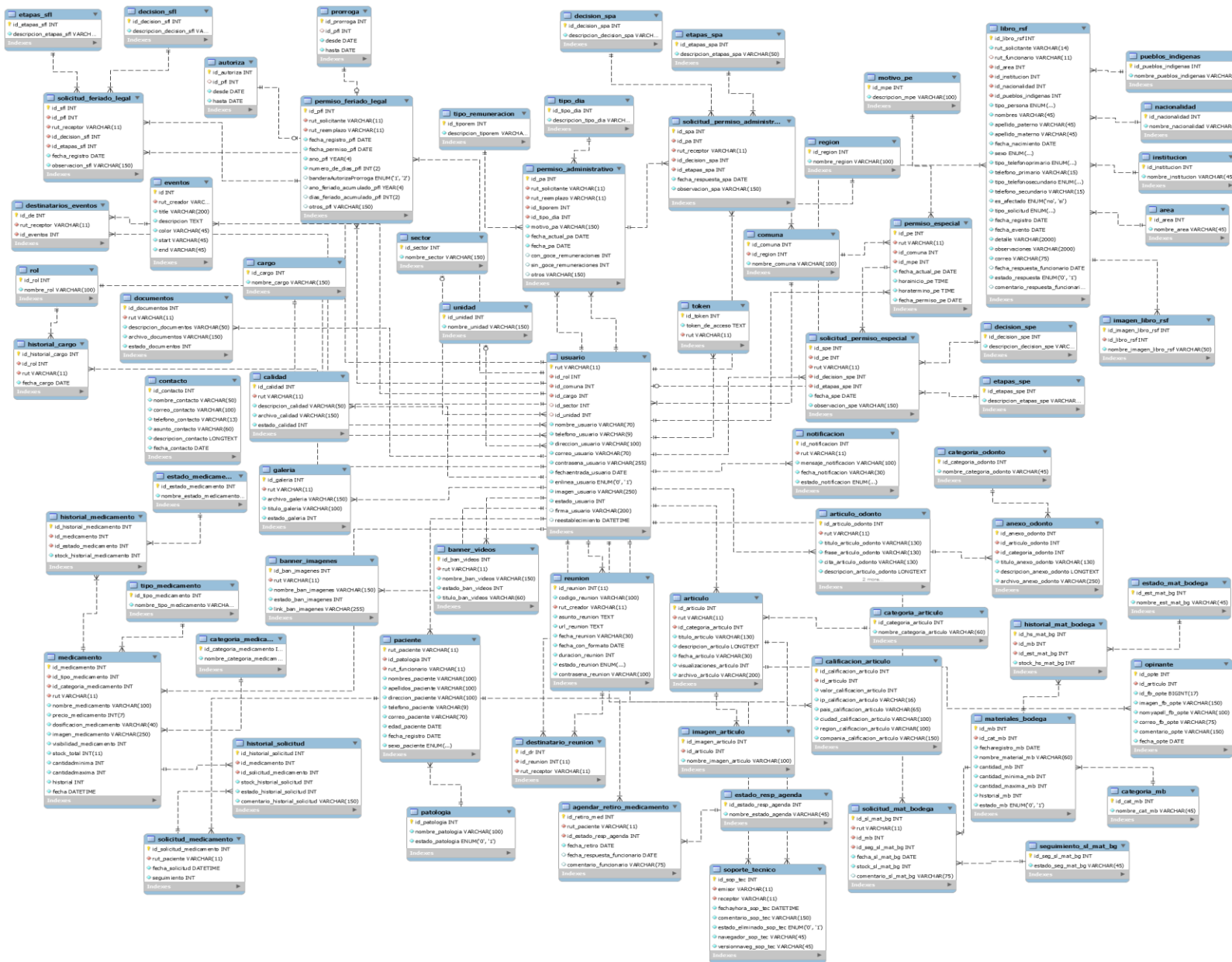


Figura 20 Diagrama Físico de la base de datos

6.2 Diseño de arquitectura funcional

A continuación, se muestra los diseños de la arquitectura funcional del sistema en su modo bipartito.

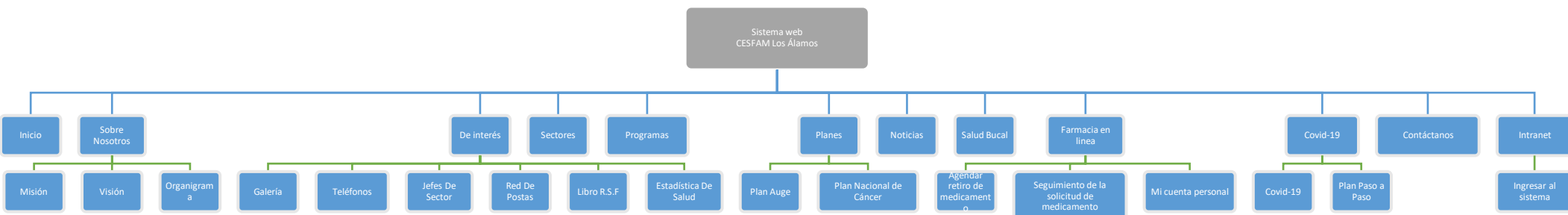


Figura 21 Diseño arquitectura funcional / Sistema web

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

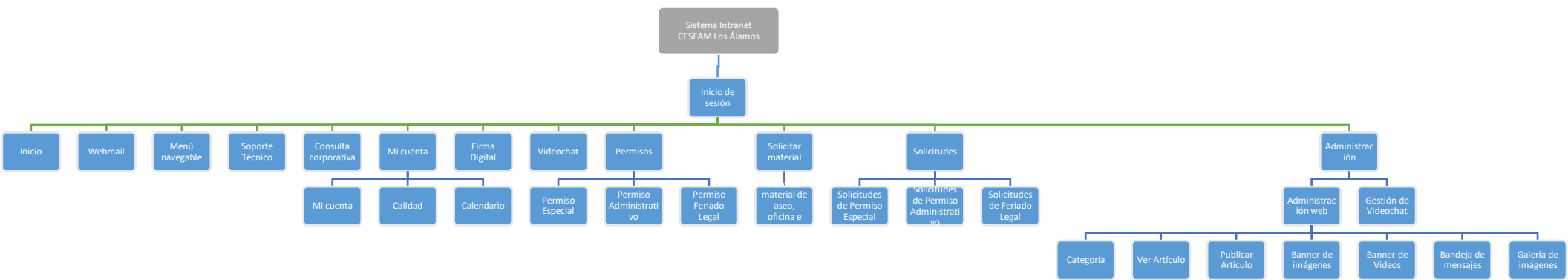


Figura 22 Diseño arquitectura funcional | Sistema Intranet | Extendido 1

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

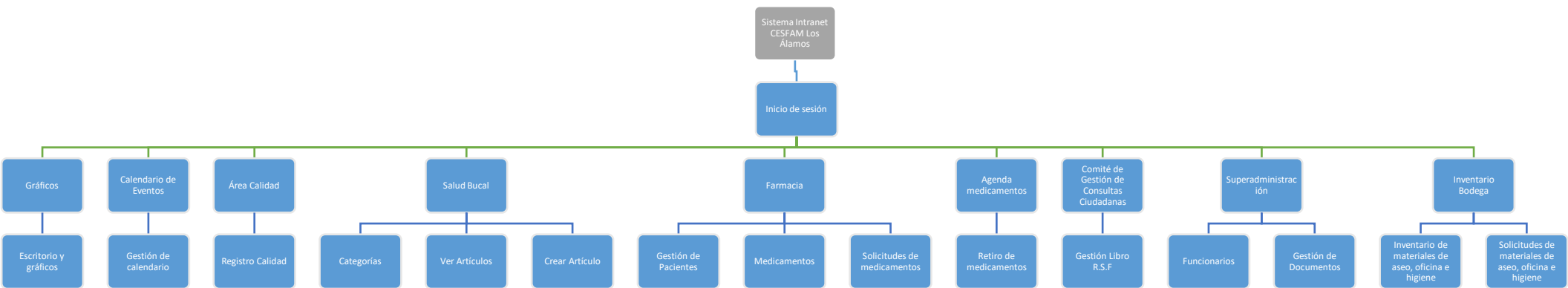
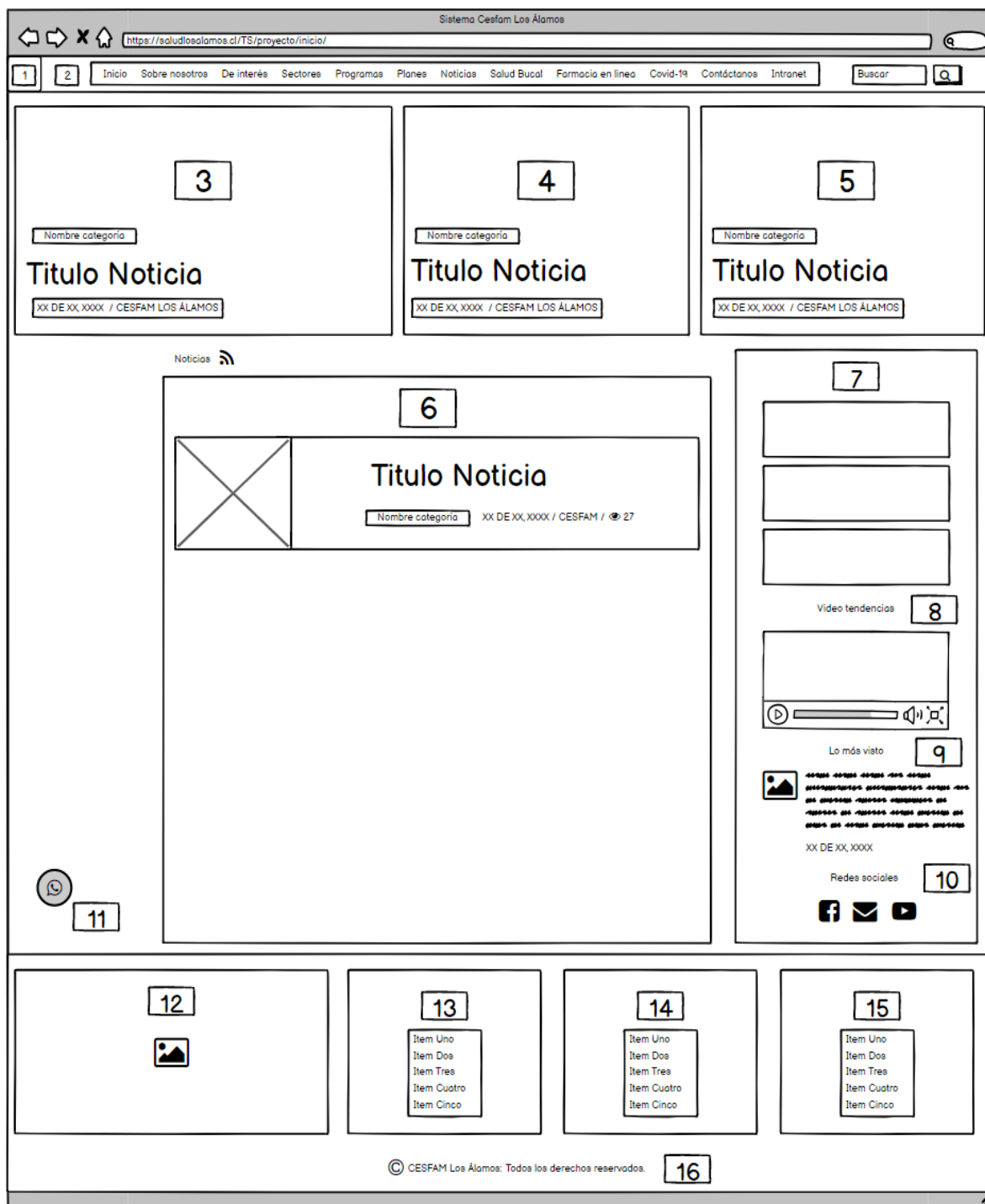


Figura 23 Diseño arquitectura funcional | Sistema Intranet | Extendido 2

6.3 Diseño interfaz y navegación

6.3.1 Mockup del Sistema Web

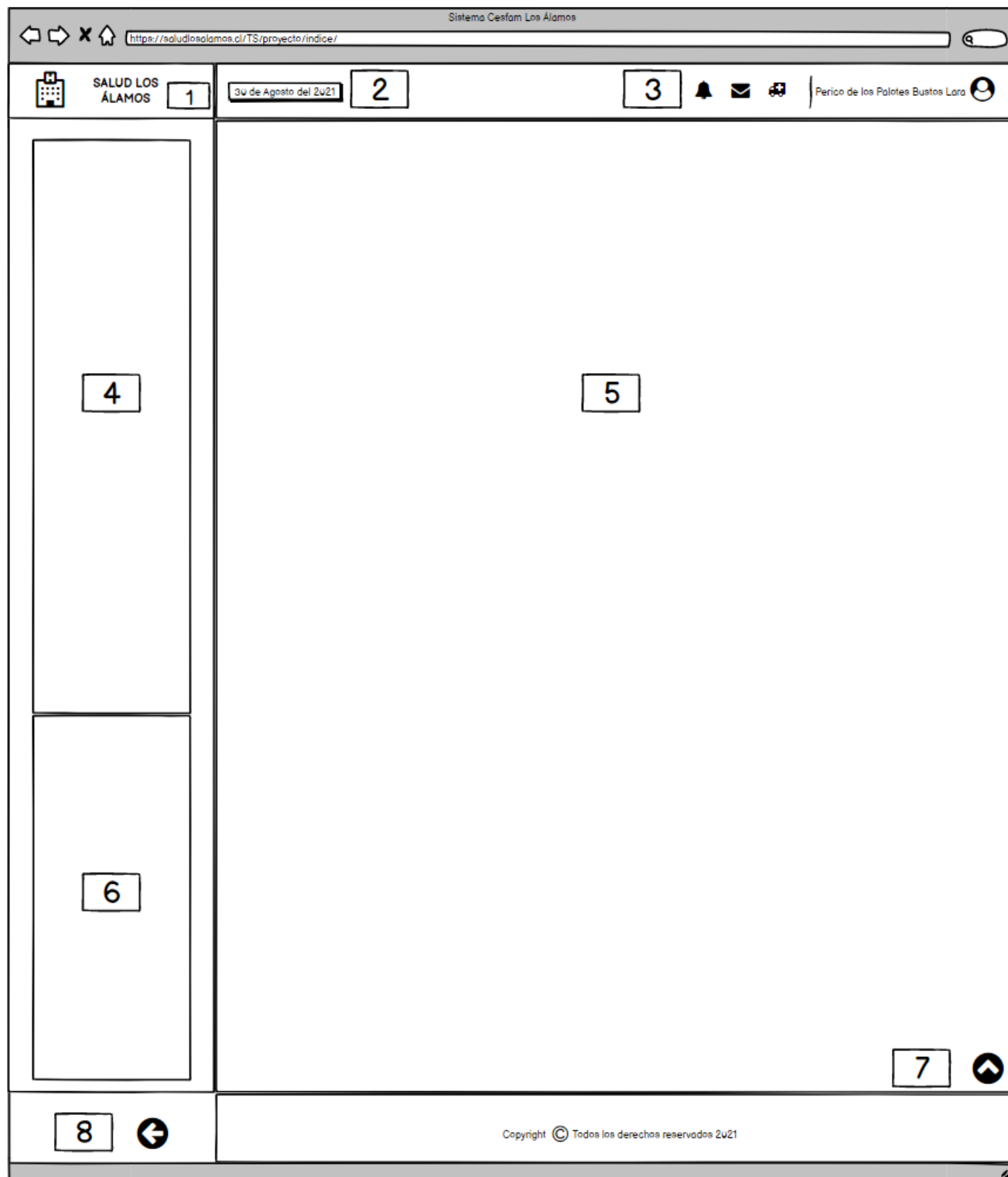


6.3.2 Definición de áreas

- **Área 1:** Área destinada para el logo que identifica el Centro de Salud Familiar los Álamos.
- **Área 2:** Área que muestra una barra de navegación, esta se encarga de direccionar a los diferentes módulos dentro del sistema. Del mismo modo, al lado derecho se aprecia una entrada de texto con un botón para buscar una noticia en particular.
- **Área 3:** Área destinada para la primera noticia más reciente con su imagen, categoría, título y fecha.
- **Área 4:** Área destinada para la segunda noticia más reciente con su imagen, categoría, título y fecha.
- **Área 5:** Área destinada para la tercera noticia más reciente con su imagen, categoría, título y fecha.
- **Área 6:** Área destinada para mostrar 10 noticias aleatorias con su imagen, título, categoría fecha y cantidad de visualizaciones.
- **Área 7:** Área destinada para los banners de imágenes hipervinculados. Estas se encuentran ubicada en la parte derecha de la pantalla.
- **Área 8:** Área destinada para los banners de videos o también llamado "Video tendencias". Estos se encuentran ubicada en la parte derecha de la pantalla.
- **Área 9:** Área destinada a las noticias más vistas, mostrando imagen, título y fecha.

- **Área 10:** Área destinada a las redes sociales; es decir, para direccionar a las redes sociales correspondientes al CESFAM.
- **Área 11:** Botón destinado a la atención del cliente vinculado a la red social WhatsApp.
- **Área 12:** Área en que se presenta el logo de la institución, al igual que el Área 1.
- **Área 13:** Área que señala el primer sector o columna del pie de página en que se muestran las campañas del MINSAL.
- **Área 14:** Área que señala el segundo sector o columna del pie de página en que se muestran especiales del MINSAL.
- **Área 15:** Área que señala el tercer sector o columna del pie de página en que se muestran instituciones relacionadas del MINSAL.
- **Área 16:** Área en el que muestra los derechos de autor de la institución.

6.3.3 Mockup del Sistema Intranet



6.3.4 Definición de áreas

- **Área 1:** Área destinada a un icono de hospital que identifica el centro médico.
- **Área 2:** Área en que se presenta la fecha actual con el siguiente formato: número de día, nombre del mes y año.
- **Área 3:** Área destinada a las notificaciones enviadas por funcionarios con roles superiores, notificaciones de bajo stock de medicamentos, señales de radios integradas y un vinculador a la plataforma Gmail que dirige al correo electrónico. Además, en el lado derecho contiene el nombre del funcionario logueado, la opción de cambiar el tema del sistema y cerrar sesión.
- **Área 4:** Área que contempla un menú con ítems en el sistema intranet, el que se encarga de direccionar hacia los diferentes módulos de este.
- **Área 5:** Área destinada al contenido, el que se actualizará cada vez que se presione un ítem en el menú.
- **Área 6:** Área destinada a los ítems del sistema web.
- **Área 7:** Área que comprende un botón en caso de que un usuario desee volver al inicio de la pantalla.
- **Área 8:** Área que comprende un botón para disminuir el tamaño de la barra lateral izquierda, a fin de dar más espacio a los contenidos presentados en un módulo.

6.4 Especificación de módulos

En las siguientes tablas se ilustran los parámetros de entrada y salida para cada uno de los módulos.

Tabla 58 Especificación Módulo De interés

N° Módulo: M01		Nombre Módulo: De interés	
		Nombre Caso de Uso: Publicar en el libro de reclamos, sugerencias y felicitaciones	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Solicitante	Enum		
Nacionalidad	Int		
R.U.T	String		
Nombre	String		
Apellido Paterno	String		
Apellido Materno	String		
Fecha de nacimiento	Date		
Sexo	Enum		
Pueblos indígenas	Int		
Tipo teléfono primario	Enum		
Teléfono primario	String		
Tipo teléfono secundario	Enum		
Teléfono secundario	String		
Afectado	Enum		
Correo electrónico	String		
Tipo solicitud	Enum		
Institución	Int		
Área	Int		
Fecha evento	Date		
Detalle	String		
Observaciones	String		
Imágenes	String		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 59 Especificación Módulo Farmacia en línea

N° Módulo: M02		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Agregar medicamentos a la cesta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Stock	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M03		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Editar stock de la cesta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Stock	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M04		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Eliminar medicamentos de la cesta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M05		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Enviar listado de la cesta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Cantidad (stock)	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M06		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Eliminar solicitud de medicamento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

N° Módulo: M06		Nombre Módulo: Farmacia en línea Nombre Caso de Uso: Editar cuenta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
R.U.T	String		
Nombres	String		
Apellidos	String		
Dirección	String		
Correo	String		
Teléfono	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 60 Especificación Módulo Covid-19

N° Módulo: M07		Nombre Módulo: Covid-19 Nombre Caso de Uso: Exportar gráfico a nivel comunal	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
		Casos activos	Int
		Casos acumulados	Int
		Casos recuperados	Int
		Fallecidos	Int
		Fecha	Date

Tabla 61 Especificación Módulo Contáctanos

N° Módulo: M08		Nombre Módulo: Contáctanos Nombre Caso de Uso: Registrar mensaje de contacto	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre	String		
Correo electrónico	String		
Teléfono	String		
Asunto	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 62 Especificación Módulo Funcionarios

N° Módulo: M09	Nombre Módulo: Funcionarios
-----------------------	------------------------------------

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Registrar funcionario	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
R.U.T	String		
Nombre	Int		
Cargo	Int		
Sector	Int		
Unidad	Int		
Entrada	Date		
Rol	Int		
Región	Int		
Comuna	Int		
Dirección	String		
Teléfono	String		
Correo	String		
Contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M10		Nombre Módulo: Funcionarios Nombre Caso de Uso: Editar funcionario	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
R.U.T	String		
Nombre	Int		
Cargo	Int		
Sector	Int		
Unidad	Int		
Fecha Entrada	Date		
Rol	Int		
Dirección	String		
Teléfono	String		
Correo	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 63 Especificación Módulo Login

N° Módulo: M11	Nombre Módulo: Login Nombre Caso de Uso: Autenticar funcionario
-----------------------	--

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
R.U.T	String		
Contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M12		Nombre Módulo: Login Nombre Caso de Uso: Notificar olvido de contraseña	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Correo	String		
		Mensaje de resultado	String
N° Módulo: XX		Nombre Módulo: Login Nombre Caso de Uso: Cambiar contraseña	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 64 Especificación Módulo Perfil

N° Módulo: M13		Nombre Módulo: Perfil Nombre Caso de Uso: Actualizar cuenta	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
R.U.T	String		
Nombre	Int		
Dirección	Int		
Región	Int		
Comuna	Int		
Imagen	String		
Correo	String		
Teléfono	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M14		Nombre Módulo: Perfil Nombre Caso de Uso: Cambiar foto de perfil	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M15		Nombre Módulo: Perfil Nombre Caso de Uso: Cambiar contraseña	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Contraseña actual	String		
Contraseña nueva	String		
Repetir contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 65 Especificación Módulo Consulta Corporativa

N° Módulo: M16		Nombre Módulo: Consulta Corporativa Nombre Caso de Uso: Consultar datos corporativos	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Año	Int		
R.U.T	String		
		Repartición	Int
		Responsabilidad	String

Tabla 66 Especificación Módulo Firma Digital

N° Módulo: M17		Nombre Módulo: Firma Digital Nombre Caso de Uso: Subir imagen como firma y Subir firma	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 67 Especificación Módulo Permiso Especial

N° Módulo: M18		Nombre Módulo: Permiso Especial Nombre Caso de Uso: Registrar permiso	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Identificador	Int		
R.U.T	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombres	String		
Apellidos	String		
Sector	Int		
Comuna	Int		
Imagen	String		
Fecha	Date		
Desde	Time		
Hasta	Time		
Motivo del permiso	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 68 Especificación Módulo Permiso Administrativo

N° Módulo: M19		Nombre Módulo: Permiso Administrativo Nombre Caso de Uso: Registrar permiso	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Identificador	Int		
R.U.T	String		
Nombres	String		
Apellidos	String		
Cargo	Int		
Características del permiso	Int		
Días	Int		
Fecha	Date		
Imagen	String		
Reemplaza	String		
Hasta	Time		
Motivo	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 69 Especificación Módulo Permiso Feriado Legal

N° Módulo: M20		Nombre Módulo: Permiso Feriado Legal Nombre Caso de Uso: Registrar permiso	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato:
Identificador	Int		
R.U.T	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombres	String		
Apellidos	String		
Cargo	Int		
Correspondiente al año	Int		
Número de Días	Int		
Imagen	String		
Desde	Date		
Reemplaza	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 70 Especificación Módulo Registro Calidad

N° Módulo: M21		Nombre Módulo: Registro de Calidad Nombre Caso de Uso: Registrar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Documento	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M22		Nombre Módulo: Registro de Calidad Nombre Caso de Uso: Editar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Documento	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M23		Nombre Módulo: Registro de Calidad Nombre Caso de Uso: Eliminar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

N° Módulo: M24		Nombre Módulo: Registro de Calidad Nombre Caso de Uso: Exportar registros	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
		Descripción	Int
		Archivo	String (PDF)
		Estado	String

Tabla 71 Especificación Módulo Solicitar material de Aseo Oficina e Higiene

N° Módulo: M25		Nombre Módulo: Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene Nombre Caso de Uso: Solicitar material	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Material	Int		
Stock	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M26		Nombre Módulo: Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene Nombre Caso de Uso: Eliminar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M27		Nombre Módulo: Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Estado	Sin tipo de dato
		Categoría	String
		Cantidad	Int
		Nombre del material	String
		Fecha	Date
		Comentario	String

Tabla 72 Especificación Módulo Categorías

N° Módulo: M28	Nombre Módulo: Categorías
-----------------------	----------------------------------

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Crear categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre categoría	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M29		Nombre Módulo: Categorías	
		Nombre Caso de Uso: Editar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Nombre categoría	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M30		Nombre Módulo: Categorías	
		Nombre Caso de Uso: Eliminar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M31		Nombre Módulo: Categorías	
		Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre categoría	String

Tabla 73 Especificación Módulo Publicar Artículo

N° Módulo: M32		Nombre Módulo: Publicar Artículo	
		Nombre Caso de Uso: Publicar artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Título	Int		
Categoría	Int		
Imagen	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 74 Especificación Módulo Ver Artículos

N° Módulo: M33		Nombre Módulo: Ver Artículos Nombre Caso de Uso: Editar artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Título	Int		
Categoría	Int		
Imagen	String		
Fecha	Date		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M34		Nombre Módulo: Ver Artículos Nombre Caso de Uso: Eliminar artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M35		Nombre Módulo: Ver Artículos Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Título	String
		Descripción	String
		Fecha de subida	Date
		Creador	String
		Categoría	String
		Imagen	String

Tabla 75 Especificación Módulo Banner de Imágenes

N° Módulo: M36		Nombre Módulo: Banner de Imágenes Nombre Caso de Uso: Crear banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Link	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M37		Nombre Módulo: Banner de Imágenes Nombre Caso de Uso: Editar banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Link	String		
Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M38		Nombre Módulo: Banner de Imágenes Nombre Caso de Uso: Eliminar banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M39		Nombre Módulo: Banner de Imágenes Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Link	String
		Visualizar imagen	Sin tipo de dato
		Estado	String

Tabla 76 Especificación Módulo Banner de Videos

N° Módulo: M40		Nombre Módulo: Banner de Videos Nombre Caso de Uso: Crear banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Titulo	String		
Video	String		
Estado	String		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

N° Módulo: M41		Nombre Módulo: Banner de Videos Nombre Caso de Uso: Editar banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Titulo	String		
Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M42		Nombre Módulo: Banner de Videos Nombre Caso de Uso: Eliminar banner	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M43		Nombre Módulo: Banner de Videos Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Titulo	String
		Video	String
		Estado	String

Tabla 77 Especificación Módulo Bandeja de mensajes

N° Módulo: M44		Nombre Módulo: Bandeja de mensajes Nombre Caso de Uso: Eliminar mensaje	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M45		Nombre Módulo: Bandeja de mensajes Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre del emisor	String
		Correo	String
		Teléfono	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Asunto	String
		Descripción	String

Tabla 78 Especificación Módulo Galería de Imágenes

N° Módulo: M46		Nombre Módulo: Galería de Imágenes Nombre Caso de Uso: Subir múltiples imágenes	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M47		Nombre Módulo: Galería de Imágenes Nombre Caso de Uso: Editar imagen	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Titulo	String		
Imagen	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M48		Nombre Módulo: Galería de Imágenes Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Titulo	String
		Estado	String

Tabla 79 Especificación Módulo Gestión de VideoChat

N° Módulo: M49		Nombre Módulo: Gestión de VideoChat Nombre Caso de Uso: Crear reunión	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Asunto	String		
Enviar a/los funcionarios/s	String		
Duración	Int		
Fecha	Date		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Hora	Time		
Contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M50		Nombre Módulo: Gestión de VideoChat Nombre Caso de Uso: Editar reunión	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Asunto	String		
Duración	Int		
Fecha	Date		
Hora	Time		
Contraseña	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M51		Nombre Módulo: Gestión de VideoChat Nombre Caso de Uso: Eliminar reunión	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 80 Especificación Módulo Gestión de Calendario

N° Módulo: M52		Nombre Módulo: Gestión de Calendario Nombre Caso de Uso: Registrar evento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Fecha inicio	Date		
Hora inicio	Time		
Fecha fin	Date		
Hora fin	Time		
Título	String		
Descripción	String		
Enviar a/los funcionarios/s	String		
Color	Color		
		Mensaje de resultado	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

N° Módulo: M53		Nombre Módulo: Gestión de Calendario Nombre Caso de Uso: Editar evento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Titulo	String		
Fecha inicio	Date		
Hora inicio	Time		
Fecha fin	Date		
Hora fin	Time		
Descripción	String		
Destinatarios	String		
Color	Color		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M54		Nombre Módulo: Gestión de Calendario Nombre Caso de Uso: Eliminar evento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 81 Especificación Módulo Gestión de Documentos

N° Módulo: M55		Nombre Módulo: Gestión de Documentos Nombre Caso de Uso: Registrar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
R.U.T	String		
Imagen	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M56		Nombre Módulo: Gestión de Documentos Nombre Caso de Uso: Editar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Imagen	String		
Descripción	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Mensaje de resultado	String
--	--	----------------------	--------

N° Módulo: M57		Nombre Módulo: Gestión de Documentos Nombre Caso de Uso: Eliminar documento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 82 Especificación Módulo Categorías [Salud Bucal]

N° Módulo: M58		Nombre Módulo: Categorías [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Crear categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre categoría	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M59		Nombre Módulo: Categorías [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Editar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Nombre categoría	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M60		Nombre Módulo: Categorías [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Eliminar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M61		Nombre Módulo: Categorías [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre categoría	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 83 Especificación Módulo Crear Artículo [Salud Bucal]

N° Módulo: M62		Nombre Módulo: Crear Artículo Nombre Caso de Uso: Crear artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Título	Int		
Imagen	String		
Frase	String		
Cita de referencia	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 84 Especificación Módulo Ver Artículos [Salud Bucal]

N° Módulo: M63		Nombre Módulo: Ver Artículos [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Editar artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato	Nombre:	Tipo de dato
Imagen	String		
Título	Int		
Frase	String		
Cita	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M64		Nombre Módulo: Ver Artículos [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Eliminar artículo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M65		Nombre Módulo: Ver Artículos [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Título	String
		Descripción	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Estado	String
--	--	--------	--------

N° Módulo: M66		Nombre Módulo: Ver Artículos [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Registrar anexo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Categoría	String		
Título	String		
Imagen	String		
Descripción	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M67		Nombre Módulo: Ver Artículos [Salud bucal] Nombre Caso de Uso: Eliminar anexo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 85 Especificación Módulo Gestión de Pacientes

N° Módulo: M68		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Registrar patología	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M69		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Editar patología	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M70		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes	
-----------------------	--	--	--

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Eliminar patología	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M71		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Generar informe patologías	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre patología	String
		Estado	String

N° Módulo: M72		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Registrar paciente	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombres	String		
Apellidos	String		
Dirección	String		
Teléfono	String		
Correo	String		
R.U.T	String		
Fecha de nacimiento	Date		
Sexo	Int		
Tipo de patología	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M73		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Editar paciente	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombres	String		
Apellidos	String		
Dirección	String		
Teléfono	String		
Correo	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Fecha de nacimiento	Date		
Sexo	Int		
Tipo de patología	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M74		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Eliminar paciente	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M75		Nombre Módulo: Gestión de Pacientes Nombre Caso de Uso: Generar informes pacientes	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Patología	String
		R.U.T	String
		Nombres	String
		Apellidos	String
		Dirección	String
		Teléfono	String
		Correo	String
		Edad	String
		Sexo	String

Tabla 86 Especificación Módulo Medicamentos

N° Módulo: M76		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Registrar tipo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre Tipo Medicamento	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M77		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Registrar Categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre Categoría Medicamento	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M78		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Registrar Medicamento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Nombre	String		
Precio	Int		
Dosificación	String		
Stock	Int		
Imagen	String		
Tipo Medicamento	Int		
Categoría Medicamento	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M79		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Editar tipo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Nombre	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M80		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Editar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Nombre	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M81		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Editar medicamento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Nombre	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Precio	Int		
Dosificación	String		
Imagen	String		
Tipo Medicamento	Int		
Categoría Medicamento	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M82		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Eliminar tipo	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M83		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Eliminar categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M84		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Eliminar medicamento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M85		Nombre Módulo: Medicamentos Nombre Caso de Uso: Visibilizar medicamento	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 87 Especificación Módulo Solicitudes de Medicamentos

N° Módulo: M86		Nombre Módulo: Solicitudes de Medicamentos Nombre Caso de Uso: Aprobar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Cantidad	Int		
Comentario	String		
		Estado seguimiento	String

N° Módulo: M87		Nombre Módulo: Solicitudes de Medicamentos Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		# Seguimiento	Int
		R.U.T paciente	String
		Nombre paciente	String
		Fecha solicitud	Date
		Estado seguimiento	String

Tabla 88 Especificación Módulo Retiro de Medicamentos

N° Módulo: M88		Nombre Módulo: Retiro de Medicamentos Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Estado	String
		Nombre	String
		Apellido	String
		Correo	String
		Edad	String
		Retiro	Date

Tabla 89 Especificación Módulo Gestión Libro R.S.F

N° Módulo: M89		Nombre Módulo: Gestión Libro R.S.F Nombre Caso de Uso: Responder solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario de respuesta	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M90	Nombre Módulo: Gestión Libro R.S.F
----------------	------------------------------------

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre	String
		Apellidos	String
		Edad	String
		Teléfono	String
		Tipo solicitud	String
		Dia del evento	Date
		Área	String
		Institución	String

Tabla 90 Especificación Módulo Escritorio y Gráficos

Nº Módulo: M91		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de artículos más y menos vistos	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Artículo	Int
		Título	String
		Visualizaciones	Int

Nº Módulo: M92		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de estado de actividad de los funcionarios	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Activos	Int
		Inactivos	Int

Nº Módulo: M93		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de 5 artículos de noticia mejor calificados	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Título artículo	String
		Calificación	Float

Nº Módulo: M94		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos	
-----------------------	--	---	--

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Generar informe de las ciudades de los usuarios calificadoros	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Ciudades	String

N° Módulo: M95		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de patologías frecuentes	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre patología	String
		Frecuencia en pacientes	Int

N° Módulo: M96		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de pacientes registrados	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Fecha de ingreso	Date
		Cantidad	Int

N° Módulo: M97		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de pacientes por rango de edad	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Rango de edad	String
		Hombre	String
		Mujer	String

N° Módulo: M98		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos Nombre Caso de Uso: Generar informe de cantidad de materiales de bodega vs Categoría	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Nombre categoría material	String
		Cantidad	Int

N° Módulo: M99		Nombre Módulo: Escritorio y Gráficos	
-----------------------	--	---	--

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Generar informe de mensajes en bandeja de entrada vs semestre	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Primer semestre (Cantidad)	Int
		Segundo semestre (Cantidad)	Int

Tabla 91 Especificación Módulo Solicitudes de Permiso Especial

N° Módulo: M100		Nombre Módulo: Solicitudes de Permiso Especial Nombre Caso de Uso: Aprobar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M101		Nombre Módulo: Solicitudes de Permiso Especial Nombre Caso de Uso: Rechazar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 92 Especificación Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo

N° Módulo: M102		Nombre Módulo: Solicitudes de Permiso Administrativo Nombre Caso de Uso: Aprobar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario de la decisión	String		
Dependiendo del funcionario:			
○ Días acumulados con goce de remuneraciones	Int		
○ Días acumulados sin goce de remuneraciones	Int		
○ Otros	String		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Mensaje de resultado	String
--	--	----------------------	--------

N° Módulo: M103		Nombre Módulo: Solicitudes de Permiso Administrativo Nombre Caso de Uso: Rechazar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario de la decisión	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 93 Especificación Módulo Solicitudes de Feriado Legal

N° Módulo: M104		Nombre Módulo: Solicitudes de Feriado Legal Nombre Caso de Uso: Aprobar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario de la decisión	String		
Dependiendo del funcionario:			
o Autoriza/Prorroga	Int		
o Desde	Date		
o Hasta	Date		
o Feriados acumulados del año	Int		
o Días feriados acumulados	Int		
o Otros	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M105		Nombre Módulo: Solicitudes de Feriado Legal Nombre Caso de Uso: Rechazar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario de la decisión	String		
		Mensaje de resultado	String

Tabla 94 Especificación Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene

N° Módulo: M106		Nombre Módulo: Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	
------------------------	--	---	--

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Nombre Caso de Uso: Registrar Material	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Categoría	Int		
Cantidad	Int		
Detalle/Nombre	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M107		Nombre Módulo: Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	
		Nombre Caso de Uso: Editar material	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Detalle/Nombre material	String		
Fecha registro	Date		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M108		Nombre Módulo: Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	
		Nombre Caso de Uso: Eliminar material	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M109		Nombre Módulo: Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	
		Nombre Caso de Uso: Restaurar material	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M110		Nombre Módulo: Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene	
		Nombre Caso de Uso: Generar informe	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
		Categoría	String

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

		Cantidad	Int
		Detalle	String
		Fecha registro	Date

Tabla 95 Especificación Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene

N° Módulo: M111		Nombre Módulo: Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene Nombre Caso de Uso: Aprobar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M112		Nombre Módulo: Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene Nombre Caso de Uso: Dejar pendiente la solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario	String		
		Mensaje de resultado	String

N° Módulo: M113		Nombre Módulo: Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene Nombre Caso de Uso: Rechazar solicitud	
Parámetros de entrada		Parámetros de Salida	
Nombre:	Tipo de dato:	Nombre:	Tipo de dato
Identificador	Int		
Comentario	String		
		Mensaje de resultado	String



CAPITULO 7: PRUEBAS



7.1 Elementos de prueba

En este capítulo se presentan las pruebas del sistema, validando y verificando los requerimientos funcionales, detectando errores, defectos o fallas en el prototipo; de modo que se asegure que el software tiene el comportamiento esperado y que el producto que se está entregando al cliente sea de calidad.

A su vez, se presentan los módulos, elementos, especificación, detalle y una compendiosa conclusión de la ejecución de estas pruebas.

Ahora, se realizará una serie de pruebas en las que se contempla el buen funcionamiento de los siguientes módulos principales:

1. Módulo Login
 - Autenticar funcionario
2. Módulo Perfil
 - Actualizar cuenta
 - Cambiar Contraseña
3. Módulo Permiso Especial
 - Registrar Permiso
4. Módulo Solicitar material de Aseo, Oficina e Higiene
 - Solicitar material
5. Módulo Categorías
 - Crear categoría
 - Editar categoría
 - Eliminar categoría
6. Módulo Galería de imágenes
 - Subir múltiples imágenes
 - Editar imagen
7. Módulo Gestión de VideoChat
 - Crear reunión
 - Editar reunión
8. Módulo Gestión de Calendario
 - Registrar evento
 - Editar evento
9. Módulo Gestión de Documentos
 - Registrar documento
 - Editar documento

- Enviar notificación
- 10. Módulo Gestión de Pacientes
 - Registrar paciente
 - Editar paciente
- 11. Módulo Solicitudes de medicamentos
 - Aprobar solicitud
 - Dejar pendiente solicitud
 - Rechazar solicitud
- 12. Módulo Gestión Libro R.S.F
 - Responder solicitud
- 13. Módulo Solicitudes de Permiso Administrativo
 - Aprobar solicitud
 - Rechazar solicitud
- 14. Módulo Inventario de materiales de aseo, oficina e higiene
 - Registrar material
 - Editar material
 - Eliminar material
- 15. Módulo Solicitudes de material de aseo, oficina e higiene
 - Aprobar solicitud
 - Dejar en pendiente la solicitud
 - Rechazar solicitud

7.2 Especificación de las pruebas

Seguidamente, se especifican las descripciones de las pruebas definidas para realizar a este sistema, las cuales son: Funcionalidad, Seguridad e Interfaz y navegación.

DESCRIPCIONES DE LAS PRUEBAS REALIZADAS

- a) Prueba de Funcionalidad: Asegura la correcta navegación y funcionamiento del sistema.
- b) Prueba de Seguridad: Comprueba que se permita el acceso sólo a usuarios registrados y que la información no sea accesada por personal no autorizado.
- c) Prueba de Interfaz y navegación: Determina lo bien que el usuario puede usar y entender el/los sistema/s.

- d) Prueba de Compatibilidad: Determina si el/los sistema/s, se adaptan a las diferentes resoluciones y tamaños de pantalla.

TIPO DE ENFOQUE

- a) Caja Negra: Estudia la forma en que las entradas y salidas de un módulo interactúan. Se emplea por medio de las especificaciones o requerimientos que se reciben.
- b) Caja Blanca: Dirigida a las funciones internas de un módulo. Se emplea el conocimiento de la estructura interna del sistema (Flujo de datos, componentes y código fuente).

OBJETIVO DE LA PRUEBA

- Detección de errores.

CRITERIO DE CUMPLIMIENTO

- Que se cumplan los requerimientos en su plenitud.

7.3 Responsables de las pruebas

Tabla 96 Responsables de las pruebas

PRUEBA	RESPONSABLE
Funcionalidad	Miguel Bahamondes Felipe Galdames
Seguridad	Miguel Bahamondes Felipe Galdames
Interfaz y navegación	Miguel Bahamondes
Compatibilidad	Miguel Bahamondes Felipe Galdames

7.4 Calendario de pruebas

Tabla 97 Calendario de pruebas

ELEMENTO DE PRUEBA	03/03/2021	25/03/2021	12/04/2021	03/05/2021	24/05/2021	07/06/2021
Autenticar funcionario	X					
Actualizar cuenta	X					
Cambiar Contraseña	X					
Registrar Permiso		X				
Solicitar material		X				
Crear categoría		X				
Editar categoría		X				
Eliminar categoría		X				
Subir múltiples imágenes			X			
Editar imagen			X			
Crear reunión			X			
Editar reunión			X			
Registrar evento				X		
Editar evento				X		
Registrar documento				X		
Editar documento				X		
Registrar paciente					X	
Editar paciente					X	
Aprobar solicitud						X
Rechazar solicitud						X

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

ELEMENTO DE PRUEBA	25/06/2021	19/07/2021	06/08/2021	26/08/2021	17/09/2021	01/10/2021
Responder solicitud	X					
Rechazar solicitud	X					
Aprobar solicitud	X					
Rechazar solicitud		X				
Registrar Material		X				
Editar material			X			
Eliminar material			X	X	X	
Aprobar solicitud				X	X	
Dejar en pendiente la solicitud						X
Rechazar solicitud						X

7.5 Detalle de las pruebas

Tabla 98 Detalle de las pruebas Autenticar funcionario

ID		PR01		
Elemento		Autenticar funcionario		
Descripción		Un funcionario inicia sesión a través de los campos de entrada o por medio del lector QR		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Funcionario, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, jefe DAS, jefe SOME, jefe subrogante, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, Enc. De Bodega, Superadministrador, Enc. De Farmacia, Enc. De Salud Bucal, Enc. Área de calidad, Encargado(a) de personal, Enc. Área Comités Técnicos, Enc. Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas, Director, Dirección		
Precondición		No hay		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan R.U.T y Contraseña válidos; es decir, registrados en la base de datos.	Sistema comprueba datos y lo dirige a la pantalla principal.	Sistema inicia sesión y se dirige a la pantalla principal.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan R.U.T o Contraseña inválidos; es decir, datos no registrados en la base de datos o no coincidentes.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra un mensaje de alerta explicando que los datos son inválidos.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan caracteres alfabéticos distintos a la "K" permitida para el R.U.T.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema no permite caracteres alfabéticos (web) o muestra un mensaje explicando que el dato es inválido (dispositivo móvil).	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado
Caso no valido	Los actores han dejado sus funciones en la institución (datos de baja o inactivos).	Sistema detecta estado de actividad.	Sistema muestra mensaje indicando que ha dejado de ser parte de la institución o que la cuenta se encuentra inactiva.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 99 Detalle de las pruebas Actualizar cuenta

ID		PR02		
Elemento		Actualizar cuenta		
Descripción		Un funcionario actualiza su cuenta yendo a la pantalla de Perfil		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Funcionario, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, jefe DAS, jefe SOME, jefe subrogante, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, Enc. De Bodega, Superadministrador, Enc. De Farmacia, Enc. De Salud Bucal, Enc. Área de calidad		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican los datos personales de contacto, foto de perfil y contraseña de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican una foto de perfil con formato no permitido.	Sistema detecta formato inválido.	Sistema muestra un mensaje de alerta explicando que el dato es inválido e indica el tipo de formato que se permite.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican un correo electrónico con formato no permitido.	Sistema detecta formato inválido.	Sistema indica el campo que contiene el error explicando que el formato es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 100 Detalle de las pruebas Cambiar contraseña

ID		PR03		
Elemento		Cambiar contraseña		
Descripción		Un funcionario cambia su contraseña yendo a la pantalla de Perfil		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Funcionario, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, jefe DAS, jefe SOME, jefe subrogante, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, Enc. De Bodega, Superadministrador, Enc. De Farmacia, Enc. De Salud Bucal, Enc. Área de calidad		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores cambian su contraseña de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican su contraseña con la contraseña actual incorrecta.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican la contraseña con la verificación de dos pasos incorrecta.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos de la contraseña vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 101 Detalle de las pruebas Registrar Permiso

ID	PR04			
Elemento	Registrar Permiso			
Descripción	Un funcionario registra un permiso de tipo especial			
Tipo de prueba	Caja negra y Caja blanca			
Actores	Funcionario, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, jefe DAS, jefe SOME, jefe subrogante, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, Enc. De Bodega, Superadministrador, Enc. De Farmacia, Enc. De Salud Bucal, Enc. Área de calidad			
Precondición	Los actores deben haber iniciado sesión			
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores desean ingresar una fecha menor a la actual	Sistema comprueba los datos.	Sistema no permite seleccionar una fecha menor a la actual	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	Los actores eligen la misma hora y minuto en el campo "Desde" y "Hasta"	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan la hora "Hasta" mayor que la hora "Desde".	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 102 Detalle de las pruebas Solicitar Material

ID		PR05		
Elemento		Solicitar Material		
Descripción		Un funcionario realiza una solicitud de material a bodega		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Funcionario, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, jefe DAS, jefe SOME, jefe subrogante, jefe técnico, jefe salud familiar, jefe sistema salud, Enc. De Bodega, Superadministrador, Enc. De Farmacia, Enc. De Salud Bucal, Enc. Área de calidad		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que se realizó la solicitud de forma exitosa.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan un stock menor o igual a cero	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando el campo inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan un stock mayor al stock disponible de un material	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando el campo inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos y sin seleccionar.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 103 Detalle de las pruebas Crear Categoría

ID		PR06		
Elemento		Crear Categoría		
Descripción		Un funcionario crea una categoría		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan una categoría de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan una categoría que ya existe.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan una categoría alfanumérica.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que el campo es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan el campo vacío.	Sistema detecta dato inválido.	Sistema muestra mensaje de alerta, indicando que existe un campo vacío.	Aprobado

Tabla 104 Detalle de las pruebas Editar Categoría

ID		PR07		
Elemento		Editar Categoría		
Descripción		Un funcionario edita una categoría		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican una categoría de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	Los actores modifican el nombre de una categoría con el nombre de otra existente.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que el campo es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican una categoría en formato alfanumérica.	Sistema detecta formato inválido.	Sistema indica el campo que contiene el error explicando que el formato es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan el campo vacío.	Sistema detecta dato inválido.	Sistema muestra mensaje de alerta, indicando que existe un campo vacío.	Aprobado

Tabla 105 Detalle de las pruebas Eliminar Categoría

ID		PR08		
Elemento		Eliminar Categoría		
Descripción		Un funcionario elimina una categoría		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores eliminan una categoría de forma correcta (que no tenga artículos vinculados).	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores eliminan una categoría que contenga artículos de noticias vinculantes.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado

Tabla 106 Detalle de las pruebas Subir múltiples imágenes

ID		PR09		
Elemento		Subir múltiples imágenes		
Descripción		Un funcionario sube múltiples imágenes para la Galería		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso válido	Los actores presionan el botón "subir múltiples" en forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores desean ingresar más de diez imágenes.	Sistema comprueba los datos.	Sistema no permite subir más de diez imágenes	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan imágenes con formatos incorrectos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan imágenes con tamaño mayor a 5 MB cada una.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan imágenes sumando el total de tamaño mayor a 15 MB.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores no suben imágenes.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que seleccione uno o más archivos.	Aprobado

Tabla 107 Detalle de las pruebas Editar imagen

ID	PR10			
Elemento	Editar imagen			
Descripción	Un funcionario edita una imagen			
Tipo de prueba	Caja negra y Caja blanca			
Actores	Superadministrador y Administrador			
Precondición	Los actores deben haber iniciado sesión			
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican una imagen de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican una imagen subiendo otra con formatos incorrectos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	Los actores modifican una imagen subiendo otra con tamaño mayor a 5 MB.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que el campo es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan los campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 108 Detalle de las pruebas Crear reunión

ID		PR11		
Elemento		Crear reunión		
Descripción		Un funcionario crea una reunión		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan una reunión de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores desean ingresar una fecha menor a la actual	Sistema comprueba los datos.	Sistema no permite seleccionar una fecha menor a la actual	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 109 Detalle de las pruebas Editar reunión

ID		PR12		
Elemento		Editar reunión		
Descripción		Un funcionario edita una reunión		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Administrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso válido	Los actores modifican una reunión de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores desean modificar la fecha a otra menor a la actual	Sistema detecta formato inválido.	Sistema indica el campo que contiene el error explicando que el formato es inválido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 110 Detalle de las pruebas Registrar evento

ID	PR13			
Elemento	Registrar evento			
Descripción	Un funcionario registra un evento			
Tipo de prueba	Caja negra y Caja blanca			
Actores	Superadministrador, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, Enc. Área Comités Técnicos, Director			
Precondición	Los actores deben haber iniciado sesión			
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan una hora de inicio igual a la hora de fin	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan una fecha de fin menor a la fecha de inicio	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 111 Detalle de las pruebas Editar evento

ID	PR14			
Elemento	Editar evento			

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción		Un funcionario edita un evento		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador, Administrador, jefe sector, jefe unidad, jefe de programa, Enc. Área Comités Técnicos, Director		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no válido	Los actores modifican la hora de inicio igual a la hora de fin	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican la fecha de fin menor a la fecha de inicio	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 112 Detalle de las pruebas Registrar documento

ID	PR15			
Elemento	Registrar documento			
Descripción	Un funcionario registra un documento			
Tipo de prueba	Caja negra y Caja blanca			
Actores	Superadministrador			
Precondición	El actor debe haber iniciado sesión			
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor ingresa todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	El actor sube un archivo con extensión incorrecta.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado
Caso no valido	El actor sube un archivo con un tamaño incorrecto.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando el error.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	El actor deja campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado
----------------	------------------------------	----------------------------------	--	----------

Tabla 113 Detalle de las pruebas Editar documento

ID		PR16		
Elemento		Editar documento		
Descripción		Un funcionario edita un documento		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador		
Precondición		El actor debe haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor modifica el dato de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	El actor deja un campo vacío.	Sistema detecta dato inválido.	Sistema muestra mensaje indicando que existe un campo vacío.	Aprobado

Tabla 114 Detalle de las pruebas Enviar notificación

ID		PR17		
Elemento		Enviar notificación		
Descripción		Un funcionario envía una notificación a otro		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor ingresa todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el envío del mensaje fue exitoso.	Aprobado
Caso no valido	El actor deja campos vacíos o no seleccionados.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos o no seleccionados.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 115 Detalle de las pruebas Registrar pacientes

ID		PR18		
Elemento		Registrar paciente		
Descripción		Un funcionario registra un paciente		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Farmacia		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan nombres o apellidos alfanuméricos	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan un número telefónico sin anteponer el digito "9"	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan un correo electrónico incorrecto.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan un R.U.T incorrecto	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores ingresan un paciente con fecha de nacimiento que resulta una edad menor a 65 años	Sistema comprueba el dato.	Sistema tiene un rango de fechas definido y no permite que se ingrese una fecha de nacimiento menor a 65 años.	Aprobado
Caso no valido	El actor deja campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 116 Detalle de las pruebas Editar paciente

ID		PR19		
Elemento		Editar paciente		
Descripción		Un funcionario edita un paciente		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Actores		Superadministrador y Enc. De Farmacia		
Precondición		El actor debe haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no válido	Los actores modifican nombres o apellidos en formato alfanuméricos.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican un número telefónico sin anteponer el digito "9".	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican un correo electrónico incorrecto.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado
Caso no valido	Los actores desean modificar un paciente con fecha de nacimiento que resulta una edad menor a 65 años.	Sistema comprueba el dato.	Sistema tiene un rango de fechas definido y no permite que la fecha de nacimiento sea menor a 65 años.	Aprobado

Tabla 117 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud

ID	PR20			
Elemento		Aprobar solicitud		
Descripción		Un funcionario aprueba una solicitud		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Enc. De Farmacia		
Precondición		El actor debe haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor ingresa todos los datos y aprueba una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la solicitud fue exitosa.	Aprobado
Caso no válido	El actor ingresa números negativos para aprobar la solicitud.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es invalido.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	El actor ingresa un stock mayor al disponible de un medicamento y decide aprobar.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	El actor ingresa un stock negativo y decide aprobar.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	El actor deja el campo stock vacío y decide aprobar.	Sistema detecta dato inválido.	Sistema muestra mensaje indicando que existe un campo vacío.	Aprobado

Tabla 118 Detalle de las pruebas Dejar pendiente solicitud y Rechazar solicitud

ID	PR21			
Elemento	Dejar pendiente solicitud, Rechazar solicitud			
Descripción	Un funcionario deja en pendiente o rechaza una solicitud			
Tipo de prueba	Caja negra y Caja blanca			
Actores	Enc. De Farmacia			
Precondición	El actor debe haber iniciado sesión			
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor decide rechazar una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso válido	El actor decide dejar en pendiente una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no válido	El actor decide dejar en pendiente una solicitud estando ya en pendiente.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no válido	El actor decide rechazar una solicitud estando ya rechazada.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado

Tabla 119 Detalle de las pruebas Responder solicitud

ID	PR22
Elemento	Responder solicitud

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Descripción		Un funcionario responde una solicitud de reclamo o sugerencia		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Enc. Comité de Gestión de Consultas Ciudadanas		
Precondición		El actor debe haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	El actor ingresa un comentario y responde una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la solicitud fue respondida de forma exitosa y se envía un correo electrónico al solicitante.	Aprobado
Caso no valido	El actor deja el campo de comentario vacío.	Sistema detecta dato inválido.	Sistema muestra mensaje indicando que existe un campo vacío.	Aprobado

Tabla 120 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud

ID	PR23			
Elemento		Aprobar solicitud		
Descripción		Un funcionario aprueba una solicitud de permiso administrativo		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Jefe Directo (Jefe Sector, Jefe Unidad, Director y Jefe subrogante), Encargado(a) de personal, jefe sistema salud.		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos y aprueban una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la solicitud fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores desean aprobar una solicitud sin tener una firma registrada.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un contenedor de archivos dispuesto a subir y le indica que debe subir una firma.	Aprobado
Caso no valido	Los actores suben una imagen de firma digital con extensión incorrecta.	Sistema comprueba extensión del archivo.	Sistema muestra mensaje indicando que la extensión de la firma es inválida y la quita del buffer.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 121 Detalle de las pruebas Rechazar solicitud

ID		PR24		
Elemento		Rechazar solicitud		
Descripción		Un funcionario rechaza una solicitud de permiso administrativo		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Jefe Directo (Jefe Sector, Jefe Unidad, Director y Jefe subrogante), Encargado(a) de personal, jefe sistema salud.		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan un comentario (opcional) y rechazan una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la solicitud fue rechazada exitosamente.	Aprobado

Tabla 122 Detalle de las pruebas Registrar material

ID		PR25		
Elemento		Registrar material		
Descripción		Un funcionario registra un material		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Bodega		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan todos los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el registro fue exitoso.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan cantidad menor o igual a cero.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra mensaje de alerta, explicando que el campo es inválido.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan un material que ya existe.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que existe un material con el mismo nombre.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan un material con nombre numérico	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Caso no valido	Los actores ingresan el nombre de un material con caracteres permitidos, pero sin letras.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

Tabla 123 Detalle de las pruebas Editar material

ID		PR26		
Elemento		Editar material		
Descripción		Un funcionario edita un material		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Bodega		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores modifican los datos de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican un material con el nombre de otro que ya existe.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que existe un material con el mismo nombre.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modificando un material con nombre numérico.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	Los actores modifican el nombre de un material con caracteres permitidos, pero sin letras.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	Los actores dejan campos vacíos.	Sistema detecta datos inválidos.	Sistema muestra mensaje indicando que existen campos vacíos.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 124 Detalle de las pruebas Eliminar material

ID		PR27		
Elemento		Eliminar material		
Descripción		Un funcionario elimina un material		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Bodega		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores presionan el botón eliminar y confirman en la ventana emergente.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que el material ha sido eliminado exitosamente.	Aprobado

Tabla 125 Detalle de las pruebas Aprobar solicitud

ID		PR28		
Elemento		Aprobar solicitud		
Descripción		Un funcionario aprueba una solicitud de material de aseo, oficina o higiene		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Bodega		
Precondición		Los actores deben haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan un comentario (opcional) y aprueban una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba los datos.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la solicitud fue aprobada con éxito.	Aprobado
Caso no valido	Los actores desean aprobar una solicitud estando ya aprobada.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no valido	Los actores desean aprobar una solicitud teniendo un stock superior al disponible de un material.	Sistema comprueba el dato.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

Tabla 126 Detalle de las pruebas Dejar en pendiente la solicitud, Rechazar solicitud

ID		PR29		
Elemento		Dejar en pendiente la solicitud, Rechazar solicitud		
Descripción		Un funcionario deja en pendiente o rechaza una solicitud de material de aseo, oficina o higiene		
Tipo de prueba		Caja negra y Caja blanca		
Actores		Superadministrador y Enc. De Bodega		
Precondición		El actor debe haber iniciado sesión		
Prueba	Valores de prueba	Resultado esperado	Resultado obtenido	Evaluación
Caso válido	Los actores ingresan un comentario (opcional) y deciden dejar pendiente una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de confirmación indicando que la operación fue exitosa.	Aprobado
Caso no válido	Los actores deciden dejar en pendiente una solicitud estando ya en pendiente.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no válido	Los actores ingresan un comentario (opcional) y deciden rechazar una solicitud de forma correcta.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado
Caso no válido	Los actores deciden rechazar una solicitud estando ya rechazada.	Sistema comprueba la decisión.	Sistema muestra un mensaje de alerta, indicando que la operación es inválida.	Aprobado

7.6 Conclusiones de las pruebas

Con las pruebas de funcionalidad, se puede verificar que el sistema está operando de forma correcta, puesto que advierte a través de alertas o indicaciones los datos ingresados incorrectamente; por otro lado, las operaciones que resultaron ser exitosas.

Con respecto a las pruebas de seguridad, se puede decir que se controlan los accesos de cada pantalla dependiendo del rol de cada funcionario; además, las contraseñas ingresadas en el sistema utilizan un método de encriptación sha1, esto es usado para prevenir vulnerabilidades en el servidor, puesto que en el caso que el encargado de la institución (CESFAM) quisiera ver la contraseña no podrá y sólo tendrá la concesión de visualizar la encriptación.

En ámbito de las pruebas de interfaz y navegación se puede decir que el sistema es fácil de usar, tiene una interfaz amigable, donde se entrega información en las pantallas como apoyo para orientar las funcionalidades de cada una y la navegación para llegar a una pantalla está a un par de clics, por lo que el funcionario se sentirá cómodo al momento de utilizarla.

Por último, en las pruebas de compatibilidad se infiere que el sistema, en su mayoría (97 %), se adaptan al tipo de pantalla con que se está trabajando y no tiene mayores inconvenientes en sus funcionalidades al usarlo con un dispositivo de escritorio o móvil.

En definitiva, el sistema ha respondido de manera satisfactoria bajo las condiciones de los casos de prueba, los enfoques, criterios y técnicas utilizadas en el desarrollo.



CAPITULO 8: RESUMEN DE ESFUERZO REQUERIDO



DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

A continuación, se detalla en la tabla el tiempo requerido para el desarrollo del proyecto, señalado en horas.

Tabla 127 Resumen esfuerzo requerido

Actividades principales/Fases	Número de horas (H)
Conocer los procesos de la institución	42
Definición del proyecto	45
Definición de requerimientos	68
Definición de Análisis y Diseño	122
Desarrollo del sistema web	156
Desarrollo del sistema intranet	182
Pruebas y validaciones	26
Desarrollo informe	139
TOTAL DE HORAS	780
TOTAL DE MESES	5
HORAS POR DIA	6.5
DIAS TRABAJADOS EN SEMANA	6



CAPITULO 9: CONCLUSIONES



El Centro de Salud Familiar Los Álamos presta una atención al momento que las personas presenten alguna dificultad en su salud, otorgándoles un tratamiento oportuno; es por esto que para mejorar la atención, es necesario implementar y desarrollar un sistema web que les permita agilizar la estancia de los usuarios.

La implantación de este sistema permitirá a los funcionarios de las áreas comprendidas, gestionar la información de mejor manera, pudiendo a su vez obtener informes o reportes con la información extraída desde los módulos presentes en el sistema, lo que permitirá tomar mejores decisiones y minimizar en su totalidad la pérdida de datos. Esto será posible, ya que se podrá saber con exactitud la cantidad de permisos, materiales, medicamentos, reuniones y documentos. Al transcurrir el tiempo se tendrá un respaldo, además de acceder a diferentes filtros de búsqueda, obteniendo así rápidamente la información deseada.

Se puede afirmar que se cumplieron con los objetivos del proyecto, que era crear una aplicación web para la Empresa Centro de Salud Familiar de los Álamos, con el fin de apoyar el manejo de la información para la comunidad, apoyar la toma de decisiones, agilizar el control de materiales en bodega y medicamentos en farmacia, optimizando los procesos que se llevan a cabo en las diferentes unidades, tales como: unidad de control de gestión y unidad de apoyo transversal. También se logró la implementación de los requerimientos mencionados por parte de los funcionarios del CESFAM.

Las herramientas utilizadas fueron las indicadas para desarrollar el sistema, ya que el lenguaje era conocido por el desarrollador y había trabajado en proyectos similares en asignaturas impartidas en la universidad, tales como: Ingeniera de Software y Taller de Desarrollo, por lo que hubo un ahorro de tiempo en el aprendizaje.

Para finalizar, se puede mencionar que la realización de este proyecto fue una oportunidad valiosa, donde se pudieron aplicar los conocimientos que se obtuvieron en la carrera, aprendiendo a ser perseverante y a cumplir con los objetivos. Desde el punto de vista personal, este proyecto me entregó satisfacción, puesto que se da un servicio que facilita la

información a una comunidad y hará más eficiente el trabajo a los funcionarios.

Cabe señalar, que por razones de contingencia y tiempo, quedara pendiente la capacitación al personal que trabajara con el software.

10 BIBLIOGRAFÍAS

- Ministerio de Salud. (s. f.). Sitio Oficial del Ministerio de Salud. Recuperado 31 de marzo de 2021, de <https://saludresponde.minsal.cl/establecimientos-de-salud/>
- Establecimientos de Salud. (s. f.). Salud Responde. Recuperado 31 de marzo de 2021, de <https://saludresponde.minsal.cl/establecimientos-de-salud/>
- Orientaciones para la implementación del modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria. (s. f.). Ministerio de Salud. Recuperado 03 de abril de 2021, de <https://www.minsal.cl/portal/url/item/e7b24eef3e5cb5d1e0400101650128e9.pdf>
- Arsenal Farmacológico básico, centros de salud familiar. (s. f.). Salud Responde. Recuperado 03 de abril de 2021, de <https://saludresponde.minsal.cl/establecimientos-de-salud/>
- Repositorio Académico - Universidad de Chile. (s. f.). Repositorio Académico. Recuperado 4 de abril de 2021, de <http://repositorio.uchile.cl/>
- Apache Tomcat. (s. f.). Repositorio Académico. Recuperado 5 de abril de 2021, de <http://repobib.ubiobio.cl/>
- Lucidchart. (s. f.). Qué es un diagrama entidad-relación. Recuperado 11 de abril de 2021, de <https://www.lucidchart.com/pages/es/que-es-un-diagrama-entidad-relacion>
- INFORMACIÓN DE SALUD BUCAL. (s. f.). formación a la comunidad Salud Bucal. Recuperado 13 de abril de 2021, de <https://diprece.minsal.cl/programas-de-salud/salud-bucal/informacion-a-la-comunidad-salud-bucal/>
- PHP: Hypertext Preprocessor. (s. f.). Documentación PHP. Recuperado 14 de abril de 2021, de <https://www.php.net/>
- Bootstrap. (s. f.). Documentación Oficial Bootstrap. Recuperado 16 de abril de 2021, de <https://getbootstrap.com/>
- SB Admin 2 - Free Bootstrap Admin Theme. (s. f.). Plantilla Utilizada Para Este Proyecto. Recuperado 17 de abril de 2021, de

<https://startbootstrap.com/theme/sb-admin-2>

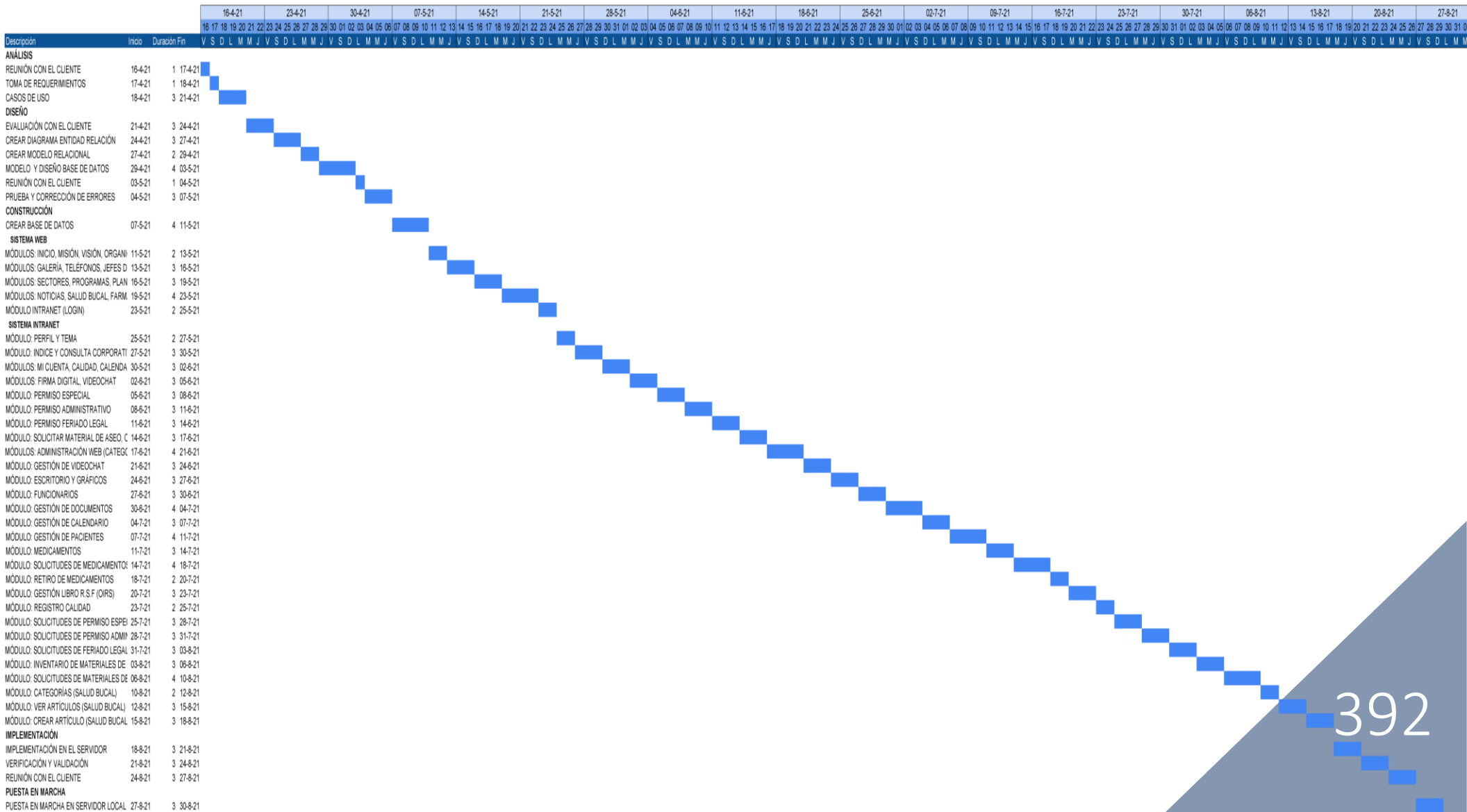
- Free jQuery Plugins and Tutorials - jQuery Script. (s. f.). PLUGINS DE JQUERY UTILIZADA EN EL PROYECTO. Recuperado 19 de abril de 2021, de <https://www.jqueryscript.net/>
- Welcome to The Apache Software Foundation! (s. f.). Documentación APACHE. Recuperado 22 de abril de 2021, de <http://www.apache.org/>
- DataTables | Table plug-in for jQuery. (s. f.). DOCUMENTACIÓN TABLA DE DATOS. Recuperado 24 de abril de 2021, de <https://datatables.net/>
- Stack Overflow - Where Developers Learn, Share, & Build Careers. (s. f.). SITIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PARA PROGRAMADORES PROFESIONALES Y AFICIONADOS. Recuperado 2 de mayo de 2021, de <https://stackoverflow.com/>

DESARROLLO DE SISTEMA WEB E INTRANET PARA LOS PROCESOS DEL CESFAM LOS ÁLAMOS

11 ANEXOS

11.1 Cronografía del proyecto

Figura 24 Carta Gantt del proyecto



11.2 Análisis de riesgos

Tabla 128 Tabla análisis de riesgos

ID	Riesgos	Impacto	Probabilidad
RI_01	Afectación en el sistema por la creación de un nuevo módulo	Catastrófico	Alto
RI_02	Cambios en requerimientos que requieren rehacer el diseño	Serio	Medio
RI_03	Que el desarrollador del proyecto sufra algún problema de salud y no pueda continuar con el desarrollo.	Catastrófico	Bajo
RI_04	Que no se siga la estructura definida en la Carta Gantt.	Moderado	Bajo
RI_05	Que el lenguaje de programación elegido deje de ser usado más adelante.	Serio	Medio
RI_06	Que la base de datos no soporte toda la información a procesar.	Catastrófico	Medio
RI_07	Incongruencias en base de datos	Serio	Medio
RI_08	Mala planificación y elaboración del proyecto	Serio	Medio
RI_09	Retraso en entregas de versiones	Moderado	Bajo
RI_10	Cambios de gestión organizacional con diferentes prioridades	Catastrófico	Bajo
RI_11	Pérdida de información en la base de datos	Catastrófico	Bajo
RI_12	Poca aceptación de los usuarios o funcionarios	Serio	Bajo
RI_13	Errores de ingreso de información en el sistema	Serio	Bajo
RI_14	Entrega incompleta de los informes	Serio	Bajo
RI_15	Que no se entienda la funcionalidad de un módulo debido a la falta de información de este.	Moderado	Medio